



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

DETERMINAZIONE N. 574 del 08-06-2021

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
PROCEDURA NEGOZIATA, PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER L'AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO DI "RESPONSABILE PROTEZIONE - RPD (DATA PROTECTION OFFICER_DPO)" DAL 01/09/2021 AL 31/08/2023 - CODICE CIG 8632201D9A - AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 65
Proposta del settore n. 127*

PREMESSO:

- che con determinazione a contrattare n. 377 del 21/04/2021 del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali si stabiliva di avviare apposita procedura negoziata, previa manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di "Responsabile Protezione – RPD (Data Protection Officer_DPO)" dal 01/09/2021 al 31/08/2023 - codice CIG 8632201D9A, approvando il CSA e i relativi allegati, nonché l'avviso di manifestazione di interesse per la procedura in oggetto, stabilendo di procedere all'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità/prezzo ai sensi dell'art. 95 comma 3 del D.lgs. 50/2016;
- è stata data pubblicità all'avviso mediante pubblicazione in data 21/04/2021 all'albo pretorio del Comune (rep. n. 665/2021), sul profilo committente nonché sulla piattaforma START in data 21/04/2021;
- che in data 6/5/2021 è stata inviata lettera di invito agli operatori economici (5) sorteggiati fra coloro che avevano manifestato interesse, come da verbali del 28/04/2021, 29/04/2021 e 6/5/2021 custoditi in atti dell'ufficio, e pubblicata sul profilo committente;
- che entro il termine di scadenza sono state inviate n. 2 offerte;
- che in data 19/05/2021 si è svolta la prima seduta pubblica di gara nella quale il sottoscritto responsabile, in qualità di RUP, procedeva alla verifica della documentazione amministrativa;
- che la commissione giudicatrice, approvata con determinazione n. 480 del 18/05/2021, in data 01/06/2021, ha proposto l'aggiudicazione del servizio alla società Cap&G Consulting s.r.l., con sede in San Salvatore Telesino (BN), via Cerreto 37, codice fiscale e partita IVA 01756750624 la cui offerta ha riportato un punteggio complessivo di 71 punti;

CONSIDERATO CHE:

- in seguito alla proposta di aggiudicazione, l'ufficio competente ha iniziato immediatamente le verifiche dei requisiti generali dichiarati in sede di gara previa richiesta agli enti certificatori;
- con lettera prot. 25421 del 03/06/2021 si attivava il procedimento di verifica dell'offerta, in contraddittorio con l'impresa, finalizzato alla conferma del ribasso offerto dall'operatore, procedimento conclusosi positivamente;
- le verifiche dei requisiti generali sono ancora in corso e risultano ancora non concluse;

RITENUTO di dover procedere, ai sensi dell'articolo 32 comma 8 del D.lgs. 50/2016, all'aggiudicazione definitiva in sospensione d'efficacia, nelle more della completa definizione delle verifiche dei requisiti attualmente in corso, dando atto comunque che questa Amministrazione provvederà alla revoca di parte della presente determinazione nel caso in cui l'esito delle verifiche in corso fossero tali da non consentire la stipula del contratto;

PRESO ATTO:

- che l'importo complessivo dell'affidamento è pari a € 10.531,80 (euro diecimilacinquecentotrentuno/80), oneri per la sicurezza pari a € 0,00, oltre IVA di Legge e quindi per un totale di € 12.848,80 IVA compresa;
- che occorre perfezionare le prenotazioni di impegno assunte con determinazione n. 377 del 21/04/2021 sul capitolo 275/00 "Prestazioni di servizio per le funzioni di DPO (Data Protection Officer)" del bilancio di previsione 2021-2023 in favore della ditta Cap&G Consulting s.r.l. per un ammontare complessivo di euro 12.848,80 IVA compresa;
- che l'oggetto del contratto e le clausole ritenute essenziali sono riportate nel capitolato speciale d'appalto nonché nell'offerta tecnica presentata dalla ditta;
- che il contratto verrà stipulato previo mediante scrittura privata come previsto dall'art. 5 del CSA;
- che il Codice CIG è 8632201D9A;
- che l'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- che l'appaltatore dovrà presentare la documentazione richiesta (garanzia definitiva, RCT, ecc.);
- di aver verificato preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il documento unico di programmazione 2021/2023;
- di aver verificato preventivamente che il programma dei pagamenti che verranno assunti sono compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, come riformulato dalla L.145/2018;

VISTO in particolare:

- l'art. 107 del D. Lgs. 267/2000 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;
- il D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50 recante norme per il riordino della disciplina vigente in materia di contratti pubblici relativi a lavori, servizi e forniture;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il DUP 2021/2023;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/05/2021 di approvazione del PEG 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dall'1/4/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la deliberazione G.C. n 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;
- le determinazioni del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 1229 e 1237 del 28/12/2020 di conferimento dell'incarico titolare di posizione organizzativa e delega delle relative funzioni al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2021.

DETERMINA

1) di approvare i verbali di gara redatti in data 28/04/2021, 29/04/2021, 6/5/2021, 19/05/2021 e 1/6/2021 relativi all'affidamento dell'appalto del servizio di "Responsabile Protezione - RPD (Data Protection Officer_DPO)" dal 01/09/2021 al 31/08/2023 - depositati agli atti del Servizio;

2) di aggiudicare definitivamente il servizio alla società Cap&G Consulting s.r.l., con sede in San Salvatore Telesino (BN), via Cerreto 37, codice fiscale e partita IVA 01756750624 la cui offerta la cui offerta ha riportato un punteggio complessivo di 71 punti e per l'importo di € 10.531,80 (euro diecimilacinquecentotrentuno/80), oneri per la sicurezza pari a € 0,00, oltre IVA di Legge, e quindi per € 12.848,80 IVA compresa, dando atto che l'aggiudicazione è subordinata alla verifica dei requisiti dichiarati dalla stessa in sede di gara;

3) di perfezionare per l'importo complessivo di € 12.848,80 (IVA compresa) le prenotazioni di impegno assunte con determinazione n. 337 del 21/4/2021 al capitolo 275/00 "Prestazioni di servizio per le funzioni di DPO (Data Protection Officer)" del bilancio di previsione 2021-2023 secondo le seguenti modalità:

- € 2.141,47 al capitolo 275/000 del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2021;
- € 6.424,40 al capitolo 275/000 del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2022;
- € 4.282,93 al capitolo 275/000 del bilancio di previsione 2021-2023, annualità 2023,

4) di dare atto che le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del vigente Regolamento Comunale di contabilità;

5) di dare atto:

- che il contratto verrà stipulato mediante scrittura privata ex art. 5 del CSA;
- che l'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;
- che l'appaltatore dovrà presentare la documentazione richiesta per la stipula del contratto (dpcm, garanzia definitiva, RCT, ecc.);

6) di dare inoltre atto di aver verificato preventivamente:

- il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il documento unico di programmazione approvato con delibera del consiglio comunale n. 106 del 28/12/2020 e che , relativamente all'esigibilità,rispetterà i relativi anni di competenza;
- che il programma dei pagamenti che verranno assunti dovranno essere compatibili con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, come riformulato dalla L.145/2018.

7) di dare atto che contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla sua pubblicazione all'albo pretorio, oppure dalla data di ricevimento del presente provvedimento;

8) di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Danila Bandaccari.

9) Si da altresì atto ai sensi dell'art. 6bis della L. n. 241/1990 e dell'art. 1 co. 9 lett. e) della L. n. 190/2012, della insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto

Data
07-06-2021

Il Responsabile del Servizio
BANDACCARI DANILA