



# COMUNE DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

## SERVIZIO AFFARI GENERALI E ATTIVITA' NEGOZIALI

### DETERMINAZIONE N. 260 del 12-03-2020

*Documento informatico firmato digitalmente ai sensi del DPR 445/2000 e D.Lgs. 82/2005 e s.m.i..*

**OGGETTO:**  
**PROCEDURA NEGOZIATA PREVIA MANIFESTAZIONE DI INTERESSE PER IL SERVIZIO DI GESTIONE GLOBALE DEL CICLO DELLE VIOLAZIONI ALLE NORME DEL CDS E DELLE VIOLAZIONI AMMINISTRATIVE DIVERSE DAGLI ATTI DI VIOLAZIONE DEL CDS DI COMPETENZA DELLA POLIZIA LOCALE DAL 01/05/2020 AL 31/12/2022 - CIG 82044248DC. APPROVAZIONE LETTERA DI INVITO**

Il presente provvedimento è esecutivo dalla firma del responsabile del Servizio competente.

*Determinazione del settore n. 33  
Proposta del settore n. 60*

**PREMESSO:**

- che con determinazione a contrattare n. 183 del 14/02/2020 del Servizio di Polizia Municipale si stabiliva di avviare apposita procedura negoziata previa manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio di gestione globale del ciclo delle violazioni alle norme del codice della strada e delle violazioni amministrative diverse dagli atti di violazione del codice della strada di competenza della polizia locale dal 01/05/2020 al 31/12/2022, codice CIG 82044248DC;

- che con la suddetta determinazione venivano approvati, tra l'altro, il CSA ed i criteri di valutazione delle offerte, stabilendo di procedere all'aggiudicazione con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa e delegando il sottoscritto responsabile alla redazione degli atti di gara ed alla sua alla indizione;

- che con determinazione n. 190 del 17/02/2020 del Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali si approvava l'avviso di manifestazione di interesse per la procedura in oggetto, pubblicato sulla piattaforma START, all'albo pretorio del Comune (rep. n. 298/2020) e sul profilo committente in data 17/02/2020 nonché sulla piattaforma SITAT SA in data 21/02/2020;

- che il termine per la presentazione delle manifestazioni di interesse era fissato per il giorno 3 marzo 2020 alle ore 10:00;

**DATO ATTO:** che sono pervenute richieste di invito ad opera di operatori economici il cui numero ed elenco è segreto fino al termine della procedura di gara (cioè fino alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte), come da verbali in atti;

**RITENUTO** pertanto necessario approvare la lettera di invito che dettaglia le regole della gara;

**DATO ATTO** che il presente provvedimento non comporta oneri economici;

**VISTO:**

- il D.Lgs. 50/2016;

- la L. 241/1990;

**RICHIAMATE:**

- la delibera di Consiglio Comunale n. 166 del 19/12/2019 di approvazione del DUP (Documento Unico di Programmazione) 2020/2022;

- la delibera di Consiglio Comunale n. 167 del 19/12/2019 di approvazione del Bilancio di Previsione 2020/2022;

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 13 del 22/01/2020 di approvazione del PEG 2020/2022;

**RICHIAMATE:**

- la deliberazione di Giunta Comunale n. 64 del 26/3/2018, con la quale è stato definito l'assetto macrostrutturale del Comune di Quarrata per l'anno 2018, a partire dall'1.4.2018, provvedendo alla definitiva approvazione dell'assetto macrostrutturale dell'Ente come da allegati: A - organigramma, B - funzionigramma e C - risorse umane assegnate alle strutture, tutti facenti parte integrante e sostanziale di tale provvedimento;

- la deliberazione G.C. n. 65 del 20/05/2019 con la quale si dà atto che la costituzione e conferimento delle posizioni organizzative delle varie aree compete ai rispettivi dirigenti;

- le determinazioni del Dirigente dell'Area 2 Servizi alla persona e di supporto amministrativo n. 464 del 22/05/2019 e n. 489 del 27/05/2019 di conferimento dell'incarico titolare di posizione organizzativa e delega delle relative funzioni al Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, dott.ssa Danila Bandaccari, fino al 31/12/2020.

**DETERMINA**

1) di approvare lo schema di lettera di invito allegata alla presente;

2) di dare atto che saranno possibili modifiche in caso di necessità o in caso di errori;

3) di dare atto che la lettera di invito verrà inviata tramite la piattaforma START;

- 4) di dare atto che l'elenco e il numero degli operatori dovrà rimanere segreto fino alla scadenza del termine per la ricezione delle offerte;
- 5) di dare atto che il presente provvedimento è efficace dalla sua sottoscrizione non comportando impegni economici;
- 6) di dare atto che il CIG è 82044248DC;
- 7) di dare atto che il RUP è il Comandante della Polizia Municipale, Marco Bai, e che il responsabile della procedura di gara e del presente provvedimento è la dott.ssa Danila Bandaccari.

**Data**  
**12-03-2020**

**Il Responsabile del Servizio**  
***BANDACCARI DANILA***