



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Gara n. 38/2018

AVVISO PUBBLICO RIVOLTO AD ASSOCIAZIONI DI VOLONTARIATO PER L'AFFIDAMENTO DI PICCOLI SERVIZI DI SUPPORTO AL COMUNE DI QUARRATA DAL 01/01/2019 AL 31/12/2020 - CIG Z662551FF1

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

in esecuzione delle proprie determinazioni n. 899 del 16/10/2018, n. 959 del 06/11/2018, e 1129 del 07/12/2018, indice la seguente procedura telematica tramite la piattaforma START **riservata alle organizzazioni di volontariato** (art.17 e seguenti del D.Lgs. 117/2017), **associazioni di promozione sociale e/o altre associazioni riconosciute o non riconosciute non lucrative** (art. 20 del D.Lgs. 117/2017).

Con detto affidamento, l'Amministrazione Comunale, volendo supportare l'associazionismo da una parte, intende selezionare un soggetto presente sul territorio per lo svolgimento di piccoli servizi di valore economico modesto.

Sommario:

SEZIONE 1- Informazioni generali

SEZIONE 2 - Requisiti di partecipazione

SEZIONE 3 - Dichiarazioni documenti e modalità di presentazione dell'offerta

SEZIONE 4 - Documentazione amministrativa

SEZIONE 5 - Offerta economica

SEZIONE 6 - Svolgimento della procedura, proposta di aggiudicazione e verifica requisiti

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

Il Comune di Quarrata intende stipulare con organizzazioni di volontariato o associazioni di promozione sociale una convenzione per lo svolgimento in favore di terzi di attività di pubblica utilità a carattere sociale, relative all'affidamento di piccoli servizi di supporto. Per maggiori informazioni si invita a leggere il disciplinare tecnico.

Codice CIG dell'appalto **Z662551FF1**

1.2 Stazione Appaltante

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto 2, 51039. Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, PEC comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Danila Bandaccari, responsabile del Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali.

1.4 Durata del contratto

L'accordo avrà durata dal 01/01/2019 al 31/12/2020.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

E' prevista la facoltà dell'Amministrazione Comunale sia di procedere alla ripetizione del servizio (ex art. 63 comma 5 D.Lgs. 50/2016) per il periodo di un ulteriore anno, sia di prorogare per ulteriori 6 mesi il servizio, agli stessi patti e condizioni.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso.

1.3 Importo del servizio

L'importo soggetto a ribasso d'asta è pari ad Euro 750,00 mensili, al lordo di qualsiasi onere fiscale.

L'importo complessivo del servizio per l'intero periodo contrattuale ammonta ad € 16.800,00 lordi.

1.4 Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs.50/2016.

La procedura viene svolta in modalità telematica: si fa presente che per partecipare occorre iscriversi alla piattaforma. L'iscrizione è completamente gratuita.

L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio del prezzo più basso (art. 95 comma 4 del Codice).

1.5 Termine di presentazione delle offerte

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Associazione, **entro e non oltre le ore 10:00 del 18/12/2018**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.toscana.it> ed inserire la documentazione di cui alle successive sezioni 4, 6 e 7.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal RUP, a partire dal giorno stesso al termine della scadenza presso la sede del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

1.6 Chiarimenti, informazioni e comunicazioni

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti o attraverso la piattaforma START oppure attraverso mail indirizzata a:

attivitanegoziali@comune.quarrata.pistoia.it

d.bandaccari@comune.quarrata.pistoia.it

Per supporto nell'utilizzo della piattaforma degli acquisti online è possibile chiamare il seguente numero telefonico 055 6560174 o scrivere all'indirizzo di posta elettronica

Start.OE@PA.i-faber.com

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

Possono partecipare alla presente procedura **le organizzazioni di volontariato**, oppure **le associazioni di promozione sociale** di cui all'art. 17 D.Lgs. 117/2017 o **altre associazioni** non lucrative **iscritte**:

- nel Registro Regionale delle Organizzazioni di Volontariato da almeno 3 mesi;

OPPURE



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- iscritte nel Pubblico Registro delle associazioni del comune di Quarrata da almeno 6 mesi.

I partecipanti dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line, oltre al requisito di cui al precedente comma, il possesso dei seguenti **requisiti generali**:

- 1) requisiti di cui all'art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- 2) dichiarazione iscrizione in uno dei registri previsti dalla normativa di settore con indicazione del relativo numero o atto/documento e data.

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI, DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

3.1) I partecipanti dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente paragrafo 1.5 la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;
OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 6**.

SEZIONE 4 - DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

4.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema.

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

ATTENZIONE: la medesima dovrà essere firmata dal legale rappresentante dell'associazione concorrente. A tal fine è possibile:

- firmare digitalmente il documento;
- firmare in via autografa il documento, allegando una copia del documento di identità del sottoscrittore.

Il sistema segnalerà errore se il documento non è firmato digitalmente, ma consente comunque di procedere nel caricamento della documentazione.

Il concorrente dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "domanda e scheda";
- Firmare digitalmente il documento "domanda e scheda" senza apportare modifiche, OP-PURE stampare il documento, apporre la firma autografa, scansionare il documento firmato;
- Inserire nel sistema il documento "domanda e scheda" con la scansione del documento di identità in caso di firma autografa.

4.2 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016 e altre dichiarazioni.

Il concorrente deve rendere la dichiarazione circa il possesso dei requisiti generali. A tal fine, potrà utilizzare il fac simile messo a disposizione della stazione appaltante.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il documento "Allegato 1 dichiarazione art. 80";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato, o firmarlo in via autografa come descritto al punto precedente;
- Inserire nel sistema il documento compilato e firmato.

SEZIONE 5 – OFFERTA ECONOMICA

Il concorrente dovrà presentare offerta economica più bassa rispetto alla base d'asta. Nel form on line predisposto dal sistema, il concorrente dovrà indicare il prezzo offerto, inferiore alla base d'asta.

NOTA BENE: l'associazione concorrente dovrà scrivere nel form on line predisposto dal sistema l'offerta economica **al lordo di tutti gli oneri di legge** (pertanto eventualmente IVA compresa). **Si chiede pertanto di non tener conto di eventuali informazioni diverse del sistema laddove viene indicato di inserire l'offerta al netto dell'IVA.**

Per presentare Offerta il concorrente dovrà pertanto:

1. compilare il "form on line" indicando il prezzo complessivo offerto;
2. scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
3. firmare il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche, e reinserirlo a sistema nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma; per la firma vale quanto sopra.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritto dal legale rappresentante del soggetto concorrente.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

SEZIONE 6 – SVOLGIMENTO DELLA PROCEDURA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

6.1 Svolgimento di gara

L'aggiudicazione si svolgerà secondo la seguente procedura:

- nel giorno indicato, il RUP procederà in seduta pubblica ad abilitare i concorrenti alla gara, all'apertura delle buste chiuse elettronicamente contenenti la documentazione



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

amministrativa ed all'esame della stessa nonché all'attivazione delle eventuali procedure di soccorso istruttorio, ammissione/esclusione dei concorrenti;

- in seduta pubblica si procederà ad aprire le offerte economiche presentate dagli operatori economici concorrenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

6.2 Aggiudicazione e contratto

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

A seguito della proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica dei requisiti generali dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del R.U.P. L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per l'associazione aggiudicataria.

Il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata. Eventuali spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario.

7.3 Avvertenze

- L'A.C. si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In presenza di due o più offerte uguali, l'A.C. procederà al sorteggio.

- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.

- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.

- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.

- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.

- Le eventuali sedute pubbliche verranno tempestivamente pubblicizzate previo avviso pubblicato su START, alla pagine della gara ed, eventualmente, comunicate a tutti i concorrenti.

- L'Amministrazione comunale si riserva il diritto di revocare in qualsiasi momento la presente procedura senza che possa essere avanzata alcuna pretesa da parte di concorrenti o comunque interessati.

Quarrata, 07/12/2018

Il Responsabile del Servizio Affari
Generali e Attività Negoziali
Danila Bandaccari