

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO PER L'AFFIDAMENTO DELLA FORNITURA DI CAPI VESTIARIO ESTIVI ED INVERNALI, SPETTANTI AI DIPENDENTI DEL COMUNE DI QUARRATA AVENTI DIRITTO, PER 36 MESI DALLA SOTTOSCRIZIONE DEGLI ATTI NEGOZIALI -

ART. 1 - OGGETTO

La fornitura oggetto del presente Capitolato Speciale di Appalto (cpv. 18110000-3) è basata su un accordo quadro, con unico operatore economico, ai sensi dell'art. 54 co. 3 del D. Lgs. 50/16. Tenuto conto che si tratta di un'unica categoria merceologica, l'accordo quadro è accorpato in un unico lotto. Le tipologie e le caratteristiche tecniche dei capi vestiario sono specificate nel presente capitolato d'appalto. La stazione appaltante non è obbligata ad acquistare tutte le tipologie di capi vestiario elencati, ed ha facoltà di escludere una o più categorie di prodotti. La fornitura comprende le prestazioni di servizio di rilevazione delle taglie in loco, adeguamenti sartoriali, imballaggio, trasporto, ritiro e consegna anche delle sostituzioni che si renderanno necessarie, per l'intero periodo contrattuale. La stazione appaltante si riserva, in virtù del disposto dell'art. 106 co. 1 lett. a) del vigente codice degli appalti di richiedere all'operatore economico aggiudicatario, la modifica del contratto nel periodo di efficacia dello stesso, qualora emerga l'esigenza di disporre di articoli non ricompresi fra quelli riportati nel presente CSA.

L'appalto è finanziato con fondi di bilancio.

Il codice identificativo della gara è: 88142759D3;

ART. 2 - DURATA

Il contratto avrà durata di 36 mesi, con decorrenza dalla sottoscrizione degli atti negoziali, con facoltà di rinnovo per un ulteriore anno agli stessi patti e condizioni.

ART. 3 - IMPORTO FORNITURA

L'importo di spesa presunto, per il periodo contrattuale, è di euro 12.000,00 Iva esclusa. L'importo previsto per l'eventuale rinnovo è di euro 4.000,00 Iva esclusa. L'importo a base di gara è di euro 450,00. L'affidamento della fornitura in oggetto è basato su un accordo quadro, con unico operatore, ai sensi dell'art. 54 co. 3 del D.Lgs. 50/16. L'importo contrattuale puramente indicativo, non implica la definizione a priori del quantum della fornitura effettiva, lo stesso, sarà determinato dalle quantità e dal costo degli articoli che saranno acquistati, mediante singoli contratti attuativi, nel periodo di vigenza contrattuale, in rapporto alle concrete esigenze o necessità della stazione appaltante. L'operatore economico aggiudicatario non potrà vantare alcun diritto al raggiungimento dell'importo presunto dell'appalto. I prezzi unitari indicati nell'offerta economica dall'operatore economico aggiudicatario dovranno:

- 1) essere comprensivi di ogni e qualsiasi spesa inerente l'effettuazione della fornitura (costo del personale, acquisto attrezzature ecc..) e delle prestazioni di servizio come richieste all'art. 1 (rilevazione delle taglie in loco, adeguamenti sartoriali, imballaggio, trasporto, ritiro e consegna anche delle sostituzioni che si renderanno necessarie) in quanto dovranno tenere conto di tutte le circostanze generali e particolari che possano influire sulla fornitura;
- 2) rimanere invariati fino al termine del contratto.

ART. 4 - MODALITA' E CONDIZIONI DELLA FORNITURA

L'operatore economico aggiudicatario dovrà:

- effettuare la rilevazione delle taglie presso la sede comunale, entro 7 (sette) giorni dalla data riportata sulla comunicazione di richiesta del Responsabile del Servizio Finanziario ed Economato e con le modalità che saranno definite nella stessa;
- effettuare la rilevazione delle taglie, per ogni ordine emesso dalla stazione appaltante, mediante la prova degli stessi capi vestiario per i quali è stata formulata l'offerta, avendo a disposizione tutte le taglie per ciascun articolo;
- effettuare gli interventi sartoriali di correzione, riparazione derivante da difetti di confezionamento o da errata rilevazione delle taglie che, eventualmente, dovessero rendersi necessari per migliorare la vestibilità dei capi vestiario;
- effettuare la consegna delle singole forniture presso il Servizio Finanziario ed Economato,

posto al 2° piano della sede Comunale di Piazza della Vittoria n. 1 entro un termine massimo di 20 (venti) giorni, dalla data di ricevimento della lettera d'ordine mediante pec;

- effettuare, a propria cura e spese, la/e consegna/e dei capi vestiario suddivisi in singoli pacchi intestati a ciascun dipendente avente diritto (compreso sostituzione articoli, cambio taglie ecc.);

- la ditta dovrà mettere a disposizione un proprio dipendente, identificato e nominato, quale referente per la gestione della fornitura;

- assumere la responsabilità della condotta dei propri dipendenti e di ogni danno e molestia che dovesse verificarsi a seguito delle operazioni di consegna;

- risarcire, a propria cura e spese, senza riserve o eccezioni all'amministrazione o a terzi, eventuali danni conseguenti all'espletamento della fornitura, alla consegna e al trasporto;

- sostenere tutte le spese contrattuali inerenti e conseguenti alla fornitura aggiudicata;

- applicare integralmente tutte le norme contenute nel contratto nazionale di lavoro e negli accordi integrativi, territoriali ed aziendali e per il settore di attività;

- rispettare, in applicazione di quanto previsto dall'art. 30 comma 3 del D. Lgs. n. 50/2016, gli obblighi in materia ambientale, sociale e del lavoro stabiliti dalla normativa europea e nazionale, dai contratti collettivi o dalle disposizioni internazionali elencate nell'allegato X del predetto Decreto Legislativo;

- comunicare qualsiasi modifica possa intervenire nel sistema di gestione della fornitura in oggetto, nonché qualsiasi variazione circa il possesso dei requisiti di ordine generale di cui all'art. 8 del D. Lgs. n. 50/2016;

- rispettare le prescrizioni e disposizioni del presente CSA:

La ditta che avrà presentato l'offerta migliore, entro 15 giorni dalla richiesta, dovrà consegnare presso l'ufficio Economato del Comune di Quarrata (Piazza della Vittoria 1, tel 0573/771270 dal lunedì al venerdì ore 9,00 - 12,00) i campioni dei prodotti, per la verifica della corrispondenza alle caratteristiche indicate nel presente CSA. Nel caso in cui la ditta aggiudicataria non ottemperi all'obbligo di presentazione dei campioni dei prodotti, delle relative schede tecniche oppure di ulteriore documentazione tecnica eventualmente richiesta, questa Amministrazione non potrà procedere all'aggiudicazione definitiva.

I capi forniti per l'intera durata del contratto, dovranno essere conformi alle caratteristiche tecniche richieste nel presente csa, in caso di difformità l'Amministrazione Comunale avrà facoltà di risolvere il contratto ai sensi dell'art. 1456 del Codice Civile.

Per quanto concerne la consegna della fornitura da effettuare presso l'ufficio economato (una volta all'anno in un unica soluzione o due volte all'anno, a discrezione dell'amministrazione), sarà prevista anche la visita obbligatoria di un sarto, individuato dall'aggiudicatario, da effettuarsi circa 15 gg successivi alla consegna/e generale/parziale (presso l'ufficio economato del Comune), per la rilevazione delle eventuali correzioni e/o errori di consegna. Nel rispetto di quanto sopra riportato, il fornitore dovrà attenersi inoltre a quanto indicato nella propria offerta circa l'attività di assistenza successiva alla consegna.

La stazione appaltante si riserva la facoltà, entro 15 giorni dalla consegna, di chiedere la sostituzione delle taglie dei capi che si rendesse necessaria. L'operatore economico dovrà provvedere alla sostituzione, entro un termine di tempo non superiore a 15 (quindici) giorni, pena l'applicazione delle penali di cui all'art.9.

La stazione appaltante si riserva la facoltà di effettuare integrazioni delle tipologie di capi vestiario compresi nel presente capitolato. In tal caso verrà richiesto per iscritto al soggetto aggiudicatario di effettuare una proposta di integrazione. Il soggetto aggiudicatario invierà, al Servizio Finanziario ed Economato, il preventivo per la tipologia del capo vestiario richiesto, unitamente alla relativa scheda tecnica dello stesso. L'invio del preventivo nonché della relativa scheda tecnica, dovrà avvenire entro il settimo giorno naturale e consecutivo dal ricevimento della richiesta di integrazione. Il Comune si riserva la facoltà di accettare la proposta, di negoziare il prezzo ed i termini di consegna e di ordinare il capo vestiario.

L'integrazione dell'elenco dei capi vestiario non comporta un aumento del limite massimo contrattuale raggiungibile (art. 106 c. 1 lett a) D. Lgs. n. 50/2016).

ART. 5 -QUALITA' DEI MATERIALI

I capi vestiario dovranno essere della migliore qualità. L'operatore economico, dietro richiesta, ha l'obbligo di esibire alla stazione appaltante le fatture e i documenti atti a comprovare la provenienza dei vari materiali ed è sempre ed unicamente responsabile della conservazione

degli stessi.

ART. 6 - VERIFICA FORNITURA

Le operazioni di verifica della fornitura saranno eseguite a cura della stazione appaltante e dovranno avvenire entro e non oltre venti giorni, dalla data di ultimazione di ciascuna fornitura. Il controllo sarà finalizzato a verificare che i capi vestiario siano privi di eventuali difetti o imperfezioni dei tessuti e della confezione: le cuciture e le impunture dovranno essere realizzate ad opera d'arte, i bottoni e le cerniere lampo applicati in modo solido, le asole non devono presentare fili penduli. In particolare sarà verificata la conformità:

- dell'etichettatura alla normativa vigente;
- delle caratteristiche tecniche del vestiario, descritte nel CSA.

I campioni presentati dall'aggiudicatario, costituiranno referenze per la durata dell'intera fornitura (saranno restituiti all'aggiudicatario, solo al termine del contratto). In caso di esito negativo della verifica, verrà assegnato all'operatore economico un termine di tempo, non superiore a 15 giorni, entro il quale dovrà provvedere alla sostituzione del materiale difettoso e/o non conforme, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 9.

Le partite contestate si intendono, a tutti gli effetti, come non consegnate e dovranno essere sostituite entro 15 giorni dalla data di ricevimento della lettera di contestazione mediante pec o raccomandata A/R. Il periodo intercorrente tra la data di consegna ed il termine previsto per la sostituzione, non sarà computato ai fini del calcolo di eventuali penalità per ritardi.

ART. 7 - GARANZIA POST VENDITA

La verifica della fornitura, non esonera l'operatore economico da responsabilità per eventuali difetti e imperfezioni che possono emergere successivamente. I prodotti oggetto della fornitura dovranno essere coperti da garanzia per un periodo non inferiore a 24 mesi a decorrere dalla data della fattura. L'operatore economico, fino alla scadenza del periodo di garanzia, avrà l'obbligo di effettuare a propria cura, tutti gli interventi necessari per eliminare difetti, imperfezioni o difformità entro venti giorni dalla data di ricevimento della pec o della raccomandata A/R, con la quale la stazione appaltante avrà comunicato il rilievo. Inoltre si assume l'obbligo, in caso di necessità, di sostituire gli articoli forniti. Le sostituzioni in garanzia dovranno essere effettuate a completo carico e spese dell'operatore economico.

ART. 8 - CAUZIONE PROVVISORIA E DEFINITIVA

Non è richiesta alcuna cauzione provvisoria. L'operatore economico risultato aggiudicatario in via definitiva, secondo quanto stabilito dall'art. 103 del D.Lgs 50/2016 dovrà prestare una cauzione definitiva a garanzia dell'assolvimento di tutte le obbligazioni da essa derivanti. L'importo della cauzione definitiva sarà calcolato sul valore dell'accordo quadro.

La cauzione resterà vincolata per tutta la durata del contratto a copertura degli oneri per il mancato, incompleto o inesatto, adempimento delle obbligazioni contrattuali e sarà svincolata al termine del rapporto contrattuale, previo accertamento dell'integrale e regolare esecuzione della fornitura, secondo quanto previsto all'art. 103, comma 5, dell'anzidetto decreto legislativo. La cauzione potrà essere costituita con le modalità previste dall'art. 103 del D. Lgs 50/2016.

La mancata costituzione della garanzia determina la revoca dell'affidamento.

ART. 9 PENALI

La consegna della fornitura dovrà avvenire entro il termine indicato all'art. 4 del presente capitolato speciale di appalto, salvo tenere conto delle motivazioni scritte della ditta a giustificazione dell'eventuale ritardo.

Per ogni giorno solare di ritardo, rispetto al termine stabilito per la consegna, sarà applicata una penale pecuniaria nella misura di euro 50,00.

I termini di consegna e ritardo sono calcolati in giorni naturali e consecutivi decorrenti dalla data di ricevimento della lettera d'ordine mediante pec. Nel caso in cui la consegna avvenga dopo 30 (trenta) giorni dalla data di ordinazione, quindi con un ritardo superiore a dieci giorni rispetto a quanto previsto all'art. 4, la stazione appaltante si riserva di revocare l'aggiudicazione e di passare al secondo classificato, senza che l'originario aggiudicatario possa pretendere alcunchè a qualsiasi titolo.

La stazione appaltante dovrà comunicare le penalità applicate all'operatore economico, a mezzo pec. o raccomandata A/R entro e non oltre 15 giorni dalla consegna. L'operatore

economico avrà facoltà di presentare, entro un termine di cinque giorni dal ricevimento di quanto contestato, memorie/deduzioni in materia, che verranno valutate dalla stazione appaltante. Trascorso il termine predetto, o nel caso in cui le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, la stazione appaltante provvederà all'applicazione delle penalità sopra indicate.

Nel caso di reiterati ed immotivati ritardi la stazione appaltante potrà dichiarare risolto il contratto ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C e porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per il risarcimento di eventuali danni derivanti dalla totale o parziale esecuzione della fornitura.

L'applicazione delle penali, di cui al presente articolo, avverrà attraverso la compensazione del credito, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi dovuti ovvero, tramite escussione della cauzione definitiva presentata a garanzia dell'esatto adempimento degli obblighi contrattuali.

ART. 10 – DOCUMENTO UNICO DI VALUTAZIONE DEI RISCHI

L'appalto è escluso dalla predisposizione del DUVRI in quanto trattasi di mera fornitura e non esistono rischi di interferenze (determinazione Aut. Vig. sui contratti pubblici dei lavori, servizi e forniture 5/3/2008 n. 3).

ART. 11 – SUBAPPALTO

Il subappalto è regolamentato dall'art. 105 del D. Lgs. 50/2016;

Il subappalto non comporta nessuna modificazione agli obblighi e agli oneri dell'aggiudicatario che rimane unico e solo responsabile di quanto subappaltato;

il subappalto dovrà essere espressamente autorizzato dall'Amministrazione Comunale solo ed esclusivamente se in sede di presentazione dell'offerta, l'aggiudicatario ha manifestato espressamente tale volontà con l'indicazione delle parti di fornitura che intende eventualmente subappaltare;

L'Amministrazione Comunale non procederà in nessun caso al pagamento diretto dei subappaltatori. L'appaltatore dovrà quindi trasmettere copia delle fatture quietanzate relative ai pagamenti corrisposti al subappaltatore;

Si precisa che, nei confronti dell'Amministrazione Comunale il responsabile della fornitura, anche tramite subappalto, resta sempre la ditta aggiudicataria;

In caso di subappalto non autorizzato, lo stesso sarà causa di risoluzione immediata del contratto, fatto salvo il diritto a richiedere eventuali maggiori danni;

Non è considerato subappalto l'approvvigionamento presso terzi della materia prima o di prodotti semilavorati.

ART. 12 - STIPULA DEL CONTRATTO

Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art. 32 co. 14 del D. Lgs 50/16. E' a carico dell'operatore economico l'imposta di bollo ai sensi della vigente normativa. Ai sensi dell'art. 32 co. 10 lett b) del D. Lgs. 50/2016 non si applica il termine dilatorio (stand still).

ART. 13 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art. 105 comma 1 del D. Lgs. 50/16. è vietata la cessione del contratto in tutto o in parte ed a qualsiasi titolo, pena la nullità dello stesso, nonché il risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Amministrazione Comunale, mediante l'incameramento della cauzione definitiva.

ART. 14 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

Qualora si verificassero da parte della ditta appaltatrice inadempienze o gravi negligenze riguardo gli obblighi previdenziali, o assicurativi, o contributivi, o assistenziali o contrattuali nei confronti del personale dipendente, il Comune avrà la facoltà di risolvere il contratto, previa contestazione scritta, fatto salvo il risarcimento del maggior danno.

In ogni caso l'Amministrazione si riserva di risolvere il contratto, senza alcun genere di indennità e compenso per la ditta, anche nei seguenti casi:

- reiterate inadempienze agli obblighi contrattuali, siano essi contenuti nel presente CSA, nell'offerta presentata, nel contratto e in genere in tutti gli atti di gara, contestate per iscritto dalla stazione appaltante;

- almeno 3 (tre) contestazioni scritte circa lo scarso livello qualitativo della fornitura, per evidenti difetti dipendenti dalla lavorazione e/o dal materiale utilizzato o altro;
- in caso di frode, fallimento o concordato fallimentare, di cessazione dell'attività, di stato di moratoria e di conseguenti atti di sequestro o di pignoramento a carico della ditta;
- cessione del contratto o subappalto non autorizzato o effettuato in violazione di legge;
- violazione della normativa sulla tracciabilità dei flussi finanziari, anche avuto riguardo ad eventuali subappaltatori;
- qualora l'appalto non avesse dovuto essere aggiudicato in considerazione di una grave violazione degli obblighi derivanti dai trattati, come riconosciuto dalla Corte di Giustizia dell'Unione Europea in un procedimento ai sensi dell'art. 258 TFUE, o di una sentenza passata in giudicato;
- qualora nei confronti dell'appaltatore sia intervenuto un provvedimento definitivo che disponga l'applicazione di una o più misure di prevenzione di cui al codice delle leggi antimafia e delle relative misure di prevenzione, ovvero sia intervenuta sentenza di condanna passata in giudicato per i reati di cui all'art. 80 del D. Lgs. n. 50/2016.

L'Amministrazione procederà alla contestazione scritta degli addebiti, tramite PEC: nei casi più gravi tale contestazione costituirà l'unica formalità preliminare alla risoluzione. Negli altri casi, la ditta potrà essere invitata a presentare, entro cinque (5) giorni dal ricevimento delle contestazioni, proprie memorie difensive, che verranno valutate discrezionalmente dalla stazione appaltante. La risoluzione del contratto è dichiarata con semplice preavviso di giorni 20 (venti), da trasmettere mediante PEC.

In tutti i casi di risoluzione, l'Amministrazione procederà ad escutere la cauzione definitiva e potrà trattenere, a titolo di penale, i crediti maturati dalla ditta per le forniture effettuate, fatta salva la richiesta del maggior danno.

In caso di mancata stipula del contratto per fatto imputabile alla ditta (per esempio mancato versamento delle spese contrattuali), l'Amministrazione procederà, tempestivamente, alla revoca dell'aggiudicazione, e alla segnalazioni all'ANAC.

Ai sensi del combinato disposto dall'art. 2 co. 3 del D.P.R. n. 62/2013 "Regolamento recante codice di comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del D.Lgs. 165 del 30 marzo 2001" e dell'art. 2 co. 3 del Codice di comportamento del Comune di Quarrata, adottato con Deliberazione della G.C. n. 9/2014, l'appaltatore e, per suo tramite, i suoi dipendenti e/o collaboratori a qualsiasi titolo, si impegnano, pena la risoluzione del contratto, al rispetto degli obblighi di condotta previsti dai sopracitati codici, consultabili sul sito istituzionale del Comune di Quarrata.

L'Amministrazione comunale, di pieno diritto e senza formalità alcuna e fatto salvo il proprio diritto di rivalsa per i danni subiti, potrà risolvere il contratto nei casi di:

- a) recidiva per mancato rispetto dei tempi di svolgimento della fornitura;
- b) violazione degli obblighi comportamentali previsti dal codice di comportamento adottato dal Comune di Quarrata.

ART. 15 – RECESSO

Ai sensi dell'art. 109 del D.Lgs. 50/2016, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere, in qualsiasi tempo, previa formale comunicazione all'operatore economico, da darsi con un preavviso non inferiore ai 20 (venti) giorni. In tal caso il Comune corrisponderà all'operatore aggiudicatario il pagamento delle prestazioni relative alla fornitura eseguita, purché correttamente ed a regola d'arte, rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria e ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'art. 1671 del Codice Civile.

ART. 16 - FACOLTA' DI SUBENTRO

In tutti i casi di cessazione anticipata del rapporto contrattuale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare la fornitura all'operatore economico collocato al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata con la determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di gara. Naturalmente la ditta sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento, e dovrà continuare

il servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

In caso di risoluzione, la ditta non potrà pretendere alcun indennizzo, né per il personale eventualmente assunto, né per i materiali o le attrezzature acquistate, o per qualsiasi altra causa.

In caso di mancata stipula del contratto, o di mancato versamento delle spese contrattuali, o di mancata costituzione della cauzione definitiva, l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

ART. 17 – OBBLIGHI DERIVANTI DAL RAPPORTO DI LAVORO

L'operatore economico si obbliga ad ottemperare a tutti gli obblighi verso i propri dipendenti scaturenti da disposizioni legislative e regolamenti vigenti in materia di lavoro, ivi compresi quelli in tema di igiene e sicurezza, nonché in materia previdenziale e infortunistica, assumendo a proprio carico tutti i relativi oneri.

ART. 18 – OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITA' DEI FLUSSI FINANZIARI

L'appaltatore assume tutti gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'articolo 3 della legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i

ART. 19 - FATTURAZIONE E PAGAMENTO

I corrispettivi, indicati nell'offerta di gara, si riferiscono a forniture prestate a perfetta regola d'arte e nel pieno adempimento delle modalità e delle prescrizioni contrattuali. Tutti gli obblighi ed oneri derivanti al fornitore dall'esecuzione del presente capitolato e dall'osservanza di leggi e regolamenti, nonché dalle disposizioni emanate o che venissero emanate dalle competenti autorità, sono compresi nel corrispettivo contrattuale per il quale dovrà essere emessa regolare fattura.

Le fatture relative ai singoli ordini dovranno pervenire, in formato elettronico, entro e non oltre il 31/12 dell'anno di competenza. Secondo le disposizioni in materia di scissione dei pagamenti (split payment) previsto dall'art. 1 c. 629 lett. b) della legge 23 Dicembre n. 190, la fattura elettronica dovrà contenere la dicitura "scissione dei pagamenti"

Il Codice Univoco Ufficio di questa P.A. È: UFNA32.

ART. 20 - CLAUSOLE PARTICOLARI

Le ditte aggiudicatarie, ai sensi dell'art. 24 della legge R.T n. 38/2007, hanno l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei loro confronti nel corso del contratto con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

ART. 21 –TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI E RISERVATEZZA DELLE INFORMAZIONI

Nel caso in cui l'esecuzione del presente contratto comporti il trattamento di dati personali per conto del Comune di Quarrata, il Comune stesso, che è titolare autonomo del trattamento dei dati personali, nomina l'affidatario quale responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

L'affidatario dichiara di possedere adeguati requisiti di esperienza, capacità e affidabilità sufficienti per mettere in atto misure tecniche e organizzative adeguate e per svolgere il ruolo di responsabile esterno del trattamento dei dati personali.

L'affidatario, in qualità di responsabile del trattamento, è tenuto a trattare i dati personali nel rispetto dei principi del GDPR (Regolamento UE 679/2016, recepito con Decreto Legislativo 101/2018) attenendosi alle istruzioni del titolare del trattamento.

Il contraente si obbliga a mantenere strettamente riservate e confidenziali, le informazioni tecniche, commerciali, o di altra natura di cui dovesse venire a conoscenza nell'esecuzione del contratto. Il contraente si impegna a far osservare tale obbligo anche a tutti i dipendenti, rappresentanti, collaboratori, subappaltatori e terzi di cui si avvalga per l'espletamento del contratto. Restano escluse le informazioni di pubblico dominio o la cui rivelazione è richiesta da disposizioni di legge o di pubblica autorità.

I dati personali conferiti ai fini della partecipazione alla gara dei concorrenti saranno raccolti e trattati ai fini del procedimento di gara e dell'eventuale stipulazione del contratto secondo le modalità e le finalità di cui al D. Lgs. n.196/2003.

Il titolare del trattamento dei dati in questione è il Comune di Quarrata.

ART. 22 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

La fornitura sarà regolata dalle vigenti norme di legge e regolamenti in materia di forniture di beni e servizi, delle norme contenute nel presente CSA, nonché dal codice civile.

La partecipazione all'appalto de quo, oggetto del presente capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.

ART. 23 - NORME FINALI

L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 110 del D. Lgs. 50/2016, si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore

ART. 24 - CONTROVERSIE FORO COMPETENTE

Il foro competente per tutte le controversie giudiziali che dovessero insorgere in esecuzione del rapporto contrattuale oggetto del presente capitolato sarà esclusivamente quello di Pistoia

ART. 25 - RESPONSABILE DEL PROCEDIMENTO

Il responsabile del procedimento è la d.ssa Antonella Zinna, assegnata al Servizio Finanziario ed Economato del Comune di Quarrata tel 0573771270.

CARATTERISTICHE VESTIARIO – A NORMA C.E

CAPO VESTIARIO	COLORE	COMPOSIZIONE E CARATTERISTICHE
Camicia	azzurra	Tessuto jeans 100% cotone, peso 180 gr/mq, manica lunga, n 2 tasche sul petto con patta e chiusura con bottone, chiusura frontale con bottoni normali, polsino con bottoni
Camice da la oro	blu	Tessuto 35% cotone e 65% poliestere, 2 tasche, maniche con polsino peso minimo 190 gr/mq
Cappello	Blu/grigio	Con visiera, in tessuto impermeabile 100% nylon, foderato in pile, lembi esterni come scalda orecchie
Cuffia	bianco	Donna senza rete, tessuto 65% poliestere - 35% cotone, peso 130 gr/mq
Felpa unisex	bianco	Tessuto garzato 80% cotone - 20% poliestere, peso 280 gr/mq, zip interna in plastica, manica raglan, due tasche laterali, polsini e vita in costina elasticizzata, cuciture rinforzate
Giacca donna pesante	bianco	In tessuto esterno 100% poliestere Oxford, imbottitura interna 100% poliestere (pile e taffetà o materiale equivalente), cappuccio a scomparsa nel colletto, cerniera con paramontura protezione vento e protezione mento, chiusura regolabile in velcro sui polsini, 2 tasche laterali e tasca interna con chiusura a zip
Gilet multitasche	blu	In tessuto 65% poliestere - 35% cotone, fodera interna retinata, tasche chiudibili con zip o velcro
Giubbotto tipo bomber	blu	In tessuto 100% poliestere Oxford spalmato in poliuretano, imbottitura interna peso 160 gr/mq, maniche staccabili, chiusura centrale ricoperta da pattina con velcro, tasche laterali con chiusura in velcro, due tasche frontali con chiusura con zip o velcro, tasca esterna porta cellulare, tasca interna con chiusura con cerniera o velcro, elastico ai polsi e sul fondo, cappuccio a scomparsa nel colletto, tasca porta penne sulla manica sinistra,
Grembiule	bianco	Con pettorina, in tessuto 100% cotone drill, dimensioni minime 70x90, peso 260 gr/mq, laccetti in fettuccia
Micropile	blu	Con mezza zip, 100% poliestere, 170 gr/mq
Pantalone da uomo	blu	In tessuto jeans invernale composizione del tessuto: 98% tessuto cotone denim, 2% elastan. Peso 11 once (oz). Caratteristiche: chiusura centrale con cerniera ricoperta da pattina e bottone, n 2 tasche anteriori e n 2 tasche posteriori, passanti in vita, n 2 tasconi laterali con chiusura a clip.
Pantalone da uomo	grigio/kaki/verde militare	Estivo, in cotone. Composizione del tessuto: 97% tessuto cotone, 3% spandex. Perso 220 gr/mq. Caratteristiche: n 2 tasche anteriori, n 1 / 2 tasche posteriori, tascone laterale multiuso su gamba sinistra e tasca/taschino su gamba destra. Chiusura con zip frontale e bottone antigraffio, doppio tessuto sulle ginocchia e sulla parte posteriore.
Pantalone in	bianco	Da donna, tessuto 80% cotone - 20% poliestere, non

felpa		felpato internamente e non garzato, fascia in vita a costina, laccetti stringi vita, due tasche frontali, polsino a costina fondo gamba, peso 270 gr/mq.
Pantalone in felpa	bianco	Da donna, tessuto garzato 80% cotone – 20% poliestere. Caratteristiche: fascia in vita a costina, laccetti stringi vita, due tasche frontali, polsino a costina fondo gamba, peso 280 gr/mq
Pantalone	bianco	Da donna in tessuto cotone drill, peso 190 gr/mq
Pile	blu	In tessuto 100% poliestere, peso 280 gr/mq, mezza zip, manica a giro, elastici stringi polso e vita, due tasche laterali con zip coperta, collo con bordatura di rinforzo, cuciture rinforzate
T-shirt	bianco	Per donna, manica lunga, girocollo, in tessuto cotone 100% jersey pettinato, peso 160 gr/mq, colletto in costina misto spandex da 1,5 cm con cucitura ribattuta sul davanti, cuciture stretch, struttura tubolare.
T-shirt	bianco	Unisex, mezza manica, collo a V, in tessuto 100% cotone jersey pettinato, peso 160 gr/mq. Caratteristiche: colletto in costina misto spandex da 1,5 cm con cucitura ribattuta sul davanti, cuciture stretch, struttura tubolare
T-shirt	bianco	Per donna, mezza manica, girocollo, in tessuto cotone 100% jersey pettinato peso 160 gr/mq, colletto in costina misto spandex da 1,5 cm con cucitura ribattuta sul davanti, cuciture stretch, struttura tubolare
T-shirt	Grigio melange	Mezza manica, girocollo, in tessuto 85% cotone jersey e 15% viscosa, peso 145 gr/mq, colletto in costina elasticizzato, con cucitura ribattuta sul davanti, cuciture stretch, struttura tubolare
T-shirt		Termica, manica lunga girocollo, 100% poliestere
Tuta da lavoro intera	blu	Tessuto supermassaua 100% cotone, peso 280 gr/mq, cerniera centrale coperta, elastico ai polsi e in vita interno schiena, due tasche applicate, due tasche con patta e bottoni al petto, tasca porta metro