



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO PERSONALE ED ORGANIZZAZIONE

### DETERMINAZIONE N. 825 del 06-08-2021

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**

**PROVA ATTITUDINALE PREVISTA PER CONCORSI PUBBLICI. DETERMINA A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO. CIG Z6D32B73E1.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 136  
Proposta del settore n. 148*

## IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

### VISTI:

- il D.Lgs. n.267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il d. Lgs. 165/2001 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.Lgs n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento per affidamenti di appalti di importo inferiore a €.40.000,00;
- l'art. 192, comma 1, D.Lgs. 267/2000 e l'art. 32, comma 2, del D.Lgs. n. 50/2016 che prescrivono la necessità di adottare apposita determinazione a contrarre;

**RICHIAMATO** il vigente Regolamento sull'ordinamento degli Uffici e dei Servizi, parte II, che prevede e disciplina l'espletamento, prima delle prove scritte e dopo l'eventuale prova preselettiva, di una prova attitudinale finalizzata alla verifica del possesso delle attitudini (intese come capacità e comportamenti) attinenti al profilo professionale dei vari posti da ricoprire;

**RICHIAMATA** la deliberazione G. C. n. 178 del 30/12/2020, esecutiva, di programmazione triennale del fabbisogno di personale 2021/2023 e le successive integrazioni, in cui sono previste le procedure assunzionali per gli anni 2021 e 2022;

**DATO ATTO CHE** occorre procedere, pertanto, per tali concorsi, indicati nel CSA allegato, all'affidamento del servizio a Società specializzata per l'espletamento della prova attitudinale;

### CONSIDERATO CHE:

- secondo quanto previsto dal Regolamento Comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi parte II e secondo quanto previsto dai rispettivi profili professionali/bandi pubblici sopracitati, i requisiti attitudinali propri dei vari profili professionali sono accertati mediante specifica prova attitudinale, da effettuarsi dopo l'eventuale prova preselettiva e prima delle prove scritte. Tale prova è parte integrante delle prove concorsuali (al pari delle prove scritte e della prova orale) e si intende superata dai candidati che hanno ottenuto una votazione almeno pari a 21,00/30eimi. La votazione ottenuta nella prova attitudinale costituisce uno degli elementi (insieme ai voti delle prove scritte e della prova orale) che determinano la graduatoria finale di merito il cui punteggio finale è determinato sommando il voto riportato nella prova attitudinale con la media aritmetica dei voti riportati nelle prove scritte e la votazione conseguita nella prova orale;
- tale prova è condotta da società specializzata nell'erogazione di tale servizio alla presenza della Commissione giudicatrice. La società specializzata incaricata dell'espletamento della prova determinerà le modalità di svolgimento della stessa e i relativi parametri valutativi, nonché il voto finale raggiunto dal candidato. La società incaricata è interamente ed esclusivamente responsabile dell'esperimento della prova;
- ad oggi non è presente all'interno della struttura Comunale personale altamente specializzato nella valutazione e selezione di candidati tramite prove attitudinali;
- la durata dell'incarico è corrispondente allo svolgimento delle funzioni esplicitate nel CSA allegato alla presente nel quale sono indicati i profili professionali oggetto della presente indagine di mercato;
- per la prestazione di cui trattasi il compenso stimato per il servizio, posto a base d'asta, è pari ad Euro 4.500,00 a concorso, oltre IVA;
- il servizio sarà conferito con le modalità previste dall'art. 1, comma 2, lett. a) del D.L. 76/2020, conv. in legge 120/2020, cioè con affidamento diretto, procedendo nel rispetto dei principi di non discriminazione, proporzionalità e rotazione previa indagine di mercato, in modalità telematica, nella piattaforma della Regione Toscana START, per l'affidamento del servizio in oggetto;
- il presente atto sarà pubblicato all'albo pretorio on-line del Comune di Quarrata;
- che il criterio di aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016 è quello del prezzo più basso, rispetto all'importo netto posto a base di gara pari ad Euro 4.500,00 a concorso, oltre IVA;
- il valore complessivo del contratto sarà di Euro 18.000,00+ IVA per un totale di € 21.960,00, salvo l'esercizio da parte dell'Amministrazione dell'opzione di modifica prevista nel CSA;

**VISTO** il CSA contenenti tutte le informazioni necessarie all'affidamento del servizio, allegato al presente atto;

### DATO ATTO:

- che la procedura in oggetto verrà interamente gestita mediante utilizzo della

- piattaforma regionale START (sistema telematico Acquisti Regione Toscana), nel pieno rispetto dei principi di libera concorrenza, non discriminazione e rotazione;
- il lotto dell'appalto è unico;
  - che l'invito a partecipare all'indagine di mercato sarà aperto a tutte le imprese svolgenti il servizio, senza alcuna limitazione, nell'ottica del principio di massima concorrenza;
  - che l'aggiudicazione verrà effettuata secondo il criterio dell'offerta al prezzo più basso, ai sensi dell'art. 95 comma 4 lett. c) del D.Lgs. n. 50/2016 e ss.mm.ii., in quanto trattasi di prestazione di servizi di importo inferiore alla soglia comunitaria, caratterizzata da elevata ripetitività, con caratteristiche standardizzate le cui condizioni sono definite dal mercato;
  - che l'offerta economica dovrà essere formulata in termini di prezzo più basso rispetto alla base d'asta pari ad Euro 4.500,00 a concorso;
  - che si procederà all'aggiudicazione anche nel caso di una sola offerta valida sempre che si ritenuta congrua e conveniente;
  - che la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio, di sospendere, annullare o revocare il procedimento senza che i concorrenti possano rivendicare pretesa alcuna;
  - che la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione del servizio se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto;
  - il presente appalto resta escluso dalla predisposizione del DUVRI, in quanto pur verificandosi delle minime interferenze, le stesse sono di tale modesta entità da non richiedere la necessità di apposite misure né la redazione del duvri;

**DATO, altresì, atto** che il servizio oggetto del presente provvedimento e gli impegni che ne seguiranno, risulta indispensabile per l'attività programmata del Servizio Personale ed Organizzazione ed è altresì imprescindibile per la definizione dei concorsi in questione, essendo prevista dal Regolamento comunale come obbligatoria;

**DATO ATTO** che:

- il corrispettivo sarà oggetto di liquidazione verificato l'esatto adempimento della prestazione convenuta e la regolare posizione contributiva, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;
- La società che risulterà affidataria assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento è adottato in applicazione dei principi di imparzialità, parità di trattamento e trasparenza in quanto nello stesso è contenuto, dalle motivazioni sopra riportate, l'interesse pubblico che si intende soddisfare, le caratteristiche del servizio che si intende eseguire, nonché l'importo previsto per l'affidamento in parola;

**DATO ATTO** che:

- il valore del contratto pari a Euro 18.000,00+ IVA per un totale di € 21.960,00 trova copertura al capitolo 1034 "Prestazioni di servizio per Servizio Personale ed Organizzazione" del Bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021 e 2022;
- il CIG è Z6D32B73E1;

**VERIFICATO:**

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento unico di programmazione 2021/2023;
- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà svolta in parte nel 2021 ed in parte nel 2022;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, come formulato dalla L.145/2018;

**RICHIAMATI** i seguenti provvedimenti:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 di approvazione del Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n.48 del 10/05/2021 di approvazione del PEG 2021/2023 e del Piano della Performance;
- il decreto del Sindaco n. 16 del 18.7.2017 con il quale viene nominata la Dott.ssa Bianca Sottosanti, inquadrata nella qualifica unica dirigenziale, come Dirigente

Responsabile dell'Area Risorse del Comune di Quarrata per la durata di 5 anni;

- la determinazione n. 1258 del 29/12/2020 di conferimento della posizione organizzativa alla Dott.ssa Isabella Elli in qualità di Responsabile del Servizio Personale;
- la determinazione n. 2 del 7/01/2021 di nomina della titolare di posizione organizzativa dott.ssa Isabella Elli, quale RUP della tipologia di fornitura di cui al presente atto;
- la determinazione n. 108 del 4/2/2021 di delega delle funzioni dirigenziali alla titolare di posizione organizzativa dott.ssa Isabella Elli

**DATO ATTO CHE** il responsabile del procedimento è la dott.ssa Isabella Elli;

**RITENUTO** di dover provvedere in merito,

#### **DETERMINA**

1. Di approvare le premesse alla presente Determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
2. di avviare, tramite la piattaforma telematica Start, la procedura per la scelta del contraente, previa indagine di mercato, per il servizio relativo all'espletamento della prova attitudinale come disciplinata dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi parte II e dal Capitolato Speciale di Appalto, allegato alla presente, che verrà espletata ai candidati ammessi alle prove concorsuali e sarà finalizzata alla verifica del possesso delle attitudini attinenti al profilo professionale dei vari posti messi a concorso;
3. Di dare atto che l'aggiudicazione avverrà secondo il criterio del prezzo più basso ai sensi dell'art. 95, comma 4, lett. b) del D.lgs. 50/2016 e ss.mm.ii.;
4. Di precisare, ai sensi dell'art. 192 del D.Lgs. 267/2000 che:

a) l'oggetto dell'affidamento la prestazione oggetto del presente servizio consiste nel l'espletamento della prova attitudinale così come prevista dal Regolamento comunale sull'ordinamento degli uffici e dei servizi parte II e dal Capitolato Speciale di Appalto;

b) l'esecuzione del servizio richiesto dovrà avvenire in base a quanto previsto dal CSA allegato alla presente a farne parte integrante e sostanziale;

c) il corrispettivo sarà oggetto di liquidazione, verificato l'esatto adempimento della prestazione convenuta, la regolare posizione contributiva, entro 30 giorni dalla presentazione di regolare fattura;

d) la società assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e successive modificazioni;

5. di approvare il Capitolato Speciale d'Appalto, nel quale si disciplina il contenuto e la modalità di esecuzione del servizio per formarne parte integrante e sostanziale, riservandosi la possibilità di apportare modifiche non sostanziali allo stesso;

6. Di prenotare la somma di Euro 18.000,00 oltre IVA per un totale di € 21.960,00 per l'affidamento del servizio in oggetto trova copertura al capitolo 1034 "Prestazioni di servizio per Servizio Personale ed Organizzazione" del Bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021 e 2022 come segue:

- ANNO 2021: € 10.980,00;
- ANNO 2022: € 10.980,00;

7. Di dare atto il CIG è Z6D32B73E1;

8. di dare atto che l'affidamento in questione è soggetto alla pubblicazione prevista dall'art. 37, c.1 del D.Lgs. 33/2013 ed in ottemperanza agli obblighi di cui all'art. 1 comma 32 della L. n. 190/2012 (c.d. "Legge anticorruzione") e del D.Lgs. 25 maggio 2016, n. 97, nelle apposite sottosezioni della pagina "Amministrazione trasparente" del sito web istituzionale del Comune di Quarrata e che all'emanazione del presente provvedimento, sia in fase istruttoria che in fase decisionale, non hanno preso parte soggetti in conflitto di interessi, anche potenziali, ai sensi del D.P.R. 62/2013;

9. di demandare al Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali la predisposizione degli atti dell'indagine di mercato per la pubblicazione sulla piattaforma START ed i conseguenti atti gestionali per lo svolgimento della procedura ;

10. Di dare atto che il Responsabile unico del procedimento è la Dott.ssa Isabella Elli.

**Data**  
**06-08-2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
**ELLI ISABELLA**