



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO LAVORI PUBBLICI

DETERMINAZIONE N. 947 del 31-10-2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

**OGGETTO:
LAVORI DI RESTAURO DELLA FACCIATA NORD-OVEST DI VILLA LA MAGIA -
AGGIUDICAZIONE.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 250
Proposta del settore n. 318*

RICHIAMATA la deliberazione di Giunta Comunale n. 132 del 23/07/2018 con la quale si approvavano il progetto definitivo-esecutivo di restauro della facciata nord-ovest di Villa La Magia redatto per la parte architettonica dall'Arch. Riccardo Pallini e dall'Arch. Paola Petruzzi e per la progettazione della sicurezza dall'Ing. Iuri Gelli, tutti del Servizio Lavori Pubblici, depositato agli atti dell'Ufficio ed il seguente quadro economico per una spesa complessiva di Euro 200.000,00 con copertura finanziaria al capitolo 6670/5 del bilancio di previsione 2018, dando atto che la somma di Euro 2.925,00 per l'incarico relativo al coordinamento della sicurezza in fase di esecuzione era già stata impegnata con determinazione n. 630 del 18/07/2018:

Importo dei lavori soggetti a ribasso	Euro	150.485,14	
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro	24.958,92	
Importo dei lavori complessivo	Euro		175.444,06
Somme a disposizione			
IVA 10%	Euro	17.544,41	
Incentivi funzioni tecniche (art.113 D.LGS 50/2016 e s.m.i)	Euro	3.508,88	
Incarico professionale di Coordinamento della Sicurezza per l'Esecuzione		2.925,00	
Assicurazioni progettisti	Euro	200,00	
Contributo ANAC, spese per gara, pubblicità, ecc.	Euro	350,00	
Imprevisti e arrotondamenti	Euro	27,65	
Totale somme a disposizione	Euro		24.555,94
TOTALE PROGETTO	Euro		200.000,00

RICHIAMATA la determinazione dirigenziale n. 649 del 25/07/2018 con la quale:

- si confermava quanto già contenuto nella sopracitata delibera della Giunta Comunale n. 132 del 23/07/2018 di approvazione del progetto definitivo-esecutivo di restauro della facciata nord-ovest di Villa La Magia, ed il quadro economico dei lavori come sopra dettagliato;
- si stabiliva di ricorrere alla procedura negoziata ai sensi del combinato disposto dell'art. 36, comma 2, lettera c) ed art. 37, comma 1, del D. Lgs. 50/2016 per l'affidamento dei lavori di restauro della facciata nord-ovest di Villa La Magia;
- si approvavano il capitolato speciale d'appalto, la lettera di invito completa di disciplinare di gara ed i relativi allegati;

DATO ATTO che l'opera in oggetto è inserita nel "Programma triennale opere pubbliche 2018/2020 ed elenco annuale 2018 - Approvazione I° aggiornamento" approvato con deliberazione di Consiglio Comunale n. 40 del 14/05/2018;

DATO ATTO che, nel rispetto dei principi di libera concorrenza, trasparenza, proporzionalità e pubblicità, è stato stabilito di procedere all'individuazione dell'operatore economico cui affidare i lavori in oggetto mediante procedura negoziata prevista dall'art. 36, comma 2, lettera c) del D. Lgs. 50/2016, previa consultazione di almeno quindici operatori economici da individuarsi fra le ditte iscritte alla categoria OG2 nell'elenco degli operatori economici predisposto dalla Centrale Unica di Committenza istituita tra i Comuni di Montecatini Terme e Quarrata, previo sorteggio;

VISTO che

- è stato stabilito di attivare la suddetta procedura di gara con modalità telematica tramite

utilizzo della piattaforma START messa a disposizione della Regione Toscana;

- le modalità di gara erano stabilite nella lettera di invito;
- l'importo a base di gara è pari a Euro 150.485,14 oltre ad Euro 24.958,92 per oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per complessivi Euro 175.444,06, oltre IVA 10% per Euro 17.544,41, per complessivi Euro 192.988,47;
- il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 4, lettera a) del D. Lgs. 50/2016 è quello del minor prezzo determinato mediante ribasso percentuale sull'importo dei lavori posto a base di gara;
- è stato stabilito di procedere all'esclusione automatica delle offerte anomale ai sensi dell'art. 97, comma 8, del D. Lgs. 50/2016;

DATO ATTO che:

- in data 07/08/2018 è stata pubblicata sulla piattaforma START la procedura n. 18213/2018 con invito di partecipazione ai seguenti operatori economici:

- 1) Costruire Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01904540463);
 - 2) Francesconi Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01177180468);
 - 3) GBA Costruzioni Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01234220463);
 - 4) Impresa Costruzioni Guidi Gino Spa (Codice Fiscale/Partita IVA 01071490468);
 - 5) Luti Giuliano Costruzioni Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 00995200466);
 - 6) Montefalchi Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 05776600487);
 - 7) Olimpo Costruzioni Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01345760522);
 - 8) Polistrade Costruzioni Generali Spa (Codice Fiscale/Partita IVA 00752930487);
 - 9) Restauri Artistici e Monumentali di Fabio Mannucci Snc (Codice Fiscale/Partita IVA 00955050489);
 - 10) Silca Barsotti Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01113170508);
 - 11) Bolloni Costruzioni Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01627030503);
 - 12) Edil Restauri di Occhini Angiolo (Codice Fiscale CCHNGL66H20A390R, Partita IVA 01353600511);
 - 13) Lorenzini Pietro Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 00275840460);
 - 14) PEF Costruzioni Srl (Codice Fiscale/Partita IVA 01631640503);
 - 15) 2M Costruzioni di Mencarini Massimo & C. Snc (Codice Fiscale/Partita IVA 01731770473);
- entro la scadenza stabilita (ore 10,00 del 19/09/2018) sono pervenute n. 9 offerte;

PRESO ATTO:

- come risulta dai verbali di gara nn. 1 e 2 redatti rispettivamente in data 19/09/2018 e in data 21/09/2018, depositati agli atti del Servizio Lavori Pubblici, che il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa presentata ed ha rilevato la necessità di procedere alla richiesta di documentazione integrativa a n. 3 operatori economici, assegnando loro il termine perentorio del giorno 01/10/2018, ore 12,00;
- come risulta dal verbale di gara n. 3 del 01/10/2018, che il RUP ha proceduto alla verifica della documentazione amministrativa integrativa presentata provvedendo ad ammettere tutti i concorrenti con le modalità indicate nel verbale di gara;
- che, essendo il numero delle offerte ammesse superiore a 5 (art. 97, comma 3bis, del Codice dei Contratti), il RUP ha proceduto al calcolo dell'anomalia ed al sorteggio di uno dei cinque metodi per il suo calcolo, dando atto che non è invece applicabile l'esclusione automatica delle offerte in quanto le stesse sono inferiori a 10 (art. 97, comma 8, del Codice dei Contratti);
- che il metodo sorteggiato è quello previsto dall'art. 97, comma 2, lettera e) del D. Lgs.

50/2016, coefficiente 0,7.

- che il RUP ha proceduto quindi all'apertura delle buste telematiche contenenti le offerte economiche, come di seguito riportate:

ID	Impresa	Ribasso %
1	Restauro Artistici e Monumentali di Fabio Mannucci Snc	12,34 %
2	Montefalchi Srl	23,25 %
3	Bolloni Costruzioni Srl	27,20 %
4	PEF Costruzioni Srl	25,38%
5	Silca Barsotti Srl	10,01 %
6	2M Costruzioni di Mencarini Massimo & C. Snc	18,79 %
7	Francesconi Srl	14,88%
8	Lorenzini Pietro Srl	13,17%
9	Costruire Srl	14,70%

- che, sulla base delle offerte presentate e del metodo di calcolo sorteggiato, il valore della soglia di anomalia è risultato pari al 20,98%

- che il RUP ha preso atto che il primo classificato, individuato automaticamente dal Sistema START, è la ditta Bolloni Costruzioni Srl che ha offerto il minor prezzo pari ad un ribasso percentuale del 27,20%;

- che il RUP, considerato che la soglia di anomalia è risultata pari al 20,98%, con nota prot. 55710 del 02/10/2018, ha invitato la ditta Bolloni Costruzioni Srl a fornire per iscritto le giustificazioni relative all'offerta presentata;

- che la ditta Bolloni Costruzioni Srl ha trasmesso in data 16/10/2018 le giustificazioni richieste ritenute dal RUP esaustive e sufficienti a dimostrare che l'offerta, nel suo complesso, non fosse anomala;

CONSIDERATO

- che occorre provvedere all'approvazione dei verbali di gara nonché, sulla base della relativa proposta, all'aggiudicazione definitiva nei confronti della ditta Bolloni Costruzioni Srl con sede in San Giuliano Terme (PI), Via Carducci n. 64, Codice Fiscale/Partita IVA 01627030503, subordinatamente alla verifica dei requisiti dichiarati dalla stessa in sede di gara;

DATO ATTO che la procedura si è svolta regolarmente e non vi sono state contestazioni o ricorsi;

ATTESO pertanto di affidare i lavori in oggetto alla ditta Bolloni Costruzioni Srl per un importo pari a Euro 109.553,18 oltre oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso per Euro 24.958,92, per un importo complessivo di Euro 134.512,10 oltre IVA 10% per Euro 13.451,21, per complessivi Euro 147.963,31;

DATO ATTO che, sulla base dell'importo di aggiudicazione, il quadro economico dell'intervento risulta così di seguito rideterminato:

Importo dei lavori soggetti a ribasso	Euro	109.553,18	
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro	24.958,92	
Importo dei lavori complessivo	Euro		134.512,10
Somme a disposizione			
IVA 10%	Euro	13.451,21	
Incentivi funzioni tecniche (art.113 D.LGS 50/2016 e s.m.i)	Euro	3.508,88	
Incarico professionale di Coordinamento della Sicurezza		2.925,00	

per l'Esecuzione			
Assicurazioni progettisti	Euro	200,00	
Contributo ANAC, spese per gara, pubblicità, ecc.	Euro	225,00	
Scarto da ribasso di gara, variazioni al contratto in corso d'opera, imprevisti e arrotondamenti	Euro	45.177,81	
Totale somme a disposizione	Euro		65.487,90
TOTALE PROGETTO	Euro		200.000,00

DATO ATTO che:

- occorre assumere impegno di spesa in favore della ditta Bolloni Costruzioni Srl, pari a Euro 147.963,31, perfezionando la prenotazione di spesa assunta con determina a contrarre n. 649 del 25/07/2018 al capitolo 6670/5, impegno 2188/2018;

- occorre assumere impegno di spesa in favore di ANAC, pari a Euro 225,00 a titolo di contributo di gara, perfezionando la prenotazione di spesa assunta al capitolo 6670/5, impegno 2188/201, ricordando che tale somma è presente nel quadro economico approvato con determina a contrarre n. 649 del 25/07/2018 alla voce "Contributo ANAC, spese di gara, pubblicità, ecc.";

DATO ATTO:

- che per la quantificazione, costituzione e ripartizione del fondo per lo svolgimento di funzioni tecniche da parte di dipendenti pubblici, di cui all'articolo 113 del D.Lgs 50/2016 e s.m.i. e di cui al regolamento del Comune di Quarrata approvato con delibera della Giunta Comunale n. 59 del 26.03.2018, il gruppo di lavoro con i relativi compiti e competenze è così di seguito costituito:

- Geom. Fabiana Baldi: Responsabile Unico del Procedimento, Attività di Verifica del progetto ed Attività di Validazione del progetto;
- Arch. Riccardo Pallini ed Arch. Paola Petrucci: Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento, Direzione dei Lavori ed emissione del Certificato di Regolare Esecuzione;
- Dott.ssa Danila Bandaccari, dipendenti Barbara Magrini, Antonella Lunardi e Simona Fedi: Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzione di segreteria della commissione di gara;

- che, come riportato nel quadro economico del progetto definitivo-esecutivo approvato con delibera della Giunta Comunale n.132 del 23/07/2018 e con determinazione n. 649 del 25/07/2018, la somma complessiva corrispondente agli incentivi per funzioni tecniche per l'intervento in oggetto è pari al 2% dell'importo a base di gara, e nello specifico pari ad Euro 3.508,88;

- che, sulla base del sopra citato regolamento comunale, la quota parte della suddetta somma di Euro 3.508,88 per incentivi da ripartire fra il personale dell'Ente direttamente coinvolto nel procedimento di realizzazione dell'opera pubblica in oggetto è pari al 80%, e quindi pari ad Euro 2.807,10, e che la ripartizione di tale somma, sulla base dei vari compiti e competenze dei dipendenti comunali coinvolti e facenti parte del sopra citato gruppo di lavoro, avverrà in base alle seguenti percentuali:

- Geom. Fabiana Baldi: 28% (Responsabile Unico del Procedimento, Attività di Verifica del progetto ed Attività di Validazione del progetto);
- Arch. Riccardo Pallini ed Arch. Paola Petrucci: 31% (Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento, Direzione dei Lavori ed emissione del Certificato di Regolare Esecuzione);

- Dott.ssa Danila Bandaccari, dipendenti Barbara Magrini, Antonella Lunardi e Simona Fedi: 7% (Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzione di segreteria della commissione di gara);
 - che occorre, quindi, procedere ad impegnare tale somma di euro 2.807,10 per incentivi delle funzioni tecniche del personale dipendente coinvolto ed individuato nel sopra citato gruppo di lavoro, dando atto che tale somma è anche comprensiva di ogni e qualsiasi onere contributivo e fiscale, IRAP compreso, e che essa è presente nel quadro economico approvato con determina a contrarre n. 649 del 25/07/2018 alla voce "*Incentivi funzioni tecniche (art. 113 D.Lgs 50/2016 e s.m.i.)*";

DATO ATTO che:

- sono state rispettate le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2017 in riferimento alla rotazione degli affidamenti non essendo né stati invitati e né prese in esame domande provenienti dagli stessi soggetti affidatari o partecipanti alle RDO o a gare bandite da questa Amministrazione Comunale riguardo all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui trattasi avente ad oggetto una commessa rientrante nella stessa categoria di lavori;
- il codice identificativo di gara (CIG) è 7580442A9F;
- il codice univo di progetto (CUP) è C83G18000030004;
- il contratto verrà sottoscritto nella forma dell'atto pubblico amministrativo con sottoscrizione digitale;
- le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;
- è stato verificato il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2018 e che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

CONSIDERATO

- che prima dell'inizio dei lavori occorre procedere a nominare i soggetti incaricati della Direzione dei Lavori, Contabilità ed emissione del Certificato di Regolare Esecuzione, e nello specifico le figure dei dipendenti del Servizio Lavori Pubblici Arch. Riccardo Pallini quale Direttore dei Lavori ed Arch. Paola Petruzzi quale Collaboratore Assistente alla Direzione dei Lavori;

VISTI:

- il D. Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- il D.P.R. 207/2010 per la parte ancora in vigore;
- il D. Lgs. 267/2000;
- il D. Lgs. 42/2004;
- il vigente Regolamento Comunale di contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 34 del 01/03/2018 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2018/2020;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 35 del 01/03/2018 di approvazione del bilancio di previsione 2018/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018 con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dal 01/04/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'ente come da

allegati: A-organigramma, B-funzionigramma e C-risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 27/03/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020;

- il decreto del Sindaco n. 36 del 29/12/2017 di nomina del Dirigente dell'Area Valorizzazione e Sviluppo del Territorio Ing. Iuri Gelli;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. di approvare i verbali di gara nn. 1, 2, 3, 4 e 5 relativi all'affidamento dei lavori di restauro della facciata nord-ovest di Villa La Magia";

2. di procedere all'aggiudicazione definitiva dei suddetti lavori alla ditta Bolloni Costruzioni Srl con sede in San Giuliano Terme (PI), Via Carducci n. 64, Codice Fiscale/Partita IVA 01627030503 per un importo complessivo di Euro 134.512,10 (compreso oneri della sicurezza) oltre IVA 10% per Euro 13.451,21, per complessivi Euro 147.963,31, come risulta dai verbali di gara sopracitati, dando atto che l'aggiudicazione è risolutivamente condizionata al positivo esperimento della verifica dei requisiti dichiarati dalla stessa in sede di gara;

3. **di assumere il correlato impegno di spesa** in favore della ditta suindicata per l'importo complessivo di Euro 147.963,31 perfezionando la prenotazione di spesa assunta con determina a contrarre n. 649 del 25/07/2018 al capitolo 6670/5, Fondo n. 2188/2018;

4. di approvare il quadro economico dell'intervento, variato a seguito dell'aggiudicazione della gara e così di seguito rideterminato:

Importo dei lavori soggetti a ribasso	Euro	109.553,18	
Oneri per la sicurezza non soggetti a ribasso	Euro	24.958,92	
Importo dei lavori complessivo	Euro		134.512,10
Somme a disposizione			
IVA 10%	Euro	13.451,21	
Incentivi funzioni tecniche (art.113 D.LGS 50/2016 e s.m.i)	Euro	3.508,88	
Incarico professionale di Coordinamento della Sicurezza per l'Esecuzione		2.925,00	
Assicurazioni progettisti	Euro	200,00	
Contributo ANAC, spese per gara, pubblicità, ecc.	Euro	225,00	
Scarto da ribasso di gara, variazioni al contratto in corso d'opera, imprevisti e arrotondamenti	Euro	45.177,81	
Totale somme a disposizione	Euro		65.487,90
TOTALE PROGETTO	Euro		200.000,00

5. **di assumere impegno di spesa in favore di ANAC**, pari a Euro 225,00 a titolo di contributo di gara, perfezionando la prenotazione di spesa assunta al capitolo 6670/5, Fondo 2188/2018, ricordando che tale somma è indicato nel quadro economico già approvato con determina a contrarre n. 649 del 25/07/2018 alla voce "Contributo ANAC, spese di gara, pubblicità, ecc.";

6. di nominare le figure dei dipendenti del Servizio Lavori Pubblici Arch. Riccardo Pallini ed Arch. Paola Petruzzi rispettivamente quali Direttore dei Lavori e Collaboratore Assistente alla Direzione dei Lavori;

7. di dare atto che, per l'intervento in oggetto, i dipendenti del Comune di Quarrata coinvolti

e costituenti il gruppo di lavoro, ognuno per i propri compiti e competenze, sono i seguenti:

- Geom. Fabiana Baldi: Responsabile Unico del Procedimento, Attività di Verifica del progetto ed Attività di Validazione del progetto;
- Arch. Riccardo Pallini ed Arch. Paola Petruzzi: Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento, Direzione dei Lavori ed emissione del Certificato di Regolare Esecuzione;
- Dott.ssa Danila Bandaccari, dipendenti Barbara Magrini, Antonella Lunardi e Simona Fedi: Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzione di segreteria della commissione di gara;

8. di dare atto che, nel rispetto del regolamento comunale per gli incentivi delle funzioni tecniche approvato con delibera della Giunta Comunale n. 59 del 26.03.2018, la somma spettante ai dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro è pari ad Euro 2.807,10 e che le percentuali di ripartizione rispetto alle varie figure coinvolte sono le seguenti:

- Geom. Fabiana Baldi: 28% (Responsabile Unico del Procedimento, Attività di Verifica del progetto ed Attività di Validazione del progetto);
- Arch. Riccardo Pallini ed Arch. Paola Petruzzi: 31% (Assistenza al Responsabile Unico del Procedimento, Direzione dei Lavori ed emissione del Certificato di Regolare Esecuzione);
- Dott.ssa Danila Bandaccari, dipendenti Barbara Magrini, Antonella Lunardi e Simona Fedi: 7% (Predisposizione e controllo degli atti di gara e funzione di segreteria della commissione di gara);

9. di assumere impegno di spesa, per incentivi delle funzioni tecniche a favore dei dipendenti facenti parte del gruppo di lavoro, pari ad Euro 2.807,10 (comprensiva di ogni e qualsiasi onere contributivo e fiscale, IRAP compreso), perfezionando la prenotazione di spesa assunta al capitolo 6670/5, Fondo 2188/2018;

10. di dare atto che il contratto verrà sottoscritto nella forma dell'atto pubblico amministrativo con sottoscrizione digitale;

11. di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;

12. di dare atto che l'appaltatore si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge 136/2010;

13. di dare atto di aver verificato il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020, l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2018 e che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

14. di dare atto inoltre di aver rispettato le Linee Guida ANAC n. 4 aggiornate al D. Lgs. 56/2017 in riferimento alla rotazione degli affidamenti non essendo né stati invitati e né prese in esame domande provenienti dagli stessi soggetti affidatari o partecipanti alle RDO o a gare bandite da questa Amministrazione Comunale riguardo all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui trattasi avente ad oggetto una commessa rientrante nella stessa categoria di lavori;

15. di confermare la figura della Geom. Fabiana Baldi, Istruttore Direttivo Tecnico del Servizio Lavori Pubblici, quale Responsabile Unico del Procedimento.

Data

Il Responsabile del Servizio

29-10-2018

GELLI IURI