



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 681 del 31-07-2018

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2, LETT. B) DEL D. LGS. 50/2016, PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, IN MODALITÀ TELEMATICA SUL SISTEMA START DELLA REGIONE TOSCANA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI QUARRATA, PER TRE ANNI, UNICO OPERATORE ECONOMICO, LOTTO UNICO- APPROVAZIONE ATTI

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 81
Proposta del settore n. 112*

VISTA la determinazione del Servizio Finanziario ed Economato n. 594 del 06/07/2018, avente ad oggetto "Procedura negoziata, previa manifestazione di interesse, in modalità telematica sul sistema START della Regione Toscana, per l'affidamento della fornitura di cancelleria, lotto unico, mediante accordo quadro con unico operatore economico, per tre anni. Determina a contrarre: approvazione atti";

CONSIDERATO che con l'atto di cui trattasi è stato approvato, tra l'altro, l'avviso per l'individuazione di operatori economici per l'affidamento della fornitura di prodotti di cancelleria per gli uffici comunali del Comune di Quarrata per tre anni, da attuare mediante accordo quadro con unico operatore economico ai sensi dell'art. 54 c. 3 del D.Lgs n. 50/2016;

VISTO che tale avviso è stato pubblicato sulla piattaforma START, all'Albo Pretorio dell'Ente e sul sito istituzionale dell'Ente dal 09/07/2018 al 23/07/2018;

CONSIDERATO che all'esito di tale indagine di mercato di cui al suddetto avviso, gli operatori economici che hanno manifestato il proprio interesse ad essere invitati alla procedura in argomento, nel rispetto del termine stabilito del 23/07/2018 alle ore 12,00 risultano essere in numero pari a 6 (sei);

VISTO l'elenco degli operatori economici, predisposto secondo l'ordine di arrivo, detenuto agli atti dell'ufficio proponente;

DATO ATTO che le richieste pervenute sono inferiori a 20 e che pertanto non è necessario procedere al sorteggio previsto nel corpo dell'avviso;

DATO ATTO che nella redazione della lettera d'invito si è data applicazione e fatto riferimento alle vigenti disposizioni legislative e regolamentari nazionali in materia di servizi e forniture;

CONSIDERATO che da una rivisitazione dell'allegato a) è emersa la necessità di correggere meri errori materiali riconducibili all'errata trascrizione di alcuni formati richiesti;

VISTO che tali correttivi non sono riconducibili a modifiche sostanziali;

RITENUTO pertanto di dover procedere ad approvare le summenzionate modifiche, apportate all'allegato a) che costituisce anche modulo di offerta economica;

RITENUTO pertanto di dover procedere all'esperimento della gara mediante procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 c. 2 lett. b) del D.Lgs n. 50/2016 per l'affidamento della fornitura di cancelleria, mediante invito alle n. 6 ditte che hanno manifestato l'interesse a partecipare ed il cui elenco è conservato agli atti dell'Ufficio Economato;

DATO ATTO che le modalità di presentazione dell'offerta sono disciplinate nella lettera di invito che si approva con il presente atto e secondo i criteri e le modalità indicate nel capitolato speciale di appalto;

VISTI:

- il D.Lgs 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- il vigente Regolamento comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento per affidamenti di appalti di importo inferiore a 40.000,00 euro, approvato con D.C n. 90 del 6/12/17;

VERIFICATO PREVENTIVAMENTE il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2018/2020 approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 1/3/2018;

RICHIAMATI I SEGUENTI PROVVEDIMENTI:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 34 del 1/3/2018 di approvazione del DUP (documento unico di programmazione) 2018/2020;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire Dal 1/4/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A- organigramma, B- funzionigramma, e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 70 del 27/3/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2018/2020;
- il decreto sindacale n. 16 del 18/7/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DATO ATTO:

- che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
- che in base all'art. 42 del D.Lgs 50/2016 non sussiste conflitto di interesse;

DETERMINA

1. di stabilire che le premesse formano parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di approvare gli atti di seguito elencati facenti parte integrale e sostanziale del presente provvedimento:
 - a. la lettera di invito per la procedura in oggetto;
 - b. DGUE;
 - c. DGUE altri soggetti;
 - d. l'allegato a) "Elenco prodotti, qualità e caratteristiche tecniche – Modulo Offerta Economica" così come modificato;
 - e. "Informativa ai sensi degli art. 13-14 del GDPR (General Data Protection regulation) 2016/679 e della normativa nazionale"
3. di invitare le n. 6 ditte che hanno manifestato interesse mediante caricamento a sistema di procedura negoziata, ai sensi dell'art. 36 lett. b) del Codice dei contratti, sulla piattaforma telematica START della Regione Toscana;
4. di precisare che il termine per la ricezione delle offerte è indicato nella lettera di invito;
5. di dare atto che l'aggiudicazione avverrà mediante applicazione del criterio del minor prezzo in quanto trattasi di fornitura con caratteristiche standardizzate con elevata ripetitività le cui condizioni sono definite dal mercato, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lettere b) e c) D.Lgs 50/2016 e ss.mm.ii;
6. di procedere all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida;
7. di riservarsi la facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva nel caso in cui nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
8. che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs 50/16;
9. di dare atto che non si ravvisa la necessità di redigere il DUVRI e la relativa quantificazione degli oneri per la sicurezza in quanto trattasi di mera fornitura, in assenza di interferenze;
10. di dare atto di aver attestato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
11. di demandare a successivo provvedimento l'aggiudicazione della presente procedura negoziata;
12. di dare atto che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
13. di dare atto di aver attestato l'inesistenza di situazioni di conflitto d'interesse ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della Legge n. 241/1990;
14. di dare atto che alla presente procedura è stato attribuito il CIG padre n. 755516710B;
15. di dare atto che gli impegni di spesa verranno assunti successivamente in concomitanza alla stipula dei singoli contratti attuativi;
16. di dare atto:
 - del rispetto delle linee programmatiche e della coerenza con il documento unico di programmazione 2018/2020, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 34 in data 1/3/18;
 - che il responsabile unico del procedimento, ai sensi della vigente normativa, è la dott.ssa Michela Palmili dipendente del Servizio Finanziario ed Economato;
17. di dare atto che contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;

18. di dare atto che il presente provvedimento è rilevante ai fini della pubblicazione nella sezione "amministrazione trasparente" del sito internet dell'Ente, ai sensi del D.Lgs n. 33/2013.

Data
31-07-2018

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA