

CURRICULUM VITAE

INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	Cappellini Claudia
Data di nascita	08/01/1964
Qualifica	Funzionario titolare di posizione organizzativa
Amministrazione	COMUNE DI QUARRATA
Incarico attuale	Posizione Organizzativa - Cultura, Comunicazione e Sport
Numero telefonico dell'ufficio	0573771411
Fax dell'ufficio	0573777177
E-mail istituzionale	c.cappellini@comune.quarrata.pt.it

TITOLI DI STUDIO E PROFESSIONALI ED ESPERIENZE LAVORATIVE

Titolo di studio	Laurea in lettere moderne Università degli Studi di Firenze. Votazione 110/110									
Altri titoli di studio e professionali	- Abilitazione all'insegnamento delle materie letterarie conseguita in data 1991. Iscrizione all'albo professionale degli insegnanti (1991). Iscrizione all'Ordine dei giornalisti pubblicisti (1994).									
Esperienze professionali (incarichi ricoperti)	- 1990-1996 insegnante presso scuole pubbliche e private e centri di formazione professionale; 1991 consulente linguisticaper la la revisione del "Dizionario della lingua italiana"di A.Gabrielli edizione A. Mondadori; 1990-97 attività di giornalista (settegiorni, Il Tirreno, L'unità Mattina); 1994-97 attività di ufficio stampa e organizzazione di mostre e convegni per il Comune di Quarrata; attualmente ricopre la carica di responsabile della programmazione e della gestione del teatro Nazionale e della Biblioteca multimediale di Quarrata; dal 2003 è direttore responsabile del periodico dell'amministrazione "Quarrata Informa"; dal 2005 è responsabile della programmazione artistica e del coordinamento generale delle attività culturali presso villa La Magia a Quarrata. - vari enti									
Capacità linguistiche	<table border="1"><thead><tr><th>Lingua</th><th>Livello Parlato</th><th>Livello Scritto</th></tr></thead><tbody><tr><td>Inglese</td><td>Fluente</td><td>Fluente</td></tr><tr><td>lingue antiche:latino e greco</td><td>Scolastico</td><td>Fluente</td></tr></tbody></table>	Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto	Inglese	Fluente	Fluente	lingue antiche:latino e greco	Scolastico	Fluente
Lingua	Livello Parlato	Livello Scritto								
Inglese	Fluente	Fluente								
lingue antiche:latino e greco	Scolastico	Fluente								
Capacità nell'uso delle tecnologie	- Utilizzazione del pacchetto Microsoft Office, Acrobat reader, explorer, programmi di scnsione documenti. Web:									

CURRICULUM VITAE

utilizzazione di explorer, Skype, applicazioni per trasferimenti dati on line.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, collaborazione a riviste, ecc., ed ogni altra informazione che il dirigente ritiene di dover pubblicare)

- 1999 partecipazione al corso "Management dello spettacolo" presso la scuola di direzione aziendale dell'Università Bocconi di Milano. 2003 partecipazione al corso "Comunicazione e sfera pubblica" (Università di Firenze). Ha tenuto nel 2003/04 due lezioni nel corso di Laura Progetti e gestione di eventi e imprese dell'arte e dello spettacolo (Università degli Studi di Firenze). Pubblicazioni: 1991 "Vincenzo Martini..." in "FareStoria", Pistoia. 1994 "Tracce", Comune di Monsummano Terme. Scritti teatrali: 1998 "Voce bambina" rappresentata a Castel dei Gironi a Quarrata e nel 1999 a Pistoia Fortezza Santa Barbara. 2001 "Set-monologo da viaggio" rappresentato al Teatro Fabbricone di Prato; il testo è stato segnalato nel 2000 nell'ambito del concorso organizzato dal teatro Metastasio di Prato, e nell'ambito del premio organizzato dal Festival delle Colline Torinesi e dal Teatro Stabile di Torino. 2004 "Piano, Chet" rappresentato nell'ottobre del 2004 al Teatro dell'Antella di Firenze.