



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO FINANZIARIO ED ECONOMATO

### DETERMINAZIONE N. 374 del 11-05-2022

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**ACQUISTO VOLUME PER UFFICIO AGAN: AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA ED**  
**IMPEGNO DI SPESA. CIG ZAB365B5D5**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 45*  
*Proposta del settore n. 146*

## **IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO**

PREMESSO che l'Ufficio Economato provvede agli acquisti a supporto dell'attività degli uffici comunali;

VISTA la richiesta della responsabile dell'ufficio Agan pervenuta via mail all'ufficio economato e relativa all'acquisto del volume " Come gestire le responsabilità e il contenzioso" ed. Maggioli Spa;

DATO ATTO che trattasi di spesa a supporto dell'attività formativa dei dipendenti;

CONSIDERATO che trattandosi di fornitura non inclusa nel programma biennale delle forniture e dei servizi, adottato ai sensi dell'art. 21 del D.Lgs. 50/2016, si provvede in questa sede, che costituisca la fase di avvio dell'intervento, all'individuazione del RUP ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 31 del D.Lgs. 50/2016, secondo quanto previsto dalla circolare del Segretario Generale prot. n. 23340 dell'8/5/2019 e visto il parere acquisito da ANCI in data 7/5/2019;

RITENUTO di individuare la Dott.ssa Michela Palmili, Istruttore Direttivo Amm.vo e Cont.le, Cat. D, facente parte del Servizio Finanziario ed Economato, in possesso delle competenze necessarie, essendo la stessa Economo Comunale e preposta all'ufficio economato, nel ruolo e funzioni proprie del responsabile unico del procedimento ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 50/2016 per quanto attiene la presente fornitura;

DATO ATTO che il fine che si intende perseguire con il presente affidamento è quello di fornire uno strumento di aggiornamento a supporto dell'attività dell'ufficio Agan;

RICHIAMATO l'art. 36 comma 2 lett. a) del D.Lgs 50/2016 così come modificato dall'art. 1, comma 2, lettera a) della Legge 120/2020 di conversione del D.L. 76/2020;

RICHIAMATO l'art. 32, comma 2 del D.Lgs n. 50/2016 il quale dispone che per gli appalti di valore inferiore ai 40.000,00 euro, la stazione appaltante abbia facoltà di procedere all'affidamento dell'appalto adottando un unico provvedimento;

DATO ATTO che il prezzo di copertina del volume, pari ad euro 39,00 è imposto dall'editore e che l'iva è assolta dallo stesso (ai sensi dell'articolo 74, comma 1, lettera c del DPR 633/1972);

CONSIDERATO che il volume è ordinabile direttamente alla casa editrice Maggioli Spa;

DATO ATTO CHE nel rispetto del punto 4.2.2 delle Linee guida ANAC n. 4. di attuazione del Decreto Legislativo 18 aprile 2016, n. 50, recanti "Procedure per l'affidamento dei contratti pubblici di importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria, indagini di mercato e formazione e gestione degli elenchi di operatori economici" sono stati effettuati i seguenti controlli con esito positivo:

- consultazione del casellario ANAC effettuata in data 10/05/2022 dalla quale non risultano annotazioni di rilievo per il servizio oggetto del presente provvedimento;

- verificata la regolarità del DURC d prot. INAIL\_31329703 del 11/02/2021 con scadenza validità al 06/06/2022;

- la dichiarazione relativa alle cause di esclusione di cui all'art. 80 del D.Lgs 50/2016 è stata acquisita al prot. gen. dell'A.C. con n. 16268 del 07/04/22;

DATO ATTO che il pagamento verrà effettuato esclusivamente dietro presentazione di fattura elettronica trasmessa secondo le specifiche tecniche di cui agli allegati A, B, C del D.M n. 22/2013, mediante bonifico bancario nei termini di legge decorrenti dal ricevimento della stessa dietro verifica della regolarità contributiva;

DATO ATTO che:

- al presente procedimento è stato attribuito il codice CIG ZAB365B5D5;

- la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32 c. 14 del D. Lgs. n. 50/2016;

- la ditta assolve agli obblighi relativi alla tracciabilità finanziaria;

VISTI:

- il D.Lgs. n. 267/2000 e successive modifiche ed integrazioni;

- il D. Lgs. n. 50/2016 e successive modifiche ed integrazioni;

- il vigente Regolamento Comunale di Contabilità;

RICHIAMATE:

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 103 del 28/12/2021 di approvazione del Documento Unico di Programmazione per il periodo 2022/2024;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 104 del 28/12/2021 di approvazione del Bilancio di previsione 2022/2024;
  - la deliberazione di Giunta Comunale n. 59 del 21/04/2022 di approvazione del Piano Esecutivo di gestione e Piano della performance 2022/2024;
  - la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A-organigramma, B-funzionigramma, e C- risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
  - il Decreto sindacale n. 16 del 18/07/2017 di incarico di Dirigente Area Risorse;
- Tutto ciò premesso e considerato;

#### DETERMINA

- 1) di approvare le premesse alla presente determinazione che costituiscono il presupposto di fatto e di diritto della stessa;
- 2) di affidare la fornitura del volume elencato in narrativa alla ditta Maggioli SPA con sede a Santarcangelo di Romagna in via del Carpino, 8 (RN) C.F. 06188330150 - P.iva 02066400405 per l'importo dieuro 39,00 (iva assolta dall'editore);
- 3) di impegnare a favore di Maggioli SpA, l'importo di euro 39,00 al capitolo 250.100 del bilancio di previsione 2022/2024, annualità 2022.
- 4) di dare atto che la forma contrattuale prescelta consiste nello scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione secondo gli usi del commercio ai sensi dell'art. 32, comma 14, del D. Lgs. 50/2016;
- 5) di dare atto di aver verificato preventivamente:
  - il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2022/2024;
  - l'esigibilità del debito, vale a dire che la prestazione sarà avviata e conclusa entro il 31/12/2022;
  - di aver accertato preventivamente che il programma dei pagamenti conseguenti all'impegno assunto con il presente atto, è compatibile con i relativi stanziamenti di cassa e con le regole del pareggio di bilancio, così come riformulato dalla L. 145/2018;
- 6) di dare atto che:
  - le spese sostenute saranno liquidate secondo i disposti dell'art. 29 del Regolamento di Comunale di Contabilità, dietro presentazione di regolare fattura, nei limiti delle somme impegnate;
  - il Responsabile del procedimento è la d.ssa Michela Palmili assegnata al Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Quarrata.

**Data**  
**10-05-2022**

**Il Responsabile del Servizio**  
**SOTTOSANTI BIANCA**