



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali e Attività Negoziali

Prot. n.

Data 11/11/2013

Via PEC

Imprese invitate

Loro sedi

OGGETTO: Cottimo fiduciario per il noleggio, installazione e manutenzione di sistemi di rilevamento automatico di violazioni, alle norme del c.d.s. (art. 146 passaggio con semaforo rosso) e servizio data entry, stampa, imbustamento e digitalizzazione dei verbali di violazione redatti dagli agenti di Polizia Municipale dal 01/01/2014 al 31/12/2016. CIG 5373125B02

In esecuzione della determinazione n. 632 del 22/10/2013 del Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, visti l'art. 125 del D. Lgs. 163/2006 e l'articolo 31, commi 18 e 33 del vigente regolamento comunale per la disciplina delle gare e dei contratti, Codesta Spettabile Ditta è invitata a partecipare alla procedura di cottimo fiduciario per l'affidamento del servizio di noleggio, installazione e manutenzione di sistemi di rilevamento automatico di violazioni alle norme del c.d.s. (art. 146 passaggio con semaforo rosso) e servizio data entry, stampa, imbustamento e digitalizzazione dei verbali di violazione redatti dagli agenti di Polizia Municipale.

Per essere ammessa a partecipare alla procedura, Codesta Impresa dovrà far pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo - **entro le ore 12,00 del giorno 06/12/2013 in plico sigillato con ceralacca ovvero nastro adesivo e controfirmato sui lembi di chiusura, a pena di esclusione,** i documenti appresso indicati. Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico contenente i documenti di gara e l'offerta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente. Ai fini del rispetto di detto termine perentorio farà fede esclusivamente la data e l'ora di arrivo apposte sul plico a cura dell'Ufficio Protocollo. Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

Sul plico, indirizzato al Sindaco del Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto, 2, 51039 - Quarrata (PT), **deve essere riportato l'oggetto dell'appalto "Non aprire - Gara infrazioni al codice della strada" e la ragione sociale del mittente.** In caso di RTI ancora da costituire, occorre l'indicazione di TUTTE le imprese costituenti il raggruppamento.

La busta al suo interno deve contenere 3 buste sigillate con ceralacca o nastro adesivo, sigillate e controfirmate sui lembi di chiusura, a pena di esclusione, riportanti le seguenti diciture:

- BUSTA A - Documentazione amministrativa
- BUSTA B - Progetto tecnico
- BUSTA C - Offerta economica

* * * * *

1. **STAZIONE APPALTANTE.** Comune di Quarrata, Via Vittorio Veneto n. 2, 51039 Quarrata (PT); tel. 0573 7710; fax 0573 775053; Email: attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it; PEC comune.quarrata@potacert.toscana.it; sito Internet www.comune.quarrata.pt.it
2. **LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO, CRITERIO DI AGGIUDICAZIONE.**
 - a) **luogo di svolgimento del servizio:** Comune di Quarrata, come meglio specificato nel C.S.A.;
 - b) **durata:** il servizio decorre dal 01/01/2014 fino al 31/12/2016;
 - c) **importo presunto complessivo dell'appalto:** € 127.500,00.= (Euro centoventisettemilacinquecen-

to/00), IVA esclusa. Si precisa che, ai sensi e per gli effetti della legge 81/2008, non sussistono interferenze per cui non si procede alla redazione del DUVRI, quindi gli oneri per la sicurezza sono pari a 0 (zero/00). Per il dettaglio degli importi a base di gara si veda l'art. 2 del C.s.A.;

- d) **criterio di aggiudicazione:** offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art. 83 del D. Lgs. 163/2006. Per maggiori dettagli sul servizio oggetto del presente appalto si veda il CSA.;
- e) **contributo a favore dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di lavori, servizi e forniture: CIG 5373125B02.** Ai sensi dell'art. 2 della Deliberazione dell'Autorità per la Vigilanza sui Contratti Pubblici di Lavori, Servizi e Forniture del 21/12/2011, trattandosi di importo inferiore a 150.000 Euro, l'offerta non dovrà essere corredata dal versamento del contributo a favore dell'Autorità.

3. SVOLGIMENTO DELLA GARA.

Si rende noto che la procedura di cottimo fiduciario di cui sopra si terrà presso la sede comunale di via Vittorio Veneto 2, Quarrata (II piano) il giorno

10/12/2013 alle ore 10.00

Nella data di cui sopra si procederà:

- 1) **in seduta pubblica**, all'esame della regolarità della presentazione e confezionamento del plico e delle buste oltre che della documentazione richiesta e inserita nella busta A, nonché alla conseguente individuazione dei concorrenti ammessi al prosieguo; si procederà inoltre all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica dando veloce lettura dei titoli dei documenti presenti;
- 2) **in seduta riservata**, all'esame dei progetti presentati da parte dei concorrenti ammessi in seguito alla fase precedente, alla valutazione degli stessi ed all'attribuzione dei punteggi;
- 3) **in seduta pubblica**, alla lettura del punteggio attribuito all'offerta tecnica, all'apertura della busta C contenente l'offerta economica, all'attribuzione dei relativi punteggi e all'aggiudicazione provvisoria.

Si invitano le ditte partecipanti ad indicare il loro numero di fax, indirizzo di posta elettronica e PEC. Il RUP si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e/o giustificazioni in merito alla documentazione di gara presentata, tramite uno dei suddetti mezzi di trasmissione.

Ai fini di cui sopra, qualora il concorrente non indichi un numero di fax e/o indirizzi di posta elettronica, tali richieste verranno effettuate tramite servizio postale. L'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi/disguidi postali.

Per le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti vedere paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio".

* * * * *

4. SOPRALLUOGO OBBLIGATORIO (A PENA DI ESCLUSIONE).

E' fatto obbligo alle imprese, prima di presentare la propria offerta, pena esclusione dalla gara, di effettuare il **sopralluogo**. Il sopralluogo potrà essere effettuato previa richiesta da parte del legale rappresentante del concorrente, corredata da copia del suo documento di identità e inoltrata via email al seguente indirizzo o.billi@comune.quarrata.pistoia.it o PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it, o anche a mezzo fax al Servizio Polizia Municipale (fax 0573 775948), all'attenzione del Comandante del Servizio P.M., geom. Billi Olivieri, dal lunedì al venerdì dalle ore 9,00 alle ore 12,30. La richiesta deve contenere il nominativo del proprio rappresentante, al quale, nel giorno convenuto, previa verifica dell'identità, verrà rilasciata ricevuta di avvenuto sopralluogo. Si precisa che non è ammesso il sopralluogo in rappresentanza di più imprese. In caso di partecipazione alla gara nell'ambito di **raggruppamenti temporanei** di imprese, il sopralluogo dovrà essere richiesto dall'impresa designata quale capogruppo. Per informazioni e appuntamenti: sig. Oliviero Billi (0573/771310). Il legale rappresentante dell'impresa, o altro soggetto munito di delega dello stesso con allegata fotocopia del documento di identità, dovranno presentarsi presso il Servizio PM nel giorno e all'ora convenuta per il sopralluogo.

* * * * *

5. DOCUMENTI DA PRODURRE

BUSTA A - "DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA"

5.A) Istanza e dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa, in bollo da € 16,00, redatta secondo il fac-simile **allegato 1** alla presente lettera di invito, con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione; dalla quale risulti il possesso di tutti i requisiti richiesti sotto per la partecipazione alla procedura.

Si rende noto che qualora gli atti di gara vengano sottoscritti da un procuratore, occorrerà presentare originale o copia conforme della procura stessa. Potrà essere presentata anche una fotocopia della procura con dichiarazione di conformità all'originale, o dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante, fermo restando che in caso di aggiudicazione dovrà essere presentata, entro il termine perentorio che verrà comunicato, l'originale o la copia conforme. Laddove il potere di rappresentanza risulti dal certificato della CCIAA, in luogo della documentazione richiesta, potrà essere presentata copia del predetto certificato.

Le dichiarazioni obbligatorie, a pena di esclusione, per la partecipazione alla gara sono (cfr. allegato 1):

a) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) di non aver pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 (ex art. 3 della legge 1423/1956) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del citato D. Lgs. 159/2011 (ex art. 10 della legge 575/1965); si fa presente che il citato art. 67 prevede il divieto di stipulare contratti di appalto con la Pubblica Amministrazione dei soggetti che sono stati condannati con sentenza anche **non passata in giudicato ma confermata in grado di appello** per alcuni reati particolarmente gravi (ad esempio associazione a delinquere, sequestro di persona etc.);

c) che nei confronti del legale rappresentante sottoscrittore non sono mai state applicate sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna, patteggiamenti, compreso i provvedimenti di condanna con il beneficio della non menzione, etc. oppure elenco delle eventuali condanne penali, intese sempre come sentenze passate in giudicato, decreti penali di condanna, patteggiamenti e quant'altro; questo perché l'Amministrazione Comunale deve poter verificare l'eventuale esistenza di condanne per reati gravi in danno dello Stato o della Comunità, oppure di reati incidenti sulla moralità professionale o comunque della situazione di cui all'art. 38 comma 1 lett. c) del Codice dei Contratti; **si invitano i concorrenti a dichiarare TUTTE le condanne eventualmente riportate senza eccezione alcuna (quindi ivi comprese quelle che beneficiano della non menzione, o quelle estinte) poiché la valutazione dell'eventuale incidenza delle stesse sull'affidabilità morale e professionale spetta unicamente alla Stazione Appaltante e non al concorrente;**

Si fa presente che detta dichiarazione deve essere effettuata da **TUTTI** i soggetti come meglio descritti all'articolo 5B: quindi è lasciata facoltà al sottoscrittore di rendere la dichiarazione anche per gli altri legali rappresentanti (fermo restando le responsabilità penali in cui potrebbe incorrere in caso di falsa dichiarazione), oppure di allegare separata dichiarazione sottoscritta dagli altri legali rappresentanti (si veda facsimile **allegato 2**).

d) che nell'anno antecedente non è stato sostituito né è cessato dalla carica il legale rappresentante, il titolare, il socio, l'amministratore munito dei poteri di rappresentanza, il direttore tecnico, il socio unico persona fisica né il socio di maggioranza nella società con meno di quattro soci oppure che si è verificata una sostituzione o cessazione ed in questo caso dovranno essere indicati i nomi e le qualifiche e dovrà essere resa la dichiarazione circa l'eventuale condanna ad uno dei reati di cui alla lettera c);

e) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.03.1990 n. 55;

f) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;

g) non essere incorso in grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa amministrazione e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo da questa stazione appaltante;

h) non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di appartenenza;

i) non aver reso false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti, come risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

l) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;

m) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

n) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D. Lgs. 81/2008;

o) con riferimento al legale rappresentante, a tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, ai direttori tecnici, al socio unico persona fisica, al socio di maggioranza nelle società con meno di 4 soci, che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo (articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità

giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa);

Si fa presente che detta dichiarazione deve essere effettuata da **TUTTI** i soggetti come meglio descritti all'articolo 5B: quindi è lasciata facoltà al sottoscrittore di rendere la dichiarazione anche per gli altri legali rappresentanti (fermo restando le responsabilità penali in cui potrebbe incorrere in caso di falsa dichiarazione), oppure di allegare separata dichiarazione sottoscritta dagli altri legali rappresentanti (si veda facsimile **allegato 2**).

p) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 Cod. civile o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo o in una situazione anche di fatto indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta

r) di essere pienamente a conoscenza e consapevole delle conseguenze in caso di false dichiarazioni;

s) che l'impresa ha adempiuto, all'interno della propria azienda, agli obblighi di sicurezza previsti dalla normativa vigente, si veda l'art.10 del CSA;

t) di aver preso visione e di accettare integralmente e senza riserva alcuna la lettera di invito ed il capitolato speciale, in particolar modo di impegnarsi a fornire il servizio con tutte le caratteristiche richieste dal CSA;

u) di essersi recato sul posto dove devono essere effettuati i servizi e di aver preso visione e conoscenza dei luoghi e dei percorsi e delle condizioni locali nonché di tutte le circostanze generali e particolari che possono influire sui tempi e modalità di prestazione del servizio (come risulta dagli atti custoditi dalla Stazione Appaltante) e sulla determinazione dei prezzi e di obbligarsi ad eseguire il servizio ai prezzi offerti, che riconosce remunerativi e compensativi;

v) di possedere una struttura aziendale idonea per risorse umane, finanziarie e strumentali, a garantire pienamente con competenza, efficacia e continuità, l'esecuzione della fornitura/servizio oggetto del presente appalto, secondo le modalità stabilite nella lettera di invito e nel capitolato speciale, nel rispetto della normativa vigente;

z) di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto;

aa) dichiarazione circa l'eventuale subappalto con l'indicazione della quota e/o dei servizi da subappaltare;

bb) solo per i RTI di cui alla lett. d) dell'art. 34 del D. Lgs. 163/2006: specificazione dell'impresa capogruppo e delle mandanti, nonché dell'impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di aggiudicazione;

cc) elezione di domicilio secondo quanto previsto dall'art. 79 del Codice dei Contratti, come novellato dal D.Lgs. 163/2006, per tutte le comunicazioni relative alla procedura di gara (per maggiori informazioni, si veda paragrafo "Direttiva Ricorsi");

dd) *(eventuale)* possesso della certificazione di qualità ai fini del dimezzamento della cauzione provvisoria.

5.B) Le dichiarazioni di cui al precedente punto 5A lett. b), c) ed o) devono essere rese oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore, anche da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società, nonché da tutti i direttori tecnici (se prevista questa particolare figura), dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra 3 opzioni:

- dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori (cfr. fac simile 1);

- se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intende rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati (a tal fine utilizzare il fac simile **allegato 2**), allegando fotocopia del documento di identità del sottoscrittore a pena di esclusione;

- se non si intende procedere in uno dei modi sopra indicati, potranno essere presentati in sede di gara per tutti i soggetti obbligati i rispettivi certificati del casellario giudiziale purchè completi con le dichiarazioni circa le eventuali condanne per le quali vi sia il beneficio della non menzione (art. 38 comma 2 del Codice).

Si sottolinea che dette dichiarazioni/certificati, nella forma di una delle tre opzioni, sono a pena di esclusione.

5.C) Cauzione provvisoria pari al 2% dell'importo a base di gara e cioè € 2.550,00 (euro duemilacinquecentocinquanta/00). L'eventuale assenza della cauzione costituisce causa di esclusione dalla gara.

Tale cauzione può essere prestata:

- mediante versamento in contanti presso la Tesoreria Comunale (c/o Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia, Agenzia di Quarrata, P.za Risorgimento, Quarrata) a favore della Stazione appaltante. In detta ipotesi la documentazione da produrre in sede di gara consiste nella ricevuta di versamento. La ricevuta deve

riportare quale causale “deposito cauzionale per la partecipazione alla gara infrazioni al codice della strada”. La cauzione **dovrà essere corredata, a pena di esclusione, dall'impegno di un fideiussore** a rilasciare la garanzia fideiussoria per l'esecuzione del contratto di cui all'art. 113 del D. Lgs. 163/06 e s.m.i., a favore dell'amministrazione comunale qualora l'offerente risultasse affidatario.

- mediante accensione di fideiussione bancaria o assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993 (si raccomanda l'indicazione degli estremi dell'autorizzazione nell'atto di garanzia o in un suo allegato), che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58 del 24/02/1998 per l'importo garantito sopra evidenziato.

Le fidejussioni bancarie e polizze assicurative, conformi a quanto previsto dal D.M. n. 123 del 12 marzo 2004, dovranno inoltre:

- avere **una validità temporale di almeno 180** (centottanta) **giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta;**
- contenere **obbligatoriamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale;
- contenere **la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;**

N.B.: Gli schemi approvati con DM 123/2004 non prevedono **la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile,** con la necessità quindi di una loro integrazione. Si raccomandano le imprese a prestare particolare attenzione a tutte le clausole previste dall'art. 75 del Codice dei Contratti.

- prevedere l'operatività entro 15 (quindici) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a costituire la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.

Determinerà l'esclusione dalla gara l'omessa produzione della cauzione e/o presentazione della cauzione difforme da quanto sopra indicato.

Non saranno in alcun caso accettati assegni bancari.

Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, il documento dovrà essere rilasciato all'Ente garantito in originale.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario (ivi compreso quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il mancato versamento delle spese contrattuali, la mancata presentazione non giustificata alla stipulazione del contratto, l'assenza dei requisiti dichiarati etc.) ed ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara.

La presenza della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 consente che la cauzione provvisoria sia ridotta del 50%. A tal fine l'impresa dovrà presentare o dichiarazione sostitutiva inerente il possesso (si veda **allegato 1**), oppure originale o copia del certificato. In caso di RTI costituendo, per il dimezzamento della cauzione occorre che la certificazione della qualità sia posseduta da tutte le ditte componenti il raggruppamento.

In caso di RTI costituendo, la cauzione deve essere intestata a tutte le ditte componenti il raggruppamento, a pena di esclusione.

* * * * *

6. RTI DA COSTITUIRE (ex art. 34 comma 1 lett. d) D. Lgs. 163/2006).

Al fine di favorire la massima partecipazione, la Stazione Appaltante accetterà anche offerte presentate da imprese riunite in raggruppamento. Tuttavia a pena di esclusione:

- la capogruppo deve essere obbligatoriamente l'impresa direttamente invitata dalla stazione appaltante, a pena di esclusione di tutte le imprese;
- la capogruppo deve avere una partecipazione al raggruppamento in misura maggioritaria.

Quindi dovranno essere prodotti:

- a) a pena di esclusione, dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo (allegato 1);
- b) a pena di esclusione, le dichiarazioni di cui all'art. 5.A e 5.B della presente lettera di invito dovranno essere presentate da tutte le imprese costituenti il raggruppamento (allegato 1 e 2);
- c) a pena di esclusione, la cauzione deve essere intestata a tutte le imprese partecipanti (art. 5.C della presente lettera di invito);
- d) a pena di esclusione, sia il progetto tecnico che l'offerta economica dovranno essere sottoscritti dai legali rappresentanti di tutte le imprese del raggruppamento.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 37 comma 7 del D. Lgs. 163/2006 è fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare alla gara in forma

individuale quando abbia partecipato alla medesima gara l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

7. SUBAPPALTO.

Il subappalto, o l'associazione in partecipazione, è disciplinato dalla normativa vigente, in particolare dall'art. 118 del D. Lgs. 163/2006. In merito si specifica quanto segue:

- l'impresa concorrente in sede di gara dovrà manifestare il proprio intendimento a subappaltare una parte del servizio, comunque non superiore al 30% dell'importo contrattuale (art. 118, comma 2 D. Lgs. 163/2006);
- in caso di subappalto l'impresa dovrà indicare il servizio/fornitura che intende subappaltare.

L'inosservanza delle formalità di cui sopra comporterà l'impossibilità per l'impresa aggiudicataria di avvalersi della facoltà di subappaltare. Detta dichiarazione è contenuta **nell'allegato 1.**

Si fa presente che, così come previsto dal comma 3 dell' art. 118 del D. Lgs. 163/2006, è fatto **obbligo ai soggetti aggiudicatari di trasmettere, entro 20 giorni dalla data di ciascun pagamento effettuato nei loro confronti, copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti da essi via via corrisposti al subappaltatore, con l'indicazione delle ritenute di garanzia effettuate.** Quindi l'amministrazione comunale non procederà al pagamento diretto dei subappaltatori. Si fa presente che conformemente all'art. 3 della legge 136/2010, la Stazione Appaltante verificherà che nel contratto di subappalto vi sia la clausola relativa all'assunzione degli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari.

Per tutto quanto non previsto si rinvia all'art. 118 del D. Lgs. 163/2006.

* * * * *

BUSTA B - "PROGETTO TECNICO"

Al progetto verranno complessivamente attribuiti **60 punti**.

L'offerta tecnico qualitativa dovrà essere chiusa in apposita busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura ed al suo interno dovrà essere inserito il **Progetto tecnico** che illustri in modo chiaro le modalità di espletamento del servizio richiesto, al fine dell'attribuzione del punteggio di qualità. I criteri sono i seguenti:

- Caratteristiche tecniche degli strumenti di rilevamento automatico delle infrazioni al Codice della Strada (passaggio con semaforo rosso) – max 10 punti;
- Progetto complessivo di organizzazione del sistema di gestione dei procedimenti sanzionatori – max 30 punti;
- Prestazioni del software di gestione delle infrazioni e rispondenza con le caratteristiche richieste nel Capitolato Speciale d'Appalto – max 10 punti;
- Elementi migliorativi e/o aggiuntivi al servizio – max 10 punti.

Per l'attribuzione dei relativi punteggi si rinvia a quanto previsto nell'allegato A del CSA.

Il progetto deve essere sottoscritto a pena di esclusione dal Legale Rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI o consorzio non ancora costituito, il progetto dovrà essere sottoscritto **a pena di esclusione** da tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento stesso.

Il concorrente dovrà descrivere in forma chiara e sintetica (massimo 15 pagine in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, margini superiori e inferiori uguali a 4, sinistro 3 e destro 2) il progetto, che dovrà essere suddiviso in tanti paragrafi quanti sono i sotto criteri da valutare.

* * * * *

BUSTA C - "OFFERTA ECONOMICA"

All'offerta economica verranno complessivamente attribuiti **40 punti**.

L'offerta economica dovrà essere chiusa in apposita busta chiusa e controfirmata sui lembi di chiusura.

L'offerta economica, redatta in bollo mediante l'apposizione di una marca da € 16,00, deve specificare il ribasso percentuale espresso in cifre e in lettere che verrà applicato ai prezzi previsti dal CSA (**si veda allegato 3**).

La percentuale di ribasso sarà unica e sarà applicata ad entrambi i costi unitari di cui all'art. 2 del CsA

Alla percentuale di ribasso più alta (quindi migliorativa per la Stazione Appaltante) verrà attribuito il punteggio massimo (40 punti). Alle altre offerte, il punteggio verrà attribuito in base all'applicazione della seguente formula:

$$P_i = (R_i \times 40) / R_{max}$$

Dove:

P_i = Punteggio da attribuire all'offerta presa in considerazione

R_i = Ribasso offerto dal concorrente preso in esame

R_{max} = massima % di ribasso

La percentuale di ribasso offerta dovrà essere unica e sulla base di quella verrà attribuito il punteggio. La percentuale verrà applicata ad entrambi i costi previsti dal CSA (€ 7,00 a verbale; € 1.500,00 canone mensile) Si veda art. 2 del C.s.A..

Si prenderà in considerazione fino al III decimale con arrotondamento all'unità superiore qualora la quarta cifra decimale sia pari o superiore a cinque.

In caso di discordanza tra la percentuale scritta in numeri e quanto scritto in lettere, prevale quanto scritto in lettere.

Il concorrente dovrà inoltre specificare, a pena di esclusione, i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto (ex art. 86 comma 3bis del Codice dei Contratti).

NOTA BENE: L'offerta economica sopra descritta dovrà essere sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa concorrente, e in caso di RTI l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese.

* * * * *

8. AGGIUDICAZIONE.

Per quanto riguarda l'anomalia delle offerte si applicherà il disposto dell'art. 86, comma 2° del D. Lgs. 163/2006. La Commissione di Gara si riserva la facoltà di convocare le imprese concorrenti anche per posta elettronica e/o attraverso un comunicato pubblicato sul profilo committente dell'Amministrazione Comunale.

La Commissione di Gara potrà eventualmente essere coadiuvata da apposito staff tecnico per la fase di verifica delle giustificazioni fermo restando che la valutazione delle offerte è di competenza esclusiva della Commissione stessa.

Resta inteso che ai sensi dell'art. 86 comma 3 del Codice dei Contratti l'Amministrazione appaltante si riserva in ogni caso di chiedere giustificazioni sull'offerta laddove la stessa appaia anormalmente bassa sulla base di elementi specifici.

La stazione appaltante si riserva il diritto di procedere anche in presenza di una sola offerta valida.

La stazione appaltante si riserva altresì a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare la procedura di gara, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno il contratto, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

A parità di punteggio, si procederà all'aggiudicazione mediante sorteggio pubblico effettuato nella medesima seduta di gara nella quale si stila la graduatoria e si procede all'aggiudicazione provvisoria.

9. CLAUSOLA CONSIP.

Alla data di invio della presente lettera non risultano attive convenzioni Consip per l'erogazione del predetto servizio. Tuttavia, ai sensi dell'art. 1 del DL 95/2012, convertito in Legge 135/2012, laddove nel corso della procedura stessa e dell'esecuzione del contratto, la società Consip dovesse attivare convenzioni per l'erogazione del servizio con corrispettivi inferiori a quelli risultanti dalla presente gara, l'aggiudicatario dovrà adeguare i prezzi a quelli praticati dalle convenzioni Consip a pena di risoluzione immediata del contratto stipulato.

10. STIPULAZIONE DEL CONTRATTO.

Ai sensi dell'art. 11 comma 10, come novellato dal D. Lgs. 53/2010 (decreto attuativo della direttiva ricorsi), si procederà alla stipulazione del contratto non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a tutti i concorrenti, ivi compresi gli esclusi, (vedere successivo paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio") e non oltre 90 gg dalla medesima comunicazione.

Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione. Il contratto verrà stipulato nella forma di atto pubblico amministrativo. Le spese contrattuali possono essere quantificate in presunti € 1.500,00.

L'aggiudicatario verrà invitato a presentare tutta la documentazione necessaria per la stipulazione del contratto (cauzione definitiva, dichiarazione di cui al D.P.C.M 11.05.1991 n. 187, polizze assicurative, etc.).

Si rammenta che il mancato versamento delle spese contrattuali, nonché della mancata presentazione della documentazione richiesta secondo le modalità ed i termini perentori indicati, comporterà la dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione e l'incameramento della cauzione provvisoria.

Per la cauzione definitiva si applicherà l'art. 113 del Codice dei Contratti.

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, si procederà alla verifica dei requisiti generali nei confronti dell'aggiudicatario provvisori e del II classificato. L'aggiudicazione definitiva è infatti subordinata all'esito della verifica dei requisiti. In caso di mancato possesso dei requisiti generali, la stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente;

- all'escussione della cauzione provvisoria;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza (cfr. determinazione 1/2008 dell'AVCP);
- se del caso, alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

11. ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai sensi del D.Lgs. 53/2010 ciascun concorrente è obbligato ad eleggere domicilio per le comunicazioni relative all'esito della presente procedura. Ciò premesso, il concorrente dovrà indicare l'indirizzo presso il quale vorrà ricevere le comunicazioni relative alla gara esperita (se si utilizzano i fac simile della PA, detta elezione è già contenuta). Ai sensi dell'art.79 comma 5 – quinquies, il concorrente quindi dovrà indicare:

- il proprio indirizzo di PEC;
- il proprio indirizzo di posta elettronica;
- il numero di fax;
- la sede presso la quale eventualmente ricevere le comunicazioni per posta cartacea se diversa dalla sede legale.

Resta inteso che la stazione appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni in merito all'aggiudicazione definitiva, alle esclusioni e tutte le altre comunicazioni previste al comma 5 del medesimo art. 79 del Codice dei Contratti, con le seguenti modalità:

- 1) in via principale verrà utilizzata la PEC, quindi la trasmissione con questa modalità escluderà da parte della stazione appaltante qualsiasi altra modalità alternativa di invio;
- 2) in via subordinata, e sempre che non sia stato indicato l'indirizzo di PEC, la trasmissione avverrà via fax al numero indicato;
- 3) solo in via residuale, e in mancanza dei riferimenti di cui ai precedenti punti 1 e 2, le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 verranno effettuate tramite raccomandata A/R. In quest'ultimo caso, e solo in questo, verrà data comunicazione al concorrente dell'invio della documentazione relativa tramite posta elettronica.

In caso di RTI/consorzio di qualunque tipologia, l'elezione di domicilio e le comunicazioni ivi previste verranno effettuate rispettivamente nei confronti della ditta capogruppo e del consorzio.

Resta inteso che tutte le notizie riguardanti lo svolgimento della gara, ivi compresa la graduatoria di aggiudicazione provvisoria, sarà disponibile sul sito internet alla pagina relativa alla presente procedura.

12. PROCEDURE DI RICORSO

Il concorrente potrà presentare ricorso con le modalità e nei termini previsti dalle disposizioni di cui al D.Lgs. 02/07/2010 n. 104. Si fa presente che il ricorso giurisdizionale deve essere preceduto da un'informativa resa al RUP con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi (ex art. 243 bis del Codice dei Contratti).

13. DIRITTO DI ACCESSO

Ai sensi e per gli effetti del combinato disposto degli artt. 13 e 79 comma 5 quater del D.Lgs. 163/2006, 24 L. 241/90 ss.mm. e DPR 184/2006, nonché del D.Lgs. 196/2003, è consentito l'accesso agli atti entro 10 giorni dall'invio della comunicazione di aggiudicazione definitiva.

Con la partecipazione alla gara in oggetto ciascuna ditta concorrente autorizza implicitamente la stazione appaltante a garantire l'accesso ai documenti di cui alla propria offerta tecnico-progettuale, senza restrizione alcuna verso il portatore di un interesse giuridicamente rilevante.

14. AVVERTENZE

- a) non saranno ammesse alla gara offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, o offerte in aumento rispetto alla base d'asta; non si farà luogo a migliororia, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
- b) le dichiarazioni sostitutive devono essere rese e sottoscritte dal soggetto dichiarante, sotto la sua personale responsabilità ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La produzione della fotocopia del documento di identità di chi firma è prevista a pena di esclusione dalla gara ed è assolta, nel caso in cui il sottoscrittore sia sempre la medesima persona, con l'allegazione di una sola fotocopia del documento di identità;
- c) in conformità a quanto disposto dall'art. 118, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 non è consentita la cessione, totale o parziale, ad altra impresa, del contratto d'appalto, salvo quanto disposto dall'art. 116 del D. Lgs. 163/2006, in merito a fusioni, trasferimento e affitto di azienda;

d) le prescrizioni contenute nella presente lettera di invito prevalgono eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale;

e) in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'amministrazione si potrà avvalere della facoltà di sostituzione prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/2006.

15. TUTELA DEI DATI PERSONALI (D. Lgs. 30.06.2003 n. 196).

I dati personali forniti dai concorrenti, obbligatori per le finalità connesse alla procedura aperta e per l'eventuale successiva stipula e gestione del contratto, saranno trattati dall'ente appaltante conformemente alle disposizioni del D. Lgs. 196/2003. Le imprese concorrenti e gli interessati hanno facoltà di esercitare i diritti previsti dall'art. 7 e ss. del decreto legislativo.

16. NORMATIVA DI RIFERIMENTO.

Decreto Legislativo 163/2006; Legge 68/1999; Legge 383/2001; DM 24.10.2007 (in GU n. 279 del 30.11.2007), LRT 38/2007, direttiva 2007/66/CE, etc.

17. RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO.

Responsabile Unico del Procedimento ai sensi del D. Lgs. 163/2006: geom. Oliviero Billi;

Attività di supporto al RUP per la fase di gara: dott. Paolo Campioli.

18. INFORMAZIONI.

Per eventuali informazioni:

- di ordine tecnico: Servizio Polizia Municipale, geom. Oliviero Billi tel. 0573/771310, mail to: o.billi@comune.quarrata.pt.it

- di ordine amministrativo: Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, sig.ra Barbara Magrini tel. 0573/771225 e sig. Andrea Valenti tel. 0573/771226, mail to: attivitanegoziali@comune.quarrata.pistoia.it.

Quarrata, li 11/11/2013

Per il Responsabile del Servizio Affari Generali
e Attività Negoziali

Il Segretario Generale
Dott. Paolo Campioli

