

FORMATO EUROPEO
PER IL CURRICULUM
VITAE



INFORMAZIONI PERSONALI

Nome	SIMONA FIORETTI
Indirizzo	
Telefono	
Fax	
E-mail	
Nazionalità	ITALIANA
Data di nascita	14/05/1971

ESPERIENZA LAVORATIVA

Dal 01.01.2004 ad oggi

Titolare di posizione organizzativa dell'Ufficio Urbanistica, Edilizia privata, Ambiente e TPL del comune di Marliana, con la gestione e svolgimento delle seguenti attività:

- gestione tecnico-amministrativa dei provvedimenti autorizzativi in materia di edilizia privata; rilascio di permessi di costruire, sanatorie ordinarie, autorizzazioni allo scarico fuori fognatura, pratiche in vincolo idrogeologico, volture, proroghe;
- istruttoria e rilascio di sanatorie edilizie ai sensi delle Leggi nn. 47/85, 724/94 e 326/03 (condoni edilizi);
- servizio di sportello ai tecnici e cittadini per informazioni, relative alle domande da inoltrare o inoltrate;
- formazione, adozione e approvazione degli atti di pianificazione generale del territorio comunale e loro varianti e adempimenti correlati;
- procedure relative ad esame e approvazione dei piani attuativi di iniziativa privata quali Piani Particolareggiati, Piani di Lottizzazione, Piani di Recupero, PAPMAA, ecc.;
- segue il coordinamento della pianificazione a livello sovra comunale (componente dell'Ufficio di piano per la Variante al PTC della Provincia di Pistoia e per il Piano Strutturale Intercomunale con il Comune di Serra Vallesse);
- rilascia certificazioni di destinazione urbanistica;
- svolge servizio di informazione e visura degli strumenti urbanistici a favore di tecnici liberi professionisti e privati cittadini.

Dal 01.04.2019
Ad oggi

In forza al Servizio Urbanistica, Edilizia Privata ed Espropri del comune di Montale a seguito di procedura di mobilità volontaria ai sensi dell'art. 30 del d. lgs. n. 165/2001.

Dal 01.07.2013
al 31.03.2019

Titolare anche di posizione organizzativa dell'Ufficio S.U.A.P. del comune di Marliana.

Dal 01.08.2007
al 31.12.2010

Titolare anche di posizione organizzativa dell'Ufficio Lavori Pubblici e Patrimonio, del comune di Marliana.

Dal 01.02.2003
al 31.12.2003

Dipendente a tempo indeterminato (categoria D3) presso l'Ufficio tecnico del comune di Marliana

Dal 1998
al 31.01.2003

Libera professionista con esperienze nel campo della progettazione e direzione lavori di interventi di ristrutturazione, ampliamento e nuove costruzioni di tipo civile.
Incarichi in materia di sicurezza dei cantieri edili.

Altro (partecipazione a convegni e seminari, pubblicazioni, ecc.)

Diploma di maturità scientifica con votazione di 48/60.

Laurea quinquennale in Architettura in data 14.11.1997 con votazione di 108/110.

Abilitazione all'esercizio della professione conseguita ad aprile 1998

04.02.2019 - 04.03.2019, Marliana - Corso di formazione per dirigenti in materia di tutela della salute e sicurezza sul lavoro (16 ore).

17.10.2018, Firenze – Corso di formazione su “Il nuovo Regolamento regionale (D.P.G.R. 39/2018) in materia di unificazione dei parametri urbanistici ed edilizi”.

14.06.2018, Borgo San Lorenzo (FI) – Workshop su redazione del Piano strutturale intercomunale dell'Unione Montana dei Comuni del Mugello.

30.05.2017, Pistoia – Corso di formazione di 8 ore su: “Nuovo codice degli appalti”.

28.04.2017, Lucca – Seminario su: “La disciplina edilizia nella legislazione statale dopo le modifiche introdotte nel D.P.R. 380/2001 dai D.Lgs nn. 127 e 222 del 2016”.

12.04.2017, Montecatini T.me – Convegno su: “Codice appalti: novità della legge di stabilità 2017 e dei provvedimenti attuativi e del decreto correttivo”.

09.06.2016, Lucca – Convegno su: “Gli appalti di lavori dopo il D.Lgs. n. 50/2016. Cosa cambia per stazioni appaltanti e imprese.”

23-28-30.10.2015, Marliana (PT) – Corso di primo soccorso nei luoghi di lavoro L.81/2008 e DM 388/2003 (12 ore).

29.10.2015, Firenze – Seminario su: “Normativa statale e regionale sull'inquinamento acustico”.

06.07.2015, Pistoia – Corso formativo su: “La gestione degli incarichi esterni nella PA locale.

20.11.2014, Pistoia – Corso di aggiornamento su: “Effetti del Piano di indirizzo territoriale con valenza di piano paesaggistico sulla pianificazione territoriale e sui procedimenti autorizzativi”.

20.10.2014, Firenze – Seminario su: “Le novità in materia edilizia del cosiddetto decreto Sblocca Italia. La nuova disciplina della manutenzione straordinaria, il permesso convenzionato, il contributo di costruzione e le altre previsioni in materia edilizia del D.L. 133/2014”.

22.07.2014, Pistoia - Seminario su “Regolamento regionale di unificazione dei parametri urbanistici e delle definizioni tecniche (DPGR 11.11.2013, n. 64/R).

03.04.2013, Firenze – Seminario su: “Attività edilizia illecita. Procedimento amministrativo e conseguenze penali”.

04.02.2013, Firenze – Seminario su: “Le categorie di intervento edilizio e l'attività edilizia libera nell'ordinamento statale e regionale alla luce delle recenti modifiche alla L.R. 1/2005 e al D.P.R. 380/2001”.

27.06.2012, Firenze – Firenze – Seminario su: Le valutazioni ambientali (VAS, VIA, AIA, VINCA) alla luce delle nuove disposizioni normative statali e regionali. Ruolo e competenze dei Comuni.

22.02.2012, Pistoia – Giornata formativa in materia di acustica.

19.09.2011, Firenze – Seminario su: “La segnalazione certificata di inizio attività (S.C.I.A.) in luogo della D.I.A. ed il silenzio sul permesso di costruire: l'adeguamento della Legge 1/2005 al Decreto Sviluppo (L.R. 40/11).

27.09-06.12.2011, Pistoia – Corso di aggiornamento sulla sicurezza nei cantieri (40 ore)

20-27.10.2011, Comunità Montana Appennino P.se – Corso di formazione sul regolamento di attuazione del D.Lgs. n. 163/2006 (codice dei contratti pubblici).

19.09.2011, Firenze – Seminario su: “Adeguamento della L.R. n. 1/2005 al Decreto Sviluppo”.

04.11.2009, Firenze – Seminario su: “Le nuove disposizioni della L.R. n. 1/2005 sul Permesso di costruire e sulla denuncia di inizio attività (L.R. n.40/2009)”.

09.06.2009, Firenze – Seminario su: Il così detto “Piano casa” L.R. n. 24/2009.

25.11.2008, Comunità Montana Appennino P.se – Corso di formazione su L.R. n. 39/2005, Disposizioni in materia di energia

05.11.2008, Firenze – Seminario su “Le novità in materia di contratti pubblici di lavori,

servizi e forniture”.

18.06.2008, Firenze – Seminario su La nuova disciplina regionale per il territorio rurale: Regolamento n. 5/R del 2007

21.05.2008, Firenze – Seminario su Il codice dei beni culturali e del paesaggio alla luce delle modifiche introdotte dal D.Lgs n. 63/2008

05.12.2007, Firenze – Seminario su “Procedimenti e metodologie di valutazione integrata degli strumenti di pianificazione territoriale degli atti di governo del territorio alla luce del nuovo regolamento regionale – Modalità e forme di partecipazione ai processi di formazione degli strumenti e atti.

20.03-27.09.2007, Pistoia – Corso di perfezionamento in Pianificazione e gestione della sicurezza in cantieri di appalti pubblici

31.05.2007, Comunità Montana Appennino P.se – Corso di formazione e aggiornamento su D. Lgs. N. 163/2006 – Lavori pubblici, appalti, servizi e forniture

22.02.2007, Firenze – Giornata di studio su L'affidamento di forniture e servizi sotto soglia nel nuovo Codice dei contratti pubblici

06.12.2006, Pistoia – Corso formativo su metodi di progettazione e gestione progettuali nuovi fondi comunitari

7-14-21.11. 2006, Comunità Montana Appennino P.se – Corso di formazione e aggiornamento su appalti di lavori pubblici

11.10.2005, Comunità Montana Appennino P.se – Corso di formazione e aggiornamento su vigilanza sull'attività edilizia

MADRELINGUA
ALTRA LINGUA (INGLESE)

ITALIANA

Buona conoscenza, sia scritta che parlata

CAPACITÀ E COMPETENZE
TECNICHE
Con computer, attrezzature
specifiche, macchinari, ecc.

Uso quotidiano del computer, di Internet e della posta elettronica. Ottima conoscenza del sistema operativo Windows e dei programmi Word, Excel, PowerPoint, Internet Explorer, programmi di posta elettronica e firma digitale.

Ottima conoscenza degli strumenti di progettazione Autocad (2D - 3D)

CAPACITÀ E COMPETENZE
RELAZIONALI

Buone capacità relazionali, predisposizione ai rapporti personali, capacità di affrontare e gestire situazioni complesse e di conflitto con propensione alla mediazione.

CAPACITÀ E COMPETENZE
ORGANIZZATIVE

Senso di responsabilità nello svolgimento delle mansioni affidatemi. Rispetto, disponibilità e correttezza nei rapporti con gli altri. Senso pratico, capacità organizzativa e spirito di iniziativa nello svolgimento delle proprie attività.

PATENTI

Patente di guida (categoria B)

Aggiornato: Luglio 2019

Autorizzazione al trattamento dei dati personali ai sensi della vigente normativa sulla Privacy

Pistoia, 24.07.2019

Simona Fioretti