



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO CULTURA E SPORT

DETERMINAZIONE N. 317 del 18-04-2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
FORNITURA DI LIBRI PER LA BIBLIOTECA MULTIMEDIALE "G. MICHELUCCI" PER L'ANNO 2018. AFFIDAMENTO DEFINITIVO E IMPEGNO DI SPESA. C.I.G. N. Z3B22A35F7.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 13
Proposta del settore n. 16*

PREMESSO

- che con determinazione del Responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport n. 195 del 14.03.2018 si stabiliva di procedere all'affidamento del servizio di fornitura dei libri per la biblioteca multimediale "G. Michelucci" da aggiudicare tramite procedura negoziata previa pubblicazione di avviso di gara con il criterio del prezzo più basso da esprimersi con percentuale di ribasso che sarà applicata al prezzo di copertina dei libri da acquistare, approvando il relativo capitolato speciale d'appalto;
- che veniva inoltre stabilito di attivare la suddetta procedura di gara con modalità telematica previo utilizzo della piattaforma START messa a disposizione dalla Regione Toscana, delegando il servizio Affari generali ed Attività Negoziali alla redazione dell'avviso ed ai conseguenti atti gestionali per lo svolgimento della gara;
- che è stata data pubblicità alla gara d'appalto mediante pubblicazione dell'avviso sul sito istituzionale del Comune e sulla piattaforma SITAT SA;
- che le modalità e le condizioni erano stabilite nel sopraindicato avviso;
- che la scadenza per la presentazione delle offerte era fissata il giorno 4 aprile 2018 alle ore 10,00;
- che entro la scadenza sono state inserite nel sistema telematico nello spazio relativo alla procedura in oggetto n. 4 buste elettroniche contenenti la documentazione e le offerte da parte delle seguenti imprese:
 - CL.AN. di Mundici s.r.l., Viale Emilo Po n. 426, 41126 Modena;
 - Libreria dei ragazzi, Via San Francesco n. 99, 56127 Pisa;
 - Leggere s.r.l., Via Pier Grumello n. 57, 34127 Bergamo;
 - M.F. Ingrosso S.p.A., Via G. Verdi n. 8, 20090 Assago (MI);

PRESO ATTO che la gara si è svolta regolarmente, secondo le modalità contenute nel verbale di gara redatto in data 04.04.2018, verbale depositato agli atti dell'ufficio;

DATO ATTO che dal verbale risulta effettuata l'aggiudicazione provvisoria del servizio in oggetto a M.F. Ingrosso S.p.A. con sede in Via G. Verdi n. 8, 20090 Assago (MI), che ha offerto una percentuale di sconto del 30,15% da applicare al prezzo di copertina dei libri da acquistare;

CONSIDERATO:

- che sono state effettuate le verifiche dei requisiti generali e che gli enti certificatori hanno risposto in maniera positiva;
- che occorre perfezionare la prenotazione di spesa assunta con determina del Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport n. 195 del 14.03.2018, con un impegno complessivo di € 6.000,00, somma da corrispondere a MF Ingrosso S.p.A. con sede in Via G. Verdi n. 8, 20090 Assago (MI), P. I.V.A. e C.F. 02690950403;

PRESO ATTO che il Bilancio di previsione 2018/2020 è stato approvato con delibera C.C. n. 35 del 01.03.2018 e che il PEG 2018/2020 è stato approvato con deliberazione G.C. n.70 del 27/03/2018;

VISTI:

- il D. Lgs. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- la delibera di G.C. n. 64 del 26.03.2018 con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dal 01.4.2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la determinazione del Segretario n. 251 del 29.03.2018 di nomina dei Responsabili di Servizio dell'area Servizi alla Persona e di supporto amministrativo e servizio autonomo di Polizia Municipale dal 01.04.2018 al 31.12.2018;
- la determinazione del Segretario Comunale n. 255 del 30.03.2018 di nomina di titolari di posizione organizzativa dell'area Servizi alla Persona e di supporto amministrativo e servizio

autonomo di Polizia Municipale dal 01.04.2018 al 31.12.2018;

- la deliberazione C.C. n. 34 del 01.03.2018 con la quale è stato approvato il DUP 2018/2020;

- lo Statuto Comunale;

- il D. Lgs. n. 50/2016 (Codice dei contratti pubblici);

- il Regolamento di Contabilità che prevede, tra le altre cose, la sottoscrizione di atti di impegno da parte dei funzionari responsabili dei Servizi;

- il Regolamento Comunale dei Contratti;

- il D. Lgs. n. 165/2001;

- la L. n. 190/2014 (Legge di stabilità 2015), in particolare l'art. 629, lettera b), che ha inserito l'art. 17-ter nel DPR 633/1972 (split payment);

RICHIAMATO in tutte le sue parti il Capitolato Speciale di appalto per la fornitura di libri alla biblioteca multimediale "G. Michelucci" di Quarrata, allegato alla determinazione del Responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport n. 195 del 14.03.2018;

DATO ATTO che il Codice Identificativo Gare (C.I.G.) richiesto all'Autorità di Vigilanza sui contratti pubblici è il n. Z3B22A35F7;

RITENUTO di dover provvedere in merito, tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1) di prendere atto dell'esito della procedura di appalto per la fornitura dei libri per la biblioteca

multimediale "G. Michelucci" per l'anno 2018, come risulta dal verbale di gara redatto in data 4 aprile 2018, verbale depositato agli atti dell'ufficio, dove risulta l'aggiudicazione provvisoria del servizio in oggetto a M.F. Ingrosso S.p.A. con sede in Via G. Verdi n. 8, 20090 Assago (MI) P. I.V.A. e C.F. 02690950403, che ha offerto una percentuale di sconto del 30,15% da applicare al prezzo di copertina dei libri da acquistare;

2) di aggiudicare, in via definitiva, l'appalto per l'affidamento della fornitura dei libri per la biblioteca multimediale "G. Michelucci" per l'anno 2018, alla ditta M.F. Ingrosso S.p.A. con sede in Via G. Verdi n. 8, 20090 Assago (MI), P. I.V.A. e C.F. 02690950403;

3) di perfezionare la prenotazione di spesa assunta con determina del Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport n. 195 del 14.03.2018, impegnando la somma complessiva di € 6.000,00 I.V.A. compresa, imputando la spesa al cap. 6590/500 "Acquisto patrimonio librario biblioteca", del Bilancio 2018/2020;

4) di rinviare a quanto previsto dal Capitolato speciale d'appalto per tutto ciò che riguarda le modalità di acquisto, la consegna della merce, il pagamento delle forniture, ecc.;

5) di stabilire che la presente determinazione, oltre che pubblicata all'Albo Pretorio di questo Comune, venga inserita sul sito Internet dell'Ente e sul sito della Regione Toscana, al fine di assicurare la massima pubblicità all'aggiudicazione in oggetto;

6) di dare atto che si procederà alla sottoscrizione del contratto nella forma di scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D. Lgs. 50/2016;

7) di specificare che le ditte affidatarie si assumono tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della L. n. 136/2010;

8) che quanto indicato nel presente atto tiene conto del rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione e che l'esigibilità del debito, vale a dire le prestazioni sopra indicate, saranno avviate e concluse entro il 31/12/2018;

9) di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio;

10) di dare atto che la spesa sostenuta sarà liquidata secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento Comunale di contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;

11) di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi della normativa vigente, per quanto riguarda la selezione del patrimonio documentale da acquistare e la sua inventariazione e catalogazione è l'Istruttore bibliotecario dott. Maura Lotti;

12) di dare atto infine che il Responsabile del procedimento, ai sensi della normativa vigente, per quanto riguarda il procedimento di gara e affidamento della fornitura oggetto della presente determinazione è il Responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport dott. Claudia Cappellini.

Data
16-04-2018

Il Responsabile del Servizio
CAPPELLINI CLAUDIA