



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 1

**PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE
PER L'AFFIDAMENTO DELLA GESTIONE DELL'IMPIANTO DA TENNIS
COMUNALE IN VIA DEL POLLAIOLO A QUARRATA (PT) PERIODO DAL
01/01/2017 AL 31/12/2026 - CIG Z2E1C6093E.**

L'anno duemilasedici (2016), il giorno ventitre (23) del mese di dicembre (12), alle ore 10,05 nella residenza municipale in Via Vittorio Veneto n. 2 a Quarrata (PT).

PREMESSO

1. che con determinazione del Responsabile del Servizio Cultura e Sport n. 745 del 22/09/2016 si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio di gestione dell'impianto da tennis comunale posto in via del Pollaiolo a Quarrata (PT) dal 01/01/2017 al 31/12/2026 da aggiudicare tramite procedura negoziata ai sensi dell'art. 36, comma 2, lettera b) del D. Lgs. 50/2016 con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
2. che con determinazione n. 1046 del 02/12/2016 del Responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali, nella sua qualità di responsabile del procedimento di gara, in accordo con il RUP, si è proceduto all'annullamento in via di autotutela della suddetta procedura di gara, per le motivazioni meglio dettagliate nella citata determinazione;
3. che con determinazione n. 1065 del 06/12/2016 del Responsabile del Servizio AGAN si provvedeva ad indire una nuova procedura negoziata previa pubblicazione di apposito avviso per l'affidamento del servizio di gestione dell'impianto da tennis comunale posto in via del Pollaiolo a Quarrata (PT) dal 01/02/2017 al 31/01/2027 – CIG Z2E1C6093E - mediante utilizzo della piattaforma START della Regione Toscana, approvando i relativi atti di gara (CSA, criteri di valutazione, bando ed allegati);
4. che veniva inoltre stabilito di attivare la suddetta procedura di gara con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa in modalità telematica previo utilizzo della piattaforma START messa a disposizione dalla Regione Toscana;
5. che è stata data pubblicità alla gara d'appalto mediante pubblicazione dell'avviso in data 06/12/2016 sul sito istituzionale del Comune e sulla piattaforma START;



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 1

6. che le modalità e le condizioni erano stabilite nel sopraindicato avviso;
7. che la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata il giorno 22 dicembre 2016 alle ore 10,00;
8. che con Deliberazione giuntale n. 178 del 19/12/2016, alla luce delle linee guida n. 3 e n. 5 emanate da ANAC, l'Amministrazione ha adottato nuove linee guida per la nomina delle commissioni di gara nel caso di procedure da affidare con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;
9. che tali linee guida prevedono che il RUP con il supporto dell'ufficio gare e contratti proceda in seduta pubblica all'esame della documentazione amministrativa;
10. che la commissione giudicatrice, appositamente nominata con successivo atto, provveda alle successive fasi di gara;
11. che entro il termine previsto (ore 10,00 del giorno 22/12/2016) sono stati inseriti nel sistema telematico nello spazio relativo alla presente procedura n. 3 (tre) buste elettroniche contenenti la documentazione e l'offerta da parte delle seguenti imprese:

ID	Denominazione
1	Simone Cecchini
2	Progetto sport società sportiva dilettantistica a responsabilità limitata, Via T. Tasso n. 2 – 51039 Quarrata (PT)
3	Tennis project Quarrata – Associazione sportiva dilettantistica

12. che la seduta di gara era fissata per il giorno 23/12/2016 alle ore 10,00.

QUANTO SOPRA PREMESSO E CONSIDERATO

ai sensi delle linee guida adottate dall'Amministrazione Comunale con deliberazione G.C. n. 178 del 19/12/2016 e di quanto previsto al punto 10.1 del bando di gara, il RUP presa visione dell'elenco delle ditte che hanno presentato offerta, dichiara che non sussistono cause di incompatibilità o motivi di astensione ai sensi della normativa vigente e procede all'apertura delle buste contenenti la documentazione amministrativa.

Assiste alle operazioni, in qualità di segretario verbalizzante, la dott.ssa Danila Bandaccari, responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali, la quale procede all'accreditamento sulla piattaforma START, assumendosi il compito di provvedere ad operare materialmente sulla stessa.

Sono inoltre presenti i sigg. ri Di Stefano Alessio, Trovi Roberto, Filippeschi Marco, Anna



CITTA' DI QUARRATA - PROVINCIA DI PISTOIA

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

VERBALE N. 1

Congiungo per conto dell'associazione Tennis Project Quarrata, e il sig. Alessandro Nesti per conto della società Progetto Sport.

Il RUP dà atto che i concorrenti sopra elencati hanno tutti effettuato il sopralluogo, come da elenco in atti e procede quindi all'abilitazione dei concorrenti ed al controllo della completezza e regolarità della documentazione amministrativa.

Si procede quindi all'apertura della busta telematica "Documentazione gara" e dei documenti allegati da ogni singolo concorrente (domanda e scheda creata dal sistema; allegato 1 DGUE, eventuale allegato 2 e, se inseriti, documenti contenuti nello spazio "documentazione amministrativa aggiuntiva").

Il contenuto delle buste viene verificato dal RUP unitamente alla regolarità e validità delle firme digitali. Tutti i concorrenti vengono ammessi.

Al termine il sig. Trovi chiede informazioni in merito al criterio di attribuzione del punteggio sull'esperienza. Dopo breve discussione con il RUP, si fa presente che sarà compito della costituenda commissione di gara decidere esattamente come applicare il criterio. Il sig. Trovi fa presente la sua intenzione di preparare una memoria.

Alle ore 11.00 si chiudono i lavori. La seduta viene rinviata al giorno 27/12/2016 alle ore 10.00 per l'esame della documentazione tecnica da parte della Commissione di Gara.

Le operazioni descritte nel presente verbale sono redatte dal segretario verbalizzante dott.ssa Danila Bandaccari, responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

F.to IL RUP Dott.ssa Claudia Cappellini

F.to Dott.ssa Danila Bandaccari – Segretario verbalizzante