



COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

DETERMINAZIONE N. 480 del 07-05-2024

Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..

OGGETTO:

APPALTO DEL SERVIZIO IN OUTSOURCING DEL SERVIZIO DI CUSTODIA, CONSERVAZIONE E GESTIONE DELL'ARCHIVIO DI DEPOSITO DEL COMUNE DI QUARRATA. PERIODO 01/07/2024 - 30/06/2026. DETERMINAZIONE A CONTRATTARE (PIAO 1.2.2_0011)

Il presente provvedimento è esecutivo, ai sensi dell'art. 151 comma 4 del D.Lgs. 267/2000, dalla data di apposizione del visto del Responsabile del Servizio Finanziario.

*Determinazione del settore n. 55
Proposta del settore n. 168*

IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO

PREMESSO:

- che con determinazione n. 1287 del 15/012/2023 si procedeva alla proroga del servizio di custodia, conservazione e gestione dell'archivio di deposito del comune di Quarrata;
- che il 30/06/2024 andrà a scadere l'attuale affidamento in outsourcing del servizio di conservazione e gestione informatizzata di parte dell'archivio di deposito del Comune di Quarrata;
- che l'interesse dell'Amministrazione Comunale è finalizzato al raggiungimento della corretta gestione, aggiornamento e movimentazione dei documenti presenti in archivio, al miglioramento del livello dei servizi di archivio, a facilitare l'accesso alla documentazione d'archivio attraverso l'inventario della documentazione e la gestione automatizzata dei fascicoli, a migliorare i livelli di sicurezza logica, fisica e di protezione della riservatezza (a norma del D. Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni) della documentazione archiviata, a liberare spazio fisico all'interno degli immobili di proprietà comunale, ad effettuare periodiche e regolari procedure di gestione e scarto;
- che pertanto il servizio oggetto del nuovo affidamento sarà in particolare dedicato alla conservazione di circa 631 metri lineari di materiale archivistico e all'effettuazione dello scarto del materiale laddove possibile;

RITENUTO OPPORTUNO pertanto procedere, per l'affidamento del servizio, ad una selezione rivolta agli operatori presenti sul mercato, così come sollecitato anche da ANAC già con la determinazione n. 3 del 09/12/2014;

RICHIAMATA la determinazione del Dirigente dell'area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 244 del 16/03/2023 di individuazione della sottoscritta quale RUP per la procedura in parola;

VISTI gli artt. 192 del D.Lgs. 1.08.2000, n.267 e l'art. 17 del D.Lgs 36/2023 che prescrivono la necessità di adottare apposita determinazione a contrattare, indicante il fine che si intende perseguire tramite il contratto che si intende concludere, l'oggetto, la forma, le clausole ritenute essenziali, le modalità di scelta del contraente e le ragioni che motivano la scelta nel rispetto della vigente normativa;

DATO ATTO, ai sensi del citato art. 17 del Codice dei contratti pubblici, e dell'art. 192 del TUEL, che il presente procedimento è finalizzato alla stipulazione di un contratto per l'affidamento di che trattasi le cui caratteristiche essenziali sono qui riassunte:

- a) il fine che con il contratto si intende perseguire consiste nel raggiungimento dei seguenti obiettivi: la corretta gestione, aggiornamento e movimentazione dei documenti presenti in archivio, il miglioramento del livello dei servizi di archivio, facilitazione dell'accesso alla documentazione d'archivio attraverso l'inventario della documentazione e la gestione automatizzata dei fascicoli, miglioramento dei livelli di sicurezza logica, fisica e di protezione della riservatezza (a norma del D.Lgs. 196/2003 e successive modifiche ed integrazioni) della documentazione archiviata, liberazione di spazio fisico all'interno degli immobili di proprietà comunale ed infine esecuzione di periodiche e regolari procedure di gestione e scarto;
- b) l'oggetto del contratto è dato dall'esecuzione del servizio in outsourcing di custodia, conservazione e gestione dell'archivio di deposito del Comune di Quarrata dal 01/07/2024 al 30/06/2026 di parte dell'archivio di deposito del Comune di Quarrata;
- c) le modalità di scelta del contraente ammesse e le ragioni che ne sono alla base: stante la particolarità del servizio di cui si tratta, caratterizzato da un elemento statico rappresentato dal mero deposito del materiale, e da elementi dinamici caratterizzati dallo scarto del materiale, dall'indicizzazione di eventuale nuova documentazione e dalla consulenza archivistica, si ritiene necessario valutare, oltre all'elemento economico, anche l'elemento tecnico. Ciò premesso, verrà espletata una procedura negoziata ex art. 50 comma 1 lett.e) del D.Lgs. 36/2023. Dato l'importo, per l'affidamento del servizio poteva essere utilizzato il sistema dell'affidamento diretto (art. 50 comma 1 lett.b). Il sottoscritto responsabile ha deciso invece di utilizzare la procedura negoziata non ritenendo, nel caso di specie, di aggravare il procedimento. Innanzitutto perché vi sono i tempi

tecnici necessari per poter espletare una procedura che parrebbe più lunga, anche se in realtà non lo è. L'affidamento diretto infatti prevede la negoziazione con un soggetto che sia in possesso di documentate esperienze pregresse. Ciò si traduce, nella pratica, con la necessità di selezionarlo (I fase) valutando, sulla base di criteri da determinare, la presenza di dette esperienze, fermo restando il principio di rotazione. Espletata questa fase, occorrerebbe negoziare con l'operatore le condizioni tecniche ed economiche del servizio, fermo restando la possibilità che non sia raggiunto alcun accordo con l'operatore, costringendo pertanto l'ufficio a dover ricominciare la procedura. Quindi, avuto riguardo ai passaggi comunque necessari per l'affidamento diretto, considerando l'onere motivazionale che lo deve sorreggere, si ritiene, a garanzia della massima trasparenza e concorrenza, di utilizzare la procedura negoziata anziché l'affidamento diretto, in ossequio al principio del risultato di cui all'art. 1 del D.Lgs. 36/2023. In questo modo si vuole incentivare la presentazione di un'offerta in grado di fornire buone garanzie sul piano sia della sicurezza della conservazione del materiale cartaceo sia su quello della professionalità archivistica, evitando fornitori improvvisati;

RILEVATO CHE:

- il valore dell'appalto è stimato in € 23.978,00, IVA esclusa, per il periodo dal 01/07/2024 al 30/06/2026 (escluso opzioni opportunamente elencate nel progetto, e che saranno richiamate negli atti di gara, e che sono ad attivazione meramente eventuale), oneri della sicurezza da interferenza pari a zero, oltre ad € 799,10 IVA inclusa, per ogni anno dal 2024 al 2026, quale budget a disposizione per eventuali necessità di accesso del Comune;
- che la Consip S.p.a., società concessionaria del Ministero dell'Economia e delle Finanze per i servizi informativi pubblici, non ha attivato, alla data odierna, convenzioni per la fornitura di cui all'oggetto, alle quali poter eventualmente aderire ai sensi dell'art.24 comma 6, della Legge 448/2001;
- la Regione Toscana mette a disposizione la piattaforma elettronica denominata "START", da considerarsi alternativa al Mepa ex art. 1 comma 450 della legge 296/2006;

PRESO ATTO:

- che con deliberazione di Giunta n. 79 del 06/05/2024 è stato approvato il progetto del servizio;
- che occorre provvedere all'approvazione della relazione tecnica/economica dell'appalto, del Capitolato speciale d'appalto contenente le clausole essenziali e le modalità di esecuzione del servizio, dei criteri di aggiudicazione, nonché dell'avviso di manifestazione di interesse;
- che non esistono oneri interferenziali per cui non si procederà alla redazione del DUVRI;

DATO ATTO CHE:

- dal 1 gennaio 2024 il CIG viene acquisito al termine della procedura di selezione;
- ai sensi di quanto stabilito dall'art. 1, commi 65 - 67 della Legge n. 266/2005 e dalla deliberazione dell'Autorità medesima n. 621 del 20 dicembre 2022, le Stazioni Appaltanti devono effettuare il versamento del contributo a favore dell'Autorità calcolato sull'importo a base di gara e che detto importo ammonta ad € 35,00;

VISTO il D. Lgs. 267/2000 ed in particolare l'art. 107 che assegna ai dirigenti o responsabili di servizio la competenza in materia di gestione, ivi compresa l'assunzione di impegni di spesa;

VERIFICATO preventivamente il rispetto delle linee programmatiche e la coerenza con il Documento Unico di Programmazione 2024-2026;

VISTO il D.Lgs. n. 267/2000;

VISTO il D. Lgs. n. 36/2023;

DATO altresì atto:

- ai sensi dell'art.6 bis della L.n.241/1990 e dell'art.1 co.9 lett.e) della L.n.190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto;

- ai sensi dell'art.2 della L.241/90 del rispetto dei termini procedurali;

RICHIAMATE:

- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 76 del 27/12/2023 con la quale è stato approvato il DUP 2024-2026;
- la Deliberazione di Consiglio Comunale n. 82 del 27/12/2023 con la quale è stato approvato il Bilancio di Previsione 2024-2026;
- la Deliberazione di G.C. n. 26 del 20/02/2023, dichiarata immediatamente eseguibile, di approvazione del PIAO e del PEG 2024/2026;
- la Deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/03/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;
- la Deliberazione G.C. n 209 del 28/12/2022 di presa d'atto della proposta presentata dai Dirigenti delle tre Aree e dal Segretario Generale, relativa alla costituzione delle Posizioni Organizzative e finalizzata alla richiesta del budget necessario;
- la Determinazione del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 1379 del 31/12/2022 di conferimento dell'incarico di titolare di posizione organizzativa al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2024, nonché la delega di funzioni dirigenziali con atto prot. 177 del 02/01/2023;

DETERMINA

- 1) di approvare le premesse al presente atto quale parte integrante e sostanziale;
- 2) di indire apposita procedura di selezione volta all'affidamento in outsourcing del servizio di conservazione e gestione informatizzata di parte dell'archivio di deposito del Comune di Quarrata, periodo 01/07/2024 al 30/06/2026, con facoltà di rinnovo per un ulteriore periodo di due anni, da svolgersi mediante procedura negoziata previa manifestazione di interesse ai sensi dell'art. 50 c. 1 del D.Lgs 36/2023, con l'utilizzo del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa individuata sulla base del miglior rapporto qualità prezzo e condotta tramite l'utilizzo della Piattaforma elettronica START della Regione Toscana;
- 3) di approvare la seguente documentazione, parte integrante e sostanziale al presente atto:
 - relazione tecnica/economica dell'appalto;
 - Capitolato Speciale d'Appalto, contenente le clausole essenziali e le modalità di esecuzione dello stesso;
 - allegato 1 al CSA "criteri di aggiudicazione";
 - avviso di manifestazione di interesse;dando atto che fino alla pubblicazione sarà possibile procedere a modifiche non sostanziali degli atti medesimi;
- 4) di dare atto che non esistono oneri interferenziali per cui non si procederà alla redazione del DUVRI;
- 5) di prenotare sul bilancio pluriennale 2024/2026 al capitolo 283/0 "Prestazioni di servizio per funzionamento Archivio C.le" la somma di **€ 31.650,46** IVA e oneri della sicurezza compresi, e compreso la somma necessaria per eventuali accessi del Comune non soggetta a ribasso, così suddivisa:
 - Euro 8.112,39 bilancio 2024;
 - Euro 15.425,68 bilancio 2025;
 - Euro 8.112,39 bilancio 2026;
- 6) di impegnare sul capitolo 1074 "Contributo a favore di Anac per la vigilanza sui contratti pubblici" del bilancio 2024/2026, annualità 2024, la somma di **€ 35,00** in favore di ANAC a titolo di contributo in sede di gara;

7) di dare atto che:

- il codice CIG verrà acquisito al termine della procedura di affidamento;
- l'avviso verrà pubblicato sul profilo committente/amministrazione trasparente e su START, piattaforma interoperabile con la BDNCP;
- contro il presente provvedimento è ammesso ricorso al TAR Toscana entro 30 giorni dalla sua pubblicazione all'Albo Pretorio;
- di dare atto ai sensi dell'art.6 bis della L.241/1990 e dell'art.1 co.9 lett. e) della L.190/2012 dell'insussistenza di cause di conflitto di interesse, anche potenziale nei confronti dei destinatari del presente atto e ai sensi dell'art.2 della L.241/90 del rispetto dei termini procedurali;
- il RUP per il comune di Quarrata relativamente al servizio di cui trattasi è la sottoscritta responsabile del Servizio AGAN.

Data
06-05-2024

Il Responsabile del Servizio
BANDACCARI DANILA