



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AUTONOMO POLIZIA MUNICIPALE

DETERMINAZIONE N. 1113 del 15-11-2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

INDIZIONE ASTA PUBBLICA PER LA VENDITA DI N. 4 VELOCIPEDI RINVENUTI SUL TERRITORIO DEL COMUNE DI QUARRATA E ACQUISITI AL PATRIMONIO COMUNALE

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Determinazione del settore n. 44

Proposta del settore n. 145

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

CONSIDERATO che la normativa vigente assegna alla Polizia Municipale il compito di custodire e restituire ai legittimi proprietari gli oggetti smarriti e rinvenuti sul suolo pubblico di propria competenza;

DATO ATTO che :

- in data 06-12-2017 con delibera n.92, il Consiglio Comunale ha approvato il Regolamento per la gestione degli oggetti smarriti e rinvenuti sul suolo pubblico;

- che l'articolo 15 dello stesso regolamento, così come previsto dall'articolo 929 del Codice Civile, definisce le modalità di acquisizione da parte dell'Amministrazione Comunale dei beni rinvenuti e non reclamati dai legittimi proprietari, delegando il comandante della Polizia Municipale all'esperimento delle procedure necessarie per la vendita o alienazione dei beni non rivendicati entro l'anno dalla data di pubblicazione all'albo pretorio e divenuti pertanto proprietà dell' Amministrazione Comunale;

- il comma 6, lettera b), dello stesso articolo, prevede espressamente che qualora la procedura riguardi velocipedi divenuti di proprietà dell'amministrazione comunale, questi possono essere alienati tramite asta pubblica o procedura negoziata;

VISTO che presso il deposito della Polizia Municipale sono giacenti 4 velocipedi, di vari modelli e dimensioni, legittimamente acquisiti al patrimonio comunale e che per gli stessi si intende procedere alla loro alienazione tramite asta pubblica;

RITENUTO, come da Regolamento, di dover dare attuazione alla citata norma, procedendo pertanto, all'indizione di asta pubblica finalizzata all'alienazione dei velocipedi sopra menzionati;

VISTA la documentazione agli atti dell'ufficio, n. 4 verbali di rinvenimento con descrizione dei veicoli, foto e pubblicazione all'albo ex art. 928 del Codice Civile;

DATO ATTO che:

- i velocipedi posti in vendita non sono più quotati da nessuna rivista ufficiale;
- la stima dei prezzi è stata effettuata interpellando, informalmente, alcuni operatori dello specifico mercato e visionando siti web specializzati nella vendita di velocipedi usati;
- per l'esiguità del prezzo posto a base d'asta , non si procederà a richiedere la cauzione in sede di offerta;
- la valutazione delle offerte sarà effettuata ai sensi dell'art.73 lett. C del R.D. n.827/1924;

VISTO il vigente statuto comunale;

VISTO il D. Lgs 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i.;

VISTO il D. Lgs n. 50/2016 per quanto applicabile;

VISTO il R.D. n. 827/1924;

VISTO il Regolamento Comunale di Contabilità;

Verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;

-che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, come riformulato dalla Legge 145/2018;

Vista la seguente normativa:

il D.Lgs n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

il D.Lgs n.50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

il Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione C.C. n. 106 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- la Deliberazione C.C. n. 107 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la Deliberazione G.C. n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: "A - organigramma", "B - funzionigramma" e "C risorse umane assegnate alle strutture", tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la Deliberazione G.C. n. 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/5/2021 di approvazione del PEG

2021/2023;

VISTI:

- la determina del Segretario Generale n. 547 del 31/5/2021 con la quale viene conferito l'incarico di Responsabile del Servizio e Titolare di posizione organizzativa del Servizio Polizia Municipale fino al 31/12/2021;
 - l'atto di delega di funzioni al titolare di posizione organizzativa del Servizio Polizia Municipale fino al 31/12/2021, prot. 26025 del 7/6/2021;
- Ritenuto di dover provvedere in merito;

DETERMINA

1. le motivazioni indicate in premessa e che si intendono integralmente richiamate quale parte integrante e sostanziale del presente atto;
2. di indire, per i motivi espressi in narrativa, un'asta pubblica per la vendita in un unico lotto di quattro velocipedi di vario modello e dimensioni, rinvenuti sul suolo pubblico del comune di Quarrata e mai reclamati dai legittimi proprietari;
3. di stabilire che:
 - il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 73, lett. C) è quello previsto dal Regio Decreto n.827/1924, ovvero mediante offerte segrete in rialzo rispetto alla base d'asta per l'intero lotto;
 - per l'esiguità del prezzo posto a base d'asta , non si procederà a richiedere la cauzione in sede di offerta;
 - nel caso in cui l'asta pubblica vada deserta, sarà proceduto direttamente a rottamare e/o smaltire, i velocipedi presso impianti autorizzati;
4. di delegare per l'effettuazione della procedura di gara la responsabile del servizio AGAN Dott.ssa Danila Bandaccari;
5. di dare atto che si provvederà ad assumere l'accertamento d'entrata al momento dell'aggiudicazione;
6. di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di programmazione;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;
7. di dare atto che il responsabile del procedimento, è il Responsabile del Servizio Polizia Municipale, Dott.ssa Pamela Michelozzi.

Data
12-11-2021

Il Responsabile del Servizio
MICHELOZZI PAMELA