

INFORMAZIONI PERSONALI

Luca Stefanini

 0573 771250 informatica@comune.quarrata.pistoia.it

Sesso Maschile | Data di nascita 25/10/1970 | Nazionalità Italiana

POSIZIONE RICOPERTA

Istruttore Direttivo Informatico

TITOLO DI STUDIO

Laurea in Ingegneria Elettronica

ESPERIENZA
PROFESSIONALE

2002 – oggi

Istruttore Direttivo InformaticoComune di Quarrata (PT) (www.quarrata.gov.it)

- Responsabile del Servizio Informatica dell'Ente, con particolari mansioni nella realizzazione, gestione e manutenzione di: database Microsoft SQL server, PostgreSQL, MySQL, rete LAN, posta elettronica e accessi a Internet, sito Internet istituzionale, pagine in linguaggio PHP, applicazioni personalizzate per tutti gli uffici comunali, sistemi di sicurezza logica, Sistema Informativo Territoriale, formazione ai dipendenti in materia di informatica. Gestione completa dell'iter degli acquisti di materiale hardware e software. Amministratore di sistema. Referente tecnico dell'Ente nei confronti della Rete Telematica Regionale Toscana.

2001

Collaborazione esterna

Istituto di Storia Economica F. Datini – Prato

- Realizzazione applicativo in ambiente Microsoft Access per archiviazione e gestione di informazioni e immagini storiografiche, successivamente disponibili su Internet..

Collaborazione esterna

Comune di Carmignano (PO)

- Realizzazione applicativi in ambiente Microsoft Access gestione in rete di Pratiche Edilizie e DIA Urbanistica), censimento ISTAT 2001 (Uffici Demografici). Elaborazione flussi dei versamenti ICI Tributi)

1999 - 2002

Funzionario Analista Programmatore part-time

Comune di Montemurlo (PO)

- Specifici compiti relativi all'informatica tributaria. Gestione rete LAN, accessi Internet, applicazioni in ambiente Visual Basic e Microsoft Access.

1998

Collaborazione esterna

Università degli Studi di Firenze

- Contributo alla realizzazione di un CD-ROM multimediale su Pompei, presso il Laboratorio di Comunicazioni e Immagini, in collaborazione con l'Istituto-Museo di Storia della Scienza di Firenze. Realizzazione di una applicazione-prototipo in VisualBasic per la correzione digitale di foto degradate.

1997-2002

Collaborazione esterna

Comune di Sesto Fiorentino (FI)

- Gestione informatica archivio ICI. Informatizzazione su rete LAN di tasse e imposte comunali (ICI, TARSU, TOSAP/COSAP), con tutte le relative procedure di liquidazione e accertamento (ambiente di lavoro: Microsoft Access e Microsoft SQL Server); realizzazione di pagine web dedicate alla Intranet dell'Ufficio Tributi.

1995-1996

Collaboratore amministrativo

Comune di Caarmignano (PO)

- Gestione informatica archivio cimiteriale, archivio ICIAP, ICI.

ISTRUZIONE E FORMAZIONE

1989-1998

Laurea in Ingegneria Elettronica

quinquennale

Rilasciata dalla Facoltà di Ingegneria dell'Università degli Studi di Firenze

COMPETENZE PERSONALI

Lingua madre

Italiano

Altre lingue

	COMPRENSIONE		PARLATO		PRODUZIONE SCRITTA
	Ascolto	Lettura	Interazione	Produzione orale	
Inglese	A2	B1	A1	A1	A1
Francese	B1	B1	B1	A2	A1

Livelli: A1/A2: Utente base - B1/B2: Utente intermedio - C1/C2: Utente avanzato

[Quadro Comune Europeo di Riferimento delle Lingue](#)
Competenze comunicative

Negli ultimi anni sono stato docente in diversi corsi di formazione per il personale del Comune di Quarrata, specificatamente per software di videoscrittura e fogli di calcolo, riuscendo a far apprezzare la materia ai partecipanti.

Competenze organizzative e gestionali

- Dal 2005 responsabile di un team di 3 persone.

Competenze professionali

- Dal 2002 responsabile del Servizio Informatica dell'Ente

Competenza digitale
AUTOVALUTAZIONE

Elaborazione delle informazioni	Comunicazione	Creazione di Contenuti	Sicurezza	Risoluzione di problemi
Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato	Utente avanzato

Livelli: Utente base - Utente intermedio - Utente avanzato

[Competenze digitali - Scheda per l'autovalutazione](#)

- buona padronanza degli strumenti per la realizzazione ed il montaggio di filmati amatoriali e

professionali (Adobe Premiere e Pinnacle Studio);

- ottima padronanza degli strumenti informatici per la creazione e l'invio di tutte le comunicazioni tramite Desktop Telematico dell'Agenzia delle Entrate;
- buona padronanza dei software Docfa, Docte, Pregeo dell'Agenzia delle Entrate/Agenzia del Territorio.

Altre competenze

Negli ultimi anni, visto il ruolo ricoperto nel Comune di Quarrata, ho avuto modo di acquisire una buona competenza trasversale sui maggiori temi trattati da tutti gli uffici dell'Ente (contabilità, tributi, entrate, anagrafe, edilizia, attività produttive, istruzione, servizi sociali).

Patente di guida

B

ULTERIORI INFORMAZIONI

Pubblicazioni

"L'Amministratore di sistema negli enti locali: il provvedimento del Garante del 27 novembre 2008" (2009, Casa Editrice CEL).

Dati personali

Autorizzo il trattamento dei miei dati personali ai sensi del Decreto Legislativo 30 giugno 2003, n. 196 "Codice in materia di protezione dei dati personali.