



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 742 del 19-08-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
PROCEDURA NEGOZIATA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CANCELLERIA PER GLI UFFICI DEL COMUNE DI QUARRATA, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER TRE ANNI, LOTTO UNICO: CONTRATTO DERIVATO N.7. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED IMPEGNO DI SPESA. CIG DERIVATO ZB52E016FE

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 111
Proposta del settore n. 140*

PREMESSO che con determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 833 del 01/10/2018 si è dato corso all'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro per la fornitura di cancelleria agli uffici comunali alla ditta Sarnano Ufficio di Claudio Cerchie' con sede a Sarnano in via Benedetto Costa snc, CF: CRCCLD78E19I436X e PI: 018090432, Cig originario 755516710B;

RICHIAMATO il Capitolato Speciale di Appalto che disciplina le condizioni della fornitura e richiamata l'offerta economica con relativi prezzi unitari offerti dalla ditta in sede di gara;

PRESO ATTO delle richieste pervenute via mail all'ufficio Economato a cura di alcuni uffici del Comune di Quarrata;

ACCERTATA la disponibilità finanziaria sui relativi capitoli di bilancio;

RITENUTO PERTANTO di poter procedere all'acquisto del materiale menzionato, secondo le quantità e le caratteristiche specificate dai singoli uffici in elenchi e note conservate agli atti dell'ufficio economato, tenuto conto del confezionamento dei prodotti;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 18/08/2020 non risultano annotazioni;

- il documento unico di regolarità contributiva della ditta Sarnano Ufficio di Cerchie' Claudio prot. INAIL 21408697 del 21/04/2020 con scadenza validità al 19/08/2020, risulta regolare;

DATO ATTO che:

- al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG derivato ZB52E016FE;

- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

- la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria con comunicazione acquista al prot. generale dell'A.C. con n.8049 del 13/02/2019;

- l'importo residuo dell'accordo quadro, a seguito del contratto attuativo in oggetto, ammonta ad euro 0,81 iva esclusa e che pertanto l'Accordo Quadro viene ad esaurirsi prima della scadenza per il raggiungimento dell'importo massimo stimato in sede di gara pari ad euro 15.000,00 iva esclusa;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- il Decreto sindacale n. 16 del 18/7/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

RITENUTO di dover provvedere in merito,

DETERMINA

1) di stipulare il contratto derivato n. 7/2020 discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 833 del 01/10/2018, mediante scambio di corrispondenza secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D.Lgs. n. 50/2016;

2) di affidare la fornitura degli articoli di cancelleria richiesti da alcuni uffici comunali, tenuto conto del confezionamento dei prodotti, alla ditta Sarnano ufficio di Cerchie' Claudio con sede a Sarnano (MC) in via Benedetto Costa snc - C.F. CRCCLD78E19I436X e P.Iva 018090432, nelle quantità specificate nell'ordine conservato agli atti dell'Ufficio Economato;

3) di impegnare in favore della ditta sopra richiamata l'importo di euro 157,80 oltre iva pari ad euro 34,72 per complessivi euro 192,52 iva inclusa, con imputazione ai seguenti capitoli

del Bilancio 2020/2022, annualità 2020:

- capitolo 1170/100 euro 113,22;

- capitolo 2150/100 euro 79,30

4) di dare atto che l'importo residuo dell'accordo quadro, a seguito di adozione del presente provvedimento, è pari ad euro 0,81 oltre iva e che pertanto l'Accordo Quadro viene ad esaurirsi prima della scadenza per il raggiungimento dell'importo massimo stimato in sede di gara pari ad euro 15.000,00 iva esclusa; ;

5) di dare atto di aver verificato preventivamente:

◦ il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2020/2022;

◦ l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2020;

◦ di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;

6) di dare atto che:

◦ le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;

◦ il Responsabile del Procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii ed ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 31 del D.Lgs. 50/2016, è la dott.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

Data

19-08-2020

Il Responsabile del Servizio

SOTTOSANTI BIANCA