



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

---

## SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

### DETERMINAZIONE N. 1116 del 14-11-2019

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**SERVIZIO DI CATERING PRESSO GLI ANNESSI ED IL GIARDINO DI VILLA LA  
MAGIA A QUARRATA (PT) DAL 01/01/2020 AL 31/12/2022 - AGGIUDICAZIONE  
DEFINITIVA.**

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 100  
Proposta del settore n. 225*

**DATO ATTO CHE** con determinazione n. 678 del 10/07/2019:

- veniva indetta procedura aperta ai sensi dell'art. 60 del D.Lgs. 50/2016 previa pubblicazione di apposito di bando di gara per l'affidamento in concessione del servizio di catering presso il complesso immobiliare di Villa La Magia per il periodo 01/01/2020 al 31/12/2022 mediante utilizzo della piattaforma START;

- venivano approvati il bando di gara, il Capitolato Speciale di appalto ed i relativi allegati;

**CONSIDERATO CHE**

- la presentazione delle offerte scadeva il giorno 27/09/2019 alle ore 10,00;

- entro detta scadenza sono state inserite nel sistema telematico START n. 3 (tre) buste elettroniche da parte di operatori economici contenenti le offerte;

- con verbale in data 30/09/2019, il servizio è stato provvisoriamente aggiudicato all'impresa Spazio Reale Food Service s.r.l. con sede legale in Campi Bisenzio (FI), Via San Donnino n. 4/6 (Codice Fiscale e Partita IVA 06908200485) che ha presentato la seguente offerta:

a) 50,00 % di rialzo sugli eventi a base di gara (quindi: € 750,00 per ogni singolo evento organizzato da utenti terzi ed € 375,00 ad evento diverso dal precedente, IVA esclusa);

b) 20,00 % di ribasso sul costo orario per eventuale guardiania compreso apertura/chiusura;

c) 20,00 % di ribasso sul costo orario per allestimento ed eventuale pulizie locali annessi;

- che le verifiche dei requisiti generali ex art. 80 del D. Lgs. 50/2016 e dei requisiti speciali, si sono concluse positivamente;

**RITENUTO** quindi di dover procedere all'aggiudicazione del servizio in oggetto, dando atto:

- che il perfezionamento del contratto avverrà mediante scrittura privata previa sottoscrizione digitale;

- che l'oggetto del contratto e le clausole ritenute essenziali sono riportate nel capitolato speciale d'appalto e nei suoi allegati;

- che il codice CIG è 79717933B1;

- che l'appaltatore assume tutti gli obblighi necessari a garantire la tracciabilità dei flussi finanziari ai sensi dell'art. 3 della Legge n. 136/2010;

- che l'appaltatore dovrà presentare la documentazione richiesta con gli atti di gara (cauzione, polizza RCT, tracciabilità, DUVRI, ecc.);

**VERIFICATO** preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2019-2021;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 27 del 20/03/2019 di approvazione del DUP 2019/2021;

- la deliberazione di Consiglio Comunale n. 28 del 20/03/2019 con la quale è stato approvato il bilancio di previsione 2019/2021;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 48 del 15/04/2019 con la quale è stato approvato il PEG 2019/2021;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dall'1/4/2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- la deliberazione G.C. n. 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione ed il conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti; 3/4

- le determinazioni del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 464 del 22/05/2019 e n. 489 del 27/05/2019 di conferimento dell'incarico titolare di

posizione organizzativa e delega delle relative funzioni al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2020.

### **DETERMINA**

1. di aggiudicare definitivamente il servizio di catering presso gli annessi ed il giardino esterno di Villa La Magia dal 01/01/2020 al 31/12/2022 – Codice CIG Z021C2C3D4 – all'impresa Spazio Reale Food Service s.r.l. con sede legale in Campi Bisenzio (FI), Via San Donnino n. 4/6 (Codice Fiscale e Partita IVA 06908200485);

2. di dare atto che l'impresa ha offerto una percentuale di rialzo rispetto alla base d'asta pari al 50,00 % di rialzo sugli eventi a base di gara e quindi: € 750,00 per ogni singolo evento organizzato da utenti terzi, ed € 375,00 ad evento diverso dal precedente, IVA esclusa;

3. che gli importi di cui al precedente punto 2 dovranno essere versati entro 30 giorni dal ricevimento da parte dell'impresa aggiudicataria della relativa fattura che verrà emessa con cadenza quadrimestrale (aprile/agosto/dicembre);

4. di dare atto che l'impresa è inoltre tenuta a corrispondere al Comune a titolo di rimborso forfettario annuo una somma pari ad € 5.000,00 oltre IVA, a fronte delle spese sostenute dalla stazione appaltante per fornitura di acqua, luce, calore ed utenze in genere, entro 30 giorni dal ricevimento della fattura che verrà emessa nel mese di settembre;

5. di dare atto che sarà cura del servizio AGAN accertare con successivo atto le relative somme in entrata all'apposito capitolo previsto nel PEG del servizio stesso (capitolo 596.0);

6. di perfezionare la prenotazione di spesa assunta con determinazione a contrarre n. 678/2019 procedendo ad impegnare le eventuali spese di allestimento e/o guardiania e/o pulizie, laddove necessitassero, per la somma di € **6.000,00** al capitolo 2329/00 del bilancio pluriennale 2019/2021, annualità 2020 e 2021 riservandosi di procedere all'impegno per l'annualità 2022 non appena gli strumenti di programmazione finanziaria lo consentiranno;

7. di dare atto:

- che il contratto verrà stipulato nella forma della scrittura privata con sottoscrizione digitale;

- che il codice CIG è 79717933B1;

- che, pur configurandosi la sussistenza di rischi interferenziali tali da obbligare l'Amministrazione alla redazione del DUVRI, i costi della sicurezza sono pari a 0 (zero);

8. di dare atto che il Responsabile Unico del Procedimento è la dott.ssa Danila Bandaccari.

**Data**  
**14-11-2019**

**Il Responsabile del Servizio**  
**BANDACCARI DANILA**