



All. n. 1)

**CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO****PARTE A - Condizioni Generali****ART. 1 - OGGETTO DELLA FORNITURA**

Il presente Capitolato ha per oggetto la fornitura dei capi di vestiario della divisa estiva ed invernale, comprese le calzature, spettanti agli Agenti di Polizia Municipale ed al Gonfaloniere nell'anno 2018; le tipologie e le caratteristiche tecniche sono specificate nella "PARTE B - CARATTERISTICHE TECNICHE" del Capitolato Speciale d'Appalto.

**I capi devono essere conformi ai requisiti prescritti nel Regolamento di attuazione dell'art.12 della L.R. 3 aprile 2006, approvato con Decreto della Giunta Regionale n.6/R del 02/03/2009 e pubblicato sul Burt n.5 del 11/03/2009 ed etichettati secondo la normativa vigente.**

La fornitura comprende le prestazioni di servizio di rilevazione delle taglie in loco, adeguamenti sartoriali, imballaggio, trasporto, ritiro e consegna delle sostituzioni che si renderanno necessarie.

I prezzi unitari formulati nelle offerte, dovranno essere comprensivi dei costi relativi alle prestazioni di cui sopra.

L'affidamento della fornitura in oggetto, è basato su un "accordo quadro" ai sensi dell'art. 54 co. 3 del D.Lgs. 50/2016: l'importo contrattuale è puramente indicativo poiché non implica la definizione a priori del quantum della fornitura che, invece, sarà determinato in base alle quantità dei capi vestiario che saranno acquistati, nel periodo di vigenza contrattuale, in rapporto alle concrete esigenze o necessità. L'operatore economico aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto della fornitura.

I prezzi unitari indicati nell'offerta della ditta aggiudicataria dovranno rimanere invariati fino alla conclusione del contratto relativo all'accordo - quadro.

**ART. 2 - IMPORTO FORNITURA**

L'importo di spesa presunto, per la fornitura in oggetto, è stimato, sulla base dello storico, pari ad € 26.700,00 (iva esclusa).

L'affidamento della fornitura in oggetto è basato su un "accordo quadro", ai sensi dell'art. 54 co. 3 del D.Lgs.

**ART. 3 - MODALITÀ E CONDIZIONI DELLA FORNITURA**

L'operatore economico aggiudicatario dovrà:

- effettuare la rilevazione delle taglie presso la sede comunale, entro 7 (sette) giorni dalla data riportata sulla comunicazione di richiesta del Responsabile del Servizio Polizia Municipale e con le modalità che saranno definite nella stessa;
- effettuare la rilevazione delle taglie, per ogni ordine emesso dall'Amministrazione, mediante la prova degli stessi capi vestiario e calzature per i quali è stata formulata l'offerta, avendo a disposizione tutte le taglie per ciascun articolo;
- effettuare gli interventi sartoriali di correzione, riparazione derivante da difetti di confezione o da errate rilevazioni delle taglie che, eventualmente, dovessero rendersi necessari per migliorare la vestibilità dei capi vestiario;
- effettuare la consegna dell'ordine/i, presso il Servizio di Polizia Municipale sito in via Trieste, 12, entro un termine massimo di 60 (sessanta) giorni, dalla data di ricevimento della lettera d'ordine mediante PEC;
- effettuare, a propria cura e spese, la/e consegna/e dei capi vestiario suddivisi in singoli pacchi intestati a ciascun dipendente avente diritto;
- la ditta dovrà mettere a disposizione un proprio dipendente, identificato e nominato, quale referente per la gestione della fornitura.

L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà, entro 15 (quindici) giorni dalla consegna, di chiedere la sostituzione delle taglie dei capi che si rendesse necessaria. L'operatore economico dovrà provvedere alla

sostituzione entro un termine di tempo non superiore a 15 (quindici) giorni, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 4.

#### **ART. 4 - PENALI**

La consegna della fornitura dovrà avvenire entro il termine indicato all'art. 3 del presente CSA, salvo tenere conto delle motivazioni scritte della ditta a giustificazione dell'eventuale ritardo.

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine stabilito per la consegna, sarà applicata una penale pecuniaria nella misura di Euro 50,00.

I termini di consegna e ritardo sono calcolati in giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricevimento della lettera d'ordine mediante PEC.

Nel caso in cui la consegna avvenga dopo 70 (settanta) giorni dalla data di ordinazione (quindi con un ritardo superiore a 10 (dieci) giorni rispetto a quanto previsto all'art.3), l'Amministrazione si riserva di revocare l'aggiudicazione eventualmente fatta e di passare al secondo classificato, senza che l'originario aggiudicatario possa pretendere alcunché a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione dovrà comunicare le penalità applicate all'operatore economico, a mezzo PEC (Posta Elettronica Certificata) o raccomandata A/R, entro e non oltre 15 gg. dalla consegna avvenuta con ritardo.

L'aggiudicatario avrà facoltà di presentare, entro un termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento di quanto contestato, memorie/deduzioni in materia che verranno valutate dall'Amministrazione Comunale. Trascorso il termine predetto, o nel caso in cui le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione Comunale provvederà all'applicazione delle penalità sopra indicate.

Nel caso di reiterati ed immotivati ritardi l'Amministrazione Comunale potrà dichiarare risolto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C. e porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per il risarcimento di eventuali danni derivanti dalla totale o parziale esecuzione della fornitura.

L'applicazione delle penali, di cui al presente articolo, avverrà attraverso la compensazione del credito, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi dovuti.

#### **ART. 5 - QUALITA' DEI MATERIALI**

I capi vestiario e le calzature dovranno essere della migliore qualità. L'operatore economico, dietro richiesta, ha l'obbligo di esibire all'Amministrazione le fatture e i documenti atti a comprovare la provenienza dei vari materiali ed è sempre ed unicamente responsabile della conservazione degli stessi.

#### **ART. 6 - VERIFICA FORNITURA**

Le operazioni di verifica della fornitura saranno eseguite a cura dell'Amministrazione e dovranno avvenire non oltre 30 giorni dalla data di ultimazione della fornitura.

Il controllo sarà finalizzata a verificare che i capi vestiario siano privi di eventuali difetti o imperfezioni dei tessuti e della confezione: le cuciture e le impunture dovranno essere realizzate ad opera d'arte, i bottoni e le cerniere lampo applicati in modo solido, le asole non devono presentare fili penduli.

**In particolare sarà verificata la conformità:**

**- dell'etichettatura alla normativa vigente;**

**- delle caratteristiche tecniche descritte nella PARTE B - CARATTERISTICHE TECNICHE del Capitolato Speciale d'Appalto;**

**- dei requisiti prescritti nel Regolamento di attuazione dell'art.12 della L.R. 3 aprile 2006, approvato con Decreto della Giunta Regionale n.6/R del 02/03/2009 e pubblicato sul Burt n.5 del 11/03/2009.**

I campioni presentati costituiranno referenze per l'intera fornitura.

In caso di esito negativo della verifica, verrà assegnato all'operatore economico un termine di tempo, non superiore a 15 (quindici) giorni, entro il quale dovrà provvedere alla sostituzione del materiale difettoso e/o non conforme, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 4.

Le partite contestate si intendono, a tutti gli effetti, come non consegnate e dovranno essere sostituite entro 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della lettera di contestazione mediante PEC o raccomandata A/R. Il periodo intercorrente tra la data di consegna ed il termine previsto per la sostituzione, non sarà computato ai fini del calcolo di eventuali penalità per ritardi.

#### **ART. 7 - GARANZIA POST VENDITA**

La verifica della fornitura non esonera l'operatore economico da responsabilità per eventuali difetti o imperfezioni che possono emergere successivamente. I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere

coperti da garanzia per un periodo non inferiore a 24 mesi a decorrere dalla data della fattura. L'operatore economico, fino alla scadenza del periodo di garanzia, avrà l'obbligo di effettuare a propria cura tutti gli interventi necessari per eliminare difetti, imperfezioni o difformità entro 30 (trenta) giorni dalla data di ricevimento della PEC o della raccomandata A/R con la quale l'Amministrazione avrà comunicato il rilievo. Inoltre si assume l'obbligo, in caso di necessità, di sostituire gli articoli forniti. Le sostituzioni in garanzia dovranno essere effettuate a completo carico e spese dell'operatore economico.

### **ART. 8 - SUBAPPALTO**

Il subappalto è regolamentato dall'art.105 del D.Lgs.50/2016.

L'operatore economico aggiudicatario potrà procedere al subappalto limitatamente al 30% dell'importo contrattuale previsto. Il subappalto non comporta nessuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile di quanto subappaltato.

Il subappalto dovrà essere espressamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale solo ed esclusivamente se in sede di presentazione dell'offerta, l'aggiudicatario ha manifestato espressamente tale volontà con l'indicazione delle parti di fornitura che intende eventualmente subappaltare.

Nella richiesta dovrà essere espressamente indicata la ditta subappaltatrice nei confronti della quale l'Amministrazione effettuerà i dovuti controlli sia in ordine al possesso dei requisiti generali (art.80 del D.Lgs. 50/2016) sia di quelli di ordine tecnico professionale; e in caso di esito negativo, il Comune si riserva di non autorizzare il subappalto stesso.

In caso di subappalto, la ditta aggiudicataria dovrà depositare una copia del contratto di subappalto almeno 20 (venti) giorni prima dell'inizio della fornitura.

L'Amministrazione Comunale non procederà in nessun caso al pagamento diretto dei subappaltatori. L'appaltatore dovrà quindi trasmettere copia delle fatture quietanziate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore.

Si precisa che nei confronti dell'Amministrazione Comunale il responsabile della fornitura, anche tramite subappalto, resta sempre la ditta aggiudicataria.

In caso di subappalto non autorizzato, lo stesso sarà causa di risoluzione immediata del contratto, fatto salvo il diritto a richiedere eventuali maggiori danni.

Non è considerato subappalto l'approvvigionamento presso terzi della materia prima o di prodotti semilavorati.

### **ART. 9 - STIPULA DEL CONTRATTO**

Il contratto si intenderà stipulato mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio, consistente in un apposito scambio di lettere tra comunicazione ed accettazione dell'affidamento della fornitura in oggetto, tramite posta certificata, ai sensi del D.lgs. 50/2016, art.32, co.14.

### **ART. 10 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO**

Ai sensi dell'art.1456 C.C., è fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di cedere a terzi, in tutto o in parte e a qualsiasi titolo, la fornitura oggetto del presente contratto pena la nullità del contratto stesso, nonché il risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Amministrazione Comunale.

E' fatto salvo quanto previsto all'art.106 co. 1 lett. d) del D.Lgs. 50/2016.

### **ART. 11 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO**

Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali, o assicurativi, o contributivi, o assistenziali o contrattuali nei confronti del personale dipendente, il Comune avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa contestazione scritta, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta anche nei seguenti casi:

- a) reiterate inadempienze agli obblighi contrattuali, siano essi contenuti nel presente CSA, nell'offerta presentata, nel contratto e in genere in tutti gli atti di gara, contestate per iscritto dalla stazione appaltante;
- b) almeno 3 contestazioni scritte circa lo scarso livello qualitativo della fornitura, per evidenti difetti dipendenti dalla lavorazione e/o dal materiale utilizzato;
- c) in caso di frode, fallimento o concordato fallimentare, di cessazione dell'attività, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta.
- d) cessione del contratto o subappalto non autorizzato o effettuato in violazione di legge;

e) violazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, anche avuto riguardo ad eventuali subappaltatori.

f) qualora l'appalto non avesse dovuto essere stato aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'Unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;

g) qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D.Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione procederà alla contestazione scritta degli addebiti tramite PEC: nei casi più gravi tale contestazione costituirà l'unica formalità preliminare alla risoluzione. Negli altri casi, la società potrà essere invitata a presentare, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, proprie memorie difensive, che verranno valutate discrezionalmente dalla stazione appaltante. La risoluzione del contratto è dichiarata con semplice preavviso di giorni 20 (venti), da trasmettere con lettera raccomandata A/R.

In tutti i casi di risoluzione, l'Amministrazione avrà la facoltà di trattenere, a titolo di penale, i crediti maturati dalla ditta per servizi resi, fatto salvo la richiesta del maggior danno.

In caso di mancata stipula del contratto per fatto imputabile alla ditta (per esempio mancato versamento delle spese contrattuali) l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione.

La risoluzione del contratto sarà comunicata all'Impresa mediante lettera raccomandata con avviso di ricevimento che produrrà effetto dalla data di ricezione ovvero a mezzo pec.

Resta inteso che ai sensi della normativa vigente in materia, eventuali inadempimenti che abbiano portato alla risoluzione del contratto, saranno oggetto di segnalazione all'autorità nazionale anticorruzione (ANAC).

Ai sensi del combinato disposto dell'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'articolo 54 del decreto legislativo 30 marzo 2001, n. 165" e dell'art. 2 comma 3, del Codice di comportamento del Comune di Quarrata, adottato con deliberazione della Giunta comunale n. 9/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, per quanto compatibili, codici che vengono allegati alla presente procedura negoziata.

#### **ART. 12 - RECESSO**

Ai sensi dell'art.109 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere, in qualunque tempo, previa formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore ai venti giorni.

In tal caso il Comune corrisponderà alla ditta aggiudicataria il pagamento delle prestazioni relative alla fornitura eseguita, purché correttamente ed a regola d'arte, oltre al decimo dell'importo della fornitura non eseguita rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile.

#### **ART. 13 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA**

L'Amministrazione Comunale, di pieno diritto e senza formalità alcuna e fatto salvo il proprio diritto di rivalsa per i danni subiti, potrà risolvere il contratto nel caso di recidiva per mancato rispetto dei tempi di fornitura.

#### **ART. 14 - FACOLTA' DI SUBENTRO**

In tutti i casi di cessazione anticipata del rapporto contrattuale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata con la determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di gara. Naturalmente la ditta sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento, e dovrà continuare il servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

In caso di risoluzione la ditta non potrà pretendere alcun indennizzo, né per il personale eventualmente assunto, né per i materiali o le attrezzature acquistate, o per qualsiasi altra causa.

In caso di mancata stipula del contratto o di mancato versamento delle spese contrattuali, l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

### **ART. 15 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI**

La fornitura sarà regolata dalle vigenti norme di leggi e regolamenti in materia di forniture di beni e servizi, dalle norme contenute nel regolamento per la disciplina dei contratti e dal presente Capitolato Speciale di Appalto, nonché dal Codice Civile.

La partecipazione all'appalto de quo, oggetto del presente Capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.

### **ART. 16 - OBBLIGO DI OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO**

Il personale utilizzato dalla ditta aggiudicataria per l'esecuzione del servizio dovrà essere in regola con le norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni.

La ditta aggiudicataria anche se non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e dagli eventuali accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano la ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale e artigianale, dalla struttura e dimensioni della ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica sindacale.

La ditta si impegna inoltre a presentare su richiesta dell'amministrazione copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R.445/2000.

In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'ispettore del lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà alla ditta ed anche all'ispettore suddetto, se del caso, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento della fornitura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra la ditta non potrà opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento danni.

Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro comporta l'immediata risoluzione del contratto.

### **ART. 17 - OBBLIGHI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI**

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.

La ditta aggiudicataria, inoltre, è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

L'Amministrazione è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale dipendente della ditta aggiudicataria per tutto ciò che attiene a retribuzioni, contributi assicurativi ed assistenziali, assicurazioni e infortuni, ed a ogni adempimento, prestazione ed obbligo inerente al rapporto di lavoro subordinato dei suindicati soggetti, secondo le leggi e contratti di categoria in vigore.

### **ART. 18 - CLAUSOLE PARTICOLARI**

Le ditte aggiudicatarie, ai sensi dell'art.24 della legge R.T. n.38/2007, hanno l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei loro confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

### **ART. 19 - NORME FINALI**

Nell'eventualità che l'A.C. debba sciogliere, per qualsiasi motivo, il vincolo contrattuale con la ditta aggiudicataria, le offerte vincoleranno gli operatori economici concorrenti non aggiudicatari, per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse.

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 50/2016 si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore.

## **ART. 20 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI**

La ditta affidataria si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i.

## **ART. 21 - FINANZIAMENTO**

La fornitura sarà finanziata con mezzi ordinari di bilancio.

## **ART. 22 - FATTURAZIONE**

La fattura relativa alla fornitura dovrà pervenire, in formato elettronico, entro e non oltre il 31/12/2018. Il Codice Univoco Ufficio di questa P.A. è: UFNA32

## **ART. 23 - PAGAMENTO**

Il pagamento avverrà nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge mediante bonifico bancario su c/c dedicato, previa verifica degli standard qualitativi della fornitura e regolare esecuzione della stessa e trattenendo dal corrispettivo, se del caso, le penali di cui all'art.4. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a liquidazioni parziali, relative al materiale positivamente verificato.

Secondo le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previsto dall'art. 1 c. 629 lett. b) della legge 23 dicembre n. 190, la fattura elettronica dovrà contenere la dicitura "scissione dei pagamenti".

## **ART. 24 - FORO**

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente alla interpretazione ed esecuzione delle disposizioni contenute nel presente CSA, è competente esclusivo ed inderogabile il foro di Pistoia con esclusione di ogni altro.

## **ART. 25 - TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI, CONSENSO AL TRATTAMENTO**

Ai sensi e per gli effetti del Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D. Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo, il Comune di Quarrata, quale titolare del trattamento dei dati forniti in risposta alla procedura di affidamento o comunque raccolti a tale scopo nonché forniti ai fini della conclusione del contratto, informa l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore, nella sua qualità di interessato, che tali dati verranno utilizzati unicamente:

- ai fini della conclusione e della esecuzione del contratto di appalto nonché della rendicontazione del contratto, e delle attività ad esse correlate e conseguenti.

In relazione alle descritte finalità, il trattamento dei dati personali avverrà mediante:

- strumenti manuali, informatici e telematici, con logiche strettamente correlate alle finalità predette e, comunque, in modo da garantire la sicurezza e la riservatezza dei dati stessi.

I dati potranno essere trattati anche in base a criteri qualitativi, quantitativi e temporali di volta in volta individuati.

Il trattamento dei dati giudiziari è effettuato esclusivamente per valutare la permanenza, nel corso dell'esecuzione, del possesso dei requisiti e delle qualità previsti dalla vigente normativa in materia di acquisizione di beni e servizi, ed avviene sulla base delle disposizioni di legge che autorizzano il trattamento dei dati a carattere giudiziario.

Il conferimento dei dati è necessario per la stipulazione, l'esecuzione la rendicontazione del contratto e, pertanto, il mancato conferimento determina l'impossibilità di dar corso alle suddette attività.

Potranno venire a conoscenza dei suddetti dati personali gli operatori dal titolare designati per il trattamento dei dati personali (in particolare: dipendenti adibiti alla protocollazione degli atti, alla pubblicazione all'albo pretorio, all'ufficio contratti, all'ufficio ragioneria, e all'ufficio competente per il contratto).

I dati raccolti potranno altresì essere conosciuti da:

- soggetti esterni, i cui nominativi sono a disposizione degli interessati, quali il direttore della esecuzione/dei lavori, il responsabile per la sicurezza, il verificatore/collaudatore;
- soggetti terzi fornitori di servizi per il titolare, o comunque ad esso legati da rapporto contrattuale, unicamente per le finalità sopra descritte, previa designazione in qualità di Responsabili del trattamento e comunque garantendo il medesimo livello di protezione;
- altre amministrazioni pubbliche, cui i dati potranno essere comunicati per adempimenti procedurali;
- soggetti che facciano richiesta di accesso ai documenti della fase di esecuzione, secondo le modalità e nei limiti di quanto previsto dalla vigente normativa in materia;
- legali incaricati per la tutela del titolare, in sede stragiudiziale e giudiziale;
- ogni altro soggetto esterno a cui si renda necessario, per obbligo di legge o di regolamento, comunicare i dati personali ai fini dell'affidamento e dell'aggiudicazione del contratto.

In ogni caso, operazioni di comunicazione e diffusione di dati personali, diversi da quelli sensibili e giudiziari, potranno essere effettuate dall'ente solo nel rispetto di quanto previsto dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo.

I dati vengono trattati per un periodo non superiore a quello strettamente necessario per le finalità per le quali sono stati raccolti e per le quali vengono trattati. Il periodo di trattamento è correlato alla durata del contratto e della relativa di contrazione. La data di cessazione del trattamento, per le finalità di cui sopra, coincide con rendicontazione del contratto, a seguito della quale il titolare procederà all'archiviazione dei dati secondo le vigenti disposizioni in tema di documentazione amministrativa.

I diritti che l'operatore economico interessato può far valere in ordine al trattamento dei dati sono disciplinati dal Regolamento (UE) n. 679/2016 e del D.Lgs. n. 196 del 30 giugno 2003, per le disposizioni non incompatibili con il Regolamento medesimo. In particolare, l'operatore economico interessato ha il diritto di ottenere la conferma dell'esistenza o meno dei propri dati e di conoscerne il contenuto e l'origine, di verificarne l'esattezza o chiederne l'integrazione o l'aggiornamento, oppure la rettifica; ha altresì il diritto di chiedere la cancellazione, la trasformazione in forma anonima o il blocco dei dati trattati in violazione di legge, nonché di opporsi in ogni caso, per motivi legittimi, al loro trattamento.

Con la sottoscrizione del contratto di appalto, l'interessato esprime pertanto il proprio consenso al predetto trattamento.

Con la partecipazione alla procedura di selezione per il conferimento del servizio/fornitura/lavoro, l'operatore economico aggiudicatario/appaltatore viene designato come Responsabile del trattamento dei dati in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto medesimo.

In ogni caso, in relazione alla fase di esecuzione e di rendicontazione del contratto di appalto, l'operatore economico aggiudicatario-appaltatore ha l'obbligo di mantenere riservati i dati e le informazioni, ivi comprese i dati sensibili e giudiziari nonché quelli che transitano per le apparecchiature di elaborazione dati, di cui venga in possesso e, comunque, a conoscenza, di non divulgarli in alcun modo e in qualsiasi forma e di non farne oggetto di utilizzazione a qualsiasi titolo per scopi diversi da quelli strettamente necessari all'esecuzione del contratto e comunque per i cinque anni successivi alla cessazione di efficacia del rapporto contrattuale.

Il Titolare del trattamento dei dati personali al quale vanno rivolte le istanze per l'esercizio dei diritti sopra indicati, è il Comune di Quarrata, con sede in Via Vittorio Veneto 2.

Il Responsabile della Protezione dei dati è il dott. Lucio Luzzetti tel. 0573223, mail: dpo@comune.quarrata.pistoia.it.

### **ART. 26 - RESPONSABILE UNICO DEL PROCEDIMENTO**

Il R.U.P. è il Responsabile del Servizio di Polizia Municipale, Comandante Marco Bai.

## PARTE B - CARATTERISTICHE TECNICHE

### AM01 - PANTALONI ELASTICIZZATI ESTIVI ED INVERNALI

Pantaloni elasticizzati, aderenti dal ginocchio alla caviglia, con entrogamba rinforzato.

Taglio classico alla “cavallerizza”, sagomatura sui fianchi, lunghezza fino alle caviglie, finiti con fettuccia di cotone sul fondo di lunghezza adeguata per l'allacciatura.

Sul fondo è presente uno spacchetto di circa cm 10 chiuso con velcro.

Realizzato con:

- versione invernale: tessuto T07 elasticizzato

- versione estiva: tessuto T08 elasticizzato

**Colore: Polizia Municipale C06 - Blu notte.**

### AM03 - POLO

Maglia manica corta, collo a polo in cotone 100%, realizzata con intreccio Piquet (nido d'ape) per corpo e maniche e costina per colletto e bordo manica.

Scollo chiuso con n. 2 bottoni del tipo PL1601.

Dotata, a sinistra sul davanti, di un velcro di dimensioni idonee per applicare il grado.

Logotipo, su due righe, nella zona centrale del dietro e, su una riga, sulla destra del davanti colore rosso.

Realizzato in tessuto T9.

**Colore: Polizia Municipale C07 - Celeste.**

### AM04 - MAGLIONE COLLO ALTO UNISEX

Maglione in tessuto maglia rasata, in misto lana (50% lana vergine e 50% acrilico) irrestringibile, a collo alto (lunghezza totale 15 cm), finezza 10. Bordo e fondo del corpo in maglia a costa.

Colore: Polizia Municipale C06-Blu notte.

### AM06 - GIUBBOTTO ESTIVO

Giubbotto estivo tipo “bomber”.

Abbottonatura a cerniera nascosta, bordatura elastica a filza alta 4 cm al corpo ed ai polsi.

Spalline fermate da bottoni a pressione BP01.

Tasche a taglio (tipo “pistagna”), oblique nella parte inferiore e n.2 taschini chiusi da pattina con bottone a pressione nella parte superiore.

Taschino porta penne sulla manica sinistra, spalline fermate da bottone a pressione.

Bande rifrangenti col. Grigio – argento sul dorso e sul petto.

Logotipo, su due righe, nella zona centrale del retro e, su una riga, sulla destra del davanti.

Il capo deve essere dotato di manicotti rifrangenti, estraibili dalle maniche, tramite cerniera.

Tessuto Gore-Tex o materiale equivalente.

Foderato con tessuto traforato a maglia in catena, 100% poliestere, peso 80-90 g/m<sup>2</sup>.

Colore: Polizia Municipale C06 - Blu notte.

### AV01 - GILET GIALLO FLUORESCENTE

Gilet di colore giallo fluorescente, categoria 2 classe 2/2 con due bande orizzontali alte 5 cm e distanti tra loro 7,5 cm, colore grigio - argento retroriflettenti. Scritta “POLIZIA MUNICIPALE” davanti e dietro in rifrangente grigio. Taglia unica regolabile da 3 diversi punti di chiusura con velcro;

Scritta “POLIZIA MUNICIPALE” su due righe, nella zona centrale del retro e sulla destra del davanti, realizzata utilizzando caratteri di colore grigio.

### AV02 - FODERINA PER BERRETTO MASCHILE (UO17) E COPRICAPO FEMMINILE (UO18) GIALLA FLUORESCENTE



Foderina di colore giallo fluorescente con due bande orizzontali col. Grigio – argento retroriflettenti, finestra per fregio.

La foderina presenta, nella parte anteriore, una finestrina trasparente per la visibilità del simbolo della Polizia Municipale.

### **AV03 - IMPERMEABILE LUNGO GIALLO FLUORESCENTE**

Colore giallo fluorescente in tessuto impermeabile e traspirante, tessuto 100% poliestere accoppiato a poliuretano, resistente all'usura ed allo sfregamento, cuciture termosaldate, con due bande orizzontali col. grigio – argento retroriflettenti su dosso e maniche, ampio cappuccio per contenere sia il berretto da maschile che il copricapo femminile, regolabile con cordino. Stampa logotipo “POLIZIA MUNICIPALE” su due righe nella zona centrale del retro e, su una riga sulla destra del davanti, realizzato di colore grigio argento, rifrangente. A norma UNI EN 89/686 CEE.

### **AV04 - MANICOTTI**

In tessuto impermeabile e retroriflettente di colore giallo fluorescente con due bande orizzontali col. grigio – argento retroriflettenti. Elastico ad ambo i bordi. Lunghezza 25 cm.

### **CO09 - GUANTI**

Guanti “antitaglio” in pelle con fodera interna di materiale sintetico ad alta tenacità.

Dotati di polso elastico.

Colore nero.

Livello 5 - Certificazione CE UNI EN 388.

### **CO11 - CALZE**

Versione invernale: calza in pile. Punta e tallone rinforzati.

Versione estiva: calza in spugna in cotone. Punta e tallone rinforzati.

Colore:

- Polizia Municipale C06 – Blu notte

### **MM08 - CASCO MOTO**

Casco semintegrale da motociclista, di colore bianco, con simbolo nella parte anteriore. Omologato secondo le norme europee di riferimento (marchio di omologazione internazionale cucito sul sottogola “E3” preceduto da 04 che indica l'emendamento ECE/ONU 22-04). Sul casco deve essere applicata una striscia, in materiale riflettente, di altezza non inferiore a 3 cm.

### **MM09 - BERRETTO TIPO "BASEBALL" ESTIVO**

Berretto "tipo baseball" reca nella parte anteriore la scritta Polizia municipale, di altezza 1 cm, disposta orizzontalmente, stampata in argento.

Nella parte posteriore è presente un dispositivo per la regolazione della taglia.

Logotipo, su una riga, nella zona centrale del davanti realizzato in caratteri di colore rosso C01.

Simbolo della polizia municipale applicato nella zona anteriore centrale.

Versione estiva in tessuto T12 cotone rip stop.

Colore: Polizia Municipale C06 – Blu notte

### **RA02 - CASCO UNISEX**

Casco in metallo satinato di forma leggermente convessa e di colore bianco con applicazione, nella parte centrale anteriore, del simbolo della Polizia Municipale.

Sulla tesa anteriore è allacciato un soggolo bianco di cm. 1,5 fermato, a sinistra, da fibbia in metallo.

La parte inferiore della tesa è in colore verde.

### **RA04 - GUANTI BIANCHI**

Guanti corti in cotone colore bianco.

## **RD 01 – CAPPOTTO**

Cappotto maschile doppio petto intessuto T05 castorino, completamente foderato.

Tasche a toppa munite di alette a punta, 12 bottoni di tipo ME32, posti sul davanti.

Martingala di 6 cm. Di altezza che inizia dalle cuciture laterali all'altezza dei fianchi, fermata da n. 2 bottoni di tipo ME24 distanti fra loro cm. 14.

le spalline, rifinite con piping (filettatura) di colore rosso, sono fermate con bottoni di tipo ME24.

Manica in due pezzi con motivo manopola al fondo

Dietro con cannone centrale fermato sotto la martingala.

Colore: Polizia Municipale C06 – blu notte

**SCALDACOLLO** in pile con ricamo del Pegaso e della scritta Polizia Municipale.

Colore C06 – Blu notte

## **SM03 - ZUCCOTTO IN PILE**

“Zuccotto” in lana trattata irrestringibile, foderato in pile con membrana Thinsulate o materiale equivalente.

Sulla parte anteriore ricamo del Pegaso.

Colore C06 – Blu notte

## **UO01 – GIACCA MASCHILE INVERNALE ED ESTIVA**

Giacca monopetto, foderata, collo e rever classici con 4 tasche a toppa con cannoncino centrale, leggermente stondate ai lati, e pattine anch'esse stondate lateralmente e provviste di asola centrale in verticale.

Spalline rifinite con piping (filettatura) di colore rosso e provviste di asola centrale in direzione della punta.

Abbottonatura con 4 bottoni ME32, 2 bottoni ME24 per le tasche inferiori, più 4 bottoni ME24 per i taschini superiori e le spalline.

Dietro con spacco centrale di cm. 28 circa.

Maniche classiche in due pezzi.

I taschini superiori, compresa la pattina (alta 5,5 cm) misurano 14 x 16 cm. circa, con cannoncino largo 3 cm.

Le tasche inferiori, compresa la pattina (alta 6 cm) misurano 17,5 x 23 cm circa, con cannoncino largo 3,5 cm.

Impunture “a riva” (in cima) su collo, rever, davanti, pattine tasche, spalline.

Impunture “a piedino” su fianchetto dietro e fermatura superiore pattine.

Nella tasca inferiore sinistra deve essere presente una fessura con doppio filetto in pelle per la cinghia di aggancio della fondina.

All'interno devono essere presenti 2 taschini con doppio passatolo e bottone su fodera davanti.

Sul collo e sul taschino sinistro verranno applicati rispettivamente, gli alamari e la placca di riconoscimento.

Tessuto invernale: T01 – tessuto in cordellino pura lana vergine, F98 Marzotto o equivalente.

Tessuto estivo: T02 - tessuto fresco pura lana vergine, F78 Marzotto o equivalente.

Colore:

- Polizia Municipale C06-Blu notte.

## **UO01 - GIACCA FEMMINILE INVERNALE ED ESTIVA**

La giacca femminile ha la stessa foggia di quella maschile, ma con forma modellata su seno, vita e bacino.

Le tasche non sono a toppa; i taschini superiori sono a doppio filetto con pattina chiusa con asola e bottone ME24 mentre le tasche inferiori sono a filetto coperte da pattina chiusa con bottone ME24.

Tessuto invernale: T01 – tessuto in cordellino pura lana vergine, F98 Marzotto o equivalente.

Tessuto estivo: T02 - tessuto fresco pura lana vergine, F78 Marzotto o equivalente.

Colore: Polizia Municipale C06-Blu notte.

## **UO02 – PANTALONE FEMMINILE INVERNALE ED ESTIVO**

Pantalone foderato, di linea classica, dritta, ma modellato sulla vita e il bacino.

Pinces vita davanti e dietro, piega stirata, tasche davanti, apertura e cinturino come nei pantaloni da uomo, n.6 passanti di 5cm. Un solo taschino posteriore, nella parte destra, a doppio filetto con asola a filo e bottone PL2401.

Dimensione del gambule 21 cm.

Tessuto invernale: T01 – tessuto in cordellino pura lana vergine, F98 Marzotto o equivalente.

Tessuto estivo: T02 - tessuto fresco pura lana vergine, F78 Marzotto o equivalente.

Colore: Polizia Municipale C06 - Blu notte.

## **UO02 - PANTALONE MASCHILE INVERNALE ED ESTIVO**

Pantalone foderato, di linea classica, con pince alla vita e piega stirata, chiusura con zip nascosta nel centro davanti sottolineata da impuntura di 3,5 cm.

Tasche laterali oblique con impuntura “a piedino” e travette a sostegno.

Taschino nascosto sul davanti destro, di 6 cm dalla tasca al davanti nell’attaccatura cinturino.

Taschine posteriori con doppio filetto con asola a filo e bottone PL2401.

Cinturino alto 3,5 cm. con numero 6 passanti di altezza 5 cm.

Dimensione del gambule 23 cm.

Tessuto invernale: T01 – tessuto in cordellino pura lana vergine, F98 Marzotto o equivalente.

Tessuto estivo: T02 - tessuto fresco pura lana vergine, F78 Marzotto o equivalente.

Colore: Polizia Municipale C06 - Blu notte.

## **UO04 - GONNA ESTIVA**

Gonna, foderata, diritta e lunghezza al ginocchio.

Pince vita davanti e dietro, chiusura con zip nascosta sul davanti (tipo pantaloni) sottolineata da impuntura di circa 3 cm.

Tasche oblique con impuntura “a piedino” e travette di sostegno.

Il dietro ha la cucitura centrale con “cannone” per facilitare il movimento.

N. 5 passanti di 5 cm. di altezza.

Tessuto estivo: T02 - tessuto fresco pura lana vergine, F78 Marzotto o equivalente.

Colore: Polizia Municipale C06 – Blu notte

## **UO06 - CAMICIA MANICA CORTA MASCHILE**

Linea dritta, sprone dietro che monta sul davanti, sottolineato da impuntura “a riva”. Spalline impunturate con asola e bottone sulle quali verrà inserita la guaina estraibile su cui sono composti i distintivi di grado. Collo camicia con listino, abbottonatura a cannoncino largo 3 cm, impunturato con n.7 bottoni (compreso listino). N.2 taschini impunturati con pattina chiusa da bottone ed asola in verticale, dimensioni 12 x 15 cm., cannoncino centrale largo 3 cm. Nel taschino sinistro deve essere presente un’apertura per alloggiare una penna. con pattina chiusa da bottone

E’ presente una pattina a chiusura dello scollo. La pattina è interna, sotto l’apertura, a chiusura dello scollo. La pattina è fermata con bottone nascosto. Le maniche sono corte con risvolti alti 3 cm. In totale sono presenti 12 bottoni ME24.

Tessuto T04 - Oxford.

Colore: Polizia Municipale CO7 - Celeste.

## **UO06 - CAMICIA MANICA CORTA FEMMINILE**

Per il personale femminile, le caratteristiche sono uguali alla camicia maschile. E’ presente una pattina a chiusura scollo che ha verso opposto a quella maschile. La linea è sagomata sulla vita, seno e fianchi con riprese davanti e dietro; stondata nel fondo.

Tessuto: T04 - Oxford.

Colore: Polizia Municipale CO7 - Celeste.

## **UO07 - CAMICIA MANICA LUNGA UNISEX**

Camicia a manica lunga, unisex, linea dritta, sprone dietro che monta sul davanti sottolineato da impuntura “a riva”. Collo camicia con listino, abbottonatura a cannoncino largo 3 cm., impunturato con n. 7 bottoni (compreso listino). Maniche provviste di doppio bottone. In totale sono presenti n.11 bottoni del tipo PL1601.

Non è prevista applicazione di alamari, gradi e placca di riconoscimento in quanto la camicia è sempre indossata con la giacca.

Tessuto: T03-“fil a fil”.

Colore: Polizia Municipale C07 – Celeste.

Bottoni di colore bianco.

## **UO08 - GIACCONE IMPERMEABILE UNISEX**

Giaccone realizzato con tessuto impermeabile e traspirante dotato di imbottitura estraibile.

Chiusura con cerniera a doppio cursore (doppia battuta, antiacqua e antivento), nascosta da una patta fermata con 6 bottoni a pressione.

Cintura a nastro, in vita, di altezza 4 cm, con fibbia ad aggancio rapido e passanti adeguati all'inserimento del cinturone unisex UO23.

Manica a giro sceso con elasticatura nel fondo e laccino con bottone a pressione per la chiusura del polso.

Cappuccio rimovibile fermato con tre bottoni a pressione (il cappuccio deve essere sufficientemente ampio da contenere il cappello).

Tasche con zip orizzontali, coperte da pattine lunghe circa 25 cm, fermate con un bottone a pressione.

Taschini con pattina, fermati con 2 bottoni a pressione. Taschino sinistro dotato di aggancio per placca. Tasca interna.

Spalline fermate con bottone a pressione.

Logotipo, su due righe, nella zona centrale del retro e, su una riga, sulla destra del davanti.

Bande rifrangenti grigio – argento sul davanti, dietro e cintura, manicotti rifrangenti inseriti nelle maniche con cerniera.

La giacca interna, a maniche lunghe, facente funzione di imbottitura, totalmente asportabile, fissata al giaccone mediante una zip, è dotata di due tasche chiuse con bottone a pressione. Sia il giaccone, sia l'imbottitura estraibile, sono dotati di un'apertura per il passaggio della cinghia di attacco della fondina. Tutte le cuciture, nella parte interna della giacca, sono impermeabilizzate, mediante termosaldatura, con nastro idoneo a garantire la perfetta aderenza e tenuta e tali caratteristiche devono essere mantenute anche dopo 5 lavaggi in acqua e 5 lavaggi a secco.

Tutti i bottoni sono del tipo BP01.

Realizzato in tessuto impermeabile e traspirante Gore – Tex o materiale equivalente e con imbottitura estraibile in piuma d'oca.

Colore del tessuto e dei bottoni: Polizia Municipale C06-Blu Notte.

## **CAPPUCCIO PER GIACCONO IMPERMEABILE UNISEX (UO08)**

In tessuto impermeabile e traspirante Goretex o materiale equivalente.

## **UO09 - IMPERMEABILE LUNGO**

Impermeabile lungo unisex realizzato con tessuto impermeabile e traspirante e dotato di imbottitura estraibile.

Chiusura con cerniera a doppio cursore (doppia battuta, antiacqua e antivento) coperta con una lista fermata con bottoni a pressione.

Cintura a nastro, in vita, di altezza 4 cm., con fibbia ad aggancio rapido e passanti adeguati all'inserimento di cinturone UO23.

Collo a listino (alto 10 cm. Al centro dietro) e mantellina fermata, sul dietro con bottone a pressione.

Maniche raglan; spalline per l'applicazione dei distintivi e laccetti, al fondo per stringere il polso, con bottone a pressione.

Due tasche alte, chiuse con zip orizzontale, nascoste dalla mantellina.

Tasche oblique con pattina di altezza 6 cm. E zip nascosta di 16 cm.

Fessure rinforzate, per il passaggio della cinghia di attacco della fondina, coperte con pattina di altezza 5 cm..

Tasca interna.

Dietro con cucitura centrale e spacco soprammesso fermato con un bottone a pressione.

La giacca interna, a maniche lunghe, facente funzione di imbottitura, totalmente asportabile, è fissata al giaccone mediante una zip.

Logotipo su una riga sulla destra del davanti.

Tutte le cuciture nella parte interna del capo sono impermeabilizzate, mediante termosaldatura, con nastro idoneo a garantire la perfetta aderenza e tenuta e tali caratteristiche devono essere mantenute anche dopo 5 lavaggi in acqua e 5 lavaggi a secco.

Tutti i bottoni sono del tipo BP01.

L'impermeabile è dotato di cappuccio rimovibile agganciato per mezzo di una zip.

Il cappuccio deve essere sufficientemente ampio per contenere il cappello.

Realizzato in tessuto impermeabile e traspirante Gore – Tex o materiale equivalente e con imbottitura estraibile in piuma d'oca.

Colore del tessuto e dei bottoni: Polizia Municipale C06 – blu notte

## **UO14 - MAGLIONE UNISEX SCOLLO V**

Maglione unisex pesante gr. 550, realizzato in tessuto pernochiuso, misto lana (50% pura lana vergine e 50% acrilico) irrestringibile, finezza 8 e con scollo a "V".

Bordo dello scollo di altezza 2 cm.

Bordi di contenimento del corpo e dei polsi realizzati in maglia a costa.

Il maglione ha applicazioni realizzate in tessuto impermeabile e traspirante:

- salvagomiti di dimensioni 10 x 22 cm.;
- salvaspalle di dimensioni 15 x 26 cm (il salvaspalla sinistro ha, nella parte anteriore, un passante per l'applicazione della placca);
- spalline fermate con 2 bottoni ME24.
- taschino porta-matite, sulla manica sinistra, di dimensione 11 x 15 cm.;

Sul lato destro del petto è presente un velcro di dimensioni 2 x 8 cm. per l'applicazione del logotipo della Polizia Municipale della Regione Toscana.

Colore: Polizia Municipale C06 - Blu notte.

### **UO16 - MAGLIONE UNISEX COLLO LUPETTO IN PILE**

Maglione pesante in pile, unisex con collo "a lupetto" apribile con zip ricoperta

Applicazioni realizzate in tessuto impermeabile e traspirante:

- salvagomiti di dimensioni 10 x 22 cm.
- salvaspalle di dimensioni 5 x 26 cm (il salvaspalla sinistro ha, nella parte anteriore, un passante per l'applicazione della placca).
- spalline portagradi fermate con 2 bottoni ME24
- sulla manica sinistra taschino portamatite di dimensione 11 x 15 cm.

Sul lato destro del petto è presente un velcro di dimensioni 2 x 8 cm per l'applicazione del logotipo.

Colore: Polizia Municipale C06 - Blu notte

### **UO17 - BERRETTO MASCHILE**

Berretto maschile con calotta intessuto colore bianco.

Visiera di spessore consistente, in nero lucido nella parte superiore ed in verde in quella inferiore. Alzata ricurva verso l'alto. Nella parte verticale, rigida, è inserita una fascia di colore blu tipo millerighe per il ruolo agenti e damascata per i rimanti ruoli.

Il soggolo varia a seconda del grado ed è fermato da n.2 bottoni del tipo ME24.

### **FODERA IMPERMEABILE BIANCA PER BERRETTO MASCHILE (UO17)**

### **FODERA IN LYCRA BIANCA PER BERRETTO MASCHILE (UO17)**

### **UO18 - COPRICAPO FEMMINILE**

Copricapo femminile di forma tronco conica, colore bianco, con falda di altro colore, ripiegata verso l'alto nelle parti laterali. Nella parte posteriore, al centro, è applicato un bottone del tipo ME24.

Nella parte verticale è inserita una fascia di colore blu tipo millerighe per il ruolo agenti e damascata per i rimanenti ruoli.

Alla base della capina è applicato un nastro tipo gros-grain, alto 2,5 cm., dello stesso colore della falda laterale, fermato al centro con un nodo piatto. I due lembi liberi del nastro misurano 8 cm. Il soggolo varia a seconda del grado.

Colore della falda laterale: Polizia Municipale C06-Blu notte.

### **FODERA IMPERMEABILE BIANCA PER COPRICAPO FEMMINILE (UO18)**

### **FODERA IN LYCRA BIANCA PER COPRICAPO FEMMINILE (UO18)**

### **UO19 - CRAVATTA**

Cravatta unisex in tessuto "shantung" in tinta unita.

La cravatta è priva di fregi o di segni.

La larghezza nel punto di massima dimensione è di 8 cm.

Colore: Polizia Municipale C06 - blu notte

## UO21 - GUANTI

Guanti unisex, corti, foderati, in pelle colore nero.

## UO23 - CINTURONE UNISEX

- **Cinturone unisex in pelle**, di altezza 4,5 – 4,8 cm., fibbia rettangolare in metallo colore argento di dimensioni 5 x 6,5 cm, stemma del Pegaso, inscritto in un quadrato ipotetico di 4 cm di lato.

Colore: bianco.

- **Cinturone unisex, in poliammide ad alta tenacità tipo Cordura® o materiale equivalente**, di altezza 4,5 – 4,8 cm., fibbia a sgancio rapido in plastica con coperchio ad iniezione, stemma del Pegaso in metallo color argento su scudo rosso.

## UO24 - BUFFETTERIA

- **MANETTE** in acciaio inox;

- **PORTAMANETTE** in poliammide ad elevata tenacità tipo cordura foggia adeguata per contenere le singole dotazioni, modello chiuso, colore bianco.

- **FONDINA PER PISTOLA MARCA BERETTA CALIBRO 765 CORTO e MOD. 84FS CALIBRO 9 CORTO:**

➤ **in tecnopolimero, tipo Kydex/ Polyform**, portabili con cinturone visibile sulla divisa, a dx o sx, equipaggiata con 3 livelli di ritenzione. Doppio sistema di blocco e sicurezza per uso con una sola mano, il passante girevole per adattare la portabilità della fondina a tutte le esigenze operative.

Colore: bianco.

➤ **in pelle** chiusa con pattina, passante fisso e doppio moschettone staccabile.

Colore: bianco.

## UO25 - BORSELLO

Borsello unisex realizzato in pelle bianca.

Dimensioni:

Altezza minima 25 cm., Altezza massima 30 cm.

Larghezza minima 15 cm., larghezza massima 20 cm.

Mantice laterale.

Cinghia per tracolla rimovibile dal borsello.

Sul retro sono presenti 2 passanti di 5 cm. di altezza adeguata per l'eventuale passaggio del cinturone unisex UO23.

Tasca a vista sul retro.

Fermagli di chiusura colore argento.

Sulla tasca anteriore è impresso il simbolo della Polizia Municipale iscritto in un ipotetico quadrato avente lato di 5 cm..

## UO28 - CALZE MASCHILI

- **Calza lunga estiva** in puro cotone filo di Scozia a costine 7/3, rimagliate a mano con tallone alto rinforzato.

Colore C06 – Blu notte per Polizia Municipale.

- **Calza lunga invernali**

Calze lunghe, misto lana (70% lana, 30% poliammide) a costine 7/3, rimagliate a mano e con tallone alto rinforzato.

Colore: C06 – Blu notte per Polizia Municipale.

## UO29 - CALZE FEMMINILI

Calze femminili collant, colore blu:

- **versione estiva da 20 den;**

- **versione invernale da 40 den.**

## CALZATURE

### **UO30 - SCARPE UNISEX ESTIVE (versione femminile/ maschile)**

Scarpa unisex estiva, chiusa con stringhe, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante.

Fodera in pelle.

Sottopiede in vero cuoio forato con plantare in pelle e sistema antistatico.

Suola in mescola leggera poliuretanic ad alta densità, antistatica, antiabrasione e antiscivolo, resistente agli idrocarburi, con tacco ammortizzante e con sistema a ricambio d'aria

### **UO30 - SCARPE UNISEX INVERNALI (versione femminile/ maschile)**

Scarpa unisex invernale chiusa con stringhe, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante. Fodera in Gore-Tex o materiale equivalente.

Sottopiede in vero cuoio con plantare in pelle e sistema antistatico.

Suola in mescola leggera poliuretanic ad alta densità, antistatica, antiabrasione e antiscivolo, resistente agli idrocarburi, con tacco ammortizzante.

### **UO31 - SCARPE FEMMINILI INVERNALI (modello mocassino)**

Scarpa femminile invernale, modello mocassino con fascetta, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante.

Fodera in pelle e Gore-tex o materiale equivalente.

Sottopiede in vero cuoio con plantare in pelle e sistema antistatico.

Suola in cuoio 1/2 gomma antistatica, antiscivolo, antiabrasione e resistente agli idrocarburi, alle perforazioni, all'acqua. Tacco ammortizzante altezza 3/4 cm.

### **UO31 - SCARPE FEMMINILI ESTIVE (modello mocassino)**

Scarpa femminile estiva, modello mocassino con fascetta, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante.

Fodera in pelle.

Sottopiede con plantare anatomico in pelle e sistema antistatico.

Suola in cuoio 1/2 gomma antistatica, antiscivolo, antiabrasione e resistente agli idrocarburi, alle perforazioni, all'acqua. Tacco ammortizzante altezza 3/4 cm.

### **UO32 - SCARPONCINO POLACCO UNISEX (versione femminile/ maschile)**

Scarponcino chiuso con stringhe, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante.

Fodera in Gore-Tex o materiale equivalente.

Sottopiede in vero cuoio con plantare in pelle e sistema antistatico.

Suola in mescola leggera poliuretanic ad alta densità, antistatica, antiabrasione e antiscivolo, resistente agli idrocarburi, con tacco ammortizzante.

### **UO33 - STIVALI UNISEX**

Stivale a mezza gamba realizzato in gomma di caucciù.

Fodera interna in materiale sintetico.

Suola con forte scolpitura, autopulente, antiscivolo.

Colore: nero per Polizia Municipale

### **AM07 - STIVALI**

Stivali estivi in pelle di vitello nera idrorepellente e traspirante, dotati di lacci regolabili al polpaccio, cerniera interna e chiusura velcro, sul lato esterno banda grigio – argento retroriflettente di almeno 0,02 m<sup>2</sup>, e alta cm. 2 e salva caviglie.

Fodera in pelle.

Sottopiede in vero cuoio con plantare in pelle e sistema antistatico.

Suola in gomma antistatica, antiabrasione e antiscivolo resistente agli idrocarburi con tacco ammortizzante.

La calzatura deve avere la marcatura CE e deve essere dotata di certificato di conformità alle norme UNI EN 344 ed UNI EN ISO 20347.

## **SEGNI DISTINTIVI DEL GRADO E ACCESSORI SULL'UNIFORME**

### **CATENELLA PER FISCHIETTO**

In metallo, lunghezza non inferiore a cm. 40 circa e moschettoni per l'aggancio in sicurezza all'uniforme.

### **RA03 - CORDELLINA ARGENTO**

Cordellina colore argento intrecciate, con puntali in metallo colore argento.

### **FISCHIETTO**

Classico fischietto a pallina, in metallo stampato.

### **FREGIO IN METALLO PER BERRETTO MASCHILE (UO17) E COPRICAPO FEMMINILE (UO18)**

Logotipo della Polizia Municipale della Regione Toscana.

### **FREGIO RICAMATO PER BERRETTO MASCHILE (UO17)**

Logotipo della Polizia Municipale della Regione Toscana

### **SOGGOLO CAT. D**

### **DISTINTIVO DI GRADO: STELLA ARGENTO**

Il distintivo è formato e composto direttamente sulla spallina del capo di vestiario. Il complesso dovrà avere un rilievo massimo di cm. 0,3 realizzato in modo tale da impedire rotazioni.

### **DISTINTIVO DI GRADO: STELLA ARGENTO BORDATA DI ROSSO**

Il distintivo è formato e composto direttamente sulla spallina del capo di vestiario. Il complesso dovrà avere un rilievo massimo di cm. 0,3 realizzato in modo tale da impedire rotazioni.

### **DISTINTIVO DI GRADO IN METALLO CAT. C - N. 1 BAFFO**

### **DISTINTIVO DI GRADO IN METALLO CAT. C - N. 2 BAFFI**

### **DISTINTIVO DI GRADO IN METALLO CAT. C - N. 3 BAFFI**

Il segno distintivo del grado è composto:

a) da un supporto realizzato in lega metallica leggera, fermato ai capi dell'uniforme da idonei agganci a vite che permettano la facile e sicura penetrazione nel tessuto e che, per numero e tipologia impediscano la rotazione;

b) dai simboli del grado.

Il supporto, all'interno del quale sono iscritti i simboli del grado, ha la forma di trapezio isoscele avente le dimensioni, spazi e misure proprie di seguito indicate: altezza cm 6, base maggiore cm 4, base minore cm 3,7; la bordatura perimetrale è di cm 0,2. Si orienta con la base minore verso il colletto del capo di vestiario. La bordatura e tutti i simboli sono in rilievo per cm 0,15.

### **DISTINTIVO DI GRADO SU VELCRO CAT. C - N. 1 BAFFO**

### **DISTINTIVO DI GRADO SU VELCRO CAT. C - N. 2 BAFFI**

### **DISTINTIVO DI GRADO SU VELCRO CAT. C - N. 3 BAFFI**

### **DISTINTIVO DI GRADO SU VELCRO CAT. D - STELLA/E ARGENTO**

### **ALAMARI RICAMATI**

Accessori in stoffa ricamata: nella parte inferiore su fondo di colore rosso, è ricamato il simbolo della Polizia Municipale Toscana. Nella parte superiore sono ricamate, su fondo colore argento, tre barre verticali lavorate



tipo treccia in colore argento e in rilievo. Misure: lato superiore cm. 2, lato esterno cm. 16,7, lato interno cm.15, lato inferiore di cm.3,5 che forma un angolo con lato di cm.3,2.

### **ALAMARI IN METALLO VERSIONE NORMALE**

Accessori in lega metallica leggera aventi le seguenti dimensioni e forme: rettangolo di cm. 6,5x2,5. Nella parte inferiore, costituita da un rettangolo di cm. 2,2x2,5, è inserito in campo rosso ed in rilievo il simbolo della polizia municipale toscana da indossare rivolto verso l'interno. Nella parte superiore, costituita da un rettangolo di altezza di cm 4,3x2,5, sono inserite tre barrette verticali lavorate tipo treccia in colore argento ed in rilievo.

### **ALAMARI IN METALLO VERSIONE RIDOTTA**

Accessori in lega metallica leggera aventi le seguenti dimensioni e forme: rettangolo di cm. 4,5x2,0 di larghezza. Nella parte inferiore, costituita da un rettangolo di cm. 1,5x2,0 di larghezza, è inserito in campo rosso ed in rilievo il simbolo della polizia municipale toscana da indossare rivolto verso l'interno. Nella parte superiore, costituita da un rettangolo di cm 3,0x2,0, sono inserite tre barrette verticali lavorate tipo treccia in colore.

### **PLACCA POSIZIONE ORGANIZZATIVA**

Placca di colore argento di cm. 2x4,5 montata in orizzontale tipo alamari versione ridotta, montata in orizzontale. Nella parte centrale, costituita da un rettangolo di cm. 2x1,5, è inserito in campo rosso ed in rilievo il logotipo della Polizia Municipale della Regione Toscana. Ai due lati del logotipo sono inserite tre barrette orizzontali lavorate a treccia in colore argento ed in rilievo.

### **DISTINTIVO DI ANZIANITA' "NASTRO VUOTO" (da 5 a 10 anni nel grado)**

Nastro a fondo argentato su supporto metallico di cm. 1,5 x 3 munito di spilla.

### **CONTROSPALLINA LEGGERA CON GRADO CAT. C - N. 1 BAFFO**

CONTROSPALLINA LEGGERA CON GRADO CAT. C - N. 2 BAFFI

### **CONTROSPALLINA LEGGERA CON GRADO CAT. C - N. 3 BAFFI**

Sono realizzate in materiale impermeabile di spessore e rigidità tali da non permettere facile piegatura, di colore blu notte.

La forma è quella di un trapezio isoscele di cm. 5,8 (base maggiore), cm. 5 (base minore), cm. 9 (altezza). Sono perimetrare da un nastrino di colore rosso di cm. 0,2

### **CONTROSPALLINA LEGGERA CON GRADO DI ISPETTORE: N. 3 STELLE ARGENTO BORDATE DI ROSSO.**

Sono realizzate in materiale impermeabile di spessore e rigidità tali da non permettere facile piegatura, di colore blu notte.

La forma è quella di un trapezio isoscele di cm. 5,8 (base maggiore), cm. 5 (base minore), cm. 9 (altezza). Sono perimetrale da un nastrino di colore rosso di cm. 0,2

### **CONTROSPALLINA LEGGERA CON GRADO DI SOVRAINTENDENTE: N. 1 STELLA ARGENTO**

Sono realizzate in materiale impermeabile di spessore e rigidità tali da non permettere facile piegatura, di colore blu notte.

La forma è quella di un trapezio isoscele di cm. 5,8 (base maggiore), cm. 5 (base minore), cm. 9 (altezza). Sono perimetrale da un nastrino di colore rosso di cm. 0,2.

### **ETICHETTA RICAMATA CON SCRITTA "POLIZIA MUNICIPALE" SU VELCRO**

## **VESTIARIO GONFALONIERE**

**BERRETTO MASCHILE:** stesse caratteristiche del berretto maschile UO17.

**CAMICIA MANICA LUNGA UNISEX** stesse caratteristiche della camicia manica lunga unisex (UO07).Colore bianco.

**CAMICIA MANICA CORTA MASCHILE:** stesse caratteristiche della camicia corta maschile UO06.  
Colore bianco.

**CRAVATTA:** stesse caratteristiche della cravatta UO19.

**GIACCA MASCHILE INVERNALE ED ESTIVA** stesse caratteristiche della giacca maschile invernale ed estiva UO01.

**PANTALONE MASCHILE INVERNALE ED ESTIVO** stesse caratteristiche del pantalone maschile invernale ed estivo UO02.

### **SCARPE MASCHILI**

**Estive:** chiusa con stringhe, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante. Fodera in pelle. Sottopiede in vero cuoio con plantare in pelle e sistema antistatico. Suola in cuoio 1/2 gomma antistatica, antiabrasione e antiscivolo, resistente agli idrocarburi con tacco ammortizzante.

**Invernali:** chiusa con stringhe, in pelle nera idrorepellente (resistenza alla penetrazione ed assorbimento dell'acqua) e traspirante. Fodera in pelle. Sottopiede in vero cuoio con plantare in pelle e sistema antistatico. Suola in gomma antistatica, antiabrasione e antiscivolo resistente agli idrocarburi, con tacco ammortizzante.

### **GIACCONE IMPERMEABILE**

Giaccone impermeabile e traspirante in sky spalmato o materiale equivalente. Cappuccio staccabile, 2 taschini con cerniera al petto e 2 tasconi bassi con pattina, 2 scaldamani con cerniera, coulisse in vita, polsini regolabili, chiusura con cerniera a doppio cursore. Foderato in trapunta termica estraibile.

Colore blu notte