



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 626 del 27-06-2019

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**

**PROCEDURA NEGOZIATA, AI SENSI DELL'ART. 36, CO. 2 LETT. B) DEL D. LGS. N. 50/2016, PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE, IN MODALITÀ TELEMATICA SUL SISTEMA START DELLA REGIONE TOSCANA, PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CONSUMABILI (ORIGINALI E RIGENERATI) A RIDOTTO IMPATTO AMBIENTALE (RITIRO, TRASPORTO E SMALTIMENTO DEI RIFIUTI ESAUSTI INCLUSO) PER STAMPANTI E PLOTTER AD USO DEGLI UFFICI DEL COMUNE DI QUARRATA LOTTO UNICO, MEDIANTE ACCORDO QUADRO CON UNICO OPERATORE ECONOMICO, PER TRE ANNI. CIG 78513979C3. AGGIUDICAZIONE DEFINITIVA**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 76  
Proposta del settore n. 100*

RICHIAMATA la determinazione del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato n. 259 del 29/03/2019, con la quale:

- si stabiliva di procedere all'affidamento della fornitura di consumabili (originali e rigenerati) a ridotto impatto ambientale (ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti esausti incluso), per stampanti e plotter ad uso degli uffici del Comune di Quarrata, da aggiudicare tramite procedura negoziata previa manifestazione d'interesse, con il criterio del minor prezzo, mediante accordo quadro con unico operatore economico, lotto unico per 3 anni, approvando tra l'altro, l'avviso, il capitolato, il modulo dell'offerta economica all. a), la lettera di invito, il DGUE ed il DGUE altri soggetti;

- veniva stabilito di attivare la procedura in modalità telematica con utilizzo della piattaforma START della Regione Toscana;

DATO ATTO che:

- l'importo dell'accordo quadro ammonta ad euro 7.000,00 oltre Iva di legge (22%) pari ad euro 1.540,00 per un totale di euro 8.540,00 iva inclusa;

- le forniture non sono predeterminate nel numero ma saranno individuate dalla stazione appaltante nel corso dello svolgimento dell'appalto in base alle necessità dell'Amministrazione Comunale;

- la durata dell'accordo quadro è stabilita in 3 anni con decorrenza dalla data di sottoscrizione dell'accordo quadro stesso;

- l'accordo quadro potrà esaurirsi anche prima della scadenza naturale nel caso di risoluzione e di esaurimento dell'intero importo contrattuale;

- l'ammontare delle prestazioni, in relazione al periodo di validità dell'accordo quadro, potrà subire variazioni in diminuzione senza che l'appaltatore possa accampare diritti e compensi aggiuntivi oltre al pagamento delle prestazioni effettivamente svolte;

DATO ATTO che:

- la scadenza per la presentazione delle manifestazioni di interesse era fissata per il giorno 15/04/2019 ore 13,00;

- entro la data di scadenza, sono pervenute n. 12 manifestazioni dalle seguenti ditte, tutte invitate a partecipare alla successiva procedura negoziata:

- 1) PEREGO CARTA SPA
- 2) ECOREFILL SRL
- 3) ECO CENTER DI BECONCINI ANDREA
- 4) PROMO RIGENERA SRL
- 5) TECH TRADE SRL
- 6) MISTER WIZARD SRL
- 7) ECO LASER INFORMATICA SRL
- 8) SARNANO UFFICIO DI CLAUDIO CERCHIE'
- 9) PRINK CORPORATE SALES SRL
- 10) RECO PRINT SRL
- 11) GECAL SPA
- 12) ALEX OFFICE & BUSINESS SRL

- l'importo posto a base di gara era pari ad euro 2.730,00 (duemilasettecentotrenta/00) Iva 22% esclusa;

- entro la scadenza stabilita delle ore 10,00 del 02/05/2019 sono pervenute n. 6 offerte da parte delle sotto elencate ditte:

- 1) ALEX OFFICE & BUSINESS SRL

2) ECO CENTER DI BECONCINI ANDREA

3) ECOREFIL SRL

4) PRINK CORPORATE SALES SRL

5) PROMO RIGENERA SRL

6) RECOPRINT SRL

RITENUTO necessario procedere all'approvazione dei verbali di gara, conservati agli atti del l'ufficio economato;

DATO ATTO che:

- la gara si è svolta regolarmente;

- nei confronti dei sotto elencati operatori economici è stato attivato il soccorso istruttorio con richiesta di integrazione di notizie su dgue, come meglio specificato nei verbali redatti:

ECO CENTER di Beconcini Andrea

PRINK CORPORATE SALES

ALEX OFFICE & BUSINESS SRL

- dai riscontri effettuati è emersa la seguente situazione:

ECO CENTER ammesso

PRINK CORPORATE SALES – ESCLUSO

ALEX OFFICE & BUSINESS SRL disposto un ulteriore soccorso istruttorio sui chiarimenti pervenuti, conclusosi con esito negativo in quanto il concorrente non ha fornito integrazione richiesta, con conseguente esclusione dello stesso;

- dall'apertura della busta economica si è avuto il seguente esito:

PROMO RIGENERA SRL EURO 1.410,00 ribasso 48,35164%

ECOREFIL SRL " 1.614,80 " 40,84981%

RECOPRINT SRL " 2.229,00 " 18,35164%

ECO CENTER DI BECONCINI ANDREA " 2.267,20 " 16,95238%

- nella piattaforma telematica START si è provveduto ad aggiudicare l'appalto in via provvisoria alla ditta PROMO RIGENERA SRL, chiedendo chiarimenti in merito al ribasso operato, che sono stati tempestivamente forniti e risultati esaustivi, e nel contempo si è provveduto a trasmettere la comunicazione relativa all'esclusione alle seguenti ditte:

ECOREFIL SRL

RECOPRINT SRL

ECO CENTER DI BECONCINI ANDREA

RITENUTA l'offerta congrua e conveniente;

CONSIDERATO che le verifiche amministrative, espletate ai sensi dell'art. 80 del D.Lgs 50/2016 e conservate agli atti del Servizio Finanziario ed Economato, dell'operatore economico PROMO RIGENERA SRL hanno dato esito positivo;

RITENUTO PERTANTO NECESSARIO provvedere all'aggiudicazione definitiva dell'accordo quadro per la fornitura dei prodotti di cui in oggetto, alla ditta PROMO RIGENERA SRL con sede in via delle Acacie snc 05018 Orvieto (TR) CF e PI: 01431180551;

DATO ATTO che con successive determinazioni si provvederà agli affidamenti necessari (contratti attuativi) impegnando la relativa spesa ai sotto elencati capitoli secondo le necessità e le indicazioni scaturenti dai contratti attuativi stessi: 250/110, 251/110, 253/110, 272/110, 550/110, 770/110, 960/110, 1170/110, 1880/110, 2150/110 e 5354/110;

DATO ATTO che:

- al presente accordo quadro è stato attribuito il codice CIG: 78513979C3;
- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;
- non è stata richiesta garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. n. 93 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, dato il modico valore dell'appalto;
- l'appaltatore dovrà presentare la documentazione richiesta (garanzia definitiva);

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;
- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;
- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;
- il vigente Regolamento per affidamenti di appalti di importo inferiore a euro 40.000,00 approvato con D.C. n. 90 del 06/12/2017;

VERIFICATO preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2019/2021, approvato con delibera di Consiglio Comunale n. 27 del 20/03/2019;

RICHIAMATI i seguenti provvedimenti:

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/18, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata a partire dal 1/4/18, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la Deliberazione n. 28 del 20/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 15/04/2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021;
- il Decreto sindacale n. 16 del 18/7/17 di incarico di Dirigente Area Risorse;

DATO ATTO che si potrà procedere alla sottoscrizione degli atti negoziali senza attendere il decorso dei 35 giorni (termine dilatorio) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 32 c. 9 D. Lgs n. 50/2016 in quanto l'appalto è basato su un accordo quadro, di cui all'art. 54, affidato con le modalità di cui all'art. 36 c. 2 lett. a) e b);

RITENUTO di dover provvedere in merito;

DATO ATTO CHE il presente provvedimento è stato assunto nel rispetto della normativa a tutela dei dati personali;

#### DETERMINA

1) di approvare i verbali di gara, depositati agli atti del Servizio Finanziario ed Economato, relativi all'affidamento di consumabili (originali e rigenerati) a ridotto impatto ambientale (ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti esausti incluso), per stampanti e plotter ad uso degli uffici del Comune di Quarrata di cui in narrativa, mediante accordo quadro ex art. 54 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016 con un solo operatore economico, lotto unico per 3 anni;

2) di procedere all'aggiudicazione definitiva, della procedura concorrenziale sulla piattaforma telematica START della Regione Toscana, dell'accordo quadro per la fornitura di consumabili (originali e rigenerati) a ridotto impatto ambientale (ritiro, trasporto e smaltimento dei rifiuti esausti incluso) per stampanti e plotter ad uso, degli uffici del comune di Quarrata, per tre anni alla ditta PROMO RIGENERA SRL con sede in via delle Acacie snc Orvieto (05018) CF e PI: 01431180551; per un importo presunto complessivo di euro 7.000,00 (importo stimato per il triennio euro 2019/2021 oltre Iva 22% euro 1.540,00), per un totale di euro **8.540,00**

3) di dare atto che:

- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

- si potrà procedere alla sottoscrizione degli atti negoziali senza attendere il decorso dei 35 giorni (termine dilatorio) dall'invio dell'ultima delle comunicazioni del provvedimento di aggiudicazione definitiva ex art. 32 c. 9 d. Lgs n. 50/2016 in quanto trattasi di procedura concorrenziale rivolta ad unico operatore economico;

- il presente appalto resta escluso dalla predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura e non esistendo rischi di interferenze (determinazione Aut. Vig. sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture 05/03/2008 n.3) non si ravvisa la necessità di quantificare gli oneri per la sicurezza;

- con successivi e separati atti si procederà all'affidamento delle forniture oggetto dell'accordo quadro (ordinativi) nonché ai relativi impegni di spesa;

- le singole forniture verranno affidate ai prezzi unitari offerti in sede di gara dall'aggiudicatario, con un ribasso del 48,35164% rispetto alla base d'asta, non valutato anomalo a cura del RUP, a seguito di valutazione effettuata ai sensi e per gli effetti dell'art. 97 del D. Lgs. n 50/2016;

- di non aver richiesto garanzia provvisoria, ai sensi dell'art. n. 93 comma 1 del D. Lgs. n. 50/2016, dato il modico valore dell'appalto;

4) di dare atto che gli interventi (ovvero i singoli ordinativi) non predeterminati nel numero e nella consistenza saranno individuati dalla stazione appaltante nel corso dello svolgimento dell'appalto in base alle necessità dell'Amministrazione Comunale;

5) di dare atto che l'accordo quadro potrà esaurirsi anche prima della scadenza naturale;

6) di dare atto che l'appaltatore si assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della legge n. 136/10 e che dovrà presentare la documentazione richiesta per la stipula del contratto (garanzia definitiva);

7) di dare atto:

-del rispetto delle linee programmatiche e della coerenza con il documento unico di programmazione 2019/2021;

- dell'esigibilità del debito vale a dire che le prestazioni saranno avviate e concluse entro le relative annualità;

-che il programma dei pagamenti che verranno assunti dovrà essere compatibile con gli stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio;

8) di dare atto che il responsabile del presente procedimento ai sensi dell'art. 4 della legge n. 241/90 e degli artt. 9 e 10 del DPR n. 207/2010 e successive modifiche e integrazioni è la dott.ssa Michela Palmili, dipendente del Servizio Finanziario ed Economato.

**Data**  
**27-06-2019**

**Il Responsabile del Servizio**  
**SOTTOSANTI BIANCA**