



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Gara n. 15/2018

AVVISO DI PROCEDURA NEGOZIATA PER L’AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI PRODOTTI CARTACEI PER IL SERVIZIO DI RISTORAZIONE SCOLASTICA DEL COMUNE DI QUARRATA E PER IL NIDO D’INFANZIA COMUNALE. CIG ZC4237E8C5.

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

in esecuzione della determinazione n. 377 del 10/05/2018 del responsabile del servizio pubblica istruzione, formazione e trasporti integrati

Sommario:

SEZIONE 1- Informazioni generali

SEZIONE 2 – Requisiti di partecipazione

SEZIONE 3 – Dichiarazioni documenti e modalità di presentazione dell’offerta

SEZIONE 4 – Documentazione amministrativa

SEZIONE 5 – Altre disposizioni

SEZIONE 6 – Offerta economica

SEZIONE 7 - Svolgimento della gara, proposta di aggiudicazione e verifica requisiti

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

L'appalto riguarda la conclusione di un accordo quadro con un solo operatore economico, come definito ai sensi dell'art. 54 del Codice dei contratti (D.Lgs. 50/2016), in base al quale affidare la fornitura di prodotti cartacei come meglio descritto nel CSA.

Codice CIG dell'appalto ZC4237E8C5.

1.2 Stazione Appaltante

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto 2, 51039. Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, pec comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile unico del procedimento: Alessandro Landini, responsabile del Servizio Pubblica istruzione, Formazione e Trasporti Integrati del Comune di Quarrata.

Responsabile della procedura di gara: Danila Bandaccari.

Informazioni sulla procedura di gara: Servizio Affari Generali e Attività Negoziali attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto. Non sarà garantita risposta ai quesiti posti con modalità diverse.

1.3 Durata del contratto

Il contratto avrà durata dal 01/09/2018 al 31/08/2019.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

L'Amministrazione si riserva, ai sensi dell'art. 106 comma 11, di prorogare il presente affidamento per il tempo strettamente necessario allo svolgimento di un'altra procedura di gara, e comunque per un periodo massimo di 6 mesi.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso.

Per maggiori dettagli, si veda il CSA.

1.4 Importo dell'appalto

Il valore dell'accordo quadro è di **Euro 7.500,00 IVA esclusa**.

Trattandosi di mera fornitura, non sono configurabili oneri per la sicurezza, né sono configurabili interferenze per cui non si procede alla redazione del DUVRI.

Il valore dell'appalto comprensivo della facoltà di proroga è indicativamente pari a circa € 11.250,00.

L'affidamento in oggetto è basato su un "accordo quadro", ai sensi dell'art. 54 del D.Lgs. 50/2016. L'accordo quadro è stipulato con unico contraente. La fornitura oggetto di appalto saranno affidate senza avviare un nuovo confronto competitivo, ai prezzi unitari posti a base di gara, secondo le modalità di esecuzione previste nel CSA. L'operatore economico aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto dell'appalto.

Per maggiori dettagli si rinvia al CSA.

1.5 Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016.

L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del Codice dei Contratti.

Si specifica che il concorrente dovrà presentare i prezzi unitari di ciascun prodotto elencato nell'allegato "Prospetto offerta". L'aggiudicazione avverrà avuto riguardo al prezzo complessivo indicato al netto dell'IVA. Resta inteso che in sede di valutazione delle offerte non si procederà ad alcuna verifica di correttezza dei calcoli effettuati e sarà dichiarato aggiudicatario l'operatore che avrà presentato il prezzo più basso. In caso di errori sarà onere dell'aggiudicatario modificare i singoli costi unitari in modo da tenere fermo il prezzo totale.

1.6 Termine di presentazione delle offerte

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Ditta, **entro e non oltre le ore 10:00 del 31/05/2018**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 4, 6 e 7.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal RUP e/o dal responsabile della procedura di gara e/o dal seggio di gara appositamente costituito, a partire dal giorno stesso dalle ore 10,10 presso la sede del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

1.7 Chiarimenti, informazioni e comunicazioni

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti. Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.toscana.it>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato o con modalità diverse.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante.

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online potete chiamare il seguente numero telefonico 055.6560174 e/o scrivere all'indirizzo mail Start.OE@PA.i-faber.co

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.A) Requisiti generali:

- 1) requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) iscrizione alla CCIAA nel Registro delle Imprese o all'Albo delle Imprese Artigiane nel settore di attività analogo con quella dell'oggetto dell'appalto;
- 3) non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dei lavori presso il citato Comune;
- 4) essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1) Le imprese invitate dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1.6 la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;
OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 6**.

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

4.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema.

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

In questo passo il concorrente dovrà indicare tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, le cariche di:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- soci e direttore tecnico per le s.n.c.;
- soci accomandatari e direttore tecnico per le s.a.s.;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci se: a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che trattasi appunto di socio unico; b) se società con meno di 4 soci occorrerà indicare il socio di maggioranza; c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

ATTENZIONE: la medesima dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. In caso si procuratore, dovrà essere inserita nello spazio "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" una copia scannerizzata della procura stessa.

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda e scheda*";
- Firmare digitalmente il documento "*domanda e scheda*" senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "*domanda e scheda*".

In caso RTI, ciascuna impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la domanda di cui al presente paragrafo.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

4.2 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, requisiti speciali e altre dichiarazioni.

Il Legare rappresentante dell'impresa concorrente dovrà presentare la dichiarazione circa il possesso dei requisiti di cui all'art. 80 del Codice dei Contratti. E' possibile utilizzare l'allegato fac simile "Allegato 1".

* * * * *

L'operatore economico **ha facoltà di subappaltare** nei limiti di legge (art. 105 del D.Lgs. 50/2016, max 30% dell'importo), indicando detta opzione all'interno del modello "Allegato 1".

* * * * *

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 1";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 1".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità, altro) inserendoli in questa sezione o nella "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*".

ATTENZIONE. La dichiarazione dovrà essere compilato e firmato digitalmente ed inserita nell'apposito spazio predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

* * * * *

AVVERTENZE

- La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio.
- In caso di RTI, ciascuna impresa raggruppata dovrà compilare e firmare digitalmente quanto previsto sopra.

SEZIONE 5 -ALTRE DISPOSIZIONI

5.1 DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D.LGS.50/2016. La legge prevede: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

1. in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;
2. la stazione appaltante, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, potrà decidere di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara.

5.2 OFFERTE. Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

5.3 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE. Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- l'offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato sopra o non risulti pervenuta sul sistema telematico nel termine suddetto;
- offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura;
- offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

SEZIONE 6 – OFFERTA ECONOMICA

L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio del prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett.c) del Codice dei Contratti.

Si specifica che il concorrente dovrà presentare il prezzo complessivo proposto inserendolo nel form on line previsto da Start. Il prezzo indicato dovrà essere uguale al totale indicato nell'allegato "Prospetto offerta", dove saranno indicati anche i prezzi i prezzi unitari di ciascun prodotto.

Resta inteso che:

- 1) l'aggiudicazione avverrà avuto riguardo al prezzo complessivo indicato al netto dell'IVA;
- 2) in sede di valutazione delle offerte non si procederà ad alcuna verifica di correttezza dei calcoli effettuati e sarà dichiarato aggiudicatario l'operatore che avrà presentato il prezzo più basso. In caso di errori sarà onere dell'aggiudicatario modificare i singoli costi unitari in modo da tenere fermo il prezzo totale;
- 3) in caso di discordanza tra il prezzo contenuto nel form on line e quello contenuto nel fac simile di offerta, prevarrà quanto previsto nel form on line, fermo restando l'obbligo dell'operatore economico di rettificare i singoli prezzi unitari indicati nell'allegato "Prospetto offerta".

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

1. compilare il "form on line" indicando il prezzo complessivo offerto al netto dell'iva;
2. scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
3. firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

4. inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma;
5. compilare e sottoscrivere digitalmente il modello allegato "Prospetto offerta" ed inserirlo nello spazio previsto dalla piattaforma.

Le offerte economiche dovranno essere firmate digitalmente.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, incongrue ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

SEZIONE 7 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

7.1 Svolgimento di gara

L'aggiudicazione della gara si svolgerà secondo la seguente procedura:

- nel giorno indicato, il RUP e/o il responsabile delegato alla procedura di gara procederà in seduta pubblica ad abilitare i concorrenti alla gara, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti la documentazione amministrativa ed all'esame della stessa nonché all'attivazione delle eventuali procedure di soccorso istruttorio, ammissione/esclusione dei concorrenti;
- espletata questa fase, il RUP e/o il responsabile delegato alla procedura di gara proseguirà in seduta pubblica all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti le offerte economiche.

Il sistema telematico procede in automatico all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche ed alla definizione della graduatoria.

7.2 Aggiudicazione e contratto

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

A seguito della proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica dei requisiti dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del R.U.P.. L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

In considerazione della modesta entità della spesa, la forma contrattuale sarà quella prevista dall'articolo 32 comma del codice dei contratti, ovvero mediante scambio di corrispondenza commerciale.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

7.4 Garanzia definitiva

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva. La garanzia definitiva è stabilita con le modalità previste all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

7.5 Avvertenze

- L'A.C. si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In presenza di due o più offerte uguali, l'A.C. procederà al sorteggio.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte di concorrenti o comunque interessati.

Quarrata, 11/05/2018

Il Responsabile del Servizio Affari
Generali e Attività Negoziali
Danila Bandaccari