



COMUNE DI QUARRATA

Allegato 1)

CAPITOLATO SPECIALE D'APPALTO

ART. 1 – OGGETTO DELL'APPALTO

Il presente Capitolato ha per oggetto il servizio di georeferenziazione di una porzione di civici insistenti sul territorio comunale, il collegamento tra i civici e le rispettive particelle catastali e l'abbinamento tra gli interni e i subalterni catastali.

Il Codice Identificativo Gara (CIG) è: **Z782E4FF33**

ART. 2 – IMPORTO DELL'APPALTO

L'importo posto a base d'asta è pari a Euro 11.662,45 (euro undicimilaseicentosesantadue virgola quarantacinque), IVA esclusa.

ART. 3 - MODALITÀ E CONDIZIONI DEL SERVIZIO

L'operatore economico aggiudicatario dovrà svolgere il seguente servizio:

- georeferenziare n. 3.500 civici dislocati sul territorio dell'Amministrazione Comunale;
- collegare i civici e le relative particelle catastali;
- collegare i civici e/o gli interni associati ai singoli civici con i subalterni catastali di riferimento.

I numeri civici da georeferenziare ricadono in diverse zone del territorio comunale che comprendono sia aree collinari, aree di pianura, aree urbane e rurali che saranno esattamente individuate e comunicate dalla stazione appaltante all'aggiudicatario.

Al fine di consentire la formulazione dell'offerta tecnico-economica si mettono a disposizione le seguenti informazioni:

- estensione territoriale del Comune di Quarrata: **4.596 ettari**
- popolazione residente al 31/12/2019: **26.784 abitanti**
- numero civici/interni registrati nel gestionale Servizio Anagrafe: **21.142**
- numero unità immobiliari iscritte alla TARI: **12.813**, di cui domestiche **10.757** e non domestiche **2.056**

L'incarico sarà strutturato in due fasi, di seguito descritte in dettaglio.

Realizzazione degli interventi

Il servizio si articolerà nelle seguenti fasi:

- **Fase A) – Rilevazione cartografica dei civici sul territorio e collegamento tra questi e le rispettive particelle catastali**
- **Fase B) – Collegamento dei civici e/o degli interni associati ai civici con i rispettivi subalterni catastali**

Di seguito si descrivono nel dettaglio le due fasi.



COMUNE DI QUARRATA

Fase A

La prima fase dell'incarico prevede:

- rilievo del dato georeferenziato relativo alla numerazione civica da svolgersi tramite sopralluogo sul territorio;
- collegamento tra i numeri civici e la particella catastale afferente, con possibilità di collegamento 1:n;
- elaborazione e consegna della banca dati informatizzata

Il dato prodotto dovrà essere consegnato secondo le seguenti specifiche:

- dato georeferenziato relativo ai civici: formato shapefile puntiforme
- dato tabellare relativo al collegamento tra civici e particelle catastali: formato csv

La georeferenziazione dei civici dovrà sottostare ad una precisione inferiore a 50 centimetri.

Le informazioni associate ai due dati saranno le seguenti:

Shapefile numeri civici

Lo shapefile dovrà essere predisposto nel sistema di proiezione Gauss-Boaga Fuso Ovest (EPSG 3003) e caratterizzato dalla seguente tabella attributi:

Nome campo	Tipologia	Descrizione
id	integer	Identificativo seriale univoco pk
civico	integer	Numero civico
esponente	string	Eventuale esponente
cod_strada	string	Codice strada associata
passo	boulean 1/0	Presenza o meno di passo carrabile
tipo	boulean 1/0	Ordinale o metrico
principale	boulean 1/0	Principale o secondario
raso	boulean 1/0	A raso strada o no
foto	string	Foto dell'accesso

Tabella .csv per il collegamento tra civici e particelle catastali

La tabella in formato .csv dovrà essere caratterizzata dai seguenti campi:

Nome campo	Tipologia	Descrizione
id	integer	Identificativo seriale univoco pk
id_civ	integer	Chiave esterna (collegamento civico)
foglio	integer	Foglio catastale
particella	integer	Particella catastale



COMUNE DI QUARRATA

Fase B

La seconda fase dell'incarico prevede il collegamento tra gli interni, associati ad un civico, e i subalterni associati alla rispettiva particella.

Tale aspetto dovrà essere realizzato tramite un apposito applicativo WebGis predisposto da parte dell'Amministrazione Comunale.

I civici georeferenziati e le tabelle di collegamento civici / particelle catastali saranno caricate sul servizio WebGis da parte dell'Amministrazione Comunale.

L'applicativo permette di:

- visualizzare su cartografia i civici georeferenziati
- realizzare ricerche su stradario, civici e particelle catastali
- interrogare il singolo civico per visualizzare:
 - le informazioni associate durante l'attività di georeferenziazione
 - le particelle catastali associate durante l'attività di georeferenziazione
 - l'elenco dei subalterni associati alla singola particella (derivati automaticamente dal censuario catastale)
- modificare le informazioni associate al civico
- associare ad ogni subalterno i singoli interni
- associare ad ogni subalterno informazioni accessorie:
 - eventuali identificativo del palazzo
 - eventuali identificativo della scala
 - eventuali identificativo del piano

Di seguito si riportano alcune schermate illustrative dell'applicativo WebGis.



COMUNE DI QUARRATA

Servizio Tributi
Progetto di base

admin01 Credits Home

Indirizzo ...

Ricerche

- Civici censiti
- Particella catastale
- Ricerca per CODICE FISCALE

Strumenti

Mappa

Strati Basi Legenda

Tasto destro sui singoli layer per accedere alle funzionalità aggiuntive

Progetto di base

- Dati di base
 - Confini comunali
 - Civici
 - stradario
 - Stradario
- CTR
 - CTR multiscala
 - CTR 1:2.000
- Catasto
 - Catasto
- Ortofoto
 - OFC 2016 20cm

1:211

Risultati

Civici (1)

Codice Via	DUG	Toponimo
183	VIA	CROCCIC...

Codice Via: 183
DUG: VIA
Toponimo: CROCCICCHIO
Civico: 418
Esponente:
Principale: n
Tipo: metrico
Verificato:
Note:
Passo:
Autorizzazione:
Raso:
Foto:

Catasto (1)

gid	tipo	foglio
123643	T	48

gid: 123643
tipo: T

Figura 1: Sistema WebGis: es. di interrogazione dati associati ai civici georeferenziati e strumenti di ricerca disponibili



COMUNE DI QUARRATA

Servizio Tributi
Progetto di base

admin01 € Credits Home

Editing Dati

Indirizzo ...

Edit Civici

Clicca su una feature per poterla modificare

Fabbricato (Foglio:0048 - Numero:00368)

Lista Subalterni

	interno*	subalterno
	<input checked="" type="checkbox"/> 1	0001 +
	<input checked="" type="checkbox"/> 2	0002 +
	<input checked="" type="checkbox"/> 4	0003 +
	<input checked="" type="checkbox"/> 6	0004 -
	<input checked="" type="checkbox"/> 3	0005 +
	<input checked="" type="checkbox"/> 5	0006 +

categoria A04
classe 09
superficie 62
palazzo palazzo
scala
piano

* Campi richiesti

Salva Cancella

Figura 2: Sistema WebGis: strumento dedicato al collegamento tra gli interni ed i subalterni catastali. L'elenco dei subalterni sarà reso disponibile automaticamente sulla base della particella catastale associata al civico in fase di georeferenziazione. L'icona presente sulla sinistra di ogni riga permette di accedere ai dati del censuario catastale collegati ad ogni subalterno.



COMUNE DI QUARRATA

Servizio Tributi
Progetto di base

admin01 € Credits Home

Editing Dati

Indietro

Dati relativi all'immobile Foglio 0048, Mappale 00368, Subalterno 0003

Stadi dell'immobile Titolari per data Docfa Planimetrie Iniziali

Validità dal 24/06/2005 al 05/06/2006

Atti di generazione / cessazione dello stadio

Evento	Tipo	Nota	Anno	Prog.	Validità	Registrazione	Causale
Generazione	V	016297	2005	001	24/06/2005	24/06/2005	VAR
	Descrizione nota		Descrizione causale				
	variazione		VAR				
Descrizione Atto							
DIVISIONE-DIVERSA DISTRIBUZIONE DEGLI SPAZI INTERNI-RISTRUTTURAZIONE							
Conclusione	V	007653	2006	001	05/06/2006	05/06/2006	VCL
	Descrizione nota		Descrizione causale				
	variazione		VCL				
Descrizione Atto							
VARIAZIONE DI CLASSAMENTO							

Dati di classamento dell'immobile

Zona	Categoria	Descrizione Categoria	Classe	Consistenza	Superficie	Rendita in Euro
	A04	abitazioni di tipo popolare	09	3,5	60	139.19
Rendita in Euro		Periodo di validità				
139.19		dal 24/06/2005 al 05/06/2006				

Ubicazione

Lotto	Edificio	Scala	Interno 1	Interno 2	Piano 1	Piano 2	Piano 3	Piano 4
					1			

Validità dal 05/06/2006 al 05/04/2013

Atti di generazione / cessazione dello stadio

Evento	Tipo	Nota	Anno	Prog.	Validità	Registrazione	Causale
Generazione	V	007653	2006	001	05/06/2006	05/06/2006	VCL
	Descrizione nota		Descrizione causale				
	variazione		VCL				
Descrizione Atto							
VARIAZIONE DI CLASSAMENTO							
Conclusione	V	046963	2013	001	05/04/2013	05/04/2013	VTO
	Descrizione nota		Descrizione causale				
	variazione		VTO				
Descrizione Atto							
VARIAZIONE DI TOPONOMASTICA							

Dati di classamento dell'immobile

Figura 3: Sistema WebGis: consultazione del censuario catastale relativo ai singoli subalterni. Tale informazione sarà resa disponibile automaticamente grazie al collegamento tra particella catastale e censuario dell'AdE.

Banche dati a disposizione

Fase A

Al fine di realizzare la fase A, l'Amministrazione comunale provvederà a fornire strati cartografici di riferimento quali:

- CTR 1:10.000 e 1:2.000 – anno di riferimento 2011;
- Ortofoto 2019 (WMS Regione Toscana);
- cartografia catastale – aggiornata al trimestre precedente all'inizio dell'incarico;
- attuale layer cartografico dei numeri civici, layer realizzato definendo la posizione dei civici in base a riferimenti cartografici e non tramite strumentazione GPS.

Tali dati cartografici potranno essere forniti all'aggiudicatario, per i soli scopi legati al presente bando, in formato Shapefile (per i dati vettoriali) e in formato WMS per le ortofoto, ed in



COMUNE DI QUARRATA

sistema di proiezione EPSG 3003. Tutti i dati sono disponibili anche in modalità WMS tramite il Portale Cartografico "Geoscopio" di Regione Toscana.

Al fine di portare a compimento la Fase A è ammesso l'utilizzo di strumenti e/o software scelti dall'aggiudicatario, purché i dati siano consegnati secondo le specifiche tecniche e i tempi definiti nel presente disciplinare.

Fase B

Al fine di realizzare le prestazioni richieste dalla fase B, verranno messe a disposizione dell'aggiudicatario le seguenti banche dati:

- lista civici/interni registrati presso il Servizio Anagrafe;
- censuario catastale con storico stati immobili e titolari, DocFa e planimetrie iniziali (se disponibili);
- tabelle TARI con associazione civici/interno – foglio/particella/subalterno - intestatario. Si precisa che le informazioni riportate su tale banca dati derivano da dati forniti dagli utenti e che, per tale motivo, possono contenere errori o imprecisioni.

In caso di necessità, l'Amministrazione comunale potrà fornire, previa specifica richiesta, informazioni anagrafiche dei soggetti associati ai civici. Tale richiesta dovrà essere formulata **singolarmente** per ogni soggetto di cui si chiedono le informazioni.

La prestazione oggetto dell'appalto dovrà essere completata, con l'invio di tutte le informazioni previste dal presente capitolato speciale d'appalto, **entro il 31/12/2020**.

L'esecuzione del servizio dovrà avvenire, indicativamente, nel rispetto dei seguenti tempi:

- almeno il 20% dei 3.500 civici da rilevare, **entro il 31/10/2020**;
- almeno il 50% dei 3.500 civici da rilevare, **entro il 30/11/2020**;
- il 100% dei 3.500 civici da rilevare **entro il 31/12/2020**.

ART. 4 - VERIFICA DELL'ESECUZIONE DEL SERVIZIO

Le operazioni di verifica dell'esecuzione del servizio saranno effettuate a cura della stazione appaltante durante lo svolgimento della prestazione e comunque entro e non oltre 30 giorni dalla conclusione del servizio stesso.

La verifica della corretta esecuzione del servizio, sarà effettuata mediante controllo **a campione** sul 5% dei dati consegnati ad ogni scadenza prevista, ai sensi dell'art. 3 del presente capitolato.

In particolare, sarà verificata la correttezza delle informazioni registrate e la precisione del rilievo effettuato.

In caso di esito negativo della verifica, sarà assegnato all'operatore economico un termine di tempo di 15 (quindici) giorni dalla data di ricevimento della formale contestazione trasmessa mediante PEC, entro il quale lo stesso operatore dovrà provvedere alla correzione delle informazioni contestate, pena l'applicazione delle penali di cui all'art. 5 del presente capitolo speciale.

ART. 5 - PENALI

La completa esecuzione del servizio dovrà avvenire **entro il 31/12/2020**, salvo tenere conto delle motivazioni scritte inviate dall'operatore economico a giustificazione dell'eventuale ritardo.

Per ogni giorno solare di ritardo rispetto al termine stabilito per la consegna, sarà applicata una



COMUNE DI QUARRATA

penale pecuniaria nella misura di Euro 50,00.

I termini di consegna e ritardo sono calcolati in giorni naturali e consecutivi, decorrenti dalla data di ricevimento della lettera d'ordine inviata dalla stazione appaltante, mediante PEC.

Nel caso in cui l'esecuzione del servizio consegna avvenga dopo 30 (trenta) giorni dal termine previsto all'art. 3 del presente capitolato speciale di appalto, l'Amministrazione comunale si riserva di **revocare** l'aggiudicazione, di dichiarare risolto il contratto, ai sensi e per gli effetti dell'art. 1456 C.C., nonché di porre in essere tutti quei provvedimenti necessari per il risarcimento di eventuali danni derivanti dalla totale o parziale esecuzione della fornitura e di affidare l'esecuzione del servizio al secondo classificato, senza che l'originario aggiudicatario possa pretendere alcunché a qualsiasi titolo.

L'Amministrazione comunale dovrà comunicare, a mezzo PEC, all'operatore economico l'importo della penalità applicata entro e non oltre 15 gg. dalla consegna avvenuta con ritardo.

L'aggiudicatario avrà facoltà di presentare, entro un termine di 5 (cinque) giorni dal ricevimento di quanto contestato, memorie/deduzioni in merito che saranno valutate dall'Amministrazione Comunale. Trascorso tale termine, o nel caso in cui le giustificazioni addotte non siano riconosciute in tutto o in parte valide, l'Amministrazione Comunale provvederà all'applicazione delle penalità sopra indicate.

L'applicazione delle penali, di cui al presente articolo, avverrà attraverso la compensazione del credito, mediante ritenuta da operarsi in sede di pagamento dei corrispettivi dovuti.

ART. 6 - SUBAPPALTO

Fatta salva la previa autorizzazione del Committente, ciascuna Ditta potrà indicare nell'offerta le parti del servizio che intende, eventualmente, subappaltare a terzi o, in caso contrario, a specificare che non intende servirsi del subappalto.

In ogni caso, l'indicazione dell'intenzione di avvalersi di subappaltatori lascia impregiudicata la responsabilità della Ditta aggiudicataria.

Per la disciplina del subappalto si applicano le disposizioni contenute nell'art.105 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 7 – STIPULA DEL CONTRATTO E RELATIVE SPESE

La ditta che risulterà aggiudicataria si impegna a stipulare il relativo contratto entro il termine stabilito dalla comunicazione da parte del Servizio Informatica. Qualora la ditta non adempia agli obblighi indicati nella suddetta comunicazione, l'Amministrazione Comunale si riserva di revocare l'aggiudicazione. Tutte le eventuali spese concernenti la stipula del contratto, sono a carico dell'impresa appaltatrice. Il contratto verrà stipulato mediante scambio di corrispondenza tra proposta ed accettazione, secondo gli usi del commercio, ai sensi dell'art.32 co.14 del D.Lgs. 50/2016.

ART. 8 - DIVIETO DI CESSIONE DEL CONTRATTO

Ai sensi dell'art.1456 C.C., è fatto divieto assoluto all'aggiudicatario di cedere a terzi, in tutto o in parte e a qualsiasi titolo, la fornitura oggetto del presente contratto pena la nullità del contratto stesso, nonché il risarcimento di ogni danno e spesa a favore dell'Amministrazione Comunale.

ART. 9 - RISOLUZIONE DEL CONTRATTO

In merito alla risoluzione del contratto si rinvia a quanto previsto dall'art. 108 del D.Lgs 50/2016.



COMUNE DI QUARRATA

Inoltre, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di risolvere unilateralmente il contratto qualora:

- a. il verificarsi di inadempienze che comportino l'applicazione delle penalità di cui all'art. 5 si ripettesse nel tempo e/o fossero tali da rendere insoddisfacente il servizio;
- b. qualora le inadempienze determinino un importo massimo della penale superiore al 10% dell'importo contrattuale;
- c. nel caso di mancato rispetto delle prescrizioni in materia di tracciabilità dei flussi finanziari di cui all'art. 3 della Legge 13 agosto 2010, n. 136 e s.m.i.

Infine, il Comune ha la facoltà di risolvere il contratto in caso di:

- d. frode nell'esecuzione degli obblighi contrattuali;
- e. sospensione o interruzione del servizio da parte dell'appaltatore per motivi non dipendenti da cause di forza maggiore;
- f. mancato rispetto dei Codici di comportamento dei dipendenti pubblici;
- g. cessione dell'azienda, cessazione dell'attività, oppure in caso di concordato preventivo, di fallimento a carico dell'affidatario;
- h. altre inadempienze che rendano difficile la prosecuzione dell'appalto.

La risoluzione del contratto sarà preceduta dalla contestazione dell'addebito con PEC, con l'indicazione di un termine per le relative giustificazioni, fatto salvo il risarcimento per il maggior danno subito.

ART. 10 - RECESSO

Ai sensi dell'art.109 del D.Lgs. 50 del 18/04/2016, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di recedere, in qualunque tempo, previa formale comunicazione all'appaltatore da darsi con un preavviso non inferiore ai venti giorni.

In tal caso il Comune corrisponderà alla ditta aggiudicataria il pagamento delle prestazioni relative alla prestazione eseguita, purché correttamente ed a regola d'arte, oltre al decimo dell'importo del servizio non eseguita rinunciando espressamente, ora per allora, a qualsiasi ulteriore eventuale pretesa anche di natura risarcitoria ed ad ogni ulteriore compenso o indennizzo e/o rimborso delle spese, anche in deroga a quanto previsto dall'articolo 1671 del Codice Civile.

ART. 11 - CLAUSOLA RISOLUTIVA ESPRESSA

L'Amministrazione Comunale, di pieno diritto e senza formalità alcuna e fatto salvo il proprio diritto di rivalsa per i danni subiti, potrà risolvere il contratto nel caso di recidiva per mancato rispetto dei tempi di fornitura.

ART. 12 - FACOLTA' DI SUBENTRO

In tutti i casi di cessazione anticipata del rapporto contrattuale, l'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di aggiudicare il servizio alla ditta collocata al posto immediatamente successivo nella graduatoria approvata con la determinazione di aggiudicazione definitiva, oppure di ripetere la procedura di gara. Naturalmente la ditta sollevata dall'incarico non potrà richiedere alcunché a titolo di risarcimento, e dovrà continuare il servizio fino al subentro della nuova ditta aggiudicataria dell'appalto.

In caso di risoluzione la ditta non potrà pretendere alcun indennizzo, né per il personale eventualmente assunto, né per i materiali o le attrezzature acquistate, o per qualsiasi altra



COMUNE DI QUARRATA

causa.

In caso di mancata stipula del contratto o di mancato versamento delle spese contrattuali, l'Amministrazione procederà tempestivamente alla revoca dell'aggiudicazione, riservandosi di chiedere il risarcimento dei danni subiti.

ART. 13 - RINVIO A NORME DI DIRITTO VIGENTI

La fornitura sarà regolata dalle vigenti norme di leggi e regolamenti in materia di forniture di beni e servizi, dalle norme contenute nel regolamento per la disciplina dei contratti e dal presente Capitolato Speciale di Appalto, nonché dal Codice Civile.

La partecipazione all'appalto *de quo*, oggetto del presente Capitolato, comporta la piena ed incondizionata accettazione di tutte le clausole e condizioni previste nei regolamenti e nelle disposizioni di cui sopra.

ART. 14 - OBBLIGO DI OSSERVANZA DELLE CONDIZIONI NORMATIVE E RETRIBUTIVE DEI CONTRATTI COLLETTIVI NAZIONALI DI LAVORO

Il personale utilizzato dalla ditta aggiudicataria per l'esecuzione del servizio dovrà essere in regola con le norme relative all'igiene e alla prevenzione degli infortuni.

La ditta aggiudicataria anche se non aderente ad associazioni firmatarie si obbliga ad applicare nei confronti dei lavoratori dipendenti e, se cooperative, nei confronti dei soci lavoratori, condizioni contrattuali, normative e retributive non inferiori a quelle risultanti dal contratto collettivo nazionale di lavoro di settore e dagli eventuali accordi integrativi territoriali sottoscritti dalle organizzazioni imprenditoriali e dei lavoratori maggiormente rappresentative, nonché a rispettare le norme e le procedure previste dalle leggi, alla data dell'offerta e per tutta la durata dell'appalto.

L'obbligo permane anche dopo la scadenza dei suindicati contratti collettivi e fino alla loro sostituzione.

I suddetti obblighi vincolano la ditta anche se non sia aderente alle associazioni stipulanti o receda da esse, indipendentemente dalla natura industriale e artigianale, dalla struttura e dimensioni della ditta stessa e da ogni altra sua qualificazione giuridica, economica sindacale.

La ditta si impegna inoltre a presentare su richiesta dell'amministrazione copia di tutti i documenti atti a verificare la corretta corresponsione dei salari, nonché dei versamenti contributivi o dichiarazione sostitutiva ai sensi del D.P.R. 445/2000.

In caso di inottemperanza agli obblighi sopra precisati, accertata dalla stazione appaltante o ad essa segnalata dall'ispettore del lavoro, la stazione appaltante medesima comunicherà alla ditta ed anche all'ispettore suddetto, se del caso, l'inadempienza accertata e procederà alla sospensione del pagamento della fornitura, destinando le somme così accantonate a garanzia dell'adempimento degli obblighi di cui sopra. Il pagamento alla ditta delle somme accantonate non sarà effettuato sino a quando dall'ispettorato del lavoro non sia stato accertato che gli obblighi predetti sono stati integralmente adempiuti.

Per le sospensioni dei pagamenti di cui sopra la ditta non potrà opporre eccezione alla stazione appaltante, né ha titolo al risarcimento danni.

Il mancato rispetto delle norme in materia di lavoro comporta l'immediata risoluzione del contratto.

ART. 15 - OBBLIGHI ASSICURATIVI, ASSISTENZIALI E PREVIDENZIALI

Tutti gli obblighi e gli oneri assicurativi, antinfortunistici, assistenziali e previdenziali sono a carico dell'appaltatore, il quale ne è il solo responsabile, anche in deroga alle norme che



COMUNE DI QUARRATA

disponessero l'obbligo del pagamento o l'onere a carico del Comune o in solido con il Comune, con esclusione di ogni diritto di rivalsa nei confronti del Comune medesimo e di ogni indennizzo.

La ditta aggiudicataria, inoltre, è tenuta all'osservanza ed all'applicazione di tutte le norme relative alle assicurazioni obbligatorie ed antinfortunistiche, previdenziali ed assistenziali, nei confronti del proprio personale dipendente e dei soci lavoratori nel caso di cooperative.

L'Amministrazione è esplicitamente sollevata da ogni obbligo e/o responsabilità verso il personale dipendente della ditta aggiudicataria per tutto ciò che attiene a retribuzioni, contributi assicurativi ed assistenziali, assicurazioni e infortuni, ed a ogni adempimento, prestazione ed obbligo inerente al rapporto di lavoro subordinato dei suindicati soggetti, secondo le leggi e contratti di categoria in vigore.

ART. 16 - CLAUSOLE PARTICOLARI

L'operatore economico, ai sensi dell'art. 24 della legge R.T. n. 38/2007, ha l'obbligo di informare immediatamente l'Amministrazione Comunale di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei propri confronti nel corso del contratto, con la finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione.

ART. 17 - NORME FINALI

Nell'eventualità che l'Amministrazione Comunale debba sciogliere, per qualsiasi motivo, il vincolo contrattuale con la ditta aggiudicataria, le offerte vincoleranno gli operatori economici concorrenti non aggiudicatari, per 180 giorni dalla data di scadenza per la presentazione delle stesse. L'Amministrazione Comunale, ai sensi dell'art. 110 del D.Lgs 50/2016 si riserva la facoltà di procedere allo scorrimento della graduatoria approvata in sede di gara, in caso di fallimento, scioglimento del contratto con l'originario appaltatore.

ART. 18 - OBBLIGHI DELL'APPALTATORE RELATIVI ALLA TRACCIABILITÀ DEI FLUSSI FINANZIARI

La ditta affidataria si impegna ad osservare gli obblighi di tracciabilità dei flussi finanziari in ottemperanza a quanto previsto dalla Legge n. 136 del 13/08/2010 e s.m.i..

ART. 19 - FINANZIAMENTO

La fornitura sarà finanziata con mezzi ordinari di bilancio.

ART. 20 - FATTURAZIONE

La fattura relativa al servizio dovrà pervenire, in formato elettronico.

Il Codice Univoco Ufficio di questa P.A. è: **UFNA32**

ART. 23 - PAGAMENTO

Il pagamento avverrà nei termini previsti dalle vigenti disposizioni di legge mediante bonifico bancario su c/c dedicato previa verifica degli standard qualitativi della fornitura e regolare esecuzione della stessa e trattenendo dal corrispettivo, se del caso, le penali di cui all'art. 5 del presente capitolato speciale d'appalto. L'Amministrazione Comunale si riserva la facoltà di procedere a liquidazioni parziali, relative al materiale positivamente verificato.

ART. 24 - FORO COMPETENTE



COMUNE DI QUARRATA

Per tutte le controversie che dovessero sorgere relativamente alla interpretazione ed esecuzione delle disposizioni contenute nel presente CSA, è competente esclusivo ed inderogabile il foro di Pistoia, con esclusione di ogni altro.

ART. 25 - TRASPARENZA

Il fornitore espressamente ed irrevocabilmente:

- a. dichiara di non aver corrisposto né promesso di corrispondere ad alcuno, direttamente o attraverso terzi, ivi comprese le imprese collegate o controllate, somme di denaro o altre utilità a titolo di intermediazione o simili, comunque volte a facilitare la conclusione della gara di cui al presente capitolato;
- b. si obbliga, ad informare immediatamente l'Amministrazione Comunale, di qualsiasi atto di intimidazione commesso nei suoi confronti nel corso del contratto, con finalità di condizionarne la regolare e corretta esecuzione;
- c. si obbliga, a non versare ad alcuno, a nessun titolo, somme di denaro o altra utilità finalizzate a facilitare e/o a rendere meno onerosa, l'esecuzione della presente fornitura né a compiere azioni comunque volte agli stessi fini;
- d. dichiara, con riferimento alla presente gara di non avere in corso, né di aver praticato intese e/o pratiche restrittive della concorrenza e del mercato vietate ai sensi della normativa applicabile, ivi inclusi gli artt. 81 e seguenti del Trattato CE e artt. n. 2 e seguenti della legge n. 287/1990, e che l'offerta è stata predisposta nel pieno rispetto della predetta normativa;
- e. si obbliga al rispetto del piano della trasparenza e del piano anticorruzione in vigore nell'Ente al momento dell'esecuzione di contratto nonché al rispetto degli obblighi previsti nel codice di comportamento dei dipendenti del comune di Quarrata. Qualora non risultasse veritiera anche una sola delle dichiarazioni alle precedenti lett. a) e d) ovvero il fornitore non rispettasse per tutta la durata del contratto gli impegni e gli obblighi di cui alle lett. b) e c) ed e), il contratto si intenderà risolto di diritto, ai sensi e per gli effetti dell'art. n. 1456 del codice civile, per fatto o colpa del fornitore. Per la consultazione del Codice di comportamento dei dipendenti del Comune di Quarrata, del vigente piano per la prevenzione della corruzione e del programma triennale per la trasparenza e l'integrità, si rimanda al sito istituzionale dell'Ente.