



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 498 del 21-05-2021

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**STRISCIONE PERSONALIZZATO DA ESTERNO. AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED**  
**IMPEGNO DI SPESA. CIG ZAD31CFB45**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 59*  
*Proposta del settore n. 73*

PREMESSO che l'Ufficio Economato provvede agli acquisti a supporto dell'attività degli uffici comunali e degli organi istituzionali;

VISTA la richiesta dell'Ufficio Segreteria del Sindaco, prot. n. 23000 del 20/05/21, relativa all'acquisto di uno striscione personalizzato in pvc ad uso esterno;

DATO ATTO che trattasi di fornitura inerente l'attività degli organi istituzionali;

PRESO ATTO delle caratteristiche tecniche richieste per la fornitura e dell'urgenza di disporre del materiale richiesto;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

RICHIAMATI:

- l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020;

- l'art. 1, comma 3 del D.L. n. 76/2020, convertito con Legge 11/09/2020, n. 120, che ha disposto che gli affidamenti diretti di cui all'art. 1, comma 2, lett. a), possono essere realizzati tramite determina a contrarre, o atto equivalente, che contenga gli elementi descritti nell'articolo 32, comma 2, del decreto legislativo n. 50 del 2016;

VISTA la Legge n. 296 del 27/12/2006, così come modificata dalla Legge n. 145 del 30/12/2018, secondo la quale gli enti locali, per acquisti di beni e servizi di importo pari o inferiore ad euro 5.000,00, non sono tenuti a fare ricorso al mercato elettronico della pubblica amministrazione;

DATO ATTO che non sono attive convenzioni Consip di cui all'art. 26, comma 1, della Legge 488/1999 aventi ad oggetto beni comparabili con quelli relativi alla presente procedura di approvvigionamento;

DATO ATTO che:

- l'economo comunale ha effettuato indagine di mercato con richiesta di preventivo alle seguenti ditte: Astor srls con sede a Buggiano (PT) e Multideco di Barale Luciano e C. snc con sede a Pistoia;

- dall'indagine esperita il preventivo di spesa presentato dalla ditta Multideco snc, è risultato quello più idoneo, sia per la tipologia di materiale proposto, sia per i minori tempi di consegna garantiti;

- dal preventivo della ditta Multideco di Barale Luciano e C. snc si evince una spesa complessiva di euro 90,00 oltre iva, spese di trasporto incluse nel prezzo;

RITENUTO il prezzo congruo;

RITENUTO quindi opportuno affidare la fornitura in oggetto alla ditta Multideco di Barale Luciano e C. snc con sede a Pistoia in via Poggiali 2/a C.F. e P.Iva 00971870472;

RICHIAMATO il punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" in merito alla verifica dei requisiti di cui all'art. 80 del d.lgs. n. 50/2016;

DATO ATTO CHE:

- dalla consultazione del Casellario Anac non risultano annotazioni a carico della ditta Multideco di Barale Luciano e C. snc ed il documento unico di regolarità contributiva, prot. INPS 25786441 del 13/04/2021 con scadenza validità al 11/08/2021, risulta regolare;

- la dichiarazione sostitutiva rilasciata dall'operatore economico ai sensi del DPR 28/12/2000 n. 445 sull'assenza a proprio carico delle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 è acquisita al prot. gen. dell'A.C. con n. 23166 del 21/05/2021;

- l'operatore economico assume gli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria come da dichiarazione acquisita al prot. gen. dell'A.C. con n. 23164 del 21/05/2021;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che:

- al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG ZAD31CFB45;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D.L. n. 76/2020 convertito con Legge 120/2020;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 106 del 28/12/2020 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2021/2023;
- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 107 del 28/12/2020 di approvazione del Bilancio di previsione 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 10/05/2021 di approvazione del PEG 2021/2023;
- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata , provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di affidare la realizzazione di uno striscione personalizzato in PVC secondo le caratteristiche riportate nel preventivo conservato agli atti dell'ufficio Economato, alla ditta Multideco di Barale Luciano e C. snc con sede a Pistoia in via Poggiali 2/a C.F. e P.Iva 00971870472 impegnando nei suoi confronti la somma di euro 90,00 oltre iva al 22% pari ad euro 19,80 per un totale di euro 109,80 iva inclusa, al capitolo 23.100 del bilancio di previsione 2021/2023, annualità 2021;
- 3) di dare atto che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- 4) di dare atto di aver verificato preventivamente:
  - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2021/2023;
  - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2021;
  - di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
- 5) di dare atto che:
  - le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
  - il Responsabile del procedimento è la d.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario

ed Economato del Comune di Quarrata.

**Data**  
**21-05-2021**

**Il Responsabile del Servizio**  
***SOTTOSANTI BIANCA***