



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI NOTIFICAZIONE ATTI DEL COMUNE DI QUARRATA dal 01.07.2018 al 31.12.2019. CIG Z3C238F11E

**PARTE I
DISPOSIZIONI GENERALI**

ART. 1 - OGGETTO

1. L'appalto ha per oggetto:

a. la notificazione a mani di atti amministrativi, tributari e finanziari dell'Amministrazione Comunale e di altri Enti per mezzo di personale dell'Appaltatore in possesso del titolo di messo comunale e messo notificatore, o in possesso dei requisiti per ottenere la nomina previo superamento di un corso di formazione.

b. digitalizzazione della documentazione inerente il processo di notifica, di trasmissione e di rendicontazione della stessa.

Le soluzioni innovative che migliorino o integrino i servizi oggetto dell'appalto, presentate eventualmente in sede di gara dall'aggiudicatario, diverranno parte integrante dell'appalto al pari delle prestazioni richieste espressamente nel presente capitolato.

ART. 2 - DESCRIZIONE SOMMARIA DEL SERVIZIO

A) RITIRO GIORNALIERO per gli atti cartacei dallo sportello al pubblico dell'ufficio protocollo del Comune di Quarrata nei giorni di martedì e venerdì degli atti predisposti per la notificazione a mani indirizzati verso destinatari nell'ambito territoriale del Comune di Quarrata.

L'Aggiudicatario si impegna ad effettuare il servizio di ritiro senza limiti di peso.

L'Aggiudicatario dovrà fornire all'ufficio Protocollo Generale i contenitori. L'attività di ritiro e notificazione deve essere svolta con mezzi e personale propri dell'Aggiudicatario.

Il ritiro verrà documentato da apposite distinte contenenti almeno i seguenti dati:

- Anno e Numero progressivo univoco (nell'anno) identificativo delle notifica;
- Ente o settore del Comune da cui proviene l'atto da notificare;
- Tipo e identificativo dell'atto;
- Destinatario e indirizzo;

B) PREPARAZIONE E NOTIFICA DEGLI ATTI DA NOTIFICARE MEDIANTE MESSI DI NOMINA COMUNALE.

Per tali prestazioni si intendono tutte le attività di preparazione e verifica preliminare degli atti e la loro successiva notifica a mani nell'ambito territoriale del Comune di Quarrata, che dovrà essere eseguita da personale dell'Appaltatore, appositamente autorizzato e in possesso della nomina di "messo comunale" conferita da parte dall'Amministrazione Comunale. A tal proposito l'Appaltatore dichiara di avere, o si impegna ad assumere, il numero necessario di persone in possesso dei requisiti morali e delle conoscenze tecniche e professionali necessarie ad ottenere la suddetta nomina, entro i primi 10 giorni dalla comunicazione da parte della stazione appaltante. Le attività del presente comma dovranno essere svolte nel rispetto del presente capitolato, di quanto previsto nell'offerta tecnica



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

presentata dall'aggiudicatario, e della normativa di riferimento in particolare nell'osservanza delle disposizioni di cui agli artt. 137 e seguenti del C.P.C. e leggi speciali.

C) RENDICONTAZIONE, ARCHIVIAZIONE E VERIFICA

- Rendicontazione mensile delle spese. Il rendiconto, da allegare alla fatturazione mensile, dovrà indicare, distinte per tipologia, le attività svolte nel mese di riferimento con il relativo costo, di modo che si possa desumere analiticamente l'ammontare di costo per le singole attività.
- Archiviazione, previa scansione, degli atti notificati completi della relata di notifica e caricamento degli stessi all'interno del programma gestionale messo a disposizione dall'Amministrazione Comunale. L'aggiornamento deve essere tempestivo, e comunque non oltre 4 giorni dall'avvenuta notifica.
- Restituzione all'ente richiedente la notifica dell'atto notificato con la relata, entro 30 giorni.
- Invio semestrale dei rendiconti per i rimborsi

Per maggiori dettagli si veda la parte II del presente CSA.

ART. 3 – DURATA DELL'APPALTO

1. La durata del contratto è fissata in 18 mesi a decorrere dal 01/07/2018 e fino al 31/12/2019. La consegna del servizio potrà essere effettuata, anche in via d'urgenza, nelle more della stipula del contratto.
2. L'Amministrazione si riserva di rinnovare il presente contratto a suo insindacabile giudizio per un ulteriore periodo di 12 mesi e quindi fino al 31/12/2020, agli stessi patti e condizioni.
3. L'aggiudicatario sarà tenuto a fornire, al termine del periodo contrattuale, tutto il supporto necessario affinché documenti e dati attinenti l'appalto in suo possesso e quant'altro necessario venga consegnato all'Amministrazione appaltante o alla ditta che dovesse subentrare. A tal fine la garanzia fidejussoria verrà trattenuta dall'Amministrazione sino al completo assolvimento di detti obblighi.

ART. 4– STIMA DEI VOLUMI – IMPORTO DEL CONTRATTO

1. Il valore complessivo dell'appalto presunto è pari a € 22.131,15 iva esclusa per l'intera durata del rapporto contrattuale (31/12/2019).
2. Per consentire una giusta ponderazione del lavoro, vengono forniti i dati di cui alla tabella, dalla quale si registra un probabile aumento delle notifiche relativamente al corrente anno. In ogni caso, si precisa che i predetti volumi hanno valore meramente indicativo e pertanto potrebbero subire delle oscillazioni anche di significativa entità in aumento o diminuzione, allo stato non prevedibili.

I dati storici sono i seguenti:

Anno di riferimento	Numero notifiche
2018 (gen/mar)	547
2017	1400
2016	1795
2015	1389
2014	1445



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

2013	1125
------	------

3. I pagamenti saranno effettuati sulla base delle prestazioni effettivamente rese dall'aggiudicatario applicando i prezzi unitari come risultanti dall'esito delle procedura di gara e previa verifica del loro effettivo svolgimento da parte del RUP. Come già specificato sopra, data la particolarità dei servizi richiesti, la stazione appaltante non è in grado di quantificare con esattezza la quantità degli stessi, quindi si procederà all'affidamento con la formula del "accordo quadro", con un unico operatore ex art. 54 del D.Lgs. 50/2016. Le prestazioni oggetto di appalto saranno affidate senza avviare un nuovo confronto competitivo, ai prezzi unitari risultanti dalla procedura di gara, secondo le modalità di esecuzione previste nel presente Capitolato. La prestazione è pattuita con riferimento ad un determinato arco di tempo, per servizi non predeterminati né predeterminabili nel numero, ma necessari secondo le necessità della stazione appaltante. Il contratto pertanto è a misura.

4. Gli oneri relativi alla spedizione per l'invio delle raccomandate dovranno essere anticipati dall'aggiudicatario e saranno rimborsati dalla Stazione appaltante in seguito a dettagliata rendicontazione, sulla base delle tariffe postali vigenti, col pagamento mensile della fattura. Tali oneri, sono esclusi dal campo dell'applicazione IVA ai sensi della art. 15, 3° comma, del DPR 633/72. Si specifica tuttavia che laddove altre società private, oltre a Poste Italiane, ottenessero, durante la vigenza del presente appalto, la licenza necessaria ad effettuare la spedizione di atti giudiziari e i prezzi praticati fossero inferiori a quelli praticati da Poste Italiane s.p.a., l'amministrazione comunale si riserva di chiedere ai messi comunali l'utilizzo in via preferenziale di dette società.

5. Per gli atti di provenienza esterna (quindi non redatti dal Comune di Quarrata), gli oneri postali relativi alla restituzione dell'atto notificato sono da intendersi ricompresi nel costo unitario a base d'asta al netto del ribasso.

6. Dovendo le notificazioni essere eseguite secondo precise e specifiche formalità previste dalla legge (codice di procedura civile e leggi speciali), il diritto al corrispettivo sorgerà solo al rispetto di dette regole e quindi solo in caso di correttezza e legittimità della notifica.

7. Troverà applicazione nell'appalto l'art.106 comma 12 del D.Lgs 50/2016: "La stazione appaltante, qualora in corso di esecuzione si renda necessario un aumento o una diminuzione delle prestazioni fino a concorrenza del quinto dell'importo del contratto, può imporre all'appaltatore l'esecuzione alle stesse condizioni previste nel contratto originario. In tal caso l'appaltatore non può far valere il diritto alla risoluzione del contratto" quindi il servizio potrà essere variato in qualunque momento, ampliato o diminuito rispetto a quanto previsto dal presente capitolato nei limiti del 20%, a discrezione esclusiva dell'amministrazione comunale e sulla base alle esigenze effettive del servizio.

ART. 5 – RESPONSABILI DEL SERVIZIO

1. Prima della stipula del contratto, l'appaltatore dovrà individuare il soggetto responsabile per l'esecuzione del servizio.

2. Qualsiasi comunicazione relativa al contratto sarà effettuata per iscritto e inviata a mezzo PEC o, eccezionalmente, con altri mezzi.

Il responsabile dell'esecuzione del contratto avrà il compito di:



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- coordinare tutte le attività e le figure professionali presenti nell'ambito del contratto;
- risolvere, raccordandosi tra loro, eventuali problemi che dovessero insorgere in corso di vigenza contrattuale.

ART. 6 - TUTELA DEI LAVORATORI. OBBLIGHI A CARICO DELL'AGGIUDICATARIO

1. L'aggiudicatario dichiara e garantisce che osserva ed osserverà per l'intera durata del contratto tutte le prescrizioni normative e contrattuali in materia di retribuzione, contributi assicurativi e previdenziali, assicurazioni, infortuni, nonché le prestazioni ed obbligazioni inerenti il rapporto di lavoro del proprio personale e dei propri collaboratori, secondo la normativa e i contratti di categoria in vigore e successive modifiche ed integrazioni.
2. In particolare l'aggiudicatario si impegna a corrispondere la retribuzione stabilita da leggi, regolamenti e contratti collettivi, stipulati dalle Organizzazioni Sindacali più rappresentative su base nazionale e da accordi regionali o provinciali - con esclusione di quelli aziendali - stipulati dalle organizzazioni sindacali territoriali maggiormente rappresentative, nonché a dare totale e puntuale applicazione alle altre norme relative al trattamento giuridico ed economico previste dai suddetti contratti e accordi collettivi.
3. Nel caso di inadempienza degli obblighi di cui sopra, si applicherà quanto previsto dall'art. 30 del D.Lgs. 50/2016.
4. L'aggiudicatario si impegna ad osservare la normativa in tema di lavoro, previdenza, assicurazioni ed infortuni di cui sopra a tutti i propri eventuali subappaltatori.
5. L'aggiudicatario dichiara e garantisce che, nell'ambito della propria organizzazione e nella gestione a proprio rischio delle prestazioni oggetto del presente Capitolato, si atterrà a tutte le prescrizioni vigenti in materia di sicurezza del lavoro, con particolare riferimento agli obblighi posti a suo carico, ai sensi e per gli effetti del D.Lgs. 81/08 e successive modifiche ed integrazioni.
6. L'aggiudicatario si obbliga verso la stazione appaltante a far osservare la normativa in tema di sicurezza di cui sopra a tutti i propri eventuali subappaltatori.
7. Ai sensi dell'art. 105 comma 9 del D.Lgs. 50/16, ai fini del pagamento di ogni fattura, la stazione appaltante verificherà il Documento Unico di Regolarità Contributiva in corso di validità dell'aggiudicatario. Resta inteso che si applicherà, quanto previsto dall'art. 30 comma 5 e ss del D.Lgs. 50/2016, sul compenso mensile una ritenuta dello 0,50%.
8. L'aggiudicatario si impegna a garantire e tenere manlevata e indenne la stazione appaltante da ogni controversia o vertenza che dovesse insorgere con i dipendenti propri e con quelli del sub-appaltatore e da eventuali sanzioni irrogate alla stazione appaltante e, provvedendo al puntuale pagamento di quanto ad essi dovuto e garantendo pertanto l'osservanza delle disposizioni di legge vigenti nei rapporti con i dipendenti di cui sopra.
9. La stazione appaltante, in caso di violazione da parte dell'aggiudicatario o dei suoi eventuali subappaltatori degli obblighi in materia di lavoro, previdenza e sicurezza, accertata da parte delle competenti autorità, sospenderà ogni pagamento fino a che le predette autorità non abbiano dichiarato che l'aggiudicatario si è posto in regola. Resta pertanto inteso che l'aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto per i mancati pagamenti in questione.



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

10. In ragione delle caratteristiche prestazionali dell'appalto in oggetto, le potenziali fattispecie di interferenza nel presente appalto possono essere individuate nei meri servizi di consegna e ritiro per cui non è dovuta la redazione del Documento Unico di Valutazione dei Rischi da Interferenze (D.U.V.R.I.) né esistono costi per la sicurezza non soggetti a ribasso d'asta.

11. È comunque onere dell'aggiudicatario elaborare, relativamente ai costi della sicurezza afferenti l'esercizio della propria attività, il Documento di Valutazione dei Rischi e di provvedere all'attuazione delle misure di sicurezza necessarie per eliminare o ridurre al minimo i rischi specifici connessi alle proprie attività.

12. Il personale incaricato dei servizi, sia quando si presenta presso le strutture del Comune di Quarrata sia quando esegue le notifiche, dovrà essere munito di apposito cartellino di riconoscimento (si veda parte II del presente CSA).

13. In caso di guasti meccanici, incidenti, malattie del personale o altro, l'aggiudicatario dovrà provvedere a proprie cure e spese a garantire il servizio senza provocare disagi o ritardi e senza costi aggiuntivi.

14. Resta inteso che ogni e qualsiasi onere derivante dall'applicazione delle norme di cui al presente articolo sarà a carico dell'aggiudicatario, il quale, inoltre, si assume la responsabilità per i fatti negativi che possono derivare al Comune di Quarrata dal comportamento della impresa medesima nella gestione del rapporto di lavoro con i propri dipendenti.

ART. 7 – SOSTITUZIONE DEL PERSONALE INCARICATO

1. L'affidatario si impegna a sostituire il personale nominato messo comunale che assume comportamenti scorretti e non adeguati al ruolo ricoperto, previa apposita contestazione scritta da parte del RUP.

2. Particolare attenzione dovrà essere prestata al comportamento con l'utenza. Non sono ammessi quindi comportamenti che in alcun modo possano essere minimamente equivocati indipendentemente dalle motivazioni dai quali scaturiscano. Qualora fosse appurato in base a controlli o a segnalazioni un tale comportamento, il Comune potrà chiedere l'immediata sostituzione del personale. Pertanto il Comune potrà pretendere l'immediata sostituzione dei messi comunali che, a proprio insindacabile giudizio, non osservino siffatto contegno o fossero abitualmente trascurati nel servizio, usassero un linguaggio scorretto o riprovevole o che offriscero scarsa affidabilità.

ART. 8 – ASSICURAZIONE

1. Il servizio è erogato con esclusiva organizzazione, responsabilità e rischio del gestore del servizio.

2. Qualsiasi danno arrecato, durante l'esecuzione del servizio o per cause a questo inerenti, a cose e persone (operatori, utenti, terzi in genere), dovrà essere riparato o risarcito direttamente dall'aggiudicatario che, comunque, dovrà esonerare la stazione appaltante da qualsiasi responsabilità al riguardo.

3. L'aggiudicatario si assume ogni responsabilità derivante dall'esecuzione del servizio e risponderà direttamente dei danni causati a persone o cose comunque provocati, restando a suo completo ed esclusivo carico qualsiasi risarcimento, senza diritto di rivalsa o di altri compensi da parte della stazione appaltante.

4. All'atto della sottoscrizione del contratto di appalto, quale civilmente responsabile ai sensi del Codice Civile e della normativa vigente, l'aggiudicatario assumerà l'obbligo di rimborsare eventuali danni cagionati a terzi, ivi compresa l'Amministrazione Comunale, ed al proprio personale dipendente e/o preposto, in



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

conseguenza di fatti imputabili all'aggiudicatario stesso e/o al proprio personale dipendente e/o preposto derivanti dall'espletamento delle attività e dei servizi concessi e relativi obblighi previsti dal presente Capitolato.

5. Al fine di garantire una maggiore tutela dell'Amministrazione Comunale e dei terzi/utenti, l'aggiudicatario dovrà stipulare – o dimostrare di possedere - una polizza assicurativa di Responsabilità Civile per danni a persone e/o cose (**RCTO**) per i rischi derivanti dal presente appalto. La polizza dovrà prevedere esplicitamente nella descrizione del rischio l'efficacia delle garanzie prestate per ogni e qualsiasi rischio derivante dall'espletamento delle attività e/o dei servizi oggetto del presente capitolato, comprese tutte le operazioni di attività inerenti, accessorie e complementari, nessuna esclusa né eccettuata.

6. Si precisa in proposito che:

I. la polizza dovrà prevedere i seguenti massimali minimi:

- Responsabilità Civile verso Terzi (RCT): **€ 2.500.000,00** unico per sinistro
- Resp. Civile verso i Prestatori d'Opera (RCO): **€ 2.500.000,00** unico per sinistro
- Massimale per sinistro interessante entrambe le garanzie RCT ed RCO: **€ 2.500.000,00**

II. in considerazione della tipologia di attività / servizi concessi, la polizza dovrà prevedere esplicitamente l'efficacia delle garanzie per i seguenti rischi:

- danni a cose altrui derivanti da incendio, esplosione o scoppio di cose dall'Assicurato o da lui detenute;
- danni ai locali e alle cose trovantesi nell'ambito di esecuzione dei servizi e/o lavori;
- danni arrecati alle cose in consegna e custodia, esclusi i danni da furto;
- committenza di lavori e servizi;
- danni arrecati a terzi (inclusi i beneficiari) da soci, volontari, collaboratori e/o da altre persone – anche non in rapporto di dipendenza con l'aggiudicatario - che partecipino all'attività oggetto del contratto a qualsiasi titolo, inclusa la loro responsabilità personale.

7. Si precisa inoltre che l'eventuale inoperatività totale o parziale delle coperture non esonererà in alcun modo l'aggiudicatario dalle responsabilità di qualsiasi genere eventualmente ad essa imputabili ai sensi di legge, lasciando in capo allo stesso la piena soddisfazione delle pretese dei danneggiati, e pertanto:

- l'Amministrazione Comunale sarà sempre tenuta indenne per eventuali danni non coperti – o coperti parzialmente - dalla polizza assicurativa (garanzie escluse / limiti di indennizzo etc);



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- le eventuali franchigie e/o scoperti presenti nel contratto per specifiche garanzie non potranno in nessun caso essere opposti ai danneggiati od all'Amministrazione Comunale.

8. Il contratto assicurativo dovrà avere efficacia per l'intero periodo di durata della concessione, pertanto sino al 31/12/2019, ed una fotocopia integrale dei documenti contrattuali di compagnia (condizioni generali complete corredate da eventuali condizioni integrative od aggiuntive) dovrà essere presentata agli uffici competenti prima dell'inizio del servizio, al fine di raccogliere il preventivo benestare. Al termine di ciascuna annualità assicurativa la Ditta aggiudicataria dovrà presentare all'Amministrazione Comunale una copia degli atti attestanti l'avvenuto rinnovo e relativo pagamento del premio (quietanze/appendici).

ART. 9 – TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

1. L'aggiudicatario ha l'obbligo di tenere riservati i dati e le informazioni di cui viene a conoscenza od in possesso durante l'esecuzione del contratto (in particolar modo nell'attività di prelievo e consegna degli atti da notificare, nonché nelle fasi relative al trattamento), di non divulgarli in alcun modo, né di farne oggetto di comunicazioni.

2. L'aggiudicatario nella consapevolezza che i dati che tratterà nell'espletamento del contratto sono dati personali, e come tali oggetto all'applicazione del D.Lgs. n. 30 giugno 2003 n. 196 e del nuovo regolamento UE 2016/679 del 27/04/2016, si impegna a mantenere riservati i dati e le informazioni di cui viene in possesso, a effettuare esclusivamente trattamenti di dati personali strettamente necessari per lo svolgimento dei servizi oggetto del presente Capitolato, in modo lecito e secondo correttezza, a non divulgare o comunicare tali dati a soggetti estranei all'esecuzione del trattamento e a non farne oggetto di divulgazione a qualsiasi titolo.

3. L'Amministrazione, nella sua qualità di "Titolare" del trattamento, intende, ai sensi dell'art. 29 del succitato Codice, designare l'aggiudicatario quale Responsabile del trattamento dati nell'ambito dell'esecuzione del contratto. Il medesimo aggiudicatario si impegna, prima della formale sottoscrizione del contratto, a prestare accettazione in forma scritta, che sarà formalizzata con apposito atto di designazione che costituirà parte integrante del contratto stesso.

4. L'Amministrazione si riserva la facoltà di effettuare verifiche periodiche ispettive e/o documentali per vigilare l'osservanza delle vigenti disposizioni in materia di trattamento dei dati personali e di risolvere il contratto in caso di inosservanza.

ART. 10 – CONTACT CENTER – REPORTISTICA – FACOLTA' DI CONTROLLO

1. Il responsabile dell'esecuzione dovrà essere reperibile telefonicamente durante l'orario di lavoro dell'Amministrazione Comunale, pertanto dalle ore 8:30 alle ore 14.00, nei giorni feriali dal lunedì al venerdì, dalle ore 15,00 alle ore 18,00 il martedì ed il giovedì, il sabato mattina dalle ore 9,00 alle ore 12,00.

2. L'aggiudicatario sarà tenuto a inviare alla stazione appaltante oltre al resoconto mensile, ogniqualvolta gli venga richiesto, report statistico-riepilogativi relativi allo svolgimento dell'appalto, e riguardanti la quantità degli atti lavorati.

3. La stazione appaltante potrà in qualunque momento variare o integrare il contenuto del report di cui sopra.



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

4. L'aggiudicatario sarà comunque tenuto a trasmettere alla stazione appaltante tutti i dati, documenti, informazioni e chiarimenti richiesti in ordine allo svolgimento del servizio, entro 7 giorni lavorativi dalla richiesta.
5. La stazione appaltante ha la facoltà di procedere in qualunque momento alla verifica della qualità dei servizi erogati, anche mediante terzi appositamente incaricati. A tal fine l'aggiudicatario acconsente anche alle verifiche che si rendessero necessarie presso le proprie strutture organizzative ed operative, anche senza preavviso e sarà tenuto a prestare la propria collaborazione nel corso delle medesime.
6. Il costo delle prestazioni di cui al presente articolo si intende ricompreso nei costi unitari dei singoli servizi e l'aggiudicatario non potrà pretendere compensi aggiuntivi per le relative prestazioni ed attività.
7. Il Comune di Quarrata ha ampia facoltà di indirizzo e di controllo sulla regolarità nell'esecuzione del servizio rispetto a quanto contenuto nel presente Capitolato e nelle disposizioni legislative e regolamentari, che attuerà nelle forme che riterrà più opportune.

ART. 11 - MODALITA' DI PAGAMENTO

1. I corrispettivi del servizio corrispondono a quelli offerti dall'aggiudicatario in corso di procedura di gara, sulla base delle risultanze dell'offerta economica.
2. I corrispettivi unitari indicati sono comprensivi di tutti i servizi. Nessun altro onere diretto o indiretto è dovuto dalla stazione appaltante per l'esecuzione del servizio.
3. L'aggiudicatario, con cadenza mensile, dovrà emettere fattura elettronica concernente tutte le prestazioni effettuate nell'arco del mese precedente.
4. Alla fattura mensile dovrà essere allegato il riepilogo mensile dell'attività effettuata, indicando:
 - a) il dettaglio analitico giornaliero dei singoli servizi prestati, dei prezzi unitari per tipologia di servizio, delle quantità erogate e del prezzo complessivo per tipologia di servizio (notifiche ex 138 cpc, ex 140 cpc, numero di tentativi etc.);
 - b) le spese di affrancatura anticipate per conto del Comune dettagliate analiticamente per tipologia di corrispondenza.
5. La fattura sarà emessa per l'importo dovuto per le prestazioni rese sulla base dei prezzi unitari di contratto e dei rimborsi per spese anticipate, al netto della trattenuta dello 0,50% prevista dall'art. 31 del D.Lgs. 50/2016. Le ritenute saranno svincolate soltanto in sede di liquidazione finale, dopo l'approvazione da parte della stazione appaltante della verifica di conformità, previo rilascio del documento unico di regolarità contributiva.
6. Il pagamento delle fatture è subordinato all'accertamento della regolare esecuzione dei servizi svolti, nonché della regolarità contributiva. La regolarità contributiva sarà desunta mediante acquisizione da parte della stazione appaltante del Documento Unico di Regolarità Contributiva (D.U.R.C.) dell'aggiudicatario e degli eventuali subappaltatori. Si richiama quanto previsto all'art. 6 del presente capitolato.
7. Il pagamento avverrà entro 30 giorni dal ricevimento della fattura completa dei report sopra richiamati. In caso contrario i 30 giorni decorrono dalla data in cui si attesterà l'effettivo regolare e completo svolgimento delle prestazioni in questione. L'aggiudicatario non potrà sospendere in nessun caso l'erogazione del servizio, neanche qualora la stazione appaltante ritardasse nel pagamento delle fatture emesse.



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

8. La stazione appaltante potrà compensare, ai sensi dell'art. 1241 c.c., quanto dovuto all'aggiudicatario a titolo di corrispettivo con gli importi che quest'ultimo sia tenuto a versare alla stazione appaltante a titolo di penale o a qualunque altro titolo, nelle ipotesi previste nel presente Capitolato.

9. Le fatture espressamente contestate dalla stazione appaltante non saranno opponibili alla stazione appaltante e non produrranno né il decorso dei termini di pagamento, né l'esigibilità dei crediti.

ART. 12 - RESPONSABILITA' DELL'AGGIUDICATARIO E GARANZIA FIDEIUSSORIA

1. L'aggiudicatario dovrà adempiere secondo buona fede, diligenza e a regola d'arte a tutte le obbligazioni di cui al presente Capitolato, in base ai principi del codice civile, codice di procedura civile ed alle leggi applicabili.

2. Le parti si obbligano a cooperare in buona fede ai fini del miglior esito delle prestazioni contrattuali, comunicandosi reciprocamente, anticipatamente e tempestivamente ogni evento di natura soggettiva ed oggettiva che possa ritardare, compromettere o ostacolare in tutto o in parte le prestazioni di cui al presente Capitolato.

3. In caso di grave inadempimento, la stazione appaltante contesterà per iscritto via PEC all'aggiudicatario i fatti che costituiscono l'inadempimento, intimandogli il termine di 5 giorni per la cessazione dello stesso, gli eventuali risarcimenti richiesti e la regolare ripresa delle prestazioni. In difetto di regolarizzazione entro il predetto termine, il contratto si risolverà nelle forme previste al successivo articolo, previa dichiarazione della stazione appaltante di volersi avvalere della risoluzione.

4. Salvo che il fatto sia dovuto a caso fortuito, forza maggiore o ad attività svolte dalla stazione appaltante o da terzi da essa incaricati, l'aggiudicatario assume la responsabilità per danni diretti e/o indiretti subiti dalla stazione appaltante e/o terzi che trovino causa od occasione nelle prestazioni contrattuali o nella loro mancata o ritardata esecuzione a regola d'arte.

5. Quando, per l'effetto di caso fortuito o forza maggiore, l'aggiudicatario non sia in grado, in tutto o in parte, di adempiere alle proprie obbligazioni come specificate nel presente Capitolato, il medesimo ne darà immediata comunicazione alla stazione appaltante, specificando le obbligazioni rispetto alle quali l'esecuzione non sia possibile e descrivendo nel dettaglio l'evento di caso fortuito o forza maggiore. Le parti, all'esito della comunicazione, dovranno adoperarsi in buona fede al fine dell'adozione di tutte le misure necessarie per far fronte al caso fortuito o alla forza maggiore.

6. Nel corso dell'esecuzione del contratto, l'aggiudicatario dovrà manlevare e tenere indenne la stazione appaltante dalle eventuali pretese, sia giudiziarie che stragiudiziali, che soggetti terzi dovessero avanzare verso la stazione appaltante medesima per cause riconducibili alle attività dell'aggiudicatario.

7. Qualora l'aggiudicatario rifiutasse o ritardasse arbitrariamente l'esecuzione del servizio, la stazione appaltante procederà ad affidare lo stesso a terzi in danno dell'aggiudicatario inadempiente, oltre ad applicare le penali previste dal presente Capitolato.

8. L'appaltatore dovrà presentare prima dell'inizio del servizio apposita cauzione definitiva ex art. 103 del Codice dei Contratti.

8. All'aggiudicatario sono addebitate anche le eventuali maggiori spese sostenute dalla stazione appaltante rispetto a quelle previste dal contratto. Esse sono prelevate dal deposito cauzionale e, ove questo non sia sufficiente, da eventuali



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

crediti dell'aggiudicatario, fatte salve le ulteriori forme di tutela per la stazione appaltante previste dalla normativa vigente.

9. L'esecuzione in danno non esime l'aggiudicatario dalle responsabilità civili e penali in cui lo stesso possa incorrere a norma di legge per i fatti che l'hanno motivata.

ART. 13 - REVISIONE DEL CORRISPETTIVO

1. I prezzi sono fissi e invariabili.

ART. 14 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO – SUBAPPALTO

1. In conformità a quanto stabilito dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016, il contratto dovrà essere eseguito dall'aggiudicatario ed è fatto divieto al medesimo di cederlo in tutto o in parte.

2. L'aggiudicatario potrà avvalersi di terzi operatori economici, nel rispetto delle condizioni e dei limiti stabiliti dall'art. 105 del D.Lgs. 50/16, nei limiti del 30% dell'importo complessivo del contratto e dietro autorizzazione della stazione appaltante, ai sensi dei commi seguenti, rimanendo solidalmente responsabile dell'operato degli stessi per eventuali ritardi e/o inadempimenti previsti nel contratto. Resta inteso che potranno essere subappaltate tutte le attività collaterali alla procedura di notificazione, mentre la medesima dovrà essere svolta unicamente dal soggetto nominato messo comunale.

3. In nessun caso la Stazione Appaltante procederà a pagamenti diretti verso i subappaltatori.

4. Il servizio postale non è considerato subappalto.

ART. 15 - INTERRUZIONE E/O SOSPENSIONE DEL SERVIZIO

1. Il servizio oggetto del presente Capitolato non può essere interrotto o sospeso se non per comprovate cause di forza maggiore o caso fortuito. A tal proposito si richiamano le disposizioni di cui all'art.12 del presente capitolato di gara.

2. Qualora si verificano scioperi nel corso del contratto, l'operatore dovrà adottare tutte quelle misure necessarie a garantire un idoneo servizio di emergenza, ove ciò non contrasti con le norme in materia di diritto allo sciopero. Resta inteso che verrà liquidato e pagato solo l'effettivo servizio prestato.

ART. 16 - INADEMPIENZE E PENALITA'

1. Fatta salva la responsabilità da inadempimento l'aggiudicatario sarà tenuto a corrispondere alla stazione appaltante le seguenti penali:

- a) Euro 200,00 per ogni giorno di ritardo nell'avvio del servizio;
- b) Euro 100,00 per ogni giorno di ritardo nella comunicazione del soggetto/i da nominare messo comunale completa di documentazione attestante i requisiti necessari;
- c) Euro 50,00 per ogni notifica errata;
- d) Euro 30,00 a pezzo per invio a destinatario diverso;
- e) Euro 50,00 per la mancata consegna entro i termini stabiliti dei dati, informazioni e chiarimenti richiesti in ordine allo svolgimento del servizio;
- f) Euro 30,00 per ogni giorno di ritardo nell'aggiornamento del database degli atti notificati;
- g) Euro 50,00 per ogni giorno di ritardo nella notifica;
- h) Euro 30,00 per mancato invio delle richieste di rimborso agli enti richiedenti;



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- i) Euro 30,00 per mancata consegna dei report mensili che riportano le attività di notifica effettuate;
 - j) Euro 50,00 al giorno per mancata presenza del messo comunale presso la Casa Comunale;
 - k) Euro 10,00 per ogni atto in caso di furto/smarrimento/deterioramento, fermo restando le responsabilità conseguenti dell'appaltatore e il risarcimento di ulteriori danni;
 - l) Euro da 50,00 a Euro 200,00 per qualsiasi altro inadempimento al presente CSA e/o al contratto stipulando, e/o all'offerta tecnica presentata.
2. Le inadempienze riscontrate ai fini dell'applicazione delle penali saranno contestate all'aggiudicatario dalla Stazione appaltante per iscritto e inviate a mezzo PEC.
3. Non saranno mai conteggiati nel corrispettivo le prestazioni non eseguite.
4. Inoltre, qualora si superi in un singolo mese, la soglia delle 3 inadempienze sanzionate con penale, la Stazione Appaltante si riserva la facoltà – anche in ragione alla gravità delle inadempienze – di procedere alla risoluzione del contratto di cui all'art. 17 del presente Capitolato.
5. L'aggiudicatario autorizza la stazione appaltante, ai sensi dell'art. 1252 c.c. a compensare le somme ad esso dovute a qualunque titolo con gli importi addebitati a titolo di penale.
6. La penale potrà essere applicata dalla stazione appaltante anche mediante escussione della garanzia definitiva di cui all'art.12 del presente Capitolato.
7. L'applicazione delle penali non esonera in nessun caso l'aggiudicatario dall'adempimento dell'obbligazione che ha fatto sorgere l'addebito della medesima penale.

ART. 17 - CLAUSOLE RISOLUTIVE ESPRESSE

1. La stazione appaltante si riserva la facoltà di procedere alla risoluzione del contratto nei casi previsti dall'art. 108 commi 1 e 2 del Codice.
2. L'amministrazione comunale potrà procedere alla risoluzione del contratto, previa diffida ad adempiere ex artt. 1453 e 1454 del codice civile per grave inadempimento o per superamento del limite max di penali applicate.
3. Il contratto potrà essere risolto immediatamente di diritto, nelle forme e secondo le modalità previste dall'art. 1456 c.c. nei seguenti casi:
- a) cessazione dell'attività di impresa da parte dell'aggiudicatario;
 - b) perdita, in capo all'aggiudicatario, della capacità generale a contrattare con la Pubblica Amministrazione, ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni e delle altre norme che stabiliscono ulteriori forme di incapacità a contrattare con la Pubblica Amministrazione;
 - c) sospensione o revoca delle autorizzazioni necessarie per legge alla prestazione del servizio;
 - d) frode, grave negligenza o mancata reintegrazione del deposito cauzionale eventualmente escusso;
 - e) subappalto non autorizzato o cessione parziale o totale del contratto;
 - f) in caso di grave inadempimento, mancata cessazione dell'inadempimento e/o mancato ripristino della regolarità del servizio entro il termine di 15 giorni dalla contestazione inviata dalla stazione appaltante;
 - g) comportamenti reiterati di mancata osservanza delle disposizioni che regolano il servizio di notificazione (codice di procedura civile e leggi speciali);



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- h) condanna, anche non definitiva, del personale nominato messo comunale per uno dei reati contro la pubblica amministrazione, o comunque per un reato particolarmente grave tale da incidere sulla moralità professionale (si veda parte II del CSA);
 - i) inosservanza delle leggi in materia di rapporti di lavoro, correttezza contributiva, correttezza retributiva;
 - j) violazione della normativa in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro;
 - k) violazione della normativa sulla privacy tale da causare un grave danno;
 - l) ritardi nel procedimento di notificazione tale da comportare la prescrizione del diritto contenuto nell'atto.
2. Al verificarsi di una delle cause di risoluzione sopraelencate, la stazione appaltante comunicherà all'aggiudicatario la volontà di valersi della risoluzione, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 c.c..
3. In tutti i casi di risoluzione sopraelencate, la stazione appaltante procederà ad incamerare la garanzia prestata dall'aggiudicatario, ai sensi dell'art. 103 del D.Lgs. 50/2016, fermo restando il diritto di richiedere ulteriori danni.

ART. 18 - RECESSO

1. La stazione appaltante potrà recedere dal presente contratto in ogni momento, previo pagamento dell'importo dei servizi svolti ai sensi dell'art. 109 del Codice dei Contratti.
2. Nel caso in cui il recesso della stazione appaltante sia determinato da esigenze di riassetto organizzativo o funzionale, o per effetto di interventi normativi o regolamentari, all'aggiudicatario non sarà dovuto alcun onere, indennizzo o risarcimento di sorta, in deroga all'art. 1671 c.c..
3. La comunicazione di recesso verrà comunicata via PEC all'aggiudicatario in forma scritta, con preavviso di almeno 20 giorni rispetto agli effetti del recesso.

ART. 19 - CONTROVERSIE

Per le controversie di qualsiasi natura e genere che dovessero sorgere in ordine al presente appalto, è competente in via esclusiva il Foro di Pistoia. E' espressamente escluso il ricorso all'arbitrato.

ART. 20 - SPESE CONTRATTUALI

Sono a carico dell'aggiudicatario tutte le spese inerenti al contratto, (bollo, eventuale registrazione ecc.), dovute secondo le norme vigenti. Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con sottoscrizione digitale.

ART. 21 - NORMATIVA

1. L'aggiudicatario prende atto che la stazione appaltante si riserva la facoltà, durante l'esecuzione del contratto, di verificare la permanenza di tutti i requisiti di legge in capo al medesimo, al fine di accertare l'insussistenza degli elementi ostativi alla prosecuzione del rapporto contrattuale.
2. L'aggiudicatario prende atto che, qualora nel corso del rapporto dovesse sopravvenire il difetto di alcuno dei predetti requisiti, il contratto si risolverà di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c..
3. Per quanto non espressamente previsto nel presente Capitolato, l'appalto sarà disciplinato dal D.Lgs. 50/2016, dalle norme del Codice Civile e di Procedura Civile e dalle altre norme vigenti in materia.



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

PARTE II
CONDIZIONI DEL SERVIZIO DI NOTIFICAZIONE

ART. 22 - NOMINA MESSO COMUNALE

1. Il personale incaricato delle notificazioni dovrà essere appositamente nominato "messo comunale". L'operatore pertanto dovrà comunicare tempestivamente alla stazione appaltante, e comunque entro 5 giorni dalla richiesta, il nome, o i nomi, dei soggetti che dovranno essere nominati "messo comunale".
2. Il personale incaricato o da incaricarsi quale messo comunale dovrà:
 - essere maggiorenne (18 anni);
 - essere in possesso della licenza media inferiore o titolo superiore;
 - assenza di condanne penali di cui al comma successivo.
3. La stazione appaltante procederà a richiedere, nei confronti dei soggetti indicati il certificato del casellario giudiziale e dei carichi pendenti. Laddove venisse accertata la presenza di una sentenza di condanna per uno dei reati contro la pubblica amministrazione, o comunque per un reato particolarmente grave tale da minare in modo significativo la fiducia dell'Amministrazione Comunale o comunque tale da incidere sulla moralità professionale, la stazione appaltante si riserva di chiedere l'immediata sostituzione del personale. L'operatore dovrà provvedervi entro 10 giorni dalla richiesta.
4. Fermo restando la valutazione di cui sopra, si precisa che sono da considerarsi ostative alla nomina di messo comunale le seguenti condanne:
 - a) reati contro la Pa (artt. 314 CP e seguenti);
 - b) reati contro la fede pubblica (artt. 453 CP e seguenti)
 - c) reati contro la inviolabilità del domicilio (artt. 614 CP e seguenti)
 - d) delitti contro la inviolabilità dei segreti (artt. 616 CP e seguenti).
5. Si precisa che l'eventuale beneficio della non menzione non rileva: pertanto se trattasi di un reato di cui all'elenco, o comunque di un reato valutato come incidente sulla moralità professionale, il soggetto non potrà essere nominato messo comunale.
6. Le eventuali condanne per reati depenalizzato o le condanne revocate non saranno ostative alla nomina di messo comunale.
7. L'amnistia, l'indulto e la grazia escludono la nomina a messo se il reato è tra quelli sopra elencati o comunque la condanna è per un reato ritenuto incidente sulla moralità professionale.
8. Oltre ai requisiti di moralità, il personale dovrà avere adeguate competenze e conoscenze tecniche. A tal fine dovrà seguire, o dimostrare di aver seguito, un corso/i di formazione di almeno 7/8 ore, con esame finale.
9. Il messo/i comunale/i opereranno sotto la piena ed esclusiva responsabilità dell'appaltatore.
10. Il personale nominato messo comunale dovrà essere munito di apposito tesserino formato secondo il seguente esempio:
dimensioni 5 cm (circa) X 8 cm (circa)
retro: nulla



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

COMUNE DI QUARRATA Il sig. _____, nato a _____, il _____, è stato nominato MESSO COMUNALE con det. n. _____ del _____. E' pertanto autorizzato, fino a revoca, a notificare gli atti all'interno di tutto il Comune di Quarrata (PT). Quarrata, _____ Il Resp. Servizio Agan _____	<i>Foto</i> <i>Logo comune</i>
--	---

In caso di smarrimento dovrà essere fatta immediatamente segnalazione alla stazione appaltante e al comando di polizia municipale.

11. L'atto di nomina avrà validità fino alla scadenza dell'appalto. Potrà comunque essere revocato in qualsiasi momento per i motivi di cui al presente capitolato, ovvero laddove sussistano elementi ostativi alla prosecuzione dell'attività anche in base alle segnalazioni eventualmente ricevute dai destinatari del servizio di notifica o in base alla risultanza emerse nei giudizi promossi in opposizione agli atti notificati. In questo caso il tesserino dovrà essere riconsegnato.

Art. 23 - SEDE OPERATIVA

1. L'aggiudicatario dovrà disporre, per l'intera durata contrattuale, di una sede operativa dotata di tutti i sistemi e attrezzature necessarie per lo svolgimento del servizio. Limitatamente alla sola fase di restituzione a mano degli atti notificati, la stazione appaltante metterà a disposizione una stanza con computer.
2. L'aggiudicatario dovrà disporre, all'interno della propria sede operativa, di dispositivi di sicurezza ed anti-intrusione in perfetta efficienza ed idonei a prevenire il pericolo di furto degli atti da notificare.
3. L'aggiudicatario dovrà disporre di adeguati sistemi di sicurezza, idonei a prevenire il pericolo di accesso informatico non autorizzato e/o di furto o di manomissione delle informazioni e dei dati personali di cui è responsabile del trattamento.
4. L'aggiudicatario dovrà adottare, durante la fase di notificazione e recapito, tutti gli accorgimenti idonei ad evitare lo smarrimento o il furto degli atti da notificare.
5. L'aggiudicatario dovrà conservare, con la dovuta diligenza, i documenti, dal momento dell'accettazione fino a quello della notifica al destinatario o della restituzione al Committente.

Art. 24 - CONDIZIONI GENERALI

1. L'aggiudicatario deve garantire il possesso continuativo, per tutta la durata del contratto, delle necessarie capacità tecniche, finanziarie ed organizzative per l'erogazione del servizio e si impegna ad eseguire le prestazioni richieste secondo le direttive del committente a perfetta regola d'arte, nonché nel pieno rispetto dei tempi, delle specifiche tecniche, delle procedure e della metodologia stabiliti nel presente capitolato.
2. L'aggiudicatario sarà tenuto ad osservare, nell'esecuzione delle prestazioni contrattuali, tutte le norme e prescrizioni tecniche e di sicurezza in vigore, nonché quelle che dovessero essere successivamente emanate.
3. Sono a carico dell'aggiudicatario tutti gli oneri e rischi relativi alla prestazione delle attività e dei servizi oggetto del presente capitolato, nonché ad ogni attività che si rendesse necessaria o opportuna per un corretto e tempestivo adempimento



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

delle obbligazioni previste, ivi compresi gli oneri relativi ad eventuali spese di trasporto, viaggio e missione per il personale incaricato.

4. Gli eventuali maggiori oneri derivanti dalla necessità di adeguarsi a norme e prescrizioni di sorta, anche se sopravvenute, resteranno ad esclusivo carico dell'aggiudicatario, intendendosi in ogni caso remunerati con il corrispettivo contrattuale.

5. Le attività necessarie per la predisposizione dei mezzi e per l'attivazione dei servizi eventualmente da svolgersi presso le strutture della stazione appaltante dovranno essere eseguite senza interferire con le normali attività degli uffici. Le eventuali variazioni delle modalità e dei tempi dovranno comunque essere concordati con la stazione appaltante.

6. L'aggiudicatario si impegna espressamente a:

a) impiegare, a propria cura e spese, tutte le strutture ed il personale necessario per l'esecuzione dei servizi previsti nel presente capitolato;

b) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, idonei a consentire alla stazione appaltante di monitorare la conformità dei servizi alle previsioni del presente capitolato;

c) predisporre tutti gli strumenti ed i metodi, comprensivi della relativa documentazione, idonei a garantire elevati livelli di servizio, ivi compresi quelli relativi alla sicurezza e riservatezza;

d) nell'adempimento delle proprie prestazioni, osservare tutte le indicazioni e direttive operative, di indirizzo e di controllo diramate dalla stazione appaltante;

e) comunicare tempestivamente alla stazione appaltante le eventuali sopravvenute variazioni della propria struttura organizzativa, indicando analiticamente le variazioni intervenute, gli eventuali nominativi dei propri responsabili e la loro potenziale incidenza sulla qualificazione ed idoneità a rendere le prestazioni affidate;

f) dare immediata comunicazione di ogni circostanza che possa interferire sull'esecuzione delle attività di cui al presente capitolato;

g) l'aggiudicatario prende atto ed accetta che i servizi oggetto del presente capitolato dovranno essere prestati con continuità anche in caso di variazioni della consistenza e dell'ubicazione delle sedi, uffici e strutture della stazione appaltante.

7. Stante inoltre la particolarità del servizio, l'aggiudicatario dovrà mettere a disposizione dei soggetti notificatori strumenti necessari a garantire e ad assicurare l'aggiornamento degli stessi (a titolo esemplificativo: abbonamento a siti dedicati alle notifiche; banche dati giurisprudenziali etc.).

Art. 25 - CONDIZIONI PARTICOLARI

1. Il servizio di notificazione degli atti, salvo i miglioramenti previsti nell'offerta tecnica presentata dall'appaltatore, deve essere svolto nel rispetto del CSA.

2. L'attività di notificazione a mani può essere eseguita, solo ed esclusivamente, da persone che abbiano avuto la nomina di "messo comunale" da parte dall'Amministrazione Comunale.

3. Il Committente consegna all'Appaltatore gli atti cartacei da notificare, che così provengono al Comune, presso la propria sede nei giorni lavorativi del martedì e venerdì. In questi giorni dovrà essere garantita la presenza del messo comunale presso la casa comunale per garantire il servizio di consegna a mano degli atti almeno nella fascia oraria: martedì dalle 15,00 alle 17,00; venerdì dalle 9,30 alle 12,30 Tali giorni o orari potrebbero subire modifiche in ragione di una diversa



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

organizzazione, di cui eventualmente sarà fornita comunicazione all'aggiudicatario, o in seguito all'offerta tecnica.

4. Gli atti cartacei saranno consegnati accompagnati dalla lettera di trasmissione e dall'elenco cartaceo riepilogativo dei documenti consegnati con specifica indicazione degli atti da notificare con urgenza.

5. L'Appaltatore, all'atto del ritiro/accettazione, per gli atti cartacei, firmerà per ricevuta di presa in carico dei documenti di cui sopra la lettera di trasmissione allegata alla distinta, impegnandosi ad eseguire i necessari controlli sugli atti presi in carico presso l'ufficio anagrafe del comune. Non ci sono limiti quantitativi sul numero di atti da consegnare in un giorno.

6. Gli atti che pervengono all'Amministrazione Comunale via PEC, o che sono prodotti dalla stazione appaltante, verranno invece trasmessi all'aggiudicatario previa attribuzione del materiale attraverso l'applicativo gestionale messo a disposizione dalla stazione appaltante.

7. Il messo comunale, o i messi comunali, dovranno controllare quotidianamente la "to do list" sul gestionale software per monitorare gli arrivi. Per gli atti di provenienza esterna, il messo comunale dovrà procedere ad effettuare controlli sulla correttezza dell'indirizzo del destinatario previo accesso all'ufficio anagrafe del Comune. Resta inteso che il tentativo di notifica effettuato, senza previa verifica all'anagrafe, non andato a buon fine per trasferimento del soggetto destinatario non verrà liquidato.

8. Sarà compito dell'appaltatore predisporre le opportune copie necessarie alla notifica in caso di atti inviati via Pec.

9. Prima dell'avvio dell'esecuzione dell'appalto dovranno essere concordati con l'Amministrazione gli schemi delle relate di notifica, che dovranno comunque rispettare il contenuto minimo previsto dalla legge.

10. La consegna degli atti notificati del Comune di Quarrata deve essere eseguita dall'appaltatore presso gli stessi locali indicati per il ritiro e nei medesimi orari.

11. Per gli atti notificati per conto di soggetti esterni (altre amministrazioni., società etc.), la restituzione verrà effettuata dall'appaltatore al soggetto richiedente nel termine di giorni dal verificarsi delle condizioni di eseguita notifica, per posta ordinaria, ed inviando contestualmente via pec per conoscenza la lettera di trasmissione al comune di Quarrata.

12. L'appaltatore con cadenza semestrale dovrà procedere a richiedere il rimborso dei diritti di notifica indicando i dati necessari per il versamento, e mettendo per conoscenza il Comune.

13. Resta inteso che laddove possibile si dovrà procedere anche con la notifica a mezzo PEC ex art. 149 bis CPC.

Art. 26 - TEMPI DI ESECUZIONE

1. L'Appaltatore ha a disposizione:

a) per gli atti consegnati in forma cartacea, 1 giorno lavorativo, con esclusione di quello di consegna, per verificare che i documenti consegnati dal Committente coincidano con quanto indicato nella distinta di consegna, segnalare eventuali errori e/o omissioni e restituire al Committente gli atti eventualmente non corrispondenti;

b) per tutti gli atti, 2 giorni lavorativi, per caricare l'atto all'interno del gestionale messo a disposizione dalla stazione appaltante;

c) 6 giorni lavorativi, con esclusione di quello di consegna per gli atti cartacei/attribuzione per gli atti informatici, per compiere il primo accesso nei casi di notifica a mani. Il termine sarà di 2 giorni lavorativi, con esclusione di quello di



COMUNE DI QUARRATA
Provincia di Pistoia
Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

consegna per gli atti cartacei/attribuzione per gli atti informatici, per compiere il primo accesso nei casi di notifica a mani urgenti;

d) 3 giorni lavorativi, successivi alla scadenza del termine di cui al punto c), per provvedere alla notificazione ai sensi degli articoli 140, o seguenti, c.p.c. o art. 60 DPR 600/73.

2. La stazione appaltante si riserva di chiedere la sospensione o interruzione del procedimento di notifica anche per singoli atti. L'interruzione o la sospensione non verrà conteggiata per il rispetto dei termini evidenziati nel presente articolo. In tal caso l'appaltatore dovrà conservare gli atti fino a nuove istruzioni.

2. L'eventuale avviso di deposito affisso presso l'abitazione dell'interessato, e l'eventuale Comunicazione di avviso di Deposito da spedire con raccomandata, devono riportare l'indirizzo della casa comunale e il giorno e ora a partire dal quale si potrà ritirare l'atto.

3. Dei giorni ed orari in cui si è verificata la notifica, l'Appaltatore dà conto, annotandoli in maniera leggibile, nella relata di notifica. Di tutti i tentativi di notifica dovrà inoltre essere redatta apposita registrazione in una relazione che sarà inviata mensilmente alla stazione appaltante via Pec o e-mail, con indicazione del destinatario e della data ed ora degli infruttuosi tentativi esperiti.

4. La restituzione degli atti notificati deve avvenire tempestivamente e comunque entro il termine massimo di 7 (sette) giorni dalla data in cui maturano le condizioni per la restituzione (notifica o ritiro dell'atto, compiuta giacenza dell'avviso di deposito etc.), salvo accordi diversi che potranno essere presi con l'Amministrazione. Nello stesso termine il messo dovrà aggiornare il software gestionale messo a disposizione dalla stazione appaltante.

Art. 27 - CASI DI MANCATA NOTIFICA

1. Per gli atti di provenienza esterna, sarà onere e diligenza del messo comunale incaricato verificare, presso l'accesso al competente ufficio anagrafe, prima del tentativo di notificazione, la correttezza dei dati anagrafici del soggetto destinatario.

2. Resta inteso che il tentativo di notifica effettuato, senza previa verifica all'anagrafe, non andato a buon fine per trasferimento del soggetto destinatario, non verrà liquidato.

3. Qualora dalle verifiche anagrafiche risultasse un trasferimento del destinatario all'interno del medesimo Comune, sarà onere del messo comunale procedere a rettificare l'indirizzo ed effettuare la notifica. La rettifica dell'indirizzo dovrà essere effettuata in modo da non nascondere del tutto l'indirizzo originario.

4. Qualora in sede di accertamento anagrafico si verificassero i seguenti casi:

- decesso del destinatario;
- trasferimento del destinatario presso altro Comune;
- trasferimento del destinatario all'estero;

per le società:

- notizia di una intervenuta scissione;
- fusione in altra società,

l'appaltatore dovrà dare notizia alla stazione appaltante delle verifiche effettuate. Dovrà poi procedere a restituire l'atto all'ente richiedente la notifica per posta ordinaria, informando contestualmente via PEC l'ente richiedente e il Comune di Quarrata.