



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 1070 del 23-11-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
PRIMO CONTRATTO ATTUATIVO DELL'ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI TIMBRI E TAMPONI AD USO DEGLI UFFICI COMUNALI: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG Z092F577B1

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 165
Proposta del settore n. 206*

PREMESSO che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 546 del 29/06/2020 si è dato corso all'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro, per la durata di due anni, per la fornitura di timbri personalizzati e tamponi ad uso degli uffici comunali alla ditta Incisoria Pastormelo srl con sede legale in Pieve Emanuele (MI) in via Salvo d'Acquisto, 16 C.F. e P.Iva 13388910153, Cig originario 8319764671;

VISTE le richieste di alcuni uffici relative all'acquisto di timbri personalizzati e tamponi per timbri autoinchiostranti;

DATO ATTO CHE il materiale richiesto è necessario per l'ordinario funzionamento degli uffici comunali e che l'elenco è conservato agli atti dell'ufficio economato;

RICHIAMATO:

- il Capitolato Speciale di Appalto che disciplina le condizioni della fornitura;
- l'allegato a) quale parte integrante dell'Accordo Quadro, in cui sono riportate le caratteristiche ed i prezzi unitari su cui applicare il ribasso unico percentuale offerto in sede di gara;

RICHIAMATA l'offerta economica prodotta dalla ditta Incisoria Pastormerlo srl in termini di ribasso unico percentuale offerto rispetto ai prezzi unitari riportati nell'allegato a);

DATO ATTO che l'importo stimato dell'accordo quadro è pari ad euro 3.000,00 iva esclusa e che l'importo del presente affidamento è pari ad euro 129,40 iva esclusa;

RITENUTO di procedere all'acquisto del materiale menzionato;

DATO ATTO:

- che al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG derivato Z092F577B1;
- che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- che la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 21/11/2020 non risultano annotazioni;
- il documento unico di regolarità contributiva della ditta Incisoria Pastormelo srl prot. IN AIL_24171741 del 15/10/2020 con validità fino al 12/02/2021 risulta regolare;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità del Comune di Quarrata;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata a partire dal 01/04/2018, provvedendo

alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-fuzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

per motivazioni espresse in premessa:

1) di affidare alla ditta Incisoria Pastormelo srl con sede legale in Pieve Emanuele (MI) in via Salvo d'Acquisto, 16 C.F. e P.Iva 13388910153 la fornitura di timbri e tamponi di cui all'elenco conservato agli atti dell'ufficio economato;

2) di stipulare il contratto attuativo n. 1 discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 546 del 29/06/2020, per l'importo di euro 129,40 oltre iva, per un totale di euro 157,87 iva inclusa, mediante scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

3) di impegnare in favore della ditta sopra richiamata, l'importo di euro 157,87 iva inclusa con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio 2020/2022 annualità 2020:

- euro 25,93 al capitolo 250/110;

- euro 22,39 al capitolo 251/110;

- euro 11,58 al capitolo 253/110;

- euro 9,27 al capitolo 550/110;

- euro 3,97 al capitolo 770/110;

- euro 19,03 al capitolo 960/110;

- euro 64,54 al capitolo 1170/110;

- euro 1,16 al capitolo 1880/110;

4) di dare atto che l'importo residuo dell'accordo quadro, a seguito di adozione del presente provvedimento, è pari ad euro 2.870,60 oltre iva;

5) di dare atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2020;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;

6) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;

7) di dare atto che il RUP e Responsabile del procedimento è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

Data
23-11-2020

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA