



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 945 del 23-10-2020

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO BUSTE PER LA NOTIFICA DI ATTI GIUDIZIARI. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG: ZD42EE1041**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 148*  
*Proposta del settore n. 184*

PREMESSO che l'Ufficio Economato deve provvedere all'acquisto di stampati necessari ai vari Uffici Comunali per l'espletamento delle loro attività;

VISTA la nota del Responsabile del Servizio Entrate del 21/10/2020 con la quale si richiede di procedere all'acquisto di complessive 2.000 buste, anche senza personalizzazione, per la notifica degli atti giudiziari;

DATO ATTO che tale acquisto si rende necessario a seguito della revisione della modulistica relativa agli atti giudiziari operata da Poste Italiane SpA e che tale revisione è obbligatoria a decorrere dal 23/09/2020;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

Ritenuto di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

DATO ATTO che Poste Italiane SpA garantisce specifiche tecniche conformi agli standard di imbustamento e spedizione dettati dalla stessa e che pertanto, soprattutto nella fase attuale di revisione della modulistica si rende opportuno, per l'acquisto in oggetto, rivolgersi direttamente alla stessa;

VISTO l'art. 36, comma 2, lettera a) del D. Lgs. 50/2016;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 145 del 30/12/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore ad euro 5.000,00, non sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 il quale dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro, la stazione appaltante abbia facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

DATO ATTO che le buste in oggetto sono acquistabili direttamente da Poste Italiane SpA, secondo il tariffario di Poste Italiane SpA pubblicato sul proprio sito ad un costo complessivo di euro 110,00 esente iva ai sensi dell'art. 10 c. 1 punto 16) del DPR 633/72 (prestazioni relative ai servizi postali);

DATO ATTO che il DURC protocollo INAIL\_20534864 risulta regolare;

CONSIDERATO che la forma contrattuale è quella riconducibile allo scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs n. 50/2016;

RICHIAMATE le Linee Guida Anac n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" approvate dal Consiglio dell'Autorità con delibera n. 1097 del 26 ottobre 2016;

DATO ATTO che:

- dalla consultazione del Casellario Anac non risultano annotazioni di rilievo per l'affidamento in oggetto;
- la dichiarazione sostitutiva relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 80/2016 è in corso di acquisizione;

RILASCIATO dall'ANAC il Codice Identificativo Gare n. ZD42EE1041;

VISTA la seguente normativa:

- il D. Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche e integrazioni;
- il D.L. 76/20 convertito in legge n. 120/2020;
- lo Statuto Comunale;
- il Regolamento di Contabilità;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione C.C. n.166 del 19/12/19 di approvazione del Documento unico di programmazione (DUP) 2020/2022;
- la deliberazione C.C. n. 167 del 19/12/19 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

- la deliberazione G.C. n. 13 del 22/1/20 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione G.C. n. 64 del 26/03/2018 con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale del presente atto;

VISTO il Decreto Sindacale n. 16 del 18/07/2017 con il quale è stata nominata la dott.ssa Bianca Sottosanti, inquadrata nella qualifica unica dirigenziale, Responsabile dell'Area Risorse del Comune di Quarrata per la durata di cinque anni;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato

#### DETERMINA

1. di affidare, per le motivazioni espresse in narrativa, a Poste italiane SpA, con sede legale a Roma in viale Europa, 190 CF 97103880585 - P.IVA 01114601006, la fornitura di n. 2.000 buste per notificazione degli atti giudiziari (codice MDV00021AV);
2. di impegnare la somma di euro 110,00 oltre euro 2,00 per il bollo, per un totale di euro 112,00 al capitolo 550/100 del Bilancio 2020/2022 annualità 2020;
3. dato atto che Poste Italiane SpA assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e s.m.i;
4. di dare atto:
  - del rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;
  - di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti agli
  - impegni assunti con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla legge 145/2018;
  - dell'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2020;
5. di dare atto che:
  - la forma contrattuale è quella riconducibile allo scambio di corrispondenza, ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs n. 50/2016;
  - le spese sostenute saranno liquidate secondo il disposto dell'art. 29 del Regolamento Comunale di contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;
  - il responsabile del presente procedimento è la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore direttivo amministrativo e contabile, assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

**Data**  
**23-10-2020**

**Il Responsabile del Servizio**  
**SOTTOSANTI BIANCA**