



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 1165 del 22-11-2023

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

APPALTO PER LA FORNITURA DI CARTA IN RISME AFFIDATO MEDIANTE ACCORDO QUADRO: CONTRATTO ATTUATIVO N. 2/2023 - CIG. DERIVATO Z663D60135 - IMPEGNO DI SPESA ED AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA (RIF. DUP 6.2.1.2)

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 123
Proposta del settore n. 309*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 132 del 14/02/2023 con la quale si aggiudicava la fornitura di carta in risme per gli uffici comunali, mediante accordo quadro con un unico operatore, per la durata di anni due dalla sottoscrizione degli atti negoziali, alla ditta Mister Wizard srl con sede in Pistoia, in via E. Fermi, 88 C.F. e P.Iva 01077280475;

DATO ATTO che la stipula degli atti negoziali è avvenuta in data 17/03/2023;

RICHIAMATI:

- l'art. 226 c. 2 D.Lgs 36/2023 che recita "A decorrere dalla data in cui il codice acquista efficacia ai sensi dell'art. 229 c. 2, le disposizioni di cui al Decreto Legislativo 50/2016 continuano ad applicarsi esclusivamente ai procedimenti in corso";

- l'art. 32 c. 8 del D.Lgs 50/2016;

DATO ATTO che:

- i singoli affidamenti (contratti attuativi) sono basati su un accordo quadro ai sensi dell'art. 54 co. 1,2,3 del D.Lgs. 50/16 (CIG 9609396470) il cui importo complessivo ammonta ad euro 25.048,81 oltre iva;
- l'offerta formulata dall'operatore economico sopra menzionato, risulta agli atti del servizio scrivente;
- le caratteristiche, i termini e le modalità di fornitura degli articoli sono disciplinati dai patti e dalle condizioni enunciati nel Capitolato Speciale di Appalto, nell'allegato a);

RICHIAMATO l'art. 9 comma 7 del D.L. 66/2014;

CONSIDERATO che il Rup, Dott.ssa Michela Palmili, a seguito delle richieste pervenute all'Ufficio Economato da parte di alcuni uffici, fa presente che si rende necessario attivare la fornitura di carta in risme;

RITENUTO di ordinare alla ditta Mister Wizard srl, mediante contratto attuativo n. 2/2023 relativo all'accordo quadro di cui alla determinazione n.132 del 14/02/2023, la fornitura di carta in risme, per un importo totale di euro 2.923,55 oltre iva, per un totale di euro 3.566,74 iva inclusa;

DATO ATTO che l'importo residuo dell'Accordo Quadro, a seguito del presente affidamento, risulta essere pari a 16.357,19 iva esclusa ed euro 19.985,76 compreso IVA;

DATO ATTO che trattasi di spesa necessaria per garantire l'ordinario funzionamento degli uffici comunali;

DATO ATTO che:

- al presente ordinativo è stato attribuito il codice CIG derivato Z663D60135;

- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

- la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria ai sensi della legge 136/2010;

VERIFICATO il documento unico di regolarità contabile (DURC) della Mister Wizard srl prot. IN AIL_40670445 del 9/10/2023 con scadenza di validità 06/02/2024;

DATO ATTO che dalla consultazione del casellario ANAC non risultano annotazioni a carico della ditta Mister Wizard srl;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

- Il D.Lgs 36/2023;

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità del Comune di Quarrata;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 85 del 27/12/2022 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2023/2025;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 90 del 27/12/2022 di approvazione del Bilancio di previsione 2023/2025;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 26 del 20/02/2023 di approvazione del PIAO e del PEG 2023/2025;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto

macrostrutturale del Comune di Quarrata , provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 15 del 13/07/2022 di incarico di Dirigente Area Risorse;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;

2) di affidare alla ditta Mister Wizard srl con sede in Pistoia in via E. Fermi 88 CF e P.iva 01077280475, la fornitura di carta in risme secondo le quantità dettagliate nell'elenco conservato agli atti dell'ufficio Economato;

3) di stipulare il contratto derivato n. 2/2023 discendente dall'Accordo Quadro di cui alla determinazione n. 132 del 14/02/2023 nei confronti ditta Mister Wizard srl con sede in Pistoia in via E. Fermi 88 CF e P.iva 01077280475, per l'importo totale di euro 2.923,55 oltre iva, per un totale di euro 3.566,74 iva inclusa, mediante scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commerciaio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

4) di impegnare in favore della ditta Mister Wizard srl con sede in Pistoia in via E. Fermi 88 CF e P.iva 01077280475, l'importo di euro 3.566,74 iva inclusa, con imputazione ai seguenti capitoli del bilancio 2023/2025 annualità 2023:

- capitolo 250/100 euro 289,51;
- capitolo 550/100 euro 206,79;
- capitolo 960/100 euro 706,99;
- capitolo 445/100 euro 274,13;
- capitolo 770/100 euro 335,81;
- capitolo 1880/100 euro 206,79;
- capitolo 3950/100 euro 125,72;
- capitolo 3055/100 euro 792,39;
- capitolo 2243/100 euro 300,00;
- capitolo 2150/100 euro 328,61;

5) di dare atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2023/2025 (Rif. Dup/Piao 6/2/1/2);
- l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2023;
- che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;

6) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;

7) di dare atto che:

- la ditta affidataria assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla legge 136/2010 e s.m.i;

- il Responsabile Unico di Procedimento, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 e dell'art. 15 del D.Lgs. 36/2023 è la Dott.ssa Michela Palmili dipendente del Servizio Finanziario ed Economato

- di dare atto che il Responsabile del procedimento, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii e degli artt. 9 e 10 del DPR n. 207/2010 e ss.mm.ii, è la dott.ssa Michela Palmili, assegnata al Servizio Finanziario ed Economato;

- saranno assolti, successivamente alla pubblicazione all'Albo Pretorio on line, gli eventuali obblighi di pubblicazione previsti dal D. Lgs. n. 33/2013;

8) di dare atto dell'insussistenza di situazioni di conflitto di interesse, anche potenziale, sia in capo al responsabile del procedimento, sia in capo al soggetto firmatario del presente provvedimento, ex art. 6-bis della legge 7 Agosto 1990, n. 241, così come introdotto dall'art. 1, c. 41 della legge 6 Novembre 2012, n. 190;

9) di dare altresì atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana nel termine di 30 giorni dalla pubblicazione all'Albo Pretorio del Comune.

Data
21-11-2023

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA