



Il/la sottoscritt\_ è consapevole che la presentazione dell'istanza di interpello in oggetto non ha effetto sulle scadenze previste dalle norme tributarie, né sulla decorrenza dei termini di decadenza e non comporta interruzione o sospensione dei termini di prescrizione. L'istanza di interpello è gratuita e le risposte non sono impugnabili.

Il/la sottoscritt\_ è altresì consapevole che l'istanza di interpello deve contenere a pena di inammissibilità:

- a) i dati identificativi del contribuente e l'indicazione del domicilio e dei recapiti anche telematici dell'istante o dell'eventuale domiciliatario presso il quale devono essere effettuate le comunicazioni del Comune e deve essere comunicata la risposta;
- b) la circostanziata e specifica descrizione del caso concreto e personale sul quale sussistono obiettive condizioni di incertezza della norma o della corretta qualificazione di una fattispecie impositiva;
- c) le specifiche disposizioni di cui si richiede l'interpretazione o l'applicazione;
- d) l'esposizione, in modo chiaro ed univoco, della soluzione proposta;
- e) la sottoscrizione dell'istante o del suo legale rappresentante.

E che l'istanza è inammissibile se:

- a) è priva dei requisiti di cui alle lett. a) e b);
- b) non è presentata preventivamente ai sensi dell'art. 11 del regolamento attualmente vigente;
- c) non ricorrono le obiettive condizioni di incertezza sull'interpretazione della disposizione normativa tributaria comunale;
- d) ha a oggetto la medesima questione sulla quale il contribuente ha già ottenuto un parere, salvo che vengano indicati elementi di fatto o di diritto non rappresentati precedentemente;
- e) verte su questioni per le quali siano state già avviate attività di controllo alla data di presentazione dell'istanza di cui il contribuente sia formalmente a conoscenza, ivi compresa la notifica del questionario di cui all'articolo 1 comma 693 della legge 27 dicembre 2013 n. 147;
- f) il contribuente invitato a integrare i dati di cui alle lett. c), d) e e) che si assumono carenti non provvede alla regolarizzazione nei termini previsti dal regolamento.

Qualora la risposta non venga comunicata entro il termine previsto dall'art. 6 comma 14 del vigente regolamento, il silenzio equivale a condivisione, da parte dell'Amministrazione, della soluzione prospettata, fatto salvo quanto previsto dal comma 15 della medesima disposizione regolamentare.

La presente istanza può essere inviata per posta raccomandata a/r o via posta certificata [comune.quarrata@postacert.toscana.it](mailto:comune.quarrata@postacert.toscana.it) corredata della copia fotostatica non autenticata del documento di identità del sottoscrittore oppure può essere consegnata a mani presso l'Ufficio del Servizio Entrate (telefono 0573 771242 - 771209), nei seguenti giorni e orari: martedì e giovedì 8.30-12.30, sabato 8.30-12.00.

Luogo e data \_\_\_\_\_ Firma \_\_\_\_\_

#### **INFORMATIVA AI SENSI DELL'ART. 12 E SS. REGOLAMENTO U.E. N. 679/2016**

Il Comune di Quarrata, in qualità di Titolare del trattamento, informa che il trattamento dei dati personali forniti con la presente istanza è effettuato per le funzioni connesse e strumentali alla gestione della presente richiesta ed è svolto nel rispetto dei principi di pertinenza e non eccedenza anche con l'utilizzo di procedure informatizzate, garantendo la riservatezza e la sicurezza dei dati stessi. E' fatta salva la possibilità di un ulteriore utilizzo dei dati per trattamenti successivi compatibili con le finalità della raccolta anche in forma aggregata per elaborazioni statistiche riguardanti il servizio. I dati non sono oggetto di diffusione o di comunicazione, fatti salvi i casi previsti da norme di legge o di regolamento.

Agli interessati sono riconosciuti i diritti previsti dall'art. 15 e seguenti del Regolamento UE 2019/679.

Per ogni maggiore informazione circa il trattamento dei dati, l'informativa completa è disponibile sul sito [www.comune.quarrata.it](http://www.comune.quarrata.it), accedendo alla sezione Privacy.

Il titolare del Trattamento è il Comune di Quarrata.

**RESPONSABILE DELLA PROTEZIONE DEI DATI**

Il Responsabile della protezione dati (DPO) è CAP&G Consulting S.r.l., (Ing. Giuseppe Pacelli; tel. 0573-7710 E-mail: [dpo@comune.quarrata.pt.it](mailto:dpo@comune.quarrata.pt.it)).

Data e luogo \_\_\_\_\_ Il dichiarante \_\_\_\_\_

**Servizio Entrate**