



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

DETERMINAZIONE N. 459 del 21-05-2019

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:
ATTIVITA' DOCUMENTALE PER I NIDI D'INFANZIA A. S. 2018/2019. AFFIDAMENTO DEL SERVIZIO ED IMPEGNO DI SPESA. CIG Z4E286F632

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

Determinazione del settore n. 56
Proposta del settore n. 75

VISTA la richiesta del Responsabile del Servizio Pubblica Istruzione, Formazione e Trasporti Integrati prot. int. n. 15883 del 27/03/2018, con la quale si richiede la produzione di stampe a colori per l'attività documentale dei nidi d'infanzia comunali, inerente la realizzazione di n. 105 diari personali, quali strumenti di restituzione dei percorsi educativi realizzati dai bambini nell'anno educativo 2018/2019;

CONSIDERATO che, trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisce la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

PRESO ATTO della richiesta formulata nella lettera sopra richiamata, relativa alla necessità di individuare una ditta ubicata nel territorio comunale o prossimo, al fine di consentire al personale educativo dei nidi d'infanzia, di raggiungere in tempi brevi la ditta aggiudicataria, sia per la consegna del materiale fotografico (dato che dovrà avvenire con frequenza settimanale) sia per la verifica in itinere della buona riuscita del lavoro prodotto, nel rispetto di un utilizzo sostenibile delle ore a disposizione per le attività non frontali;

CONSIDERATO che la Legge di stabilità 2016 n. 208/2015 e s.m.i, ha stabilito che i prodotti ed i servizi per gli Enti Locali di valore inferiore ad euro 5.000,00, potranno essere acquistati ricorrendo alle tradizionali procedure e che pertanto non è più necessario ricorrere alle consultazioni sul MEPA o alla piattaforma regionale START;

RICHIAMATO l'art. 6 comma 2 lettera a) del Regolamento per affidamenti di appalti di importo inferiore a euro 40.000,00 approvato con D.C. n. 90 del 06/12/2017, il quale dispone che per gli affidamenti da euro 0 ad euro 1.000,00 "*Si può procedere con l'acquisizione di un unico preventivo*";

DATO ATTO che nel rispetto del principio di rotazione sancito al comma 1 dell'art. 36 del D.Lgs 50/2016, sono stati individuati n. 2 operatori economici più prossimi ai nidi comunali (Elle Elle snc e Linea Ufficio 2.0 srl);

CHIESTO:

- con lettera prot. n.19883 del 18/04/2019 preventivo di spesa alla ditta Elle Elle snc di Terziani Leo & C. con sede a Quarrata in via Vecchia Fiorentina I° Tr n. 278 a Quarrata;
- con lettera prot. n.19881 del 18/04/2019 preventivo di spesa alla ditta Linea ufficio 2.0 srls con sede a Quarrata in via della Repubblica 86A;

PRESO ATTO:

- del preventivo di spesa presentato dalla ditta Elle Elle snc acquisito al prot. gen. dell'A.C. con n. 20120 del 19/04/2019, dal quale si evince una spesa complessiva di euro 992,50 oltre iva per complessivi euro 1.210,85;
- del preventivo di spesa presentato dalla ditta Linea Ufficio 2.0 srls, acquisito al prot. gen. dell'A.C. con n. 20682 del 24/04/2019, dal quale si evince una spesa complessiva pari ad euro 869,00 oltre iva, per un importo complessivo di euro 1.060,18 iva inclusa;
- della comunicazione della ditta Linea Ufficio 2.0 srls acquisita al protocollo generale dell'A.C. con n. 24502 del 14/05/2019 con la quale la ditta comunica il ritiro della propria offerta;

DATO ATTO che si rende necessario procedere con urgenza all'affidamento del servizio in oggetto, in virtù dei tempi richiesti dal Servizio Pubblica Istruzione;

RICHIAMATO l'articolo 36, comma 2, lett. a) del D.Lgs n. 50 del 18/04/2016;

RICHIAMATO l'art. 5 comma 5 del "Regolamento per affidamenti di appalti di importo inferiore a euro 40.000,00" approvato con D.C. n. 90 del 06/12/2017, il quale dispone che "

In determinate situazioni, come nel caso dell'ordine diretto di acquisto sul mercato elettronico (Mepa) o tramite altre piattaforme elettroniche (START o altro), o di acquisti inferiori a 2.000,00 euro o per situazioni di particolare urgenza, per i quali sono certi il nominativo del fornitore e l'importo della fornitura, si può procedere ad affidamento diretto tramite determina a contrarre o atto equivalente, che contenga, in modo semplificato, l'oggetto dell'affidamento, l'oggetto dell'affidamento, l'importo, il fornitore, le ragioni della scelta del fornitore, il possesso da parte sua dei requisiti di carattere generale, nonché il possesso dei requisiti tecnico-professionali, ove richiesti."

DATO ATTO CHE il fine del contratto è quello di soddisfare la richiesta del Servizio Pubblica Istruzione relativa alla necessità di produrre stampe a colori per l'attività documentale dei nidi d'infanzia comunali, quali strumenti di restituzione dei percorsi educativi realizzati dai bambini e dalle bambine dei nidi nell'anno educativo 2018/2019 e che la relativa spesa trova copertura all'interno del PEG del Servizio Pubblica Istruzione;

DATO ATTO che si è proceduto nel rispetto di quanto stabilito dalla deliberazione dell'ANAC n. 206 del 01/03/2018 che ha aggiornato al D.Lgs. n. 56/2017 le Linee Guida n.4 di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, disponendo in merito all'applicazione del principio della rotazione degli affidamenti e degli inviti, con riferimento all'affidamento immediatamente precedente a quello di cui si tratti, nei casi in cui i due affidamenti, quello precedente e quello attuale, abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico, ovvero nella stessa categoria di opere, ovvero ancora nello stesso settore di servizi, che il principio di rotazione comporta, di norma, il divieto di invito a procedure dirette all'assegnazione di un appalto, nei confronti del contraente uscente e dell'operatore economico invitato e non affidatario nel precedente affidamento;

DATO ATTO che la fornitura oggetto del presente provvedimento è di modico importo;

DATO ATTO che il CIG rilasciato per la fornitura in oggetto è il seguente: Z4E286F632;

EFFETTUATE le verifiche, nel rispetto del punto 4.2.2 delle linee guida ANAC n. 4 di attuazione del Decreto Legislativo 18/4/16 n. 50, recanti "procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici";

DATO ATTO che dalla consultazione del Casellario Anac effettuata in data 15/05/2019 non risultano annotazioni;

VISTA la regolarità dei DURC prot. INAIL 15228530 del 20/02/2019, scadenza regolarità 20/06/2019;

RITENUTO OPPORTUNO non richiedere garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. 93 comma 1 del D.Lgs 50/2016, dato il modico valore dell'appalto;

RICHIAMATA la Circolare del Segretario Generale prot. int. 13261 del 13/03/2019;

RICHIAMATO l'art. 103 comma 11 del D.Lgs 50/2016 che prevede la facoltà di non richiedere la garanzia definitiva per gli appalti di cui all'art. 36 comma 2 lettera a);

DATO ATTO che la dichiarazione relativa alla tracciabilità finanziaria è in fase di acquisizione;

DATO ATTO che la forma contrattuale consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

VISTA la seguente normativa:

- il D.Lgs. 267/2000 e s.m.i.;
- il D.Lgs. 50/2016 e s.m.i.;
- Il Regolamento comunale per affidamenti di appalti di importo inferiore a euro 40.000,00;
- il Regolamento di contabilità;

RICHIAMATE le seguenti deliberazioni:

- la delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 20/03/2019 di approvazione del DUP (documento unico di Programmazione) 2019/2021;
- la delibera di Consiglio Comunale n. 28 del 20/03/2019 di approvazione del bilancio di previsione 2019/2021;
- la deliberazione G.C. n.70 del 27/03/2018 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021;

- - la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dal 01/04/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

VISTO il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che il provvedimento è assunto nell'ambito delle proprie competenze;

Tutto ciò premesso e considerato;

DETERMINA

1. di affidare alla Elle Elle snc di Terziani Leo & C. con sede a Quarrata in via Vecchia Fiorentina I° Tr n. 278 a Quarrata C.F. e P.IVA 00471780478, la realizzazione di n.105 diari personali costituiti da stampe digitali e rilegatura, secondo le caratteristiche dettagliate nella richiesta di preventivo, al prezzo di euro 992,50 oltre iva pari ad euro 218,35, per un importo complessivo di euro 1.210,85 iva inclusa, giusto preventivo prot. 20120 del 19/04/2019;
2. di impegnare a favore della ditta Elle Elle snc l'importo di euro 1.210,85 iva inclusa, al capitolo 3685 del Bilancio 2019/2021, annualità 2019;
3. di dare atto di aver verificato preventivamente:
 - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2019/2021;
 - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2019;
 - che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
4. di dare atto che:
 - ai sensi dell'art. 32 comma 14 del D.Lgs 50/2016, il contratto di cui alla presente determinazione è stipulato mediante corrispondenza, secondo l'uso del commercio;
 - le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti della somma impegnata;
 - il responsabile del procedimento, ai sensi della normativa vigente, ai sensi dell'art. 5, comma 1, della legge 7 agosto 1990, n. 241 e ss.mm.ii, è la d.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato.

Data
21-05-2019

Il Responsabile del Servizio
SOTTOSANTI BIANCA