



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

*Servizio Cultura, Comunicazione e Sport*

## **VERBALE DI ACCERTAMENTO DI SOMMA URGENZA Art. 140, D.Lgs. n. 36/2023**

### **Verbale n. 11 del 03/11/2023**

**Oggetto:** Provvedimenti urgenti di messa in sicurezza dei beni culturali a seguito eventi meteorologici del 2 novembre 2023 – Interventi di somma urgenza e protezione civile ai sensi dell'articolo 140 del codice appalti – Acquisto beni per provvedere alle prime operazioni di rimozione materiale alluvionato e pulizia dei locali della Biblioteca multimediale "Giovanni Michelucci".

Preso atto che in data 02 novembre 2023 a seguito della situazione di emergenza a causa delle intense precipitazioni sul territorio comunale è stato aperto e reso operativo il Centro Operativo Comunale (COC);

Visto il Decreto n. 182 del 2/11/2023 con il quale il Presidente della Giunta regionale, ha dichiarato lo stato di emergenza regionale ai sensi dell'art. 24, comma 1 e comma 3 della L.R. 45/2020, per la durata di mesi 6, in tutto il territorio regionale in relazione agli eccezionali eventi meteorologici che hanno colpito la Regione e in particolare il nostro Comune, rinviando a successiva delibera regionale l'individuazione dei comuni colpiti e delle iniziative da assumere;

Preso atto che il territorio del comune di Quarrata a partire dal giorno 2 novembre 2023 è stato colpito da fenomeni atmosferici diffusi di eccezionale e rara intensità che hanno provocato ingenti allagamenti e numerose esondazioni di corsi d'acqua sia nel centro cittadino che nelle periferie della città e conseguentemente danni alle infrastrutture e agli edifici pubblici.

CONSIDERATO che:

In data odierna, 3 novembre 2023, la sottoscritta Dott.ssa Claudia Cappellini Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport, si è recata nella Biblioteca Comunale "Giovanni Michelucci" e ha constatato di persona i gravi danni alla biblioteca, rilevando quanto segue:

1) al piano terra della Biblioteca (area bambini, uffici, corridoi, sala di studio "Alfredo Nesi", sala di lettura): pavimento in legno alluvionato da acqua e fango per un'altezza di circa 10 cm con conseguente danneggiamento del pavimento in legno in tutte le superficie dei locali sopraccitati;

2) al piano sotterraneo della biblioteca (magazzini e sale contenenti l'archivio storico del Comune pre-unitario e post-unitario, libri facenti parte della collezione catalogata della biblioteca, libri in attesa di essere scartati e libri in stoccaggio di diverse donazioni, sala macchine, vano ascensori): acqua e fango per una altezza di circa due metri e 50 centimetri, tanto che è impossibile scendere le scale per recarsi nei magazzini.



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

*Servizio Cultura, Comunicazione e Sport*

Per quanto descritto sopra si allega relazione fotografica dalla quale si evince lo stato della biblioteca al momento della redazione del presente verbale.

## CONSIDERATO:

- che è prima di tutto necessario provvedere all'acquisto di materiale che permetta almeno di entrare nell'atrio della biblioteca e che questo materiale sarà acquistato in contanti da una dipendente n servizio alla biblioteca all'uopo incaricata, in un negozio di Quarrata o luogo limitrofo, dal momento che a Quarrata molti negozi sono chiusi, come verificato dalla sottoscritta;
- che gli oggetti da comprare sono secchi, tira-acqua, buste per la spazzatura, stracci, ecc.

## CONSIDERATO inoltre:

- che per le vie brevi è stata subito informata dell'evento alluvionale e del conseguente allagamento dei magazzini la Soprintendenza Archivistica della Toscana che, a sua volta, ha informato il Nucleo di tutela del patrimonio dei Carabinieri, prevedendo un sopralluogo per il giorno 4 novembre.

## CONSIDERATO

- che i primi interventi di pulizia e raccolta del materiale alluvionato sono estremamente urgenti per poter iniziare le operazioni di salvataggio dei beni culturali;
- che gli interventi dovranno avere avvio immediato;
- che le spese da sostenere sono:

- 1) n. 3 secchi di cui uno con strizzatore
- 2) n. 3 confezioni di detersivo per pavimenti
- 3) n. 1 spazzola/bruschino
- 4) n. 4 manici di ferro cui applicare gli spingiacqua e/o mocho
- 5) n. 3 ricambi mocho
- 6) n. 4 spingiacqua di cui n. 2 più lunghi e n. 2 più corti
- 7) almeno n. 1 straccio per pavimenti
- 8) n. 1 confezione di sacchetti per la spazzatura

La sottoscritta incarica incarica dell'acquisto di cui sopra la dottoressa Maura Lotti.  
L'ordinativo per le spese di cui sopra coinciderà con lo scontrino fiscale emesso dal negoziante.

Tutto quanto sopra considerato la sottoscritta dott. Claudia Cappellini, Funzionario responsabile del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport del Comune di Quarrata,

## DICHIARA



# CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

*Servizio Cultura, Comunicazione e Sport*

con il presente **verbale**, redatto ai sensi dell'art. 140 del D.Lgs. 36/2023, che le spese di cui trattasi rivestono carattere di **somma urgenza**.

Quarrata, 3 Novembre 2023

Il Verbalizzante  
Il Funzionario responsabile  
del Servizio Cultura, Comunicazione e Sport  
dott. *Claudia Cappellini*



Fig. 1: Facciata della biblioteca, 3/11/2023



Fig. 2: Ingresso della biblioteca,  
mattina del 3/11/2023





Fig. 3: Scale che portano ai magazzini contenenti l'Archivio Storico ed il deposito dei libri, primo pomeriggio 3/11/2023



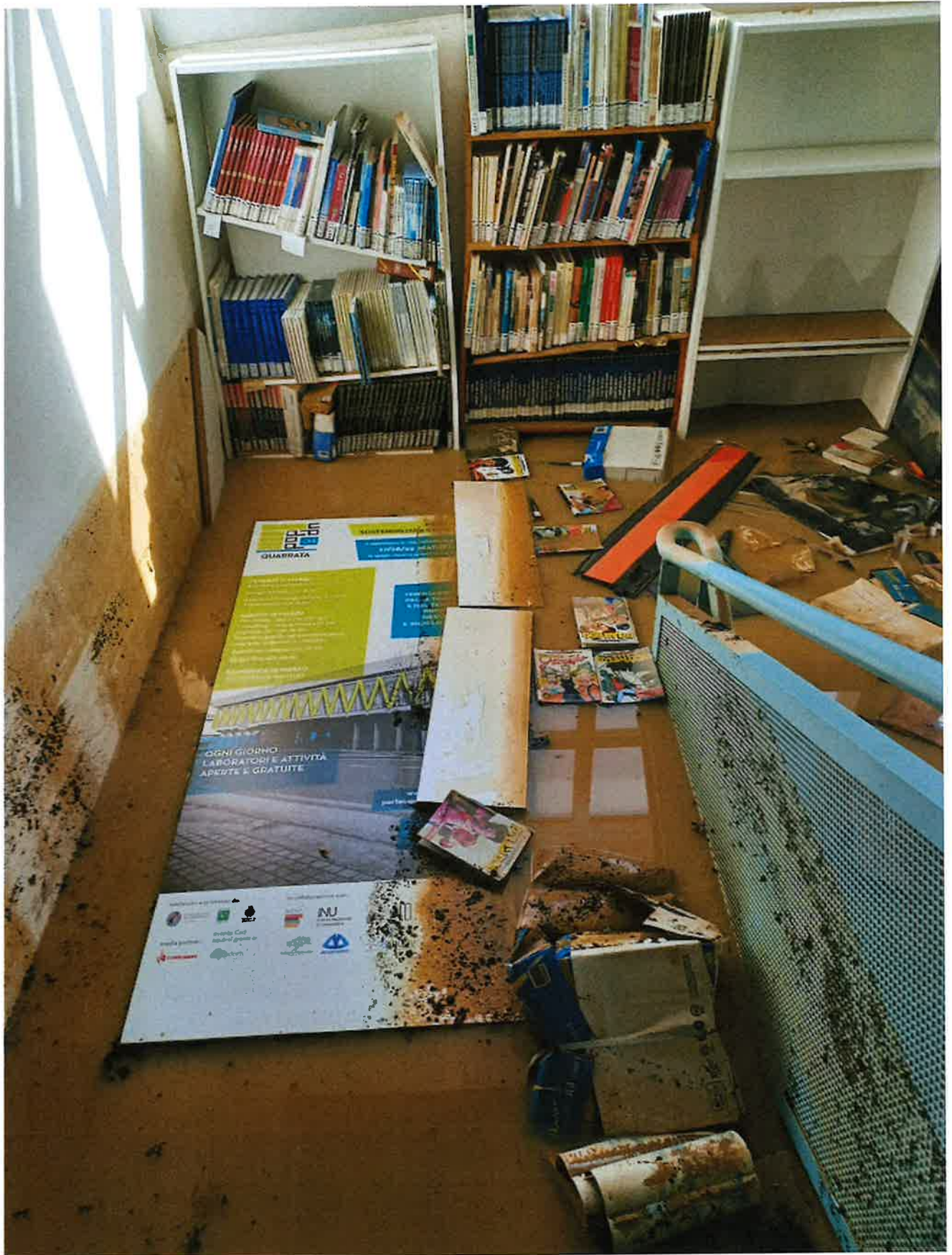


Fig. 4: Scale che portano ai magazzini contenenti l'Archivio Storico ed il deposito dei libri, primo pomeriggio 3/11/2023



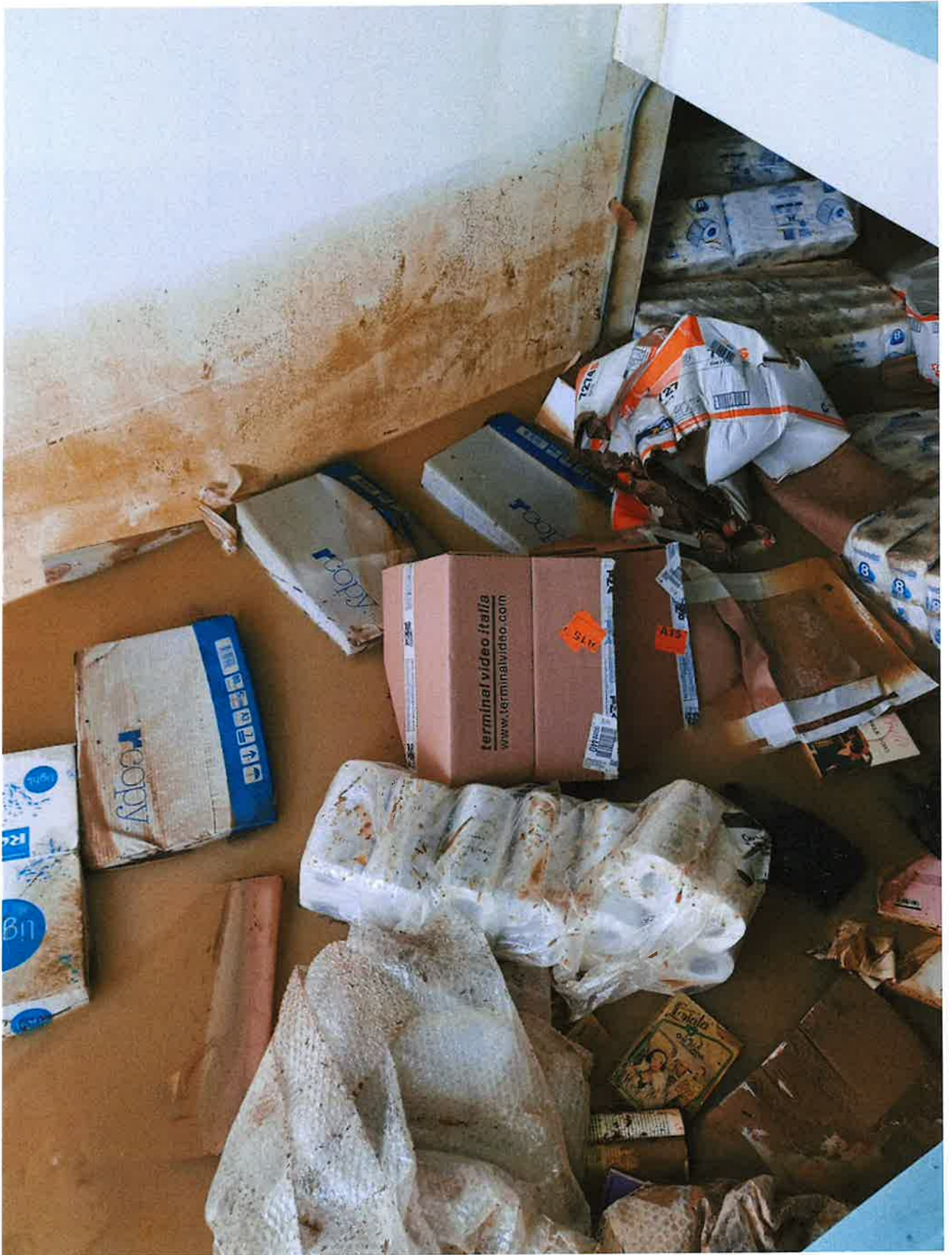


Fig. 5: vano antistante i magazzini,  
primo pomeriggio 3/11/2023





Fig. 6: pavimento ingresso,  
pomeriggio 3/11/2023





Fig. 7: fondo scale,  
pomeriggio durante lavoro idrovore,  
3/11/2023



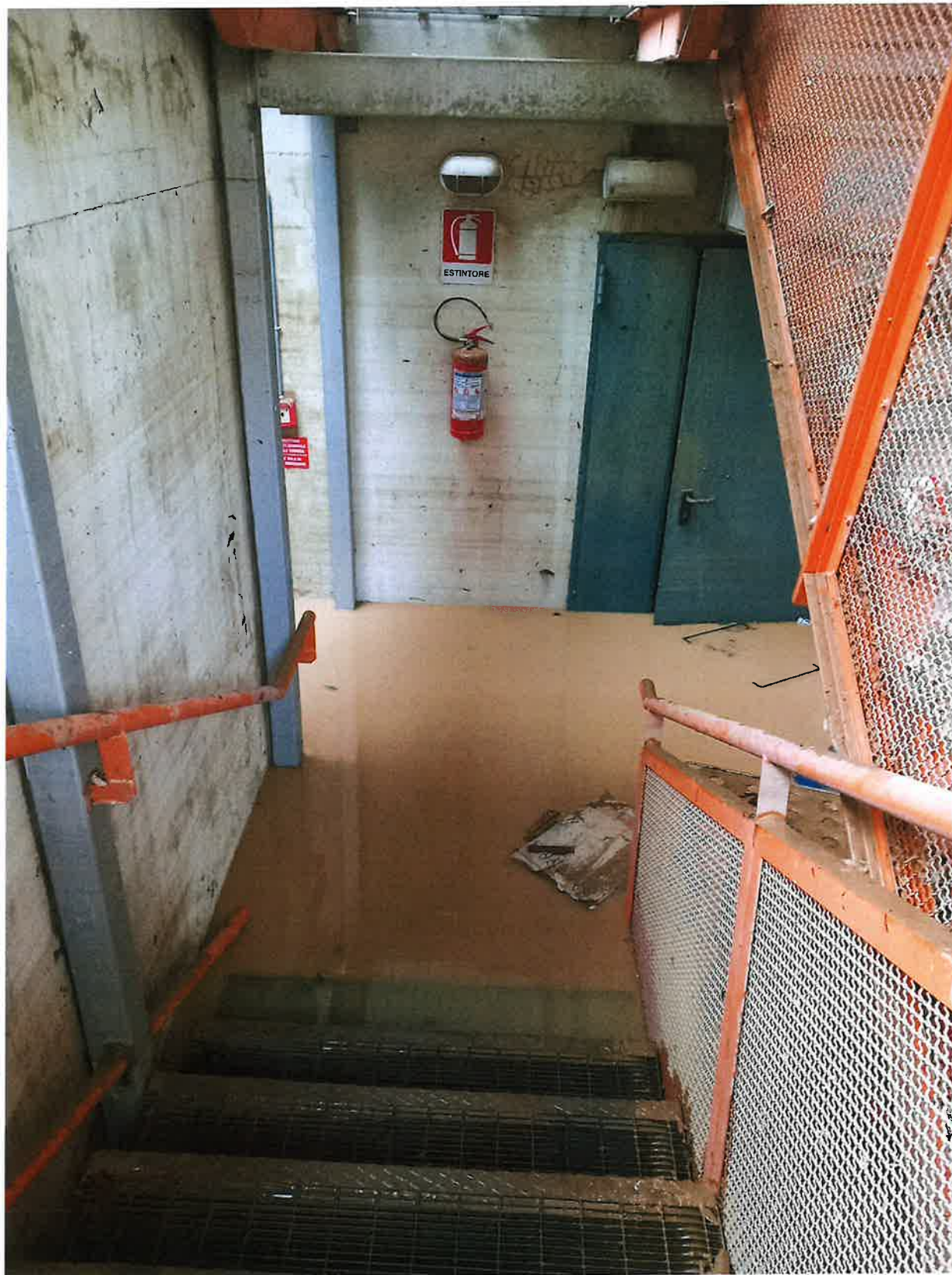


Fig. 8: fondo scale, lato uscita emergenza,  
primo pomeriggio, 3/11/2023





Fig 9: dettagli stanze e corridoi,  
pomeriggio 3/11/2023



Fig 10: dettagli stanze e corridoi,  
pomeriggio 3/11/2023