



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 1210 del 04-12-2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

**ACCORDO QUADRO PER LA FORNITURA DI STAMPATI PERSONALIZZATI PER UFFICI - 3^
CONTRATTO ATTUATIVO - CIG DERIVATO Z7A3D8C78E: AFFIDAMENTO DELLA
FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA (CODICE DUP/PIAO 6.2.1.2)**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 130
Proposta del settore n. 328*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione n. 467 del 12/05/2023 del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato con la quale si aggiudicava, mediante affidamento diretto ai sensi dell'art. 1, comma 2, lettera a) del D.L. 76/2020, come convertito con Legge 120/2020, la fornitura di stampati personalizzati e prodotti affini ad uso degli uffici del Comune di Quarrata, mediante accordo quadro con un unico operatore economico, per la durata di due anni dalla sottoscrizione degli atti negoziali, alla ditta Arti Grafiche Cardamone srl con sede in Decollatura (CZ), in via Sorbello, 56 C.F. e P.Iva 00411600794;

PRESO ATTO che la stipula degli atti negoziali è avvenuta in data 15/06/2023;

DATO ATTO che:

- i singoli affidamenti (contratti attuativi) sono basati su un accordo quadro stipulato ai sensi dell'art. 54 co. 1,2,3 del D. Lgs. 50/16 (CIG 9716854994) il cui importo ammonta a euro 17.000,00 oltre iva;
- l'offerta formulata dall'operatore economico sopra menzionato, risulta agli atti del servizio scrivente;
- le caratteristiche, i corrispettivi, i termini e le modalità di fornitura degli articoli sono disciplinati dai patti e dalle condizioni enunciati nel Capitolato Speciale di Appalto e nell'allegato a);

RICHIAMATO l'art. 226 c.2 del D.Lgs 36/2023 che recita "A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'articolo 229, comma 2, le disposizioni di cui al decreto legislativo n. 50 del 2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso";

CONSIDERATO che il Rup, Dott.ssa Michela Palmili, a seguito delle richieste pervenute all'Ufficio Economato dai Servizi Statistici e Demografici, fa presente che si rende necessario attivare la fornitura di alcuni articoli;

RITENUTO di ordinare alla ditta Arti Grafiche Cardamone srl, mediante contratto attuativo n. 3/2023 relativo all'accordo quadro in oggetto, la fornitura del materiale richiesto dai Servizi Statistici e Demografici, per un importo di euro 812,00 iva esclusa, per un totale di euro 990,64 iva inclusa;

DATO ATTO che l'importo residuo relativo dell'accordo quadro, in seguito al contratto attuativo in oggetto, ammonta ad euro 14.723,00 (iva esclusa), euro 17.962,06 (Iva inclusa);

ACQUISITO il CIG derivato n. Z7A3D8C78E;

VERIFICATO il documento unico di regolarità contabile (DURC) della Arti Grafiche Cardamone srl prot. INAIL_40552579 del 01/10/2023 con scadenza di validità 29/01/2024;

DATO ATTO che dalla verifica del casellario Anac effettuata in data 30/11/2023 non sono state rilevate annotazioni;

VISTA la seguente normativa:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;
- il D.L. 36/2023;

RICHIAMATI inoltre:

- il decreto sindacale n. 15 del 13/07/2022 di conferimento dell'incarico di Dirigente Area Risorse alla Dott.ssa Bianca Sottosanti per la durata di cinque anni;
- la deliberazione C.C. n. 85 del 27/12/2022 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2023/2027, triennio 2023/2025;

- la deliberazione C.C. n. 90 del 27/12/2022 di approvazione del Bilancio di Previsione 2023/2025;
- il Decreto sindacale n. 15 del 13/07/2022 di incarico di Dirigente Area Risorse;
- la deliberazione G.C. n. 26 del 20/02/2023 di approvazione del PIAO (Piano Integrato di Attività e Organizzazione) 2023-2025;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata;

VERIFICATO preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2023/2027, triennio 2023/2025;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che le prestazioni saranno avviate e concluse entro l'annualità di riferimento;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, come riformulato dalla L. 145/2018;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze in coerenza con gli obiettivi di DUP e PIAO attribuiti al Servizio Finanziario (CODICE DUP/PIAO 6.2.1.2);

Tutto ciò premesso e considerato

DETERMINA

1. di fare proprio quanto espresso in parte narrativa, da considerarsi parte integrale del presente atto e per l'effetto di determinare quanto segue;
2. di affidare la fornitura di stampati personalizzati, come da elenco conservato agli atti dell'ufficio economato, alla ditta Arti Grafiche Cardamone srl con sede in Decollatura (CZ), in via Sorbello, 56 C.F. e P.Iva 00411600794;
3. di stipulare il contratto attuativo n. 3/2023 di attuazione dell'accordo quadro, di cui alla determinazione n.467 del 12/05/2023, per l'importo di euro 812,00 oltre iva, pari ad euro 178,64 per un totale di euro 990,64 iva inclusa, mediante scambio di corrispondenza ai sensi dell'art.18 c. 1 D.Lgs 36/2023;
4. dare atto che le condizioni economiche della fornitura sono dettagliate nell'offerta economica della ditta Arti Grafiche Cardamone srl, conservata agli atti dell'ufficio economato;
5. di impegnare a favore della ditta sopra menzionata, l'importo totale di euro 990,64 iva inclusa, ai seguenti capitoli del Bilancio di Previsione 2023/2025 annualità 2023:
 - 960/100 ACQUISTO BENI CONSUMO SERVIZIO ANAGRAFE E STATO CIVILE STAMPATI, CARTA , CANCELLERIA, STAMPATI
6. di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il documento unico di programmazione (DUP) 20223/2025 (Rif. Dup/PIAO 6/2/1/2);
 - l'esigibilità del debito ovvero che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2023;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di Bilancio, così come riformulato dalla legge 145/2018;
7. di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo il disposto dell'art. 29 del

Regolamento Comunale di contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;

8. di dare atto che la ditta affidataria assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e s.m.i;
9. di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, in capo al responsabile del procedimento ex art. 6-bis della legge 7 Agosto 1990, n. 241, così come introdotto dall'art. 1, c. 41 della legge 6 Novembre 2012, n. 190;
10. di dare atto che:
 - il rup ai sensi dell'art. 15 del D.lgs 36/2023 è la Dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato;
 - di dare atto che il Responsabile del procedimento ai sensi dell'art. 5 e art.6 della L. 241/90 e s.m.i. è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato;
11. di dare atto che saranno assolti, successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013;
12. di dare altresì atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Data
01-12-2023

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA