



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Cultura, Comunicazione e Sport

VERBALE DI ACCERTAMENTO DI SOMMA URGENZA Art. 140, D.Lgs. n. 36/2023

Verbale n. 25 del 07/11/2023

Oggetto: Provvedimenti urgenti di messa in sicurezza dei beni culturali a seguito eventi meteorologici a partire dal 2 novembre 2023 – Interventi di somma urgenza e protezione civile ai sensi dell'articolo 140 del codice appalti – Acquisto beni per provvedere alle prime operazioni di salvataggio dell'archivio storico del Comune di Quarrata conservato nei magazzini della Biblioteca "G. Michelucci".

Preso atto che in data 02 novembre 2023 a seguito della situazione di emergenza a causa delle intense precipitazioni sul territorio comunale è stato aperto e reso operativo il Centro Operativo Comunale (COC);

Visto il Decreto n. 182 del 2/11/2023 con il quale il Presidente della Giunta regionale, ha dichiarato lo stato di emergenza regionale ai sensi dell'art. 24, comma 1 e comma 3 della L.R. 45/2020, per la durata di mesi 6, in tutto il territorio regionale in relazione agli eccezionali eventi meteorologici che hanno colpito la Regione e in particolare il nostro Comune, rinviando a successiva delibera regionale l'individuazione dei comuni colpiti e delle iniziative da assumere;

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2023, con la quale è stato dichiarato per dodici mesi, lo stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 2 novembre 2023 nel territorio delle province di Firenze, Livorno, Pisa, Pistoia e Prato;

Vista l'Ordinanza n. 1037 del 05/11/2023 del Capo della protezione civile in conseguenza eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 2 novembre 2023 nel territorio delle province di Firenze, Livorno, Pisa, Pistoia e Prato.

Preso atto che il territorio del comune di Quarrata a partire dal giorno 2 novembre 2023 è stato colpito da fenomeni atmosferici diffusi di eccezionale e rara intensità che hanno provocato ingenti allagamenti e numerose esondazioni di corsi d'acqua sia nel centro cittadino che nelle periferie della città e conseguentemente danni alle infrastrutture e agli edifici pubblici.

CONSIDERATO che:

In data odierna, 7 novembre 2023, la sottoscritta Dott.ssa Claudia Cappellini Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport, si è recata nuovamente nella Biblioteca Comunale "Giovanni Michelucci" e, constatato di persona i gravi danni alla biblioteca, rileva quanto segue:



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Cultura, Comunicazione e Sport

1) al piano terra della Biblioteca (area bambini, uffici, corridoi, sala di studio "Alfredo Nesi", sala di lettura): pavimento in legno alluvionato da acqua e fango per un'altezza di circa 10 cm con conseguente danneggiamento del pavimento in legno in tutte le superfici dei locali sopraccitati; risulta grossolanamente rimosso il fango presente nell'atrio anche ai fini dell'incolumità del personale impegnato nelle operazioni emergenziali;

2) al piano sotterraneo della biblioteca (magazzini e sale contenenti l'archivio storico del Comune pre-unitario e post-unitario, libri facenti parte della collezione catalogata della biblioteca, libri in attesa di essere scaricati e libri in stoccaggio di diverse donazioni, sala macchine, vano ascensori): l'acqua e il fango sono stati rimossi in maniera consistente ed è possibile accedere ai locali dei magazzini, in particolare nel primo magazzino contenente l'archivio storico.

Per quanto descritto sopra si allega relazione fotografica dalla quale si evince lo stato della biblioteca al momento della redazione del presente verbale.

CONSIDERATO:

- che nel corso della mattinata si è svolto un nuovo sopralluogo del Nucleo di tutela del patrimonio culturale dei Carabinieri, della Soprintendenza archivistica della Toscana, della Regione Toscana Direzione Generale Cultura, della Colonna Mobile protezione civile Regione Toscana, alla presenza anche del Dirigente Area valorizzazione e sviluppo del territorio del Comune di Quarrata nel corso della quale è stata stabilita la procedura di recupero, conservazione e spostamento dell'archivio storico nei container congelatori della Regione Toscana situati presso la Chiesa di Calenzano;
- che per poter iniziare le operazioni di conservazione è necessario dotarsi di:

1) pennarelli uni posca color argento per poter segnare il numero di catalogazione dei documenti sulle buste di plastica contenenti gli stessi;

- che occorre provvedere immediatamente al reperimento dei pennarelli di cui sopra, che date le caratteristiche non risultano di facile reperimento e che quindi saranno acquistati in contanti nel primo esercizio che ne risulterà provvisto;
- che di quanto sopra viene incaricata una dipendente in servizio alla biblioteca all'uopo incaricata, in un negozio di Quarrata;

2) nastro americano sul quale segnare la catalogazione dei documenti e con il quale assicurare le sponde dei bin;

- che per il nastro si provvederà invece con apposito ordinativo;
- che di quanto sopra viene incaricata una dipendente in servizio alla biblioteca all'uopo incaricata, in un negozio di Quarrata o luogo limitrofo, dal momento che a Quarrata molti negozi sono ancora chiusi, o non riforniti dopo l'evento alluvionale, come verificato dalla sottoscritta;

CONSIDERATO



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Cultura, Comunicazione e Sport

- che gli interventi sopra descritti sono estremamente urgenti per poter iniziare le operazioni di recupero e stoccaggio dei beni relativi all'archivio storico;
- che gli interventi dovranno avere avvio immediato;
- che le spese da sostenere sono:

1) n. 4 pennarelli uni posca color argento

La sottoscritta incarica dell'acquisto di cui sopra la dottoressa Cristina Betti.

L'ordinativo per i pennarelli di cui sopra coinciderà con lo scontrino fiscale rilasciato dal negoziante.

2) n. 17 rotoli di nastro americano

La sottoscritta si reca personalmente a cercare i nastri, dando atto che verrà emesso per lo stesso apposito ordinativo dalla sottoscritta.

Tutto quanto sopra considerato la sottoscritta dott. Claudia Cappellini, Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport del Comune di Quarrata,

DICHIARA

con il presente **verbale**, redatto ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023, che le spese di cui trattasi rivestono carattere di **somma urgenza**.

Quarrata, 7 Novembre 2023

Il Verbalizzante
Il Funzionario responsabile
del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport
dott. Claudia Cappellini



Fig. 1: dettaglio finestre ingresso biblioteca,
mattina 7/11/2023



Fig. 2: ingresso biblioteca,
mattina 7/11/2023



Fig. 3: dettaglio materiali alluvionati. sera 7/11/2023



Fig. 4: dettaglio impalcature per sostenere l'ultimo compact dell'Archivio Storico.

7/11/2023



Fig. 5: dettaglio impalcature per sostenere l'ultimo compact dell'Archivio Storico.

7/11/2023



Fig. 6: dettaglio porta stanza 2
del magazzino, 7/11/2023



Fig. 7: corridoio del magazzino, lato uscita di emergenza. 7/11/23



Fig. 8: dettaglio finestra sala Archivio Storico, pomeriggio 7/11/2023



Fig. 9: scale deposito,
7/11/2023



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Area SPISA

Servizio Cultura, Comunicazione e Sport

ORDINE DI ESECUZIONE IN SOMMA URGENZA Art. 140, D.Lgs. n. 36/2023

Oggetto: Provvedimenti urgenti di messa in sicurezza dei beni culturali a seguito eventi meteorologici a partire dal 2 novembre 2023 – Interventi di somma urgenza e protezione civile ai sensi dell'articolo 140 del codice appalti – Acquisto beni per provvedere alle prime operazioni di salvataggio dell'archivio storico del Comune di Quarrata conservato nei magazzini della Biblioteca "G. Michelucci". Ordine di esecuzione.

Preso atto che in data 02 novembre 2023 a seguito della situazione di emergenza a causa delle intense precipitazioni sul territorio comunale è stato aperto e reso operativo il Centro Operativo Comunale (COC);

Visto il Decreto n. 182 del 2/11/2023 con il quale il Presidente della Giunta regionale, ha dichiarato lo stato di emergenza regionale ai sensi dell'art. 24, comma 1 e comma 3 della L.R. 45/2020, per la durata di mesi 6, in tutto il territorio regionale in relazione agli eccezionali eventi meteorologici che hanno colpito la Regione e in particolare il nostro Comune, rinviando a successiva delibera regionale l'individuazione dei comuni colpiti e delle iniziative da assumere;

Vista la delibera del Consiglio dei Ministri del 3 novembre 2023, con la quale è stato dichiarato per dodici mesi, lo stato di emergenza in conseguenza degli eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 2 novembre 2023 nel territorio delle province di Firenze, Livorno, Pisa, Pistoia e Prato;

Vista l'Ordinanza n. 1037 del 05/11/2023 del Capo della protezione civile in conseguenza eccezionali eventi meteorologici verificatisi a partire dal giorno 2 novembre 2023 nel territorio delle province di Firenze, Livorno, Pisa, Pistoia e Prato.

Preso atto che il territorio del comune di Quarrata nei giorni 2-3-4-5 novembre 2023 è stato colpito da fenomeni atmosferici diffusi di eccezionale e rara intensità che hanno provocato ingenti allagamenti e numerose esondazioni di corsi d'acqua sia nel centro cittadino che nelle periferie della città e conseguentemente danni alle infrastrutture e agli edifici pubblici.

Il giorno 7 novembre 2023, la sottoscritta Dott.ssa Claudia Cappellini Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport, si è recata nuovamente nella Biblioteca Comunale "Giovanni Michelucci" e, constatato di persona i gravi danni alla biblioteca, rileva quanto segue:

1) al piano terra della Biblioteca (area bambini, uffici, corridoi, sala di studio "Alfredo Nesi", sala di lettura): pavimento in legno alluvionato da acqua e fango per un'altezza di circa 10 cm con conseguente danneggiamento del pavimento in legno in tutte le superficie dei locali sopraccitati;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Area SPISA

Servizio Cultura, Comunicazione e Sport

risulta grossolanamente rimosso il fango presente nell'atrio anche ai fini dell'incolumità del personale impegnato nelle operazioni emergenziali;

2) al piano sotterraneo della biblioteca (magazzini e sale contenenti l'archivio storico del Comune pre-unitario e post-unitario, libri facenti parte della collezione catalogata della biblioteca, libri in attesa di essere scartati e libri in stoccaggio di diverse donazioni, sala macchine, vano ascensori): l'acqua e il fango sono stati rimossi in maniera consistente ed è possibile accedere ai locali dei magazzini, in particolare nel primo magazzino contenente l'archivio storico.

Accertando le necessità di cui al verbale per la fornitura di somma urgenza redatto contestualmente al presente atto in data 7 novembre 2023;

CONSIDERATO:

- l'urgenza di recupero, conservazione e spostamento dell'archivio storico nei container congelatori della Regione Toscana situati presso la Chiusa di Calenzano;
- che occorre procedere all'affidamento urgente di fornitura;
- che ricorrono pertanto i presupposti di cui all'art. Art. 140, D.Lgs. n. 36/2023, come da Verbale di somma urgenza;
- che la fornitura di somma urgenza, viene affidata all'Impresa Big Mat Home of Builders Niccolai Silvano e figli srl con sede in Quarrata Via Galilei n. 56/59/60 P.I. 01001380474;
- che, a seguito di un esame generale dei luoghi e delle necessità, seduta stante, si è formulato un preventivo di massima (vedi tabella sottostante) della fornitura necessaria da erogarsi secondo il relativo elenco dei prezzi;
- che la fornitura dovrà avvenire entro giorni 1 a decorrere dalla data del presente ordine di servizio;

VOCI ELEMENTARI	QUANTITÀ	IMPORTI UNITARI	IMPORTO VOCE
Acquisto nastro beton giallo	n. 17 rotoli	8,20 oltre IVA	170,07 IVA compresa
Oneri sicurezza non soggetti a ribasso Euro 0,00			

- che pertanto l'ammontare al netto d'IVA della fornitura è pari ad euro 139,40 (centotrentanoveequarantacentesimi, così come determinato);
- che i prezzi sono da ritenersi congrui e convenienti per l'amministrazione, in quanto corrispondenti a quelli comunemente praticati in zona per consimili oggetti e tengono in debito conto le difficoltà operative nonché la richiesta di rapidità di fornitura;
- che l'impresa ha dichiarato: .



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Area SPISA

Servizio Cultura, Comunicazione e Sport

- di accettare le condizioni di esecuzione della fornitura;
- la propria disponibilità alla esecuzione della fornitura accettando le condizioni stabilite nel presente atto all'uopo predisposto;

- che l'impresa ha dichiarato, mediante autocertificazione in allegato, ai sensi del D.P.R. n. 445/2000, il possesso dei requisiti per la partecipazione a procedure di evidenza pubblica.

L'amministrazione aggiudicatrice controlla i requisiti per la partecipazione in termine congruo, compatibile con la gestione della situazione di emergenza in atto, comunque non superiore a due giorni dall'ordine di esecuzione.

Qualora, a seguito del controllo, venga accertato l'ordine di esecuzione ad un operatore privo dei predetti requisiti, l'amministrazione recede DALL'ORDINE DI ESECUZIONE, fatto salvo il pagamento del valore delle opere già eseguite e il rimborso delle spese eventualmente già sostenute per l'esecuzione del rimanente, nei limiti delle utilità conseguite, e procedono alle segnalazioni alle competenti autorità

TUTTO CIO' PREMESSO E CONSIDERATO

Il giorno 7 del mese di novembre dell'anno 2023

SI ORDINA

Ai sensi Art. 140, D.Lgs. n. 36/202, la fornitura di somma urgenza di n. 17 rotoli di nastro beton giallo per procedere alle operazioni di recupero e stoccaggio dei beni culturali relativi all'archivio storico, nel Comune di Quarrata, per l'ammontare di € 170,07 (centosettanta e zero settescentesimi) alla Ditta Big Mat Home of Builders Niccolai Silvano e figli srl con sede in Quarrata Via Galilei n. 56/59/60 P.I. 01001380474.

In carenza di superiore autorizzazione il presente ordine viene disposto sotto riserva di legge, tali riserve si intenderanno automaticamente sciolte dopo l'avvenuta formale approvazione della perizia di spesa.

Il presente ordine di esecuzione viene trasmesso al Servizio AGAN per la registrazione di rito.

Il presente ordine di servizio viene redatto in unica copia e firmato come di seguito:

Il Responsabile del procedimento

Per accettazione:

L'Impresa

Visto: Il Funzionario responsabile del Servizio

Acquisto n. 17 rotoli nastro telato Beton 50x48 giallo mm. 48

Il/La sottoscritto/ NICCOLAI MARCO _____
nato/a QUARRATA _____ (Prov. _PT_) il _24-10-2023 _____ e residente
in via ASSISI _____ n. _1 _____ a QUARRATA _____ (Prov. _PT_)
titolare della ditta _NICCOLAI SILVANO E FIGLI SRL _____ con sede in via
_G.GALILEI _____ n 60__ a _QUARRATA _____
(Prov. _PT__) telefono 0573-72247 _____, PEC niccolasilvano@pec.bigmat.it_, mail
_l.niccolai@bigmat.it _____, Codice Fiscale NCCMRC63R24H109K _____ Partita I.V.A.
_01001380474 _____;

Consapevole delle sanzioni penali richiamate dall'art. 76 del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, in caso di dichiarazioni mendaci e della decadenza dei benefici eventualmente conseguenti al provvedimento emanato sulla base di dichiarazioni non veritiere, di cui all'art. 75, del D.P.R. 28/12/2000 n. 445, ai sensi e per gli effetti dell'art. 47 del citato D.P.R. 445/2000, sotto la propria responsabilità

DICHIARA

- 1) di non incorrere nelle cause di esclusione ex artt. 94 e 95 del D.Lgs. 36/2023;
- 2) di non trovarsi in una delle situazioni ostative a contrattare con la P.A.;
- 3) di autorizzare il Comune di Quarrata, ai sensi del D. Lgs. n. 196/2003, al trattamento dei dati personali, anche a mezzo di strumenti informatici, nell'ambito dei procedimenti per i quali tale dichiarazione viene resa.

Quarrata, 8 novembre 2023

____NICCOLAI MARCO
firma
NICCOLAI SILVANO E FIGLI S.R.L.
Pavimenti - Rivestimenti - Idrosanitari
Via G. Galilei, 60 - 50139 QUARRATA (PT)
Tel. 0573-72247 - Fax 0573-72249
VA 01001380474

Si allega copia documento d'identità in corso di validità del dichiarante.



Fig. 10: interno Biblioteca, preparazione, mattina 7/11/2023



Fig. 11: ingresso deposito,
mattina 7/11/2023



Fig. 12: ingresso deposito dopo porta 1,
mattina 7/11/2023



Fig. 13: Archivio Storico, pronto con le casse, mattina 7/11/2023



Fig. 14: Archivio Storico, pronto per il lavoro, mattina 7/11/2023



Fig. 15: riunione gruppo Colonna Mobile e
Soprintendenza Archivistica, 7/11/2023



Fig. 16: esterno Biblioteca, Colonna Mobile, pomeriggio 7/11/2023