



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DELSERVIZIO DI CONSULENZA E BROKERAGGIO ASSICURATIVO PERIODO DAL 01/01/2017 AL 31/12/2022 - CODICE CIG ZB21ACCD37.

L'anno duemilasedici (2016), il giorno dodici (12) del mese di dicembre (12), alle ore 10,00 nella residenza municipale in Via Vittorio Veneto n. 2 a Quarrata (PT).

PREMESSO

1. che con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali n. 616 del 01/08/2016 si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio in oggetto da aggiudicare tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, per un importo complessivo a base d'asta pari ad Euro 37.200,00.=;
2. che con la suddetta determinazione venivano approvati il capitolato speciale d'appalto, l'avviso ed i criteri di valutazione delle offerte;
3. che veniva inoltre stabilito di attivare la suddetta procedura di gara con modalità telematica previo utilizzo della piattaforma START messa a disposizione dalla Regione Toscana;
4. che è stata pubblicato l'avviso per la presentazione di interesse da parte delle imprese in data 02/08/2016 e successivamente è stata inviata la lettera di invito;
5. che la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata il giorno 11 novembre 2016 alle ore 12,00;
6. che con determinazione del Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali n. 950 del 15/11/2016 si procedeva alla nomina della commissione di gara così composta:
 - dott.ssa Danila Bandaccari, responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali del Comune di Quarrata (Presidente);



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

- dott.ssa Serena Rafanelli, responsabile dei Servizi Demografici del Comune di Quarrata (Membro);
 - Dr. Sandro Parra, dipendente del Servizio Lavori Pubblici del Comune di Quarrata (Membro);
7. che entro il termine previsto (ore 12,00 del giorno 11/11/2016) sono stati inseriti nel sistema telematico nello spazio relativo alla presente procedura n. 4 (quattro) buste elettroniche contenenti la documentazione e l'offerta
8. che le precedenti sedute di gara si sono svolte in data 16/11/2016, 17/11/2016, 24/11/2016, e 07/12/2016;

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

Assume le funzioni di segretario verbalizzante la sig.ra Barbara Magrini.

La Commissione continua il lavoro di valutazione dei progetti comparandoli tra loro ed attribuendo i punteggi come segue.

1. ASSITECA S.P.A.

a.1) modalità di assistenza e gestione dei sinistri passivi afferenti alla polizza RCT/O con particolare riferimento a quelli sotto franchigia: l'offerta tecnica è apprezzabile per la sua organicità, semplicità di lettura e per la sua forma estetica. Apprezzabile il manuale di gestione sinistri comprensivo del vademecum, la proposta di stipulare dei protocolli di gestione con la compagnia quando si è di fronte a casi limite, la proposta di redigere un regolamento comunale per la gestione dei sinistri. Il concorrente propone inoltre di sviluppare un diverso sistema di comunicazione verso l'esterno (che passi dalla semplice "richiesta danni" al "reclamo e segnalazione di intervento"). Inoltre la Commissione ritiene particolarmente positivo, tra le altre: l'attivazione di uno sportello al cittadino; attivazione di un canale/chat con whatsapp; un servizio resa parerei legali; un servizio di recupero informazioni quando la responsabilità per eventuali sinistri è di soggetti terzi (esempio aziende erogatori di servizi, appaltatori etc.). OTTIMO – PUNTI 20

a.2) modalità di gestione, tempi, organizzazione e tecnica per la trattazione dei sinistri diversi da quelli sopra evidenziati, modalità di raccordo con il Comune, con le compagnie, con i liquidatori e con i periti per la trattazione dei sinistri: la commissione ritiene l'offerta ben argomentata, facendo riferimento alle diverse polizze con vari distinguo. Chiaro e ben descritto il procedimento



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

che si intenderà usare per i sinistri diversi dalla RCT. PIU' CHE BUONO – PUNTI 8,5
a.3) metodologia di analisi del programma assicurativo del Comune, individuazione dei rischi, segnalazione di possibili soluzioni alternative per ottimizzare la copertura assicurativa e ridurre i costi, etc.: offerta ben descritta in modo organico e logico. L'Analisi dei rischi è esposta con linearità che consente una facilità di lettura. Ottima l'idea di fornire una demo al sito che consenta di poter valutare e visionare la pagina web. Si propone, quale soluzione alternativa per ottimizzare le coperture, e i costi, di bandire gare in forma aggregata unendo insieme altri enti. Ottima l'idea di fare delle schede riassuntive per ciascuna delle polizze. OTTIMO – PUNTI 10

b.1) struttura organizzativa della sede dedicata alla prestazione del servizio in appalto (valutazione di strutture specializzate e uffici appositamente dedicati alla Pubblica Amministrazione, sede di dette strutture, modalità e frequenza degli accessi, etc.) con particolare riferimento allo staff tecnico destinato all'esecuzione del servizio: la presenza, con varie sedi, sul territorio toscano del gruppo Assiteca aiuta a garantire una presenza costante al Comune (anche in termini di velocità nel presenziare ad eventuali incontri). Inoltre il gruppo ha notevole esperienza nel settore pubblico contando più di 1000 enti pubblici in qualità di clienti. All'interno è operante una Divisione Pubblica Amministrazione in cui lavorano soggetti dedicati solo alla pubblica amministrazione. 13 professionisti sono indicati quali soggetti che seguiranno anche il comune di Quarrata. Molto buoni i cv presentati relativi al personale. PIU' CHE BUONO – PUNTI 8,5

b.2) curriculum professionale del soggetto, o dei soggetti, coinvolti direttamente nella gestione diretta dei sinistri passivi: più che buono il cv del soggetto preposto alla gestione dei sinistri passivi. PIU' CHE BUONO – PUNTI 8,5

C) Piano di formazione in materia assicurativa da rendere ai dipendenti del Comune: il piano di formazione offerto è esaustivo ed organico. Si offrono 180 ore di formazione per l'intera durata del contratto. Tra le caratteristiche: gli incontri potranno svolgersi sia nei locali del Comune che in locali di altre amministrazioni comunque vicine (esempio Pistoia, Lucca etc.), ed avranno una durata tendenzialmente di ¾ ore. Possibilità di corsi on line. Viene indicato con precisione il personale docente, che sarà sia interno al gruppo che esterno (con indicazione di alcuni nomi, tra cui un legale esperto e rinomato). Delineate con puntualità le materie dei corsi e gli argomenti trattati. I corsi si contraddistinguono per essere molto vari



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

comprendendo sia corsi in materia assicurativa che su altre materie (esempio appalti, responsabilità contabile, legge regionale 22/2015 etc.) OTTIMO – PUNTI 10

D) Servizi aggiuntivi offerti senza alcun costo per l'Ente: la commissione segnala tra i servizi più interessanti e degni di nota: 1) attività di analisi dei rischi delle aziende partecipate; 2) perito/liquidatore per sinistri passivi di importo superiore a 20.000 euro; 3) tecnico di parte per i sinistri interessanti il patrimonio mobiliare e immobiliare; 4) allestimento servizio di salvataggio per sinistri in caso di fuoco/acqua; 5) servizio di recupero crediti su RCAuto dei terzi danneggiati; 6) cyber risk: valutazione, prevenzione, controllo e trasferimento dei rischi informatici. PIU' CHE BUONO – PUNTI 8,5

2. GRIFO INSURANCE

a.1) modalità di assistenza e gestione dei sinistri passivi afferenti alla polizza RCT/O con particolare riferimento a quelli sotto franchigia: l'offerta in alcune sue parti non è molto chiara e perfettamente coerente con il criterio. Infatti non si rispetta compiutamente l'organizzazione richiesta dall'Amministrazione nella stesura dell'offerta (ad esempio nella prima parte del paragrafo si parla anche dei sinistri attivi che però non dovevano essere descritti in questa parte, ma nella seconda). Tuttavia il progetto sul punto è buono. Vi sono degli elementi che non consentono un giudizio superiore in quanto avrebbero dovuto essere meglio illustrati (per esempio quella per la quale il broker, per le situazioni complesse non meglio identificate, si interfacerà con il comune per raccoglierne il benessere), o meglio chiarite (per esempio a pag. 2, fase di definizione, quando si dice che il broker invierà al Comune l'atto di quietanza per la sottoscrizione previo parere di congruità, affermazione che parrebbe mal conciliarsi con i sinistri passivi). Tra le cose degne di nota vi sono: la formazione di statistiche; per i sinistri passivi sotto franchigia, la presenza di un legale liquidatore e di un perito 1 volta ogni 7 gg per problematiche delle SIR. BUONO – PUNTI 15

a.2) modalità di gestione, tempi, organizzazione e tecnica per la trattazione dei sinistri diversi da quelli sopra evidenziati, modalità di raccordo con il Comune, con le compagnie, con i liquidatori e con i periti per la trattazione dei sinistri: come già segnalato, la procedura per la gestione dei sinistri attivi è descritta nel paragrafo precedente. Per i sinistri afferenti al patrimonio dell'Amministrazione Comunale viene offerta la presenza di un legale liquidatore e perito (come per i sinistri RCT/O). Il progetto distingue bene le varie polizze (incendio, infortuni).



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

Si offre una piattaforma telematica, e servizio di interruzione della prescrizione per rc patrimoniale e legale. PIU' CHE BUONO – PUNTI 8,5

a.3) metodologia di analisi del programma assicurativo del Comune, individuazione dei rischi, segnalazione di possibili soluzioni alternative per ottimizzare la copertura assicurativa e ridurre i costi, etc.: l'analisi dei rischi è esaustiva e ben descritta. Tuttavia vi sono degli elementi che non permettono di dare un giudizio completamente soddisfacente: per esempio sulle possibili soluzioni da adottare per ottimizzare le coperture assicurative e ridurre i costi (per esempio si suggerisce di riportare le polizze alla solita scadenza per diminuire i costi, ma è già così, e non si spiega come possa comportare economia di spesa l'uniformità delle scadenze delle polizze). BUONO – PUNTI 7,5

b.1) struttura organizzativa della sede dedicata alla prestazione del servizio in appalto (valutazione di strutture specializzate e uffici appositamente dedicati alla Pubblica Amministrazione, sede di dette strutture, modalità e frequenza degli accessi, etc.) con particolare riferimento allo staff tecnico destinato all'esecuzione del servizio: il concorrente ha al suo interno una divisione ente pubblici. Si mettono a disposizione del comune 5 soggetti. La presenza di una sede a Firenze può garantire una presenza costante al comune. I cv del personale addetto sono sintetici, ma comunque attestano una buona esperienza nel settore della pubblica amministrazione. BUONO – PUNTI 7,5

b.2) curriculum professionale del soggetto, o dei soggetti, coinvolti direttamente nella gestione diretta dei sinistri passivi: sintetico il CV del responsabile dei sinistri, ma comunque significativo. E' da segnalare come positivo il fatto che sia un avvocato che esercita la professione. OTTIMO – PUNTI 10

C) Piano di formazione in materia assicurativa da rendere ai dipendenti del Comune: l'offerta è sufficiente. Non si specifica dove verrebbero organizzati questi corsi, se pur è intuibile una loro organizzazione in sede, né la loro durata, né quante ore di formazione intendano offrire al comune, né il corpo docente (se non con un generico riferimento a "nostro personale specializzato"). Gli argomenti proposti trattano per la maggior parte tematiche assicurative. Quali corsi non assicurativi si offrono quelli relativi agli appalti. SUFFICIENTE – PUNTI 5

D) Servizi aggiuntivi offerti senza alcun costo per l'Ente: la commissione segnala tra i servizi più interessanti e degni di nota: 1) sportello informativo per i cittadini danneggiati; 2) servizio di valutazione di stima del patrimonio immobiliare ef-



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

fettuato da azienda incaricata dal broker e aggiornamento annuale; 3) in casi di particolare rilevanza si mette a disposizione un tecnico per la determinazione e quantificazione dei danni da inquinamento (un po' generico perchè non si comprende quando vi possa essere la particolare rilevanza); 4) 20 pareri legali per l'intera durata del contratto nelle seguenti materie: personale e lavoro, spl, responsabilità civile etc. BUONO – PUNTI 7,5

3. LIBRA BROKER DI LIBERATO GIOVANNI

a.1) modalità di assistenza e gestione dei sinistri passivi afferenti alla polizza RCT/O con particolare riferimento a quelli sotto franchigia: la commissione ritiene l'offerta del concorrente sufficiente. Si impegnano a presenziare alle riunioni del gruppo di lavoro per la gestione dei sinistri e, nel caso di responsabilità del Comune, gestiranno direttamente la trattativa con il cittadino. La descrizione è un po' generica in quanto non si approfondiscono tutti gli aspetti della gestione dei sinistri passivi sotto franchigia. SUFFICIENTE – PUNTI 10

a.2) modalità di gestione, tempi, organizzazione e tecnica per la trattazione dei sinistri diversi da quelli sopra evidenziati, modalità di raccordo con il Comune, con le compagnie, con i liquidatori e con i periti per la trattazione dei sinistri: per quanto l'offerta sul punto non sia sempre molto chiara, perchè ad esempio si combinano tutte le polizze (compresa la polizza RCT/O che avrebbe dovuto essere descritta nel primo paragrafo) l'offerta può essere valutata buona. Si segnala come non sia stato possibile visionare il sito internet del concorrente in quanto è risultato impossibile l'accesso (effettuati vari tentativi di accesso in giornate diverse e con browser diversi). BUONO – PUNTI 7,5

a.3) metodologia di analisi del programma assicurativo del Comune, individuazione dei rischi, segnalazione di possibili soluzioni alternative per ottimizzare la copertura assicurativa e ridurre i costi, etc.: la descrizione è buona e chiara, anche se sintetica. Ad ogni step descritto si accompagna una relazione finale. Alcuni suggerimenti che vengono citati per ottimizzare le coperture e ridurre i costi non sono calati perfettamente sulla realtà quarratina: per esempio si suggerisce di fare una polizza infortuni cumulativa (già presente), oppure si suggerisce di valutare l'opportunità di stipulare una polizza kasko (già esistente), oppure si suggerisce di stipulare polizze cumulative per altri rami (esempio libro matricola: già esistente). Quindi la parte propositiva è abbastanza generica, e laddove sono presenti degli spunti propositivi un po' più concreti, sono relativi a situazioni già in es-



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

sere (e eventualmente conoscibili). BUONO – PUNTI 7,5

b.1) struttura organizzativa della sede dedicata alla prestazione del servizio in appalto (valutazione di strutture specializzate e uffici appositamente dedicati alla Pubblica Amministrazione, sede di dette strutture, modalità e frequenza degli accessi, etc.) con particolare riferimento allo staff tecnico destinato all'esecuzione del servizio: le persone incaricate della gestione dei contratti del comune di Quarrata sono 9 (di cui 5 non dipendenti della società, ma professionisti con i quali il broker collabora). I Cv sono un po' generici, ma sufficienti a comprendere l'esperienza dei soggetti. Non vi è una divisione Enti Pubblici/Pubblica Amministrazione. Non si riferiscono enti pubblici per i quali il broker lavora (genericamente si dice che operano anche a favore di enti pubblici) SUFFICIENTE – PUNTI 5

b.2) curriculum professionale del soggetto, o dei soggetti, coinvolti direttamente nella gestione diretta dei sinistri passivi: tra le persone che si dovrebbero occupare della gestione dei contratti del Comune, ne vengono individuate 4 che si dovrebbero dedicare alla gestione sinistri del comune. Tuttavia, dalla descrizione fatta, la sig.ra E.G. non interviene nei sinistri passivi, mentre il sig. G.L. non indica una particolare formazione/esperienza nell'ambito della gestione diretta dei sinistri passivi. L'ing. L.P. si occupa per il broker dei sinistri ma solo dal 2016 e non pare avere molta esperienza nel settore né da un punto di vista formativo né di esperienza pratica. Relativamente all'avv. M.Q.V. non è chiaro se sarà la persona che dovrebbe intervenire nella gestione diretta dei sinistri. Pertanto ad eccezione del legale, relativamente agli altri soggetti non è dato evincere l'esperienza specifica nella gestione diretta dei sinistri. SUFFICIENTE – PUNTI 5

C) Piano di formazione in materia assicurativa da rendere ai dipendenti del Comune: si offrono 90 ore di formazione. La durata degli stessi potrà variare dalle 3 alle 6 ore. L'indicazione del corpo docente non è chiara (si fa un generico riferimento a broker, avvocati ed ingegneri). Le materie trattate sono esclusivamente di tipo assicurativo. BUONO – PUNTI 7,5

D) Servizi aggiuntivi offerti senza alcun costo per l'Ente: quanto offerto sul tutto dal concorrente è sufficiente, non offrendo però particolari servizi aggiuntivi. Si offre: 1) cinque consulenze legali annue telefoniche; 2) ricerca di coperture per gli amministratori e i dipendenti, 3) consulenza sulle clausole contrattuali da mettere nei CSA; 4) verifica dei valori dei beni immobili inseriti in polizza con un ingegnere



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

re. SUFFICIENTE – PUNTI 5

4. UNION BROKERS S.R.L.

a.1) modalità di assistenza e gestione dei sinistri passivi afferenti alla polizza RCT/O con particolare riferimento a quelli sotto franchigia: la lettura di tutta l'offerta non è agevole, sia per la formattazione sia per la poca organicità dell'offerta. Sul punto la commissione ritiene l'offerta non del tutto sufficiente. Praticamente assente la parte relativa ai sinistri sotto franchigia. Un'affermazione risulta poco comprensibile, probabilmente perchè non adeguatamente spiegata: "in caso di danno di entità entro la soglia di franchigia, Union Broker si impegna ad esprimere una propria valutazione in merito oltre che a trasmettere tutta la documentazione idonea a consentire l'esatta valutazione se procedere o meno a rimborsare il sinistro alla compagnia". PARZIALMENTE SUFFICIENTE – PUNTI 5

a.2) modalità di gestione, tempi, organizzazione e tecnica per la trattazione dei sinistri diversi da quelli sopra evidenziati, modalità di raccordo con il Comune, con le compagnie, con i liquidatori e con i periti per la trattazione dei sinistri: l'offerta sul punto è sufficiente, anche se generica e descritta in modo a tratti approssimativo, spesso ridondante dicendo le stesse cose più volte (interruzione della prescrizione). SUFFICIENTE – PUNTI 5

a.3) metodologia di analisi del programma assicurativo del Comune, individuazione dei rischi, segnalazione di possibili soluzioni alternative per ottimizzare la copertura assicurativa e ridurre i costi, etc.: anche questa parte per come è strutturata non è di facile lettura. Infatti si sovrappongono argomenti diversi, molte volte ripetute. In ogni caso sufficiente l'analisi delle polizze in essere, e l'individuazione dei rischi. Si sottolinea che all'interno della società vi è un perito di stima che è anche broker: potrebbe pertanto aiutare l'ente nell'individuazione dei valori degli immobili da mettere nelle polizze (si richiama una legge ormai abrogata legge 1089/1939). Si suggerisce di trasferire la gestione dei sinistri a società specializzata (anche se non è chiaro a carico di chi dovrebbe essere il relativo onere economico). A livello propositivo non si forniscono molte soluzioni: si scrive che potrebbero esserci delle sperequazioni nelle polizze infortuni o immobili da eliminare, ma non si scende nel particolare (affermazioni pertanto piuttosto generiche); si suggerisce di accorpate alcune polizze (incendio/furto/elettronica: già esistente); l'armonizzazione delle scadenze (già esistente). Un po' ripetitivo il paragrafo sull'assistenza nelle gare polizze assicurative (tra l'altro si richiama l'assistenza nel-



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

la preinformativa del ricorso che non esiste più). Buona la presenza del broker in comune – disponibili ad incontri settimanali – buona la risposta a quesiti. BUONO – PUNTI 7,5

b.1) struttura organizzativa della sede dedicata alla prestazione del servizio in appalto (valutazione di strutture specializzate e uffici appositamente dedicati alla Pubblica Amministrazione, sede di dette strutture, modalità e frequenza degli accessi, etc.) con particolare riferimento allo staff tecnico destinato all'esecuzione del servizio: 150 enti pubblici come clienti. Nel 1995 hanno creato la divisione enti pubblici. 16 persone che si dedicheranno al comune di Quarrata presso la sede di Reggio Emilia (quindi non c'è una sede in toscana). Non si forniscono i cv, alcuni li ritroviamo nel paragrafo b.2 dove avrebbero dovuto essere indicati solo i soggetti coinvolti nei sinistri passivi. BUONO

b.2) curriculum professionale del soggetto, o dei soggetti, coinvolti direttamente nella gestione diretta dei sinistri passivi: si forniscono le informazioni curriculari dei 6 broker che costituiranno principalmente lo staff del comune. Il soggetto coinvolto nella gestione sinistri è il dott. E.R., laurea in legge. Discreto il curriculum del soggetto. PIU' CHE BUONO – PUNTI 8,5

C) Piano di formazione in materia assicurativa da rendere ai dipendenti del Comune: Si offrono 96 ore di formazione, e corsi on line. Il corpo docente è costituito da personale interno al broker e altri professionisti esterni (non identificati). Si specifica che i corsi si terranno in sede del comune. Il programma dei corsi è in materia assicurativa. Si offre inoltre: giornate di coaching ufficio sinistri (10 ore annue), ufficio appalti (10 ore annue). BUONO - PUNTI 7,5

D) Servizi aggiuntivi offerti senza alcun costo per l'Ente: i servizi offerti sono sufficienti per quanto nessuno particolarmente significativo da poter consentire un giudizio migliore. Si ribadisce che l'esposizione non brilla per chiarezza (ed è un po' il difetto di tutto il progetto non facilmente leggibile e comprensibile a partire dalla formattazione). Si offre: partecipazione alle commissioni di gara; analisi dei rischi delle società partecipate; convenzioni per rc patrimoniale e tutela legale; servizio di perito di parte. Il broker prenderà in gestione i sinistri "vecchi": questo non è un servizio aggiuntivo. SUFFICIENTE – PUNTI 5

Ricapitolando quindi:



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 5

Crite- rio	Assiteca		Grifo Insurance		Liberato		Union Broker	
a.1	O	20	B	15	SUFF	10	PS	5
a.2	PB	8,5	PB	8,5	B	7,5	SUFF	5
a.3	O	10	B	7,5	B	7,5	B	7,5
b.1	PB	8,5	B	7,5	SUFF	5	B	7,5
b.2	PB	8,5	O	10	SUFF	5	PB	8,5
c	O	10	SUFF	5	B	7,5	B	7,5
d	PB	8,5	B	7,5	SUFF	5	SUFF	5
TOT	74		61		47,5		46	

Legenda: O Ottimo, PB Più che Buono, B Buono, SUFF Sufficiente, PS Parzialmente Sufficiente

A questo punto la Commissione rileva che tutte le imprese hanno superato la soglia di sbarramento prevista (45 punti). Si procede pertanto a riparametrare il punteggio sopra ottenuto.

Ditte	Punteggio non riparametrato	Punteggio riparametrato
Assiteca spa	74	80
Grifo Insurance	61	65,95
Gruppo Libra	47,50	51,35
Union Broker	46	49,73

Alle ore 13,30 si chiudono i lavori. La seduta viene rinviata al giorno 13/12/2016 ore 10.00 in seduta pubblica per l'apertura delle offerte economiche.

Si dà atto che tutte le operazioni descritte nel presente verbale, redatto dalla sig.ra Barbara Magrini, sono avvenute alla presenza costante di tutti i componenti della commissione di gara.

LA COMMISSIONE DI GARA

F.to Dott.ssa Danila Bandaccari - Presidente

F.to Dott.ssa Serena Rafanelli - Membro

F.to Dott. Sandro Parra - Membro

F.to Sig.ra Barbara Magrini - segretario