



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 488 del 15-06-2020

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
DETERMINAZIONE A CONTRARRE PER L'AFFIDAMENTO DIRETTO DEL SERVIZIO DI FORNITURA DI QUOTIDIANI OCCORRENTI PER L'AMMINISTRAZIONE COMUNALE DAL 01/07/2020. APPROVAZIONE ATTI.

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 75
Proposta del settore n. 101*

RICHIAMATA la determinazione n. 243 del 27/03/2018 con la quale si procedeva ad affidare la fornitura di quotidiani alla ditta Rapezzi di Gori Paola per il periodo 01/04/2018 - 31/12/2020;

VISTA la comunicazione trasmessa con pec prot. n. 17530 del 12/05/2020 con la quale la sig.ra Gori Paola comunica la cessazione della propria attività al 30/06/2020;

PRESO ATTO della richiesta del Sindaco trasmessa all'Ufficio Economato con prot. n. 20350 del 28/05/20 con la quale si conferma la necessità di disporre dei quotidiani in primissima mattinata poiché gli stessi sono destinati alla Biblioteca Comunale G. Michelucci ma, in prima lettura sono utilizzati dall'ufficio Segreteria del Sindaco per la consultazione e per la rassegna stampa quotidiana;

PRESO ATTO della necessità di garantire la consultazione dei quotidiani in prima mattinata e che quindi la consegna dei giornali a mezzo posta, tenuto conto degli orari di recapito della stessa, non può essere considerata idonea per il servizio di cui trattasi;

RITENUTO NECESSARIO garantire la continuità della fornitura;

RICHIAMATA la determinazione n. 487 del 12/06/20 mediante la quale è stata individuata la D.ssa Michela Palmili, dipendente del Servizio Finanziario ed Economato, istruttore direttivo cat. D in possesso delle competenze necessarie, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento RUP ai sensi dell'art. 31 del D. Lgs. 50/2016, per quanto attiene l'individuazione dell'operatore economico con il quale stipulare il contratto di fornitura dei quotidiani oggetto del presente provvedimento;

RICHIAMATO l'art. 192 del D. Lgs. 267/2000 recante il Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali, il quale prevede che la stipulazione dei contratti deve essere preceduta da apposita determinazione del responsabile del procedimento di spesa indicante:

- il fine che il contratto deve perseguire;
- l'oggetto del contratto, la sua forma e le clausole ritenute essenziali;
- le modalità di scelta del contraente ammesse dalle disposizioni vigenti in materia di contratti delle pubbliche amministrazioni e le ragioni che ne sono alla base, analoga previsione normativa è recata dall'art. 32 comma 2 del D. Lgs 50/2016 recante norme per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RITENUTO, come da documentazione elaborata dal RUP, di:

- predisporre procedura per creare una graduatoria tra i rivenditori ubicati nel territorio del Comune di Quarrata interessati ad eseguire il servizio di fornitura di quotidiani con consegna presso la sede istituzionale, senza alcun onere aggiuntivo rispetto al costo dei quotidiani di cui si necessita e di eventuali volumi/edizioni aggiuntivi abbinati ai quotidiani;

- individuare per la scelta del fornitore una metodologia svincolata dal prezzo, ma nello stesso tempo imparziale, in quanto il prezzo dei quotidiani è imposto e non può variare tra le diverse edicole;

- procedere mediante "sorteggio" fra le rivendite disponibili ubicate nel territorio comunale, con assegnazione ad ogni edicola per un periodo temporale di dodici mesi, fatta salva la possibilità nel caso di ricezione di un'unica disponibilità, di aumentare la durata a ventiquattro mesi;

- invitare all'indagine esplorativa di mercato le rivendite di giornali presenti sul territorio comunale, al fine di individuare la disponibilità delle stesse, ad effettuare la fornitura con consegna presso la sede istituzionale dell'Ente, dei quotidiani necessari all'Amministrazione Comunali;

- predisporre procedura di affidamento ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera a) del D.Lgs 50/2016;

- regolamentare la relativa procedura di affidamento mediante idoneo Capitolato d'onori (allegato A);

DATO ATTO che l'importo stimato per la fornitura annuale è pari ad euro 2.300,00 (iva assolta dall'editore);

VISTI i seguenti documenti elaborati dal RUP e che si approvano come parte integrante della procedura:

- il Capitolato d'oneri (Allegato A);
- la Dichiarazione sostitutiva (Allegato B);
- la Richiesta di partecipazione alla procedura (Allegato C);
- la Lettera d'invito (Allegato D);

DATO ATTO che:

- ai sensi dell'art. 26 della Legge n. 488 del 23/12/99, come modificato dall'art. 1 del D.L. 95 del 06/07/2012, convertito in Legge n.135 del 07/08/2012, è stato verificato con consultazione del sito internet "www.acquistinretepa.it" che, Consip SPA, società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze, per i servizi informativi pubblici, non ha attivato, alla data odierna, convenzioni quadro relative alla prestazione di cui alla presente determinazione;
- per il servizio di cui trattasi, è stata altresì verificata l'inesistenza di convenzioni all'interno del negozio elettronico della Centrale di Committenza della Regione Toscana (Start);

RITENUTO OPPORTUNO:

- non richiedere garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. n. 93 comma 1 del D.Lgs. n. 50/2016 in considerazione del modico valore dell'appalto;
- non richiedere garanzia definitiva ai sensi dell'art. 103 comma 11 ed in virtù delle caratteristiche dei beni oggetto della fornitura e della consegna giornaliera dei quotidiani;

RICHIAMATA la circolare del Segretario Generale n. 13261 del 13/03/2019;

DATO ATTO che la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione della fornitura, di sospendere, annullare o revocare il procedimento senza che i concorrenti possano rivendicare pretesa alcuna;

DATO ATTO che il presente appalto resta escluso dalla predisposizione del DUVRI, in quanto trattasi di mera fornitura e non esistendo rischi di interferenze (determinazione Aut. Vig. sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture 5/3/2008 n. 3), non si ravvisa la necessità di quantificare gli oneri per la sicurezza;

VISTA la circolare prot. n. 13317 del 02/04/2020 avente ad oggetto "Emergenza epidemiologica da Covid-19. Problematiche relative alla liquidità ed agli equilibri di bilancio" e dato atto che il servizio oggetto del presente provvedimento e gli impegni che ne seguiranno, è indispensabile per l'attività dell'ufficio e dell'ente;

DATO ATTO che al presente procedimento è stato attribuito da ANAC, il codice identificativo di Gara (CIG) è Z2A2D4D530;

VISTI:

- il D.Lgs n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di previsione 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;
DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;
Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. la premessa forma parte integrante e sostanziale del presente atto e si intende qui integralmente riportata ed approvata;
2. di procedere, tramite indagine esplorativa di mercato, ad individuare le edicole disponibili a svolgere il servizio di fornitura di quotidiani occorrenti per la Biblioteca Comunale e per l'Ufficio Segreteria del Sindaco a decorrere dal 01/07/2020;
3. di stimare una spesa annuale presunta di euro 2.300,00 (iva assolta dall'editore);
4. di approvare i seguenti documenti facenti parte integrante del presente atto:
 - Capitolato d'Oneri (Allegato A);
 - Dichiarazione Sostitutiva (Allegato B);
 - Richiesta di partecipazione (Allegato C);
 - Lettera d'invito (Allegato D);
5. di invitare al sondaggio le rivendite di giornali (edicole) ubicate nel territorio del Comune di Quarrata, il cui elenco è conservato agli atti dell'Ufficio Economato;
6. di formalizzare il contratto di fornitura con le Edicole assegnatarie mediante corrispondenza secondo l'uso del commercio consistente in uno scambio di lettere, anche tramite posta elettronica certificata (art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016);
7. di prenotare la spesa complessiva di euro 4.600,00 (riferita al massimo della durata dell'affidamento in caso di presentazione di un unico operatore), imputando la spesa al capitolo 2150/100 del Bilancio 2020/2022 come segue:
 - anno 2020 euro 1.150,00;
 - anno 2021 euro 2.300,00;
 - anno 2022 euro 1.150,00;
8. di dare atto che:
 - al momento dell'affidamento della fornitura si provvederà a perfezionare gli impegni di spesa effettivamente necessari;
 - nel caso di scorrimento di eventuale graduatoria delle ditte, gli impegni di spesa relativi alle annualità successive alla prima, verranno assunti in concomitanza con il provvedimento di affidamento della fornitura;
9. di dare atto di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il documento unico di programmazione 2020/2022;
 - l'esigibilità del debito vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro i relativi anni di competenza;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio così come riformulato dalla L. 145/2018;
 - che il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;
 - che non esistono situazioni di conflitto d'interesse, ai sensi dell'art. 42 del D.Lgs. n. 50/2016 e dell'art. 6 bis della legge n. 241/1990;
10. di dare atto che il Responsabile Unico del procedimento (RUP) è la dottoressa Michela Palmili dipendente del Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Quarrata.

Data
13-06-2020

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA