



CITTA' DI QUARRATA
Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI DEL COMUNE DI QUARRATA



Vista la propria determinazione a contrattare n. 982 del 31/12/2012



AVVERTENZE: *il presente appalto, ai sensi dell'art. 20 del D. Lgs. 163/2006, non è soggetto alla disciplina del Codice in quanto trattasi di servizi rientranti tra quelli esclusi di cui all'allegato II B dello stesso. Quindi il Codice dei Contratti potrà essere applicato alla presente procedura solo e soltanto in virtù di un espresso richiamo contenuto nel bando di gara, nel presente disciplinare e/o nel Capitolato Speciale d'Appalto.*

INDICE

la seguente procedura (art. 20 del D. Lgs. 163/2006):

BANDO DI GARA n. 1/2013

  **STAZIONE APPALTANTE:** Comune di Quarrata, Via Vittorio Veneto n. 2, 51039 Quarrata (PT); tel. 0573 7710; fax 0573 775053; Email: attivitanegoziali@comune.quarrata.pt.it; sito Internet www.comune.quarrata.pt.it

  **PROCEDURA DI GARA:** procedura aperta, a offerte segrete, per l'affidamento di appalto avente ad oggetto la gestione dello sportello informativo e di consulenza legale per cittadini stranieri per il periodo 01.07.2013 – 30.06.2016, da esperirsi con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa.

LUOGO, DESCRIZIONE, IMPORTO DEL SERVIZIO:

- a) **luogo di esecuzione:** comune di Quarrata, c/o URP (Ufficio Relazioni con il Pubblico);
- b) **descrizione:** Allegato IIB del D. Lgs. 163/2006 - categoria 25 "Servizi sanitari e sociali". I servizi che dovranno essere resi sono evidenziati nel Capitolato Speciale d'Appalto;
- c) **importo del servizio:** importo complessivo a base di gara € 39.000,00 IVA esclusa (€ 78.000,00 considerando la facoltà di cui all'art. 2 comma 2 del CSA). Si precisa che gli oneri della sicurezza sono pari a 0 (zero) in quanto, pur configurandosi interferenze, si ritiene non vi siano oneri economici da sostenere.

Si rende noto che la procedura di gara di cui sopra si terrà presso la sede del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali di via Vittorio Veneto 2, Quarrata (II piano) il giorno
13/02/2013 alle ore 10.00

Nella data di cui sopra si procederà:

- 1) In seduta pubblica, all'esame della regolarità della presentazione dei plichi e della documentazione richiesta e inserita nella busta A, nonché alla conseguente individuazione dei concorrenti ammessi all'apertura dell'offerta tecnica; si procederà inoltre all'apertura della busta B contenente l'offerta tecnica dando veloce lettura dei titoli dei documenti presenti;
- 2) In seduta riservata, all'esame dei progetti presentati da parte dei concorrenti ammessi in seguito alla fase precedente;

3) In seduta pubblica, alla lettura del punteggio attribuito all'offerta tecnica, all'apertura della busta C contenente gli elementi matematici e al calcolo del relativo punteggio, alla lettura dell'offerta economica e all'attribuzione dei relativi punteggi.

Si rende altresì noto che la stazione appaltante si riserva la facoltà di cui all'art. 38 della L.R.T. n. 38/2007 e ss.mm., per cui la verifica dei requisiti dichiarati avverrà al termine della procedura dopo l'aggiudicazione provvisoria.

Si invitano tutti i concorrenti ad indicare il loro numero di fax e indirizzo di posta elettronica.

La Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, rinviare una o più fasi dei lavori a date successive. Resta inteso che verranno comunicate le date delle sedute pubbliche mediante posta elettronica o previa pubblicazione di apposito avviso sul profilo committente. La Stazione Appaltante potrà, a suo insindacabile giudizio, rinviare una o più fasi dei lavori a date successive. Si invitano pertanto i concorrenti a controllare periodicamente il profilo committente.

Resta altresì inteso che, a seconda del numero di concorrenti, si potrà terminare tutte le fasi sopra descritte in un'unica seduta.

Il RUP si riserva di chiedere eventuali chiarimenti e/o giustificazioni in merito alla documentazione di gara presentata, sia a mezzo fax che a mezzo posta elettronica. **Si invitano i concorrenti ad indicare il loro numero di fax e indirizzo di posta elettronica.**

Ai fini di cui sopra, qualora il concorrente non indichi un numero di fax e/o indirizzo di posta elettronica, tali richieste verranno effettuate tramite servizio postale e i termini perentori eventualmente concessi decorreranno dall'invio e non dalla ricezione delle richieste predette: l'Amministrazione non assumerà responsabilità alcuna per eventuali ritardi/disguidi postali.

Per le comunicazioni di cui all'art. 79 del Codice dei Contratti vedere paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio".

Per essere ammessa a partecipare alla predetta gara, Codesta Impresa dovrà far pervenire a questo Comune - Ufficio Protocollo - **entro le ore 12,00 del giorno 11/02/2013 in plico chiuso** (sigillato a ceralacca, nastro adesivo o con altre modalità) e **controfirmato sui lembi di chiusura**, i documenti appresso indicati. Oltre detto termine non resta valida alcuna offerta anche se sostitutiva od aggiuntiva ad offerta precedente. Il recapito del plico contenente i documenti di gara e l'offerta rimarrà ad esclusivo rischio del mittente.

Sul plico, indirizzato al Sindaco del Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039 - Quarrata (PT), deve essere riportato, a pena di esclusione, l'oggetto dell'appalto ***"Appalto per la gestione dello sportello immigrati - NON APRIRE"*** e il nominativo del mittente. In caso di RTI/consorzio ancora da costituire, occorre l'indicazione di TUTTE le imprese costituenti il raggruppamento.

Copia del Capitolato Speciale d'Appalto, del bando di gara e dei fac simile, sono liberamente consultabili e scaricabili dal sito internet dell'amministrazione comunale all'indirizzo www.comune.quarrata.pt.it, alla pagina "Elenco Gare e Appalti" - "Gare in corso". Allo stesso indirizzo internet sarà possibile leggere i chiarimenti eventualmente richiesti, o altre informazioni riguardanti la gara.

La busta al suo interno dovrà contenere i plichi sotto elencati riportanti le seguenti diciture:

- **BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA**
- **BUSTA B - OFFERTA TECNICA**
- **BUSTA C - OFFERTA TECNICA - ECONOMICA**

Si raccomandano i concorrenti a prestare attenzione a collazionare le buste interne in quanto le prescrizioni contenute sono a garanzia della segretezza dell'offerta tecnica ed economica. Il mancato rispetto di quanto sopra comporterà l'esclusione dalla gara (l'esclusione non verrà comminata solo se il concorrente in questione è l'unico concorrente partecipante alla gara).

Le offerte recapitate non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

DOCUMENTI DA PRODURRE

BUSTA A - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

ART. 1) Istanza di ammissione alla gara con l'elezione di domicilio (vedere paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio"), in bollo da € 14,62 (se soggetti), redatta secondo il fac simile **allegato 1** e sottoscritta, a pena di esclusione, dal legale rappresentante dell'impresa con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (a pena di esclusione).

Si rende noto che qualora gli atti di gara vengano sottoscritti da un procuratore/delegato, occorrerà presentare originale o copia conforme della procura stessa o della delega. Potrà essere presentata anche una fotocopia della procura/delega con dichiarazione di conformità all'originale, o dichiarazione sostitutiva del legale rappresentante, fermo restando che in caso di aggiudicazione dovrà essere presentata, entro il termine perentorio che verrà comunicato, l'originale o la copia conforme. Laddove il potere di rappresentanza risulti dal certificato della CCIAA, in luogo della documentazione richiesta, potrà essere presentata copia del predetto certificato.

In caso di raggruppamenti ancora da costituire, la predetta istanza/dichiarazione dovrà essere presentata da **TUTTE** le imprese costituenti il raggruppamento stesso.

ART. 2) Dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa con allegata fotocopia del documento di identità (a pena di esclusione), dalla quale risulti il possesso di tutti i requisiti richiesti sotto per la partecipazione alla procedura (vedere i diversi allegati predisposti dall'amministrazione). Si invitano le imprese a leggere con attenzione e a compilare i fac simili in ogni parte eventualmente cancellando le parti che non interessano e/o aggiungendo separata documentazione laddove necessario; l'utilizzo dei fac simili non è obbligatorio, fermo restando la necessità di rendere tutte le dichiarazioni richieste.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura tutti gli operatori economici di cui all'art. 34 del D. Lgs. 163/2006 in possesso dei seguenti requisiti:

❖ **requisiti generali** ed in particolare:

- A) iscrizione al Registro Imprese tenuto dalla Camera di Commercio Industria Artigianato Agricoltura con oggetto sociale compatibile con il servizio oggetto della presente gara (quindi servizi sociali o servizi rivolti agli stranieri o altro), e/o iscrizione all'Albo Regionale delle cooperative sociali istituiti ai sensi della Legge 381/1991 (sez. A o C), o ad analogo registro dello stato aderente all'U.E. per l'attività cui inerisce l'appalto;
- B) requisiti di moralità di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006;

❖ **requisiti speciali** di capacità tecnica/finanziaria ed in particolare:

- C) aver espletato servizi analoghi negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2010/2011/2012) con continuità e con l'indicazione di importi, date (ovvero durata), destinatari. All'aggiudicatario verrà richiesto di comprovare la predetta gestione attraverso certificazioni rilasciate dalle amministrazioni pubbliche o enti pubblici, oppure da soggetti privati attraverso dichiarazioni rese dagli stessi, comprovanti che il concorrente ha espletato in favore degli stessi il servizio con esito positivo, quindi a regola d'arte;
- D) di aver realizzato un fatturato, nei servizi oggetto della gara, per gli anni 2010, 2011 e 2012 non inferiore a € 30.000,00¹.

¹ Ai sensi dell'art. 41 comma 2 del D.Lgs. 163/2006, come modificato dalla legge 135/2012 (cd. Spending Review 2), il requisito speciale relativo al fatturato aziendale deve essere congruamente motivato. Fermo restando che, come specificato in premessa del presente bando, questo servizio appartiene a quelli elencati nell'allegato IIB, pertanto ad essi non si applicano le norme di cui al Codice dei Contratti tra cui l'art.41, il predetto requisito viene richiesto al fine di

I requisiti e le dichiarazioni obbligatorie, da considerarsi tutte a pena di esclusione salvo diversa ed espressa indicazione, per la partecipazione alla procedura di gara sono:

a) di non essere in stato di fallimento, di liquidazione coatta, di concordato preventivo, salvo il caso di cui all'articolo 186-bis del regio decreto 16 marzo 1942, n. 267, o di non avere in corso un procedimento per la dichiarazione di una di tali situazioni;

b) non aver pendente procedimento per l'applicazione di una delle misure di prevenzione di cui all'art. 6 del D.Lgs. 159/2011 (ex art. 3 della legge 1423/1956) o di una delle cause ostative previste dall'art. 67 del citato D. Lgs. 159/2011 (ex art. 10 della legge 575/1965); si fa presente che il citato art. 67 prevede il divieto di stipulare contratti di appalto con la Pubblica Amministrazione dei soggetti che sono stati condannati con sentenza anche **non passata in giudicato ma confermata in grado di appello** per alcuni reati particolarmente gravi (ad esempio associazione a delinquere, sequestro di persona etc.); Si legga con attenzione quanto previsto a pag. 5 del presente bando;

c) indicazione di **TUTTE** le sentenze di condanna passate in giudicato, decreti penali di condanna, patteggiamenti, compreso anche i provvedimenti di condanna con il beneficio della non menzione, e quant'altro a carico del legale rappresentante, di tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, dei direttori tecnici, del socio unico persona fisica, del socio di maggioranza nella società con meno di quattro soci. In caso di provvedimenti penali esistenti, occorrerà allegare una descrizione del fatto costituente reato, oppure allegare fotocopia semplice della sentenza, dalla quale il RUP e/o la Commissione possa evincere esattamente quello che è successo in modo da fare le opportune valutazioni. Si legga con attenzione quanto previsto a pag. 5 del presente bando;

d) di non aver violato il divieto di intestazione fiduciaria posto dall'art. 17 della L. 19.03.1990 n. 55; (l'esclusione ha durata di un anno decorrente dall'accertamento definitivo della violazione e va comunque disposta se la violazione non è stata rimossa);

e) di non aver commesso gravi infrazioni debitamente accertate, alle norme in materia di sicurezza e ad ogni altro obbligo derivante dai rapporti di lavoro, risultante dai dati in possesso dell'Osservatorio;

f) non aver commesso grave negligenza o malafede nell'esecuzione delle prestazioni affidate da questa amministrazione, e di non aver commesso un errore grave nell'esercizio dell'attività professionale accertato con qualsiasi mezzo da questa stazione appaltante;

g) non aver commesso violazioni gravi definitivamente accertate rispetto agli obblighi relativi al pagamento delle imposte e tasse secondo la legislazione italiana o di quella dello Stato di appartenenza; si sottolinea che sono considerate gravi quelle violazioni che comportano un omesso pagamento di imposte e tasse per un importo superiore a € 10.000,00;

h) non aver reso false dichiarazioni o falsa documentazione in merito ai requisiti e alle condizioni rilevanti per la partecipazione alle procedure di gara e per l'affidamento dei subappalti come risultanti dai dati in possesso dell'Osservatorio;

i) non aver commesso violazioni gravi, definitivamente accertate, alle norme in materia di contributi previdenziali e assistenziali secondo la legislazione italiana o dello Stato di appartenenza;

l) di essere in regola con le norme che disciplinano il diritto al lavoro dei disabili;

m) che nei propri confronti non è stata applicata la sanzione interdittiva di cui all'art. 9, comma 2 lett. c) del D. Lgs. 231/2001 o altra sanzione che comporta il divieto di contrarre con la pubblica amministrazione compresi i provvedimenti interdittivi di cui all'art. 14 del D.Lgs. 81/2008;

n) con riferimento al legale rappresentante, a tutti gli amministratori dotati di potere di rappresentanza, ai direttori tecnici, al socio unico persona fisica, al socio di maggioranza nelle società con meno di 4 soci, che pur essendo stati vittime dei reati previsti e puniti dagli articoli 317 (concussione) e 629 (estorsione) del codice penale, aggravati in quanto commessi avvalendosi delle condizioni previste dall'articolo 416-bis del codice penale o al fine di agevolare l'attività delle associazioni mafiose previste dallo stesso articolo (articolo 7 del decreto-legge n. 152 del 1991, convertito dalla legge n. 203 del 1991), non risultino aver denunciato i fatti all'autorità giudiziaria, salvo che ricorrano i casi previsti dall'articolo 4, primo comma, della legge n. 689 del 1981 (fatto commesso nell'adempimento di un dovere o nell'esercizio di una facoltà legittima ovvero in stato di necessità o di legittima difesa); Si legga con

comprovare la solidità finanziaria dell'impresa a garanzia sia dell'erogazione del servizio di cui è gara, sia a garanzia dei lavoratori dipendenti del soggetto medesimo.

attenzione quanto previsto a pag. 5 del presente bando;

o) di non trovarsi in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 cc o in una qualsiasi relazione, anche di fatto, con altro partecipante alla medesima gara, oppure di trovarsi in una situazione di controllo o in una situazione anche di fatto indicando l'impresa, ma di aver formulato autonomamente l'offerta. Si legga attentamente il paragrafo "Situazione di controllo" ex art. 2359;

p) di essere pienamente a conoscenza e consapevole delle conseguenze anche penali in caso di false dichiarazioni;

q) di aver preso visione e di accettare integralmente e senza riserva alcuna il bando di gara, nonché il capitolato speciale d'appalto;

r) di applicare integralmente tutte le norme contenute nei contratti collettivi nazionali di lavoro per i dipendenti del settore e negli accordi locali integrativi dello stesso, in vigore per il tempo e nella località in cui si svolge l'appalto;

s) (per le cooperative sociali) iscrizione Albo delle società cooperative di cui al DM 23/6/2004, nonché iscrizione alla sezione A dell'Albo Regionale istituito ai sensi della legge 381/1991;

t) (solo per i consorzi di cooperative sociali) iscrizione alla sezione C del relativo Albo Regionale; elenco delle imprese che costituiscono il consorzio ed indicazione della cooperativa sociale di tipo A, consorzziata, che eseguirà il servizio; per maggiori dettagli si veda il relativo paragrafo;

u) (solo per i RTI) specificazione dell'impresa capogruppo e delle mandanti, nonché dell'impegno a costituire formalmente il raggruppamento in caso di aggiudicazione; per maggiori informazioni si veda infra;

v) di essere in regola con la normativa sulla sicurezza dei luoghi di lavoro (D.Lgs. 81/2008) ed in particolare di aver **nominato** il RSPP, del medico competente, di aver redatto il documento di valutazione dei rischi, di aver formato il proprio personale (ex art. 16 della LRT 38/2007);

z) (ai fini del dimezzamento della cauzione) possesso del certificato di qualità.

Si invitano i concorrenti a rendere le dichiarazioni richieste in modo completo e veritiero. In particolare:

– per quanto riguarda i requisiti di cui all'art. 38 comma 1 lett. b) e c), e comma 2, del Codice dei Contratti, la valutazione sull'incidenza dei reati eventualmente commessi sulla moralità professionale è di competenza **ESCLUSIVA** della stazione appaltante. Ciò significa che non residua in capo al concorrente nessun margine di discrezionalità in ordine alla valutazione del requisito. Quindi conformemente all'art. 38 comma 2 del Codice dei Contratti, vista la giurisprudenza che si è creata sul punto, **è fatto obbligo ai concorrenti, a pena di esclusione, indicare TUTTI i provvedimenti penali a loro ascritti (compresi quelli che godono del beneficio della non menzione), senza che l'impresa compia nessuna valutazione in ordine alla tipologia di reato.** Si specifica inoltre che dovranno essere dichiarati tutti quei provvedimenti di condanna per i quali non sia intervenuta la riabilitazione ai sensi dell'art. 178 c.p., o comunque per i quali non sia stata necessariamente dichiarata la formale estinzione del reato con specifico provvedimento concessorio della competente Autorità Giudiziaria. Quindi si potranno omettere solo: **a)** reati per i quali sia intervenuta la riabilitazione (provvedimento espresso del Giudice); **b)** reati dichiarati con provvedimento espresso del giudice estinti dopo la condanna; **c)** reati depenalizzati; **d)** reati per i quali sia intervenuta la revoca della condanna. Resta quindi inteso che la mancata indicazione di una qualsiasi tipologia di reato, poi accertata dall'Amministrazione in sede di verifica dei requisiti, a prescindere dalla sua valutazione e quindi dall'incidenza sulla moralità professionale dell'imprenditore, non potrà che comportare l'esclusione dalla gara per violazione della lex specialis. In questo modo si vuole consentire che la valutazione dei requisiti sia fatta dal RUP e/o la commissione di gara ex ante rispetto alla valutazione dell'offerta (in modo che sia la più possibile imparziale), e che la stessa valutazione sia effettuata in seduta pubblica (a garanzia della massima trasparenza). Si raccomanda quindi la massima attenzione alle dichiarazioni rese. Si fa altresì presente che la stazione appaltante si riserva di verificare il possesso dei requisiti generali non solo in capo al sottoscrittore, ma agli altri legali rappresentanti del concorrente aggiudicatario;

– per quanto riguarda i requisiti della regolarità fiscale e contributiva, si raccomandano i concorrenti a verificare, prima di rendere le relative dichiarazioni, la propria situazione. Conformemente infatti alle

più recenti pronunce giurisprudenziali, e sulla base di quanto previsto dall'art. 38 comma 2 come novellato dal DL 70/2011, in materia di DURC, alla stazione appaltante NON è riconosciuta nessuna discrezionalità in ordine alla valutazione dei debiti eventualmente esistenti (ammontare o altra caratteristica), con la naturale conseguenza che in caso di documento irregolare non si potrà che escludere il concorrente dalla graduatoria (leggere con attenzione il DM 24/10/2007 sui casi in cui gli istituti dichiareranno l'irregolarità della posizione del concorrente). Per quanto riguarda la regolarità fiscale, comporterà l'esclusione dalla procedura l'esistenza di debiti per un ammontare superiore a € 10.000,00.

NOTA BENE: i requisiti di cui al presente **articolo 2, lett. b), c) ed n)** devono essere posseduti, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore, anche da eventuali direttori tecnici, **da tutti i soci** se trattasi di s.n.c., da tutti gli **accomandatari** se trattasi di s.a.s., da **tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza per ogni altro tipo di società/soggetto giuridico/operatore economico, nonché dal socio unico persona fisica, dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci.** Per semplificare la procedura, tuttavia, ai fini della partecipazione si chiede al solo legale rappresentante di rendere la dichiarazione circa il possesso dei predetti requisiti. La Stazione Appaltante tuttavia si riserva nei confronti dell'aggiudicatario di procedere a verificare il possesso dei medesimi requisiti generali anche nei confronti degli altri soggetti indicati sopra (esempio soci etc.), con possibilità di revocare l'aggiudicazione in caso di mancato possesso.

NOTA BENE: SITUAZIONE DI CONTROLLO (art. 38 comma 1 lett. m-quater e comma 2 del Codice dei Contratti)

Ai fini di quanto previsto dall'art. 38 comma 1 lett. m-quater) (art. 2 lett. o) del presente bando), il concorrente dovrà dichiarare:

- di non trovarsi in alcuna situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile con alcun soggetto, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di non essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano con il concorrente medesimo in una situazione di controllo di cui all'art. 2359 del codice civile, e di aver formulato l'offerta autonomamente;
- di essere a conoscenza della partecipazione alla medesima procedura di soggetti che si trovano in una situazione di controllo di cui all'articolo 2359 del codice civile e di aver formulato l'offerta autonomamente.

ART. 3) CAUZIONE PROVVISORIA pari al 2% dell'importo a base di gara e cioè **€ 780,00.=** (diconsi euro settecentottanta/00). L'eventuale assenza della cauzione è causa di esclusione dalla gara. Tale cauzione dovrà essere prestata mediante fideiussione bancaria o assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'articolo 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del D.Lgs. n. 58 del 24/02/1998 per l'importo garantito sopra evidenziato, avente validità temporale di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

In particolare le clausole che dovranno essere contenute nella cauzione provvisoria, e successivamente nella cauzione definitiva, sono:

- 1) durata di almeno 180 giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;
- 2) contenere la rinuncia alla preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 codice civile;
- 3) contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957 II comma del codice civile;
- 4) operatività della cauzione entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- 5) l'impegno a prestare la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione.

In ossequio ad un recente indirizzo giurisprudenziale (si veda per esempio CDS 493/2012) interpretativo dell'art. 75 in combinato disposto con l'art. 46 comma 1 bis del D.Lgs. 163/2006, si procederà all'esclusione dalla gara solo in caso di assenza totale della polizza fideiussoria. Un eventuale vizio della predetta, invece, comporterà l'assegnazione di un termine perentorio al concorrente entro il

quale regolarizzare la polizza a pena di esclusione.

Le fidejussioni bancarie e polizze assicurative di cui sopra potranno essere conformi a quanto previsto dal D.M. n. 123 del 12 marzo 2004. Tuttavia gli schemi approvati con DM 123/2004 non prevedono **la rinuncia espressa all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2 del codice civile**, con la necessità quindi di una loro integrazione.

Non saranno in alcun caso accettati assegni bancari.

Nel caso di fideiussione bancaria o assicurativa, dovrà essere prodotto, in originale, il relativo atto rilasciato dall'istituto bancario o dalla compagnia di assicurazioni.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto per fatto dell'affidatario (ivi compreso quindi, a titolo esemplificativo e non esaustivo, il mancato versamento delle spese contrattuali, la mancata presentazione non giustificata alla stipulazione del contratto, l'assenza dei requisiti dichiarati in sede di gara etc.) ed ogni altro obbligo derivante dalla partecipazione alla gara. La presenza della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI ISO 9000 consente che la cauzione provvisoria sia ridotta del 50%. A tal fine l'impresa dovrà presentare o dichiarazione sostitutiva inerente il possesso (vedere i diversi allegati predisposti), oppure originale o copia del certificato. Per aver diritto alla riduzione dell'importo, in caso di RTI, tutte le imprese dovranno possedere il sistema di qualità.

RTI da costituire: la cauzione provvisoria dovrà, a pena di esclusione, essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (capogruppo e mandanti), mentre potrà essere sottoscritta dalla sola capogruppo in quanto l'intestazione a tutte le imprese del raggruppamento rende l'impegno assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese.

ART. 4) RAGGRUPPAMENTI TEMPORANEI DI IMPRESA – Allegato 3 e/o 3A.

Sono ammessi a partecipare alla presente procedura anche raggruppamenti temporanei di imprese. Considerando che non è possibile, dato il servizio, individuare una prestazione principale ed una secondaria, il raggruppamento sarà di tipo orizzontale e quindi gli operatori economici facenti parte dell'RTI eseguiranno tutti la medesima tipologia di prestazione.

In caso di partecipazione alla procedura dei soggetti sopra indicati si ricorda:

❖ **requisiti generali** devono essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti l'RTI;

❖ **requisiti speciali** dovranno essere posseduti:

- aver gestito negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2010/2011/2012) servizi analoghi a quelli oggetto di gara con esito positivo: cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento;
- fatturato non inferiore all'importo richiamato all'art. 2 del presente bando: cumulativamente dalle imprese facenti parte del raggruppamento.

In caso di partecipazione di RTI ancora NON costituiti, a pena di esclusione, dovranno essere prodotti:

a) a pena di esclusione, dichiarazione contenente l'individuazione della capogruppo e l'impegno, in caso di aggiudicazione, a costituirsi formalmente in RTI; la predetta dichiarazione dovrà essere sottoscritta da tutte le imprese interessate; se si utilizza il fac simile predisposto dall'amministrazione, dette dichiarazioni sono contenute **nell'allegato 3**;

b) a pena di esclusione, l'istanza di ammissione alla gara nonché le dichiarazioni di cui all'art. 2 del presente bando (**allegati 1 e 3**), deve essere presentata da ciascuna impresa facente parte del costituendo raggruppamento;

c) a pena di esclusione dovrà essere presentata apposita cauzione provvisoria con le precisazioni di cui all'art. 3 del presente avviso;

d) a pena di esclusione, l'offerta tecnica ed economica dovranno essere sottoscritte dai legali rappresentanti di tutti i soggetti che costituiranno il raggruppamento.

Qualora partecipino alla gara RTI GIÀ formalmente costituiti a pena di esclusione dovranno essere prodotti:

- a) gli atti attestanti la costituzione del raggruppamento suddetto (atto costitutivo), fermo restando che in tal caso l'offerta dovrà essere espressa dalla capogruppo in nome e per conto proprio e dei mandanti;
- b) l'impresa capogruppo dovrà presentare tutte le dichiarazioni e/o i documenti di cui ai precedenti punti 1), 2) e 3) (cfr. allegato 3);
- c) le imprese mandanti dovranno presentare le dichiarazioni relative all'art. 2 del presente bando e le altre che sono indicate nel fac simile (allegato 3A predisposto dalla Stazione Appaltante) con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (a pena di esclusione).

NOTA BENE: E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI che dell'impresa individuale.

NOTA BENE: in caso di aggiudicazione del servizio, la capogruppo dovrà comunque avere una partecipazione all'interno dell'ATI non inferiore al 50%.

ART. 5) CONSORZI – allegati 4 e/o 4A

È ammessa la partecipazione dei Consorzi. Si specifica che, laddove si tratti di consorzi di cooperative sociali iscritte alla sezione C del relativo Albo Regionale, l'esecuzione del servizio è comunque riservata ad una cooperativa sociale di tipo A, per cui il consorzio dovrà indicare una consorziata esecutrice di questa tipologia, fermo restando il possesso degli altri requisiti richiesti.

I consorzi, a prescindere dalla loro tipologia, dovranno presentare tutta la documentazione di cui ai punti **1, 2 e 3** (a pena di esclusione) del presente avviso, l'elenco delle imprese consorziate e l'indicazione della consorziata esecutrice.

L'impresa esecutrice dovrà (a pena di esclusione) presentare le dichiarazioni relative all'art. 38 del Codice dei Contratti e le altre che sono indicate nel **fac simile (allegato 4A)** predisposto dalla Stazione Appaltante con fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (a pena di esclusione).

Per quanto riguarda il possesso dei requisiti di cui all'art. 2 del presente bando, si specifica che:

- 1) a pena di esclusione, i requisiti generali devono essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalla consorziata indicata quale esecutrice;
- 2) a pena di esclusione, i requisiti speciali devono essere così ripartiti:
 - aver gestito negli ultimi tre anni antecedenti la data di pubblicazione del bando (2010/2011/2012) servizi analoghi a quelli oggetto di gara con esito positivo: a garanzia della qualità del servizio che dovrà essere reso, il requisito deve essere posseduto dal soggetto esecutore;
 - fatturato: o dal consorzio o dalle consorziate esecutrici.

Inoltre si specifica che per l'impresa esecutrice opererà il divieto di partecipare in forma singola o associata alla medesima procedura di gara.

NOTA BENE: L'impresa indicata quale esecutrice del servizio NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI AI CONSORZI - NOTA BENE: Il consorzio ha l'obbligo di indicare per quale consorziata partecipa, consorziata che sarà l'esecutrice del servizio. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziata esecutrice, a sua volta, **non** potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione delle opere oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e

semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto). Un'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

ART. 7) SUBAPPALTO

Ai sensi dell'art. 21 del CSA e dell'art. 27 del Codice dei Contratti, in ragione della particolare natura del servizio oggetto della presente procedura, è vietato il subappalto.

ART. 6) AVVALIMENTO (cfr. allegato 5)

E' consentito dimostrare il possesso dei soli requisiti speciali richiesti per la partecipazione ed esecuzione del servizio anche mediante l'istituto dell'avvalimento. Quindi l'impresa potrà dimostrare il possesso dei requisiti avvalendosi della capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei loro rapporti. In questo caso l'impresa concorrente dovrà dimostrare in sede di gara che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile fino alla scadenza dell'appalto di tale capacità. Il concorrente dovrà presentare, oltre alla documentazione di cui ai punti **1), 2) e 3)** (a pena di esclusione) del presente bando, anche:

- a pena di esclusione: una sua dichiarazione attestante l'avvalimento dei requisiti necessari per la partecipazione alla gara con espressa indicazione dell'impresa ausiliaria; se si utilizza il fac simile predisposto dall'amministrazione, detta dichiarazione è contenuta nell'allegato 1 (da barrare);

- a pena di esclusione: una dichiarazione sottoscritta dall'impresa ausiliaria con allegata fotocopia del documento di identità del sottoscrittore (a pena di esclusione) circa: **a)** il possesso dei requisiti di cui all'art. 38 del D. Lgs. 163/2006, nonché il possesso dei requisiti tecnici e delle risorse oggetto di avvalimento; **b)** l'impegno, sia nei confronti dell'impresa concorrente che nei confronti dell'Amministrazione Comunale, a mettere a disposizione per tutta la durata dell'appalto le risorse necessarie di cui è carente l'impresa concorrente; **c)** attestazione che l'impresa ausiliaria non partecipa alla medesima gara in proprio o associata o consorziata con una delle imprese che partecipano alla gara; per le dichiarazioni di cui sopra si veda allegato 5;

- a pena di esclusione originale o copia autentica del contratto, o altro atto, con il quale l'impresa ausiliaria si impegna a mettere a disposizione i requisiti e le risorse necessarie per l'esecuzione del servizio per l'intera durata dell'appalto. Da tale contratto dovrà emergere che l'impresa concorrente disporrà effettivamente di tutte le risorse umane, economiche, strumentali, finanziarie e di tutte le capacità (intese non solo in senso strumentale ma anche di know how) necessarie per l'esecuzione della gestione per l'intera durata dell'appalto. Il contratto in oggetto può avere la forma di scrittura privata, o atto pubblico o scrittura privata autenticata;

- nel caso di avvalimento nei confronti di un'impresa che appartiene al medesimo gruppo, in luogo del contratto di cui al precedente punto, l'impresa concorrente può presentare una dichiarazione sostitutiva attestante il legame giuridico ed economico esistente nel gruppo.

N.B.: in caso di avvalimento, l'impresa ausiliaria è responsabile in solido con l'impresa concorrente. Si ricorda che ai sensi dell'art. 49 comma 3 del Codice dei Contratti, in caso di dichiarazioni mendaci, la Stazione Appaltante esclude il concorrente, escute la garanzia e trasmette gli atti all'Autorità di Vigilanza per le sanzioni di cui all'art. 6 comma 11 del D. Lgs. 163/2006.

N.B.: non è consentito che della medesima impresa ausiliaria si avvalga più di un concorrente, e che partecipino alla gara sia l'impresa ausiliare che l'impresa ausiliata. In tale ipotesi verranno immediatamente escluse entrambe le imprese.

N.B.: NON è consentito dimostrare il possesso dei requisiti generali attraverso l'istituto dell'avvalimento, a pena di esclusione.

BUSTA B – “OFFERTA TECNICA”

A pena di esclusione, l'offerta tecnica di cui all'art. 14 del CSA dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione “Busta Offerta Tecnica”. Si ricorda che ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 comma 1-bis, come novellato dal DL 76/2011, la stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento o irregolarità alle prescrizioni relative alla

chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

All'offerta tecnica qualitativa verranno complessivamente attribuiti 55 punti così declinati:

- a) progetto organizzativo del servizio: (max punti 35)
- b) organizzazione e gestione del personale (max punti 10)
- d) servizi migliorativi offerti (max punti 10)

Per il dettaglio dei sub criteri si veda l'art.14 del CSA.

La Commissione di Gara provvederà ad attribuire un coefficiente compreso tra 0 e 1 determinato come segue in base al giudizio espresso, coefficiente che verrà moltiplicato per il peso ponderale indicato:

ottimo	1
più che buono	0,85
buono	0,75
sufficiente	0,50
parzialmente sufficiente	0,25
insufficiente	0

Sulla base di quanto specificato nel CSA, il concorrente dovrà descrivere in forma chiara e sintetica quanto richiesto (**elementi a), b) d)**), strutturando il progetto in modo da evidenziare in paragrafi i sub criteri indicati. La relazione dovrà consistere in massimo 15 pagine in formato A4, carattere Times New Roman 12, interlinea 1,5, margini superiori e inferiori uguali a 4, sinistro 3 e destro 2. I curricula non contribuiscono al raggiungimento del numero max di pagine richieste per il progetto.

L'offerta progettuale sopra descritta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI ancora da costituire l'offerta progettuale dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese.

BUSTA C - OFFERTA TECNICA - ECONOMICA – Allegato 6

A pena di esclusione, l'offerta tecnica/economica dovrà essere chiusa in apposita busta controfirmata sui lembi di chiusura con l'indicazione "Busta Offerta Economica". Si ricorda che ai sensi dell'art. 46 del D. Lgs. 163/2006 comma 1-bis, come novellato dal DL 76/2011, la stazione appaltante esclude i concorrenti in caso di mancato adempimento o irregolarità alle prescrizioni relative alla chiusura dei plichi, tali da far ritenere, secondo le circostanze concrete, che sia stato violato il principio di segretezza delle offerte.

L'offerta economica dovrà essere redatta in bollo mediante l'apposizione di una marca da € 14,62 (se soggetti).

All'interno di questa busta, oltre all'offerta economica, il concorrente dovrà esplicitare gli elementi necessari ai fini dell'attribuzione del **punteggio all'elemento c) "sinergie"** di cui all'art. 14 del CSA. Detto elemento, pur riguardando l'offerta tecnica, deve essere inserito nella busta C relativa all'offerta economica in quanto l'attribuzione del punteggio è meramente oggettivo/matematico per cui, come da costante giurisprudenza, la valutazione deve essere fatta in seduta pubblica.

Offerta economica

Il punteggio massimo attribuibile all'offerta economica, pari a 30/100, verrà attribuito in modo automatico, con l'applicazione della seguente formula:

- al soggetto che avrà presentato l'offerta migliore, intesa quale quella più conveniente sul piano economico per la stazione appaltante (prezzo più basso), verrà attribuito il punteggio massimo (30).
- alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$$X = (P_b * 30) / P_v$$

Dove:

X = punteggio da attribuire

Pb= prezzo più basso
Pv= prezzo da valutare

L'offerta economica, redatta in bollo mediante l'apposizione di una marca da € 14,62, deve specificare il prezzo offerto per l'esecuzione del servizio (si veda allegato 6). Si fa presente che l'attribuzione del punteggio, e quindi l'eventuale aggiudicazione provvisoria, verrà fatta avendo riguardo solo ed esclusivamente al prezzo offerto complessivamente.

Il concorrente dovrà inoltre specificare, a pena di esclusione, i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto.

N.B.: L'offerta economica sopra descritta dovrà essere sottoscritta dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI ancora da costituire l'offerta dovrà essere sottoscritta da tutti i legali rappresentanti delle imprese.

Si prenderà in considerazione fino al II decimale. In caso di discordanza tra il prezzo scritto in numeri e quanto scritto in lettere, prevale quanto scritto in lettere.

Elemento c) sinergie

Per quanto riguarda l'elemento c) "sinergie" dell'offerta tecnica di cui all'art. 14 del CSA, allo stesso verranno attribuiti max 15 punti così determinati:

- per ogni collaborazione attivata con soggetti del territorio verranno attribuiti 0.5 punti, fino ad un massimo di 5 punti, purché tale collaborazione sia documentata con dichiarazione sottoscritta dal legale rappresentante dell'ente/associazione che collabora.
- inserimenti lavorativi di persone svantaggiate, in aggiunta al personale indicato all'art. 9 del presente capitolato; verranno attribuiti 0.5 punti, fino ad un massimo di 3 punti, per ogni lavoratore inserito (max punti 3)
- impiego di volontari in servizi complementari a quelli dell'appalto, sulla base dei servizi proposti; verranno attribuiti 0.5 punti, fino ad un massimo di 3 punti per ogni volontario impiegato (max punti 3)
- attivazione di tirocini formativi, ai sensi della L.R. 32/2002, come modificata dalla L.R. 3/2012 e dai relativi regolamenti di attuazione; verranno valutati solo i progetti formativi e le convenzioni stipulate con i centri per l'impiego, mentre non saranno considerati impegni generici; verranno attribuiti 0.5 punti, fino ad un massimo di 4 punti per ogni tirocinio attivato (max punti 4).

Per maggiori dettagli, si rinvia all'art. 14 del CSA.

* * * * *

AGGIUDICAZIONE PROVVISORIA

L'aggiudicazione provvisoria verrà dichiarata dalla commissione di gara al termine della valutazione delle offerte a favore dell'impresa che avrà ottenuto il punteggio complessivo più alto. In caso di parità di punteggio, verrà dichiarata aggiudicataria provvisoria l'impresa che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica discrezionale. In caso di parità anche di questo punteggio, si procederà mediante sorteggio pubblico nella medesima seduta di gara.

Trattandosi di servizio appartenente all'allegato IIB, la commissione di gara e/o il RUP si riservano di sottoporre a verifica di congruità i corrispettivi indicati dall'impresa aggiudicataria, dopo l'aggiudicazione provvisoria ed in pendenza della verifica dei requisiti. La verifica è finalizzata ad accertare in particolare che i corrispettivi offerti consentano all'impresa stessa di assicurare ai lavoratori il trattamento economico e contributivo minimo previsto dal contratto di lavoro vigente.

Il RUP e/o la Commissione di Gara si riservano la facoltà di convocare, se necessario, le imprese concorrenti anche per posta elettronica e/o attraverso un comunicato pubblicato sul profilo committente dell'Amministrazione Comunale.

VERIFICA REQUISITI

In seguito all'aggiudicazione provvisoria, si procederà alla verifica dei requisiti nei confronti dell'aggiudicatario provvisorio. L'aggiudicazione definitiva è infatti subordinata all'esito della verifica dei requisiti. In caso di mancato possesso dei requisiti, la stazione appaltante procederà:

- alla revoca dell'aggiudicazione a favore del concorrente;
- alla segnalazione del fatto all'Autorità di Vigilanza (cfr. determinazione 1/2008 dell'AVCP);
- all'escussione della cauzione provvisoria;
- se del caso, alla segnalazione all'autorità giudiziaria.

Il RUP e/o la Commissione di Gara si riserva il diritto di procedere anche in presenza di una sola offerta valida. La stazione appaltante si riserva altresì a suo insindacabile giudizio di annullare o revocare la procedura di gara, dar corso o meno alle operazioni di gara, aggiudicare o meno l'appalto, senza che si costituiscano diritti e risarcimenti di sorta a favore dei partecipanti.

STIPULAZIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 11 comma 10, come novellato dal D. Lgs. 53/2010 (decreto attuativo della direttiva ricorsi) del Codice dei Contratti, si procederà alla stipulazione del contratto non prima di 35 (trentacinque) giorni dall'invio dell'ultima comunicazione del provvedimento di aggiudicazione definitiva a tutti i concorrenti, ivi compresi gli esclusi, (vedere successivo paragrafo "Direttiva Ricorsi. Elezione di domicilio") e non oltre 90 giorni dalla medesima comunicazione.

Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione (quindi cauzione definitiva, polizza RCT/O, spese contrattuali, bolli etc.). Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata. Le spese contrattuali possono essere quantificate in presunti € 500,00.

All'aggiudicatario verrà chiesto di presentare una cauzione definitiva pari al 10% dell'importo ai sensi dell'art. 113 del D.Lgs. 163/2006.

L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

NOTA BENE: in seguito alle modifiche intervenute sull'art. 11 del D.Lgs. 163/2006 (ex art. 6 comma 3 del DL 179/2012, convertito con L. 221/2012), i contratti di appalto devono essere stipulati con modalità informatica. Ciò significa che il legale rappresentante della ditta aggiudicataria dovrà essere in possesso della firma digitale per la sottoscrizione del contratto.

DIRETTIVA RICORSI. ELEZIONE DI DOMICILIO

Ai sensi del D.Lgs. 53/2010, decreto che ha recepito e dato attuazione alla cd. direttiva ricorsi (2007/66/CE), ciascun concorrente è obbligato ad eleggere domicilio per le comunicazioni relative all'esito della presente procedura. Ciò premesso, il concorrente dovrà indicare l'indirizzo presso il quale vorrà ricevere le comunicazioni relative alla gara esperita (se si utilizzano i fac simile della PA, detta elezione è già contenuta). Ai sensi dell'art.79 comma 5 – quinquies, il concorrente quindi dovrà indicare:

- il proprio indirizzo di PEC;
- il proprio indirizzo di posta elettronica;
- il numero di fax;
- la sede presso la quale eventualmente ricevere le comunicazioni per posta cartacea se diversa dalla sede legale.

Resta inteso che la stazione appaltante procederà ad effettuare le comunicazioni in merito all'aggiudicazione definitiva, alle esclusioni e tutte le altre comunicazioni previste al comma 5 del medesimo art. 79 del Codice dei Contratti, con le seguenti modalità:

- 1) in via principale verrà utilizzata la PEC, quindi la trasmissione con questa modalità escluderà da parte della stazione appaltante qualsiasi altra modalità alternativa di invio;
- 2) in via subordinata, e sempre che non sia stato indicato l'indirizzo di PEC, la trasmissione avverrà via fax al numero indicato;
- 3) solo in via residuale, e in mancanza dei riferimenti di cui ai precedenti punti 1 e 2, le comunicazioni di cui all'art. 79 del D.Lgs. 163/2006 verranno effettuate tramite raccomandata A/R. In quest'ultimo caso, e solo in questo, verrà data comunicazione al concorrente dell'invio della documentazione relativa tramite posta elettronica.

La spedizione, a prescindere dal mezzo utilizzato, avverrà nel medesimo giorno per tutti i concorrenti.

In caso di RTI, l'elezione di domicilio e le comunicazioni ivi previste verranno effettuate unicamente nei confronti della capogruppo.

Resta inteso che tutte le notizie riguardanti lo svolgimento della gara, ivi compresa la graduatoria di aggiudicazione provvisoria, sarà disponibile sul sito internet alla pagina relativa alla presente procedura.

PROCEDURE DI RICORSO

Il concorrente potrà presentare ricorso: entro 30 giorni decorrenti dalla pubblicazione del bando sul profilo committente/albo pretorio del Comune di Quarrata per clausole impeditive della partecipazione; entro 30 giorni dal ricevimento della comunicazione di esclusione; contro gli atti della procedura di gara entro 30 (trenta) giorni decorrenti dal ricevimento della comunicazione dell'aggiudicazione definitiva (si veda paragrafo precedente) al Tribunale Amministrativo Regionale di Firenze. Si fa presente che il ricorso giurisdizionale deve essere preceduto da un'informativa resa al RUP con la quale il concorrente comunica l'intenzione di proporre ricorso, indicandone anche sinteticamente i motivi (ex art. 243 bis del Codice dei Contratti).

Compete sempre ad ogni singola Impresa concorrente l'attenta verifica dello stato della documentazione prodotta in gara, adempimento che rientra nell'ordinaria diligenza. Il rimedio della possibilità di integrazione della documentazione, volto a far prevalere la sostanza sulla forma, per garantire il favor participationis, e quindi soddisfare l'interesse pubblico alla più ampia partecipazione alla procedura, può valere solo per consentire il chiarimento o il completamento del contenuto di documenti già presentati o, rispettivamente, non di per sé comprensibili (quindi esclusivamente per porre rimedio ad oggettive incertezze o equivoci generati dalla ambiguità o oscurità o contraddittorietà delle clausole del bando e relativi citati modelli, o comunque presenti nella normativa applicabile alla concreta fattispecie, oppure ancora per errori indotti dalla stazione appaltante, e ciò in sostanza senza ledere il principio della par condicio), non essendo mai utilizzabile per ammettere ex post la presentazione di una dichiarazione mancante, ovvero per vizi imputabili al singolo concorrente, su cui grava l'onere della c.d. partecipazione diligente.

NORME E AVVERTENZE

- a) non saranno ammesse alla gara offerte condizionate, o espresse in modo indeterminato, o con riferimento ad offerta relativa ad altro appalto, o offerte in rialzo; non si farà luogo a miglioria, né sarà consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta;
 - b) nel caso in cui la firma sociale sia stabilita in maniera congiunta, la documentazione dovrà recare a pena di esclusione la sottoscrizione di tutti i legali rappresentanti firmatari congiunti dell'impresa;
 - c) la chiusura del plico esterno con sistemi quali nastro adesivo o ceralacca, così come la controfirma sui lembi di chiusura, sono sistemi richiesti a garanzia del fondamentale principio della segretezza delle offerte: ciò significa che il mancato adempimento a quanto richiesto potrà comportare l'esclusione dalla gara laddove le violazioni siano tali da compromettere appunto la segretezza delle offerte. Si applicherà lo stesso principio anche relativamente alla formazione dei plichi interni. Si raccomanda pertanto di prestare la massima attenzione alla formazione dei plichi come richiesti dagli atti di gara;
 - d) non sarà compreso fra quelli ammessi a partecipare alla gara il plico che non risulti pervenuto all'ufficio protocollo entro la data stabilita, o sul quale non sia apposta la scritta relativa alla specificazione dell'oggetto della gara;
 - e) le dichiarazioni sostitutive, per poter essere ritenute valide, dovranno essere rese e sottoscritte dal soggetto dichiarante, sotto la sua personale responsabilità ed accompagnate da copia fotostatica di un documento di identità del sottoscrittore. La produzione della fotocopia del documento di identità di chi firma è prevista a pena di esclusione dalla gara. In ossequio al rispetto del principio di semplificazione e di non aggravamento del procedimento amministrativo, è tuttavia sufficiente, nel caso in cui il sottoscrittore sia sempre la medesima persona, l'allegazione anche di una sola fotocopia del documento di identità.
- Si prega di porre particolare attenzione alle dichiarazioni che contengono **più opzioni** (da barrare e/o da selezionare): nel caso infatti che nessuna opzione venga barrata/selezionata, oppure in caso vengano barrate/selezionate più opzioni per la medesima dichiarazione, **la stessa si intenderà come NON apposta**, procedendo quindi all'esclusione dalla procedura a seconda del rilievo della predetta dichiarazione, e/o nel caso in cui non sia possibile con dovuta certezza comprendere la volontà del sottoscrittore. Qualora ritenuto necessario, il concorrente potrà integrare i modelli con ulteriori

dichiarazioni e/o documentazione;

f) nell'ipotesi in cui l'impresa abbia designato un procuratore a presentare e sottoscrivere l'offerta, a pena di esclusione, dovrà essere prodotta la relativa procura notarile (originale o copia autenticata), ovvero dichiarazione sostitutiva sottoscritta dal legale rappresentante con allegata fotocopia del documento di identità;

g) in conformità a quanto disposto dall'art. 118, comma 1, del D. Lgs. 163/2006 non è consentita la cessione, totale o parziale, ad altra impresa, del contratto d'appalto;

h) NON saranno ammesse varianti al CSA se non nei limiti della presentazione del progetto tecnico; l'impresa verrà esclusa e dichiarata quindi l'inammissibilità dell'offerta laddove si apportino modifiche al CSA;

i) la stazione appaltante, o il Presidente della commissione di gara, o il RUP si riservano la facoltà insindacabile di non dar luogo alla gara stessa o di prorogarne la data, senza che i concorrenti possano accampare alcuna pretesa al riguardo;

l) la stazione appaltante si riserva il diritto di procedere all'aggiudicazione del servizio anche in presenza di una sola offerta. Il RUP e/o la Commissione di Gara potrà decidere di aggiudicare comunque il servizio all'unica offerta presentata, se ritenuta congrua, anche laddove la medesima offerta presenti delle irregolarità tali da comportare eventualmente l'esclusione dalla procedura: questa eccezione potrà essere applicata solo ed esclusivamente in caso di offerta singola;

m) per quanto non previsto negli atti di gara, si fa espresso richiamo a tutte le norme di legge e regolamentari vigenti in materia di appalti;

n) le prescrizioni contenute nel presente bando annullano o modificano eventuali diverse prescrizioni contenute nel capitolato speciale;

o) in caso di fallimento o di risoluzione del contratto per grave inadempimento dell'originario appaltatore, l'amministrazione si avvarrà della facoltà di sostituzione prevista dall'art. 140 del D. Lgs. 163/2006.

SI RICHIAMA L'ATTENZIONE DELLE DITTE OFFERENTI SULLA NECESSITÀ DI ASSOLUTO E PUNTUALE RISPETTO DELLE FORMALITÀ RICHIESTE DAL PRESENTE BANDO A PENA DI ESCLUSIONE.

RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Responsabile Unico del Procedimento: dott.ssa Maria Alessandra Tofani.

Responsabile della Procedura di Gara e supporto al RUP: dott.ssa Danila Bandaccari

NORMATIVA DI RIFERIMENTO

Decreto Legislativo 163/2006.

Per eventuali informazioni

- sul servizio: Servizi Sociali, dott.ssa Maria Alessandra Tofani e sig.ra Barbara Bellini, mail to a.tofani@comune.quarrata.pistoia.it - servizi.sociali@comune.quarrata.pistoia.it, tel. 0573 771439.

- sulla procedura di gara: Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, Barbara Magrini attivitanegoziali@comune.quarrata.pistoia.it, tel. 0573 771225/214.

Quarrata, lì 11/01/2013.

Il Responsabile del Servizio Affari Generali
e Attività Negoziali
F.to Dott.ssa Danila Bandaccari