



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Gara 12/2016

**AVVISO PUBBLICO PER LA RICERCA DI SPONSORIZZAZIONI PER L'ACQUISTO DI
SEDIE PER IL SALONE AFFRESCATO ALL'INTERNO DEL COMPLESSO MONUMENTALE
DELLA VILLA MEDICEA LA MAGIA (PATRIMONIO UNESCO) DEL COMUNE DI
QUARRATA. CIG ZD11AC212A**

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

PREMESSO che il Comune di Quarrata organizza alcuni eventi culturali all'interno della Villa Medicea La Magia, riconosciuta Patrimonio UNESCO, e che tra queste manifestazioni ci sono concerti, convegni e visite guidate che si svolgono all'interno del Salone affrescato della Villa.

Per lo svolgimento di questi eventi, è necessario che il Comune di Quarrata si doti di un corredo di sedie il cui acquisto, in tutto o in parte, può avvenire tramite una eventuale sponsorizzazione

Si intende come "contratto di sponsorizzazione" il contratto in forza del quale un soggetto ("sponsee") si obbliga a consentire ad un altro soggetto ("sponsor") l'uso della propria immagine pubblica e del proprio nome, per promuovere un marchio o un prodotto, dietro corrispettivo (che può sostanziarsi in una somma di denaro, in beni o servizi o in entrambi, da erogarsi da parte dello sponsor).

Si precisa che il presente avviso non vincola in alcun modo la scrivente Amministrazione. L'Ente si riserva pertanto la facoltà di sospendere, modificare o annullare la presente procedura, senza che i soggetti che si siano dichiarati interessati possano avanzare, nemmeno a titolo risarcitorio, alcuna pretesa o diritto di sorta.

1 - OGGETTO E DEFINIZIONI

Questa Amministrazione, al fine di conseguire un contenimento della spesa pubblica, intende ricercare, mediante procedura ad evidenza pubblica, Sponsor per le relative spese, e precisamente per l'acquisto di arredi ed in particolare sedie da usare durante le manifestazioni culturali organizzate dal Comune all'interno della Villa La Magia;

La sponsorizzazione pertanto fornirà le risorse necessarie all'acquisto di n. 110 sedie da usare in particolare nel salone affrescato della Villa Medicea La Magia. Lo sponsor pertanto potrà offrire la somma necessaria a coprire la spesa. Si specifica che dato il particolare pregio del salone, le sedie che l'Amministrazione vorrà acquistare saranno di particolare pregio e di design selezionate e scelte discrezionalmente dal Servizio Cultura.

Costo previsto € 7.500,00 IVA inclusa

Costo atteso dalla sponsorizzazione € 7.500,00 IVA inclusa. Le offerte possono coprire il costo complessivo o una parte di esso: in tal caso, le predette dovranno essere almeno pari o superiori ad € 250,00.

L'Amministrazione Comunale si riserva:

- nel caso in cui le risorse economiche non sono tali da coprire la spesa sopra preventivata, il Comune potrà utilizzare le risorse economiche in diverso modo;

- nel caso in cui le risorse economiche fossero superiori a quelle che necessitano per l'acquisto dei beni, il Comune potrà utilizzarle per finanziare altre attività culturali all'interno del salone affrescato.

Il contratto di sponsorizzazione è un contratto a prestazioni corrispettive mediante il quale una parte (sponsor), al fine di promuovere la propria immagine ed incrementare la propria notorietà nei confronti del pubblico, si obbliga a fornire una determinata prestazione in beni o servizi o denaro a vantaggio del Comune (sponsee) che si impegna contestualmente a diffondere e pubblicizzare il nome o altro segno distintivo dello sponsor.

2 – SPONSEE

Comune di Quarrata – Servizio Cultura e Comunicazione, Piazza Agenore Fabbri, 51039 Quarrata (PT) - Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, email c.capellini@comune.quarrata.pistoia.it PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

Il Comune di Quarrata assume il ruolo di sponsee. Il presente avviso, in alcun modo vincolante per l'Amministrazione, è da intendersi finalizzato alla ricezione delle offerte di sponsorizzazione da parte di operatori potenzialmente interessati.

Con il presente avviso non è indetta alcuna procedura di affidamento e, pertanto, non sono previste graduatorie, attribuzioni di punteggi o altre classificazioni di merito. L'Amministrazione si riserva di individuare i candidati con i quali stipulare il contratto di sponsorizzazione.

3 – SOGGETTI CHE POSSONO PARTECIPARE

I soggetti ai quali è rivolto l'avviso sono imprese, anche individuali, società, associazioni, enti, fondazioni, cooperative, in qualunque forma costituite, associati o meno, pubbliche o private in possesso dei seguenti requisiti:

- requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D. Lgs. n. 50/2016 per contrarre con la Pubblica Amministrazione;
- assenza di contenzioso o comunque vertenze pendenti con l'Amministrazione Comunale.

Il Comune di Quarrata si riserva di verificare, anche a campione, la veridicità di quanto dichiarato.

4 – CARATTERISTICHE ED ELEMENTI ESSENZIALI DELLE PROPOSTE

Le proposte di sponsorizzazione potranno essere solo di natura finanziaria (sotto forma di erogazione economica).

L'Amministrazione potrà consentire la presenza di più sponsor per l'acquisto da finanziare. Le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per l'Amministrazione ai fini della formalizzazione del contratto.

Sono escluse sponsorizzazioni aventi ad oggetto forme di pubblicità vietate anche in forma indiretta dalla normativa vigente.

Sono in ogni caso escluse sponsorizzazioni riguardanti:

- propaganda di natura politica;
- pubblicità diretta o collegata alla promozione o distribuzione di tabacco, prodotti alcolici, materiale pornografico ed a sfondo sessuale o riferita fondamentalmente allo sfruttamento del lavoro minorile;
- messaggi offensivi, incluse espressioni di fanatismo, razzismo, odio o minaccia o comunque lesive della dignità umana.

L'Amministrazione Comunale, a proprio insindacabile giudizio, si riserva di non accettare proposte che, per la natura della sponsorizzazione, contenuti nel messaggio pubblicitario o per l'attività dello sponsor:

- siano ritenute incompatibili con il ruolo e l'attività istituzionale del Comune di Quarrata;

- siano ritenute in contrasto con gli indirizzi dell'Amministrazione Comunale;
- non siano ritenute coerenti con le finalità dell'iniziativa sponsorizzata;
- possano generare conflitto di interesse tra l'attività pubblica e quella privata oggetto della sponsorizzazione o pubblicità.

Qualora, per motivi riconducibili a quanto previsto dai precedenti commi, l'Amministrazione decida di rifiutare una proposta di sponsorizzazione, anche precedentemente accettata, il soggetto proponente non è legittimato a pretendere alcun indennizzo o risarcimento.

5 - CONTRATTO DI SPONSORIZZAZIONE

Il rapporto tra l'Amministrazione Comunale e gli sponsor sarà disciplinato da apposito contratto di sponsorizzazione, redatto in forma di scrittura privata da registrarsi in caso d'uso, oppure da scambio di corrispondenza.

E' vietata qualsiasi forma di cessione, anche parziale, del contratto.

6 - IMPEGNI DELLO SPONSOR

In caso di sponsorizzazione finanziaria, lo sponsor prescelto dovrà versare al comune di Quarrata la somma di denaro offerta entro il termine assegnato a mezzo di comunicazione scritta da parte dell'Amministrazione Comunale.

Il soggetto aggiudicatario, con la partecipazione al presente Avviso, si impegna a sottoscrivere l'eventuale contratto di sponsorizzazione nel termine che verrà indicato dall'Amministrazione Comunale nella lettera di comunicazione formale di aggiudicazione definitiva.

7 - IMPEGNI DELL'AMMINISTRAZIONE COMUNALE

L'Amministrazione Comunale si impegna quale controprestazione alla sponsorizzazione:

- acconsentire a collocare, all'interno del salone affrescato, un piedistallo, di altezza non superiore a cm. 100, recante un cartello delle dimensioni di cm 21 X cm 15 con l'indicazione del soggetto sponsor (a sue spese);
- l'associazione del marchio dello sponsor sul materiale informativo e di comunicazione che l'Amministrazione Comunale farà per pubblicizzare gli eventi all'interno del salone di Villa La Magia per un periodo di 2 anni;
- possibilità di produrre, a propria cura e spese, materiali di comunicazione e/o presentazione dello sponsor da distribuire al pubblico in occasione degli eventi organizzati all'interno del salone di Villa La Magia per un periodo di 2 anni.

Tutti i materiali di comunicazione che lo sponsor vorrà diffondere sono a spese e cura del medesimo, e la loro diffusione potrà aver luogo solo previa approvazione da parte dell'Amministrazione.

In ogni caso, laddove l'attività di promozione dell'immagine dello sponsor sia associata allo stemma del Comune di Quarrata, il marchio dello sponsor stesso dovrà essere chiaramente visibile, ma non predominante rispetto ai segni distintivi del Comune.

L'Amministrazione si riserva la possibilità di prevedere forme di gradazione e differenziazione delle forme di pubblicità sopra individuate a seconda della partecipazione dello sponsor.

8 - TRATTAMENTO FISCALE

Ai fini fiscali, ai sensi del DPR 633/1972 artt. 1, 4 e 11, l'operazione di sponsorizzazione è soggetto a IVA in misura ordinaria del 22%. Ove applicabili, si richiamano le normative relative alla fatturazione elettronica (D.L. n. 66 del 24 aprile 2014) ed allo split payment (Legge 190 del 23 dicembre 2014, art. 1 comma 629, Circolare n. 15E del 13 aprile 2015 dell'Agenzia delle Entrate). In particolare in seguito all'erogazione di una somma di denaro da parte dello sponsor, il Comune emette fattura per il relativo valore.

9 - TERMINI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le offerte di sponsorizzazione, complete della documentazione richiesta di seguito dettagliata, dovranno pervenire all'ufficio protocollo del Comune di Quarrata posto in Via Vittorio Veneto 2, 51039 Quarrata, ovvero via PEC all'indirizzo comune.quarrata@postacert.toscana.it entro le **ore 12,00 del giorno 30 settembre 2016.**

L'Amministrazione si riserva in ogni caso la facoltà di valutare ed aggiudicare anche offerte pervenute fuori termine, comunque nel rispetto di quanto prescritto nel presente Avviso laddove:

- alla scadenza indicata non siano pervenute proposte;
- alla scadenza indicata siano pervenute proposte per entità non sufficiente a coprire il fabbisogno di cui all'art 1.

In caso di proposta cartacea, la stessa dovrà pervenire in un plico recante all'esterno la denominazione del soggetto offerente, i relativi recapiti e la dicitura: "AVVISO PER RICERCA DI SPONSOR".

La proposta, redatta in lingua italiana e preferibilmente secondo l'allegato fac simile 1, deve essere sottoscritta da un legale rappresentante dell'offerente, con a corredo un suo documento di identità in corso di validità (in caso di offerta inviata via PEC è richiesta la firma digitale).

La proposta dovrà pertanto contenere:

1. dati generali identificativi dell'offerente;
2. sintetica descrizione dell'attività esercitata dallo sponsor;
3. le modalità di sponsorizzazione:
 - indicare l'entità (sia in cifre che in lettere) comprensiva di IVA 22%, della somma che si intende erogare (qualora vi sia discordanza tra l'importo espresso in lettere e l'importo espresso in cifre,prevarrà l'importo superiore);
 - accettazione che la somma corrisposta dallo sponsor rimane in ogni caso a disposizione dell'Amministrazione, senza che questi possa avanzare alcuna pretesa al riguardo, che raggiunga o meni la somma attesa.
4. dichiarazione, da parte del legale rappresentante:
 - di essere in possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016 e di assenza di cause ostative a contrarre con la Pubblica Amministrazione, nonché di assenza di contenzioso/vertenze con l'Amministrazione comunale;
 - di accettazione di tutte le clausole contenute nel presente Avviso;
 - di impegno ad assumere tutte le responsabilità e gli adempimenti previsti dalla normativa vigente in materia di sponsorizzazione;
 - di impegno ad non proporre forme di sponsorizzazione escluse ai sensi dell'articolo 4 (sponsorizzazioni escluse);
 - di accettazione all'accostamento del proprio logo a qualsiasi ulteriore logo di altro sponsor deciso dall'Amministrazione;
5. descrizione del logo nonché una illustrazione grafica delle sue modalità di utilizzo.

10 - VALUTAZIONE DELLE PROPOSTE

Le proposte pervenute saranno tutte valutate dall'Amministrazione Comunale e, se rispondenti a quanto richiesto dal presente avviso, tutte accettate.

L'Amministrazione si riserva di contrattare con gli operatori che hanno manifestato interesse chiedendo di trasformare la sponsorizzazione finanziaria in sponsorizzazione tecnica.

Qualora alla scadenza riportata, l'avviso fosse andato deserto ovvero le offerte pervenute risultassero irregolari, inadeguate o non accettate, l'Amministrazione si riserva di procedere alla stipula di contratti di sponsorizzazione con soggetti terzi purché in possesso dei requisiti di cui al presente avviso.

In ogni caso le proposte di sponsorizzazione non sono da considerarsi vincolanti per lo Sponsee ai fini della formalizzazione del contratto.

11 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Ai sensi del D. Lgs. 30 giugno 2003, n. 196, si informa che i dati personali forniti e raccolti verranno trattati anche con l'ausilio di strumenti elettronici ed informatici, idonei a garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi, da parte del personale del Comune di Quarrata per le sole finalità inerenti alla formazione, gestione e tenuta dell'elenco nonché dell'incarico eventualmente conferito, nel rispetto delle disposizioni vigenti.

Il conferimento dei dati ha natura obbligatoria ai fini della valutazione dei requisiti di iscrizione; un eventuale rifiuto a fornire la documentazione ed i dati richiesti, comporterà l'esclusione dalla procedura stessa.

Ai candidati, in qualità di soggetti interessati, vengono riconosciuti i diritti di cui all'art. 7 del D.lgs. n. 196/2003 e ss.mm.ii.

Il titolare del trattamento dei dati è il Comune di Quarrata; il responsabile del trattamento è il Responsabile del Servizio AGAN

12 – DISPOSIZIONI FINALI

Per informazioni e chiarimenti sulle modalità di partecipazione è possibile rivolgersi al Servizio Affari Generali e Attività Negoziali - Ufficio Gare e Contratti, email attivitanegoziali@comune.quarrata.pistoia.it

Per informazioni e chiarimenti sulla tipologia dei beni che si intendono reperire, oppure sulle attività culturali che l'Amministrazione intenda organizzare è possibile rivolgersi al Servizio Cultura e Comunicazione, email c.cappellini@comune.quarrata.pistoia.it

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Danila Bandaccari.

L'Amministrazione Comunale si riserva in qualsiasi momento di revocare il presente avviso o di non procedere, a suo insindacabile giudizio.

Il presente avviso verrà pubblicato all'Albo Pretorio *on line*, sul sito istituzionale del Comune di Quarrata, nonché sul Sistema Informativo Telematico Appalti Toscana (SITAT SA) della Regione Toscana. .

Quarrata, 03/08/2016

Il Responsabile del Servizio Affari
Generali e Attività Negoziali
F.to Dott.ssa Danila Bandaccari