



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 663 del 30-06-2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

**ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI PRODOTTI PER L'IGIENE: 2^
CONTRATTO ATTUATIVO - CIG DERIVATO Z8E3BBFED7. IMPEGNO DI SPESA ED
AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA (RIF. DUP/PIAO 6/2/1/2)**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 71
Proposta del settore n. 174*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 95 dell'11/02/2022 del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato con la quale, a seguito di indagine di mercato finalizzata all'affidamento diretto ex art. 1 c. 2 lett. a) del D.L. 76/2020, convertito in L 120/20, svolta in modalità telematica sulla piattaforma START della Regione Toscana, si aggiudicava la fornitura di prodotti per l'igiene per gli uffici e le strutture del Comune di Quarrata, mediante accordo quadro con un unico operatore economico, per la durata di anni tre dalla sottoscrizione degli atti negoziali, alla ditta Centrofarc S.p.a., con sede in Monteroni D'Arbia (SI), via Toscana n. 246, C.F. e Partita IVA 00728110529;

PRESO ATTO che la stipula degli atti negoziali è avvenuta in data 30/03/2022;

DATO ATTO che:

- i singoli affidamenti (contratti attuativi) sono basati su un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 co. 1,2,3 del D. Lgs. 50/16 (CIG 9029613060) il cui importo ammonta a euro 13.500,00 oltre iva;
- l'offerta formulata dall'operatore economico sopra menzionato, risulta nei verbali conservati agli atti del servizio scrivente;
- le caratteristiche, i corrispettivi, i termini e le modalità di fornitura degli articoli sono disciplinati dai patti e dalle condizioni enunciati nel Capitolato Speciale di Appalto e nell'allegato a);

CONSIDERATO che il Rup, Dott.ssa Michela Palmili, a seguito delle richieste pervenute all'Ufficio Economato da parte di alcuni Servizi comunali e conservate agli atti dell'Ufficio, fa presente che si rende necessario:

- fornire i prodotti per l'igiene presso le varie sedi comunali, avvalendosi dell'operatore economico aggiudicatario dell'accordo quadro in oggetto;
- acquisire, ai sensi dell'art. 10 del capitolato speciale di appalto, alcuni articoli ad integrazione del catalogo offerto;

ACQUISITO preventivo di spesa della ditta Centrofarc Spa con prot. n. 31987 del 29/6/23 per un importo totale di euro 161,10 oltre iva;

DATO ATTO che il Rup ha rilevato la congruità dei prezzi offerti a seguito di indagine on line mediante ricerca da cataloghi di prodotti analoghi;

RITENUTO di ordinare, mediante contratto attuativo relativo all'accordo quadro di cui alla determinazione n.95 dell'11/2/2022, la fornitura di articoli per l'igiene e prodotti accessori, il cui elenco è conservato agli atti dell'ufficio Economato, per un importo totale di euro 2.082,38 iva esclusa, per un totale di euro 2.540,51 iva inclusa, alla ditta Centrofarc S.p.A.;

DATO ATTO che l'importo residuo relativo dell'accordo quadro ammonta, in seguito al contratto attuativo in oggetto, ad euro 9.278,68 (Iva esclusa), euro 11.319,98 (Iva inclusa);

ACQUISITO il CIG derivato n.Z8E3BBFED7;

VERIFICATO il documento unico di regolarità contabile (DURC) della ditta Centrofarc S.p.A. prot. INAIL_38989299 del 07/06/23 con scadenza di validità 05/10/23;

DATO ATTO che:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 29/06/2023 non risultano annotazioni;
- la dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 è stata assunta al prot. gen. dell'A.C. con n. 31984 del 29/6/23;
- la ditta assume gli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria come da dichiarazione assunta al prot. gen. dell'A.C. con n. 9417 del 25/2/22;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 36/2023;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- lo Statuto Comunale;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 27/12/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 20/02/2023 di approvazione del PIAO e del PEG 2023/2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata , provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 15 del 13/07/2022 di incarico di Dirigente Area Risorse;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di affidare la fornitura di prodotti per l'igiene ed articoli accessori, il cui elenco è conservato agli atti dell'ufficio economato, alla ditta Centrofarc S.p.A. con sede in Monteroni D'Arbia (SI), via Toscana n. 246, C.F. e Partita IVA 00728110529;
3. di stipulare il contratto attuativo n. 2/2023, di attuazione dell'accordo quadro, di cui alla determinazione n.95 dell'11/02/2022, per l'importo di euro 2.082,38 oltre iva pari ad euro 58,13 per un totale di euro 2.540,51 iva inclusa, mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs 50/2016;
4. dare atto che le condizioni economiche della fornitura sono dettagliate nell'offerta economica della ditta Centrofarc S.p.A. e nel preventivo prot. n. 31987/23 e che gli stessi sono conservati agli atti dell'Ufficio Economato;
5. di impegnare in favore della ditta sopra menzionata, l'importo totale di euro 2.540,51 iva inclusa, ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2023:
 - capitolo 550/110 euro 160,00;
 - capitolo 960/110 euro 185,00;
 - capitolo 1016/110 euro 100,00;
 - capitolo 1035/110 euro 105,00;
 - capitolo 445/110 euro 209,32;
 - capitolo 254/110 euro 101,37;
 - capitolo 770/110 euro 110,00;
 - capitolo 3055/110 euro 70,00;
 - capitolo 5354/110 euro 35,88;
 - capitolo 250/110 euro 191,72;
 - capitolo 2292/110 euro 175,50;
 - capitolo 1170/110 euro 408,82;

- capitolo 2150/110 euro 217,11;
 - capitolo 3950/110 euro 470,80;
6. di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il documento unico di programmazione (DUP) 2023/2025 (Rif. Dup/PIAO 6/2/1/2);
 - l'esigibilità del debito ovvero che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2023;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio, così come riformulato dalla legge 145/2018;
 7. di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, sia in capo al responsabile del procedimento, sia in capo al Dirigente firmatario del presente provvedimento, ex art. 6-bis della legge 7 Agosto 1990, n. 241 e dell'art. 42 del D.Lgs 50/2016;
 8. di dare atto che il presente provvedimento è soggetto agli obblighi di pubblicazione ai fini della trasparenza amministrativa ai sensi dell'art. 23 del D. Lgs 33/2013;
 9. di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo il disposto dell'art. 29 del Regolamento Comunale di contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;
 10. di dare atto che la ditta affidataria assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e s.m.i.;
 11. di dare atto che contro il presente atto è ammesso ricorso al TAR Toscana, entro 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio;
 12. di dare atto che:
 - il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 della L.241/1990 e s.m.i. è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato;
 - il Responsabile Unico del procedimento (RUP) ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs 50/2016 è la dott.ssa Michela Palmili dipendente del Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Quarrata.

Data
29-06-2023

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA