



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Prot. n.42565

Quarrata, li 06/09/2017

Spettabile Ditta

Invio tramite piattaforma START

OGGETTO: Procedura negoziata previa manifestazione di interesse per l'affidamento in outsourcing del servizio di custodia, conservazione e gestione dell'archivio del Comune di Quarrata dal 01/01/2018 al 31/12/2020 - Codice CIG 7141792931.

LETTERA DI INVITO

Premesso che questa Amministrazione ha pubblicato sulla piattaforma START della Regione Toscana apposito avviso per l'acquisizione di manifestazioni di interesse da parte di operatori economici interessati a partecipare alla procedura in oggetto.

In esecuzione della determinazione n. 544 in data 13/07/2017 del Responsabile del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali, Codesta ditta è invitata a partecipare alla procedura negoziata ex art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs. 50/2016 da svolgersi mediante utilizzo della piattaforma START, secondo le modalità ed alle condizioni riportate nella presente lettera di invito.

Il presente affidamento è stato inserito nel programma triennale degli acquisti di beni e servizi di cui all'art. 21 del Codice.

Sommario:

SEZIONE 1- Informazioni generali

SEZIONE 2 – Requisiti di partecipazione

SEZIONE 3 – Dichiarazioni documenti e modalità di presentazione dell'offerta

SEZIONE 4 Documentazione amministrativa

SEZIONE 5 - Altre disposizioni

SEZIONE 6 – Offerta tecnica qualitativa

SEZIONE 7 – Offerta economica

SEZIONE 8 – Svolgimento della gara, proposta di aggiudicazione e verifica requisiti



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

SEZIONE 1- INFORMAZIONI GENERALI

1.1 Oggetto

L'appalto ha per oggetto l'affidamento in outsourcing del servizio di custodia, conservazione e gestione dell'archivio comunale per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2020 – Codice 7141791931.

Il servizio da affidare comprende sia le attività di deposito, indicizzazione, scarto etc. secondo i dettagli previsti nel CSA.

1.2 Stazione Appaltante

Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039. Telefono 0573/7710, fax 0573/775053, pec comune.quarrata@postacert.toscana.it

Responsabile unico del procedimento: dott.ssa Danila Bandaccari.

Informazioni sulla procedura di gara: Servizio Affari Generali e Attività Negoziali attraverso la piattaforma START nell'apposito spazio previsto.

1.3 Durata del servizio

Il contratto avrà durata di 3 (tre) anni: dal 01/01/2018 al 31/12/2020.

E' prevista la facoltà dell'Amministrazione Comunale sia di procedere alla ripetizione del servizio (ex art. 63 comma 5 D.Lgs. 50/2016), sia di prorogare per ulteriori 6 mesi il servizio, agli stessi patti e condizioni.

La Stazione appaltante si riserva la facoltà di dare avvio all'esecuzione anticipata del contratto nelle more della stipula del contratto stesso.

1.4 Importo del servizio

L'importo dell'appalto a base d'asta è di **€ 29.000,00** escluso IVA per il periodo dal 01/01/2018 al 31/12/2020. L'appalto è finanziato con fondi ordinari del bilancio.

Il valore dell'appalto ammonterà:

- ad € 58.000,00 IVA esclusa, in caso di eventuale esercizio della facoltà di ripetizione;
- ad € 33.758,00 IVA esclusa, in caso di eventuale esercizio della facoltà di proroga tecnica per ulteriori 6 mesi;
- ad € 62.758,00 IVA esclusa, in caso di eventuale utilizzo della facoltà di ripetizione e di proroga tecnica.

In tema di oneri per la sicurezza, si precisa che gli oneri della sicurezza da interferenza sono pari a zero e non si procede alla redazione del DUVRI.

1.5 Procedura e criterio di aggiudicazione

Procedura negoziata ai sensi dell'art. 36 comma 2 lettera b) del D.Lgs.50/2016, mediante invito rivolto a tutti gli operatori economici che hanno presentato regolare manifestazione di interesse per l'affidamento del servizio in oggetto.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

L'appalto verrà aggiudicato sulla base del criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa, ai sensi dell'art 95 comma 6 del D. Lgs. 50/2016 come segue:

- offerta tecnica 70 punti;
- offerta economica 30 punti,

come meglio dettagliato nell'allegato "Criteri di aggiudicazione".

1.6 Termine di presentazione delle offerte

Per partecipare alla presente procedura, codesta Spett.le Ditta, **entro e non oltre le ore 10,00 del 10/10/2017**, dovrà accedere alla procedura in oggetto identificandosi all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/> ed inserire la documentazione di cui al successivi punti 4, 6 e 7. Oltre detto termine non sarà più possibile presentare offerta alla presente gara.

La documentazione amministrativa verrà esaminata dal RUP a partire dal giorno stesso dalle ore 10,30 presso la sede del Servizio Affari Generali e Attività Negoziali.

1.7 Chiarimenti, informazioni e comunicazioni

I partecipanti potranno richiedere informazioni e/o chiarimenti mediante proposizione di quesiti scritti fino al giorno _____. Dette richieste dovranno essere formulate attraverso l'apposita sezione "chiarimenti", nell'area riservata alla presente gara, all'indirizzo: <https://start.e.toscana.it/rtrt/>. Attraverso lo stesso mezzo il Comune provvederà a fornire le risposte. Non sarà garantita risposta ai quesiti pervenuti oltre il termine sopra indicato.

Tutte le comunicazioni previste dalle normative – ivi comprese quelle relative ad esclusioni, aggiudicazioni, date di sedute di gara, ecc. – verranno effettuate per via elettronica e si intendono pertanto validamente ed efficacemente effettuate mediante la piattaforma telematica START.

Attenzione: il sistema telematico utilizza la casella di posta elettronica presente sul sistema (e/o eventualmente anche l'indirizzo PEC) per inviare tutti i messaggi di posta elettronica. I concorrenti sono tenuti a controllare che le mail inviate dal sistema non vengano respinte né trattate come Spam dal proprio sistema di posta elettronica. In caso di problemi tecnici temporanei nell'utilizzo della piattaforma, i medesimi dovranno essere tempestivamente segnalati al gestore della piattaforma e per conoscenza alla stazione appaltante.

Per informazioni sul funzionamento della piattaforma START contattare il gestore I-Faber tel 02/86838415 -38 o all'indirizzo di posta elettronica infopleide@i-faber.com

In caso di RTI o consorzi ordinari ancora non costituiti, la comunicazione inviata esclusivamente all'impresa indicata come capogruppo si intende validamente resa a tutti gli operatori raggruppandi o consorziandi.

In caso di avvalimento, la comunicazione inviata esclusivamente all'impresa concorrente si intende validamente resa anche all'impresa ausiliaria.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

SEZIONE 2 – REQUISITI DI PARTECIPAZIONE

I partecipanti alla procedura dovranno dichiarare tramite l'apposita modulistica on line il possesso dei seguenti requisiti:

2.A) Requisiti generali:

- iscrizione presso la CCIAA nel settore di attività coincidente con quella dell'oggetto del servizio da almeno 6 mesi;
- assenza di cause di esclusione ex art. 80 D.Lgs. n. 50/2016;
- non aver concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali in violazione del divieto di cui all'articolo 53, comma 16-ter del D. Lgs. n. 165/2001 con dipendenti del Comune di Quarrata che, negli ultimi tre anni di servizio, hanno esercitato poteri autoritativi o negoziali o ha concluso contratti di lavoro subordinato o conferito incarichi professionali a detti dipendenti successivamente ad un triennio dalla loro cessazione dal servizio presso il citato Comune;
- essere a conoscenza che gli obblighi di condotta previsti dal D.P.R. 62/2013 "Regolamento recante il Codice di Comportamento dei dipendenti pubblici, a norma dell'art. 54 del Decreto Legislativo 30 marzo n. 165" e dal Codice di comportamento comunale trovano applicazione nei propri confronti e nei riguardi dei propri collaboratori;
- aver preso integrale e accurata visione della presente lettera di invito, del Capitolato speciale di appalto e dei suoi allegati e di accettare tutte le clausole e prescrizioni ivi contenute.

2.B) Requisiti speciali:

- avere svolto negli ultimi tre anni, servizi analoghi di durata almeno annuale (almeno 12 mesi consecutivi) a quelli oggetto dell'appalto per almeno altri 3 Enti Locali/Pubbliche amministrazioni. Si precisa che il concetto di servizio analogo va interpretato nel senso di similitudine fra le prestazioni;
- presenza all'interno dell'impresa di uno/a archivistica con titolo di studio di diploma o laurea specialistica in Archivistica e/o Paleografia dipendente dell'impresa con esperienza almeno biennale nella gestione degli archivi.

Per i raggruppamenti temporanei di imprese, si applicano le disposizioni di cui all'art. 48 del D.Lgs. 50/2016. Si veda il successivo punto 4.6.

SEZIONE 3 – DICHIARAZIONI DOCUMENTI E MODALITA' DI PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

Le imprese invitate dovranno inserire nel sistema telematico, nello spazio relativo alla procedura in oggetto, entro e non oltre il termine perentorio indicato al precedente punto 1.6 la seguente documentazione:

DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA come elencata alla successiva **sezione 4**;

OFFERTA TECNICA-QUALITATIVA di cui alla successiva **sezione 6**;

OFFERTA ECONOMICA di cui alla successiva **sezione 7**.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

SEZIONE 4 -DOCUMENTAZIONE AMMINISTRATIVA

4.1 Domanda di partecipazione e dichiarazione sostitutiva generata automaticamente dal sistema.

La Domanda di partecipazione recante le dichiarazioni sostitutive di certificazione o di atto notorio da rendere ai sensi del D.P.R. 445/2000 viene generata automaticamente dal sistema telematico in seguito all'imputazione dei dati richiesti nei form on line.

In questo passo il concorrente dovrà indicare tutti i soggetti che ricoprono, o i soggetti cessati che hanno ricoperto nell'anno antecedente la data di pubblicazione della gara, le cariche di:

- titolare e direttore tecnico per le imprese individuali;
- socio e direttore tecnico per le s.n.c.;
- socio accomandatario e direttore tecnico per le s.a.s.;
- per gli altri tipi di società: legale rappresentante, membri del CdA muniti del potere di rappresentanza, ivi compresi institori e procuratori generali, dei membri degli organi con poteri di direzione o di vigilanza e dei soggetti comunque muniti di rappresentanza, membri del collegio sindacale, direttori tecnici, soci se: a) in presenza di socio unico persona fisica, occorrerà indicare il riferimento del socio con indicazione che tratta si appunto di socio unico; b) se società con meno di 4 soci occorrerà indicare il socio di maggioranza; c) se vi sono 2 soci al 50% occorrerà indicare i due nominativi.

Detta indicazione è importante in quanto la presentazione del DGUE di cui al successivo paragrafo 4.2) sottoscritto dal legale rappresentante, se non diversamente indicato, verrà inteso implicitamente riferito a tutti i soggetti ivi indicati.

ATTENZIONE: la medesima dovrà essere firmata digitalmente dal titolare o legale rappresentante o procuratore dell'impresa concorrente. In caso si procuratore, dovrà essere inserita nello spazio "*Documentazione amministrativa aggiuntiva*" una copia scannerizzata della procura stessa.

Il concorrente, dopo aver effettuato l'accesso al sistema START nei termini e con le modalità sopra precisate dovrà:

- Accedere allo spazio dedicato alla gara sul sistema telematico;
- Compilare il form on line;
- Scaricare sul proprio pc il documento "*domanda e scheda*";
- Firmare digitalmente il documento "*domanda e scheda*" senza apportare modifiche;
- Inserire nel sistema il documento "*domanda e scheda*".

In caso di RTI costituendo, ciascuna impresa componente il raggruppamento dovrà presentare la domanda di cui al presente paragrafo.

4.2 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, requisiti speciali e altre dichiarazioni. Documento di Gara Unico Europeo "Allegato 1 DGUE".

Tutti i concorrenti, compresa l'eventuale impresa ausiliaria, dovranno rendere le dichiarazioni contenute nel **Documento di Gara Unico Europeo (DGUE)** relative ai requisiti generali richiesti dall'art. 80 del D.Lgs. 50/2016 ed al possesso dei requisiti speciali richiesti per la partecipazione alla presente procedura, nonché le altre dichiarazioni ivi pre-



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

viste. Per semplificare la composizione del documento, alcune parti sono state evidenziate in celeste: la loro compilazione non è necessaria. Tutte le altre dovranno essere rese: in mancanza si attiverà il procedimento di soccorso istruttorio.

In presenza di provvedimenti penali di cui al comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il concorrente dovrà dimostrare completa ed effettiva dissociazione della condotta penalmente sanzionata.

Si rende noto che, ai sensi dell'art. 85 comma 4, gli operatori economici possono usare anche il DGUE utilizzato in un'altra procedura di appalto purchè confermino che le informazioni ivi contenute sono tuttora valide. In tal caso, il concorrente dovrà **allegare una dichiarazione integrativa** in ordine al possesso dei requisiti di cui all'articolo 80, con le ulteriori dichiarazioni previste a seguito delle modifiche apportate al Codice dei contratti con il D.Lgs. 56/2017.

NOTA BENE: I DGUE ("allegato 1" e "allegato 2") messi a disposizione dalla Stazione Appaltante **sono aggiornati al decreto correttivo** e contengono le dichiarazioni in ordine ai requisiti di cui all'art. 80, comma 1 lettera b-bis e comma 5 lettere f-bis e f-ter del Codice, nonché le ulteriori dichiarazioni previste con le modifiche apportate dal decreto correttivo stesso (art. 80 commi 2 e 3).

* * * * *

L'operatore economico **ha facoltà di subappaltare** nei limiti di legge (art. 105 del D.Lgs. 50/2016, max 30% dell'importo), indicando detta opzione all'interno del modello (*Parte IV: Criteri di selezione, sezione C: capacità tecniche e professionali*). Trattandosi di appalto sotto soglia, l'operatore dovrà soltanto indicare la volontà di subappaltare e la percentuale di subappalto (comunque nei limiti di legge), senza l'indicazione del nominativo del subappaltatore. L'Amministrazione procederà, in sede di autorizzazione, alla verifica dei requisiti generali del medesimo. **ATTENZIONE:** l'affidatario del subappalto NON potrà essere una impresa che ha partecipato alla presente procedura (art. 105 comma 4 lett.a)).

Per le modalità ed i tempi di verifica dei requisiti di cui all'art. 105 comma 6 del Codice, si rinvia al punto 7.3 della presente lettera di invito

* * * * *

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 1 DGUE";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 1 DGUE".

Eventualmente il concorrente potrà allegare dei documenti (es. provvedimenti di condanna subiti, le misure di dissociazione adottate, certificato di qualità altro) inserendoli in questa sezione o nella "Documentazione amministrativa aggiuntiva".

ATTENZIONE. Ogni DGUE deve essere compilato e firmato digitalmente da ciascuna persona fisica dichiarante. Tale dichiarazione deve essere inserita nell'apposito spazio



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

predisposto sul sistema telematico a cura del legale rappresentante o procuratore dell'operatore economico abilitato ad operare sul sistema telematico START.

4.3 Dichiarazioni ex art. 80 D.Lgs. 50/2016, "Allegato 2 DGUE reso dai singoli soggetti"

Le dichiarazioni di cui all'articolo 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016 devono essere rese, oltre che dal legale rappresentante sottoscrittore del DGUE, anche dai direttori tecnici se esistenti, da tutti i soci se trattasi di s.n.c., da tutti gli accomandatari se trattasi di s.a.s., da tutti gli amministratori muniti di potere di rappresentanza, di direzione o di controllo o di vigilanza, ivi compresi institori e procuratori generali, o dal socio unico persona fisica o dal socio di maggioranza in caso di società con meno di 4 soci per ogni altro tipo di società o consorzio, nonché dai soggetti cessati dalla carica nell'anno antecedente la data di pubblicazione del bando: per questi ultimi se vi è stata una condanna della tipologia indicata occorrerà dimostrare che vi sia stata completa ed effettiva dissociazione dalla condotta penalmente sanzionata.

Al riguardo ciascun concorrente ha possibilità di scegliere tra le seguenti opzioni:

a) dette dichiarazioni vengono rese, conformemente all'art. 47 del DPR 445/2000, direttamente dal legale rappresentante sottoscrittore anche per conto degli altri eventuali amministratori/soggetti cessati indicati nella domanda di partecipazione creata da Start (in questo caso la compilazione, sottoscrizione e allegazione del DGUE "Allegato 1" previsto nel paragrafo precedente è sufficiente);

b) se il legale rappresentante dell'impresa concorrente non intenda rendere le dichiarazioni di cui al precedente punto per tutti i soggetti obbligati, le predette dovranno essere rese **singolarmente** dai soggetti sopra individuati. A tal fine ogni soggetto potrà **1)** sottoscrivere per accettazione il DGUE "Allegato 1" compilato come descritto all'articolo precedente, **oppure 2)** compilare e sottoscrivere un DGUE distinto compilando solo la parte afferente all'art. 80 comma 1 e comma 2 del D.Lgs. 50/2016, e cioè la "Parte III Motivi di esclusione" – sezione A e sezione D, prima riga (sarà possibile utilizzare il fac simile "Allegato 2 - DGUE reso dai singoli soggetti".)

Resta inteso che la compilazione del DGUE ad opera del LR sottoscrittore, senza altra e diversa indicazione, verrà automaticamente interpretata dalla stazione appaltante come scelta dell'opzione indicata alla lettera **a)** (come da Comunicato del Presidente di ANAC del 26/10/2016 paragrafo 3) come riferita, pertanto, a favore di tutti i soggetti obbligati a rendere la dichiarazione.

Il concorrente dovrà pertanto:

- Scaricare sul proprio pc il/i documento/i "Allegato 2";
- Compilare le parti richieste;
- Firmare digitalmente il documento compilato;
- Inserire nel sistema il/i documento/i compilato/i e firmato/i digitalmente "Allegato 2".

* * * * *



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

4.4 Garanzia Provvisoria

Dovrà essere presentata una garanzia provvisoria di importo pari al 2% dell'importo del servizio posto a base di gara, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016, ovvero pari ad **Euro 580,00** (cinquecentottanta/00), sotto forma di cauzione o fideiussione a favore del **Comune di Quarrata, via Vittorio Veneto n. 2, 51039 - Quarrata (PT)**.

La garanzia provvisoria è costituita, a scelta del concorrente:

a. in titoli del debito pubblico garantiti dallo Stato depositati presso una sezione di tesoreria provinciale o presso le aziende autorizzate, a titolo di pegno, a favore della stazione appaltante; il valore deve essere al corso del giorno del deposito;

b. fermo restando il limite all'utilizzo del contante di cui all'articolo 49, comma I del decreto legislativo 21 novembre 2007 n. 231, in contanti, con bonifico, in assegni circolari;

c. fideiussione bancaria o assicurativa rilasciata da imprese bancarie o assicurative che rispondano ai requisiti di cui all'art. 93, comma 3 del Codice. In ogni caso, la garanzia fideiussoria è conforme allo schema tipo di cui all'art. 103, comma 9 del Codice. Gli operatori economici, prima di procedere alla sottoscrizione, sono tenuti a verificare che il soggetto garante sia in possesso dell'autorizzazione al rilascio di garanzie mediante accesso ai seguenti siti internet:

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/intermediari/index.html>

- <http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/garanzie-finanziarie/>

- http://www.bancaditalia.it/compiti/vigilanza/avvisi-pub/soggetti-non-legittimati/Intermediari_non_abilitati.pdf

- http://www.ivass.it/ivass/imprese_jsp/HomePage.jsp

In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito provvisorio dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 presso la Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia - Ag. di Quarrata - Tesoriere del Comune di Quarrata, riportando in causale, la dicitura "Garanzia provvisoria per l'appalto del servizio archivistico". La cauzione dovrà essere corredata dall'impegno di un fideiussore a rilasciare la garanzia fideiussoria definitiva per l'esecuzione del contratto, di cui all'art. 103 D. Lgs. 50/2016, a favore della stazione appaltante qualora l'offerente risultasse affidatario. Si precisa che il deposito non produrrà interessi. La somma verrà restituita al concorrente decorsi 35 giorni dalla comunicazione ex art. 32 del Codice dei Contratti dell'aggiudicazione definitiva.

Mediante fideiussione bancaria o assicurativa, oppure fideiussione rilasciata da intermediari finanziari iscritti nell'albo di cui all'art. 106 del D. Lgs. 385/1993, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di una società di revisione iscritta nell'albo previsto dall'art. 161 del Dlgs 58/1998 per l'importo garantito sopra evidenziato avente validità temporale di almeno centottanta giorni dalla data di scadenza della presentazione dell'offerta.

E' da produrre dall'offerente, **in ogni caso ed in qualunque forma venga presentata la cauzione provvisoria, l'impegno di un fidejussore a rilasciare la cauzione definitiva nell'ipotesi di aggiudicazione**, che sarà equivalente al 10%, o superiore, dell'importo netto contrattuale. In detta ipotesi dovrà essere presentata apposita



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

dichiarazione di impegno sottoscritta con firma digitale da parte del fideiussore, oppure scansione della dichiarazione originale cartacea con dichiarazione di conformità all'originale del legale rappresentante del concorrente.

Per la determinazione della cauzione definitiva si applicherà quanto previsto all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016.

In caso di prestazione della garanzia provvisoria sotto forma di fideiussione, questa dovrà:

- avere **una durata di almeno 180** (centottanta) **giorni dalla data di scadenza della presentazione delle offerte;**
- contenere **obbligatoriamente** la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale ex art. 1944 del codice civile;
- **contenere la rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile;**
- l'operatività della medesima entro quindici (15) giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante;
- contenere l'impegno a costituire la cauzione definitiva in caso di aggiudicazione;
- **essere prodotta con firma digitale dell'assicuratore, o, se cartacea, in copia scannerizzata con dichiarazione di conformità** all'originale sottoscritta dal legale rappresentante del concorrente (si veda fac simile "all. 3 Dichiarazione di conformità polizza") ed inserita nel sistema START nell'apposito spazio.

NOTA BENE: nelle more dell'approvazione dei nuovi schemi di polizza-tipo, la fideiussione redatta secondo lo schema tipo previsto dal Decreto del Ministero delle attività produttive del 23 marzo 2004, n. 123, sono ovviamente accettate purché integrate mediante la previsione espressa della rinuncia all'eccezione di cui all'art. 1957, comma 2, del codice civile. Ogni riferimento all'art. 30 della l. 11 febbraio 1994, n. 109 o all'art. 75 del D.Lgs. 163/2006 deve intendersi sostituito con l'art. 93 del Codice dei Contratti attualmente in vigore.

La cauzione provvisoria copre la mancata sottoscrizione del contratto dopo l'aggiudicazione dovuta ad ogni fatto riconducibile all'affidatario o all'adozione di informazione antimafia interdittiva emessa ai sensi degli artt. 84 e 91 del D.Lgs. 159/2011. La garanzia provvisoria copre, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del Codice anche le dichiarazioni mendaci rese nell'ambito dell'avvalimento.

La presenza della certificazione del sistema di qualità conforme alle norme europee della serie UNI CEI EN 45000, oppure UNI CEI EN ISO/IEC 17000 oppure UNI CEI ISO 9000 consente che la cauzione provvisoria sia ridotta del 50%. La riduzione potrà essere del 30%, eventualmente cumulabile con la precedente, in caso di possesso della registrazione al sistema EMAS. Per ulteriori riduzioni si veda art. 93 comma 7 del D.Lgs. 50/2016.

A tal fine l'impresa dovrà compilare l'apposito campo contenuto nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui all'art. 1 **oppure l'apposito spazio all'interno del DGUE**. E' possibile allegare copia del certificato inserendolo nello spazio "Documentazione amministrativa aggiuntiva".



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Raggruppamenti o consorzio di concorrenti di cui alle lett. d), e) ed f) dell'art. 45 del D. Lgs. 50/2016 da costituire: la cauzione provvisoria dovrà riguardare tutte le imprese del raggruppamento. A tal fine dovrà essere intestata a tutte le imprese facenti parte del raggruppamento (capogruppo e mandanti), mentre potrà essere sottoscritta dalla sola capogruppo in quanto l'intestazione a tutte le imprese del raggruppamento rende l'impegno assunto dal fideiussore riferibile a tutte le imprese.

Si precisa che in caso di raggruppamento, per poter usufruire delle riduzioni previste dal comma 7 dell'art. 93, stante la responsabilità solidale delle imprese, i certificati di qualità dovranno essere posseduti da tutte le imprese facenti parte del raggruppamento.

* * * * *

4.5 Avvertenze

- La mancanza di una o più dichiarazioni ritenute essenziali alla presente procedura non sarà causa di esclusione, ma si procederà a richiedere integrazioni attivando il procedimento del soccorso istruttorio.
- In caso di **RTI**, ciascuna impresa raggruppata dovrà compilare e firmare digitalmente quanto previsto sopra. Si veda il successivo punto 4.6.
- In caso di **avvalimento**, il legale rappresentante dell'impresa ausiliaria indicata dal concorrente dovrà compilare e firmare digitalmente la dichiarazione sul possesso dei requisiti. Si veda il successivo punto 4.9.

* * * * *

PARTECIPAZIONE ALLA GARA DEGLI OPERATORI ECONOMICI AI SENSI DELL'ART. 45, COMMA 2 LETTERE B), C), D) E)

4.6 RTI/consorzi ordinari di concorrenti ex art. 45 comma 2 lett.d ed e) del D.Lgs. 50/2016.

Le imprese invitate singolarmente possono decidere di rimettere l'offerta, e quindi partecipare alla presente gara, in forma di raggruppamento anche con ditte non invitate, purché il ruolo di capogruppo sia assunto dall'impresa che abbia manifestato interesse e che pertanto sia stata invitata alla gara.

In caso di partecipazione alla presente procedura dei soggetti sopra indicati, si precisa che i **requisiti generali** dovranno essere posseduti singolarmente da tutte le imprese costituenti il raggruppamento/consorzio e dal consorzio in sé considerato; pertanto ogni impresa dovrà compilare e presentare il proprio modello DGUE.

Il possesso dei **requisiti speciali** dovrà essere il seguente:

- svolgimento negli ultimi tre anni di servizi analoghi (almeno 12 mesi consecutivi) a quelli oggetto dell'appalto per almeno altre 3 enti locali/pubbliche amministrazioni: la capogruppo dovrà possedere il requisito riferito ad almeno 2 amministrazioni, il resto potrà essere posseduto dalla mandante;



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

- presenza all'interno dell'impresa di uno/a archivista con titolo di studio di diploma o laurea specialistica in Archivistica e/o Paleografia dipendente dell'impresa con esperienza almeno biennale nella gestione degli archivi: dovrà essere posseduto dal raggruppamento.

Qualora partecipino alla gara RTI/consorzi occasionali ancora NON costituiti, dovranno essere prodotti:

- dichiarazione contenente l'individuazione della Società Capogruppo; specificazione delle parti del servizio che saranno eseguite da ciascuno degli operatori economici facenti parte del raggruppamento/consorzio: sarà possibile anche una indicazione percentuale delle quote di esecuzione. Le predette dichiarazioni sono contenute nella domanda di partecipazione creata automaticamente dal sistema START di cui **al punto 4.1** della presente lettera di invito; pertanto il presente modello dovrà essere presentato e sottoscritto digitalmente da tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- ciascuna impresa costituente il raggruppamento dovrà inoltre presentare quanto richiesto ai **punti 4.1, 4.2 e 4.3**;
- la cauzione provvisoria di cui al punto **4.4** dovrà essere intestata a tutte le imprese concorrenti;
- l'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente da legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento;
- l'offerta economica dovrà essere sottoscritta digitalmente da legali rappresentanti di tutte le imprese che costituiranno il raggruppamento e contenere l'impegno che, in caso di aggiudicazione, le stesse conferiranno mandato collettivo speciale con rappresentanza all'impresa individuata come capogruppo la quale stipulerà il contratto in nome e per conto proprio e delle mandanti. Quest'ultima clausola è generata automaticamente dal sistema in sede di redazione dell'offerta economica.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutti i documenti richiesti avviene ad opera e a cura del soggetto individuato come capogruppo.

NOTA BENE E' fatto divieto ai concorrenti di partecipare alla gara in più di un'associazione temporanea o consorzio ordinario, ovvero di partecipare in forma individuale quando abbia partecipato al medesimo l'associazione temporanea o il consorzio. L'inosservanza di tale regola comporterà l'esclusione dalla gara sia dell'RTI/consorzio che dell'impresa individuale.

NOTA BENE Le imprese ammesse alla procedura di concordato preventivo con continuità aziendale ex art. 186 bis del RD 267/1942 possono concorrere alla predetta gara anche in raggruppamento purchè non rivestano la qualità di mandataria/capogruppo e purchè le altre imprese non siano a loro volta assoggettate a nessuna procedura concorsuale (art. 186 bis del RD 267/1942 modificato dal DL 83/2012 convertito in legge 134/2012).

4.7) Consorzi Stabili (ex art. 45 comma 2 lettera c, D.Lgs. 50/2016)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4, **artt. 4.1, 4.2, 4.3, e 4.4.**

Inoltre si specifica che, conformemente ad una lettura teleologica dell'art. 47 del D. Lgs. 50/2016, avuto riguardo alla particolarità del consorzio stabile, il consorzio stesso ha la



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

possibilità:

1. di eseguire i lavori con la propria struttura di impresa, senza quindi indicare nessuna impresa esecutrice, visto che il consorzio stabile si caratterizza proprio per la comune struttura di impresa; in questo caso le singole imprese consorziate potranno partecipare alla medesima gara;
2. di indicare una o più imprese esecutrici: in questa ipotesi, solo ed esclusivamente alle imprese indicate quale esecutrici opererà il divieto di partecipare in forma singola alla medesima procedura di gara;
3. in parte con la propria struttura ed in parte tramite imprese consorziate indicate in sede di gara. Anche in questo caso le imprese eventualmente indicate non potranno partecipare singolarmente alla presente procedura.

Resta inteso che la mancata indicazione di una delle tre possibilità date al consorzio verrà considerata dalla stazione appaltante come implicitamente riferita all'opzione **a**).

L'impresa esecutrice (indicata nel DGUE – Parte II – A: informazioni sull'operatore economico – riquadro forma della partecipazione, lett.d) dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti. Pertanto dovrà presentare un proprio DGUE che dovrà essere compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti.

Inoltre, i soggetti indicati nell'**articolo 4.3** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dal rispettivo legale rappresentante.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio stabile in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici;
- i requisiti speciali dovranno essere posseduti: servizi analoghi: dal consorzio stabile; presenza della figura di archivistica: o dal consorzio o dalla consorziata indicata come esecutrice.

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7, del D. Lgs. 50/2016, l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

4.8) Consorzi fra società cooperative di produzione e lavoro (l. 422/1909), consorzi ex lege 1577/1947 e consorzi tra imprese artigiane (ex art. 45 comma 2 lett.b)

I consorzi di cui sopra dovranno presentare tutte le dichiarazioni e/o documentazione di cui alla sezione 4 **artt. 4.1, 4.2, 4.3, e 4.4**, nonché indicare obbligatoriamente l'impresa esecutrice.

L'impresa esecutrice (indicata nel DGUE – Parte II – A: informazioni sull'operatore



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

economico – riquadro forma della partecipazione, lett.d) dovrà presentare le dichiarazioni relative all'art. 80 del Codice dei Contratti presentando un apposito DGUE compilato e firmato digitalmente dal sottoscrittore. Si raccomanda l'indicazione all'interno del DGUE di tutti gli amministratori e di tutti i soggetti di cui al comma 3 dell'art. 80 del Codice dei Contratti.

Inoltre, i soggetti indicati **nell'articolo 4.3** della presente lettera di invito dovranno presentare le dichiarazioni ivi contenute secondo le modalità indicate, sempre che dette dichiarazioni non siano state rese dai rispettivi legali rappresentanti.

Per quanto riguarda quindi il possesso dei requisiti si specifica che, a pena di esclusione:

- i requisiti generali dovranno essere posseduti dal consorzio in sé considerato e dalle imprese indicate come esecutrici;
- i requisiti speciali dovranno essere posseduti: servizi analoghi: dal consorzio in sé considerato; presenza della figura di archivista: o dal consorzio o dalla consorziata indicata come esecutrice.

L'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella della consorziata esecutrice, avviene a cura del consorzio.

NOTA BENE: Ai sensi dell'art. 48, comma 7 del D. Lgs. 50/2016 l'impresa indicata quale esecutrice dei lavori NON potrà partecipare alla medesima procedura autonomamente né in raggruppamento con altro soggetto o in qualsiasi altra forma. La violazione di tale norma comporterà l'esclusione sia del consorzio che del/i singolo/i consorziato/i e l'applicazione dell'art. 353 del codice penale.

DISPOSIZIONI COMUNI A TUTTI I CONSORZI - Il consorzio ha la facoltà (consorzio stabile ex art. 45 comma 2 lett. c del Codice) / l'obbligo (consorzio ex art. 45 comma 2 lett. b del Codice) di indicare per quale consorziata partecipa, consorziata che sarà l'esecutrice del servizio. Si specifica tuttavia che l'impresa consorziata esecutrice, a sua volta, **non** potrà indicare altra impresa esecutrice, altrimenti potendosi innescare un meccanismo di designazioni a catena destinato a beneficiare non (secondo la ratio legis) il concorrente e le imprese consorziate, ma anche soggetti terzi, non concorrenti direttamente alla gara, né designate dal concorrente. Deve, pertanto, escludersi che l'esecuzione del servizio oggetto di gara possa, dal soggetto designato dall'aggiudicatario, essere affidata, puramente e semplicemente, a terzi soggetti (potendosi configurare di fatto un'ipotesi di subappalto che non solo dovrebbe essere autorizzato dall'Amministrazione, ma che, soprattutto, dovrebbe rispondere ai requisiti di legge e, in particolare, all'art. 105 del d.lgs. 18 aprile 2016, n. 50). L'eventuale designazione a catena (o di terzo grado), di per sé non inficerà la partecipazione del concorrente, ma la designazione stessa è da ritenere non conforme a legge e quindi come non apposta.

4.9 Avvalimento

Ai sensi dell'art. 89 del Codice dei Contratti, è consentito dimostrare il possesso dei solii requisiti speciali richiesti per la partecipazione ed esecuzione del servizio anche mediante l'istituto dell'avvalimento.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Limitatamente al requisito sul personale archivistico, si ricorda che oltre ad essere requisito di qualificazione, è anche condizione di esecuzione del servizio: pertanto, ai sensi dell'art. 89 comma 1 del D.Lgs. 50/2016, il professionista dovrà in concreto eseguire il servizio per cui si richiede detta professionalità.

Quindi il concorrente potrà dimostrare il possesso dei requisiti speciali indicati avvalendosi della capacità di altri soggetti a prescindere dalla natura dei loro rapporti. In questo caso l'impresa concorrente dovrà dimostrare in sede di gara che disporrà effettivamente ed in modo irrevocabile fino alla scadenza dell'appalto di tale capacità.

Il concorrente dovrà presentare tutti i documenti indicati agli artt. **4.1, 4.2, 4.3 e 4.4**, e dovrà compilare il proprio DGUE indicando nella PARTE II - C le seguenti informazioni:

- la volontà di avvalersi dei requisiti di altri operatori economici;
- la denominazione dell'impresa ausiliaria
- il requisito oggetto di avvalimento.

L'impresa ausiliaria dovrà:

- essere in possesso dei requisiti generali di cui all'art. 80 del Codice;
- compilare e firmare digitalmente un DGUE distinto con le informazioni richieste per la partecipazione alla gara;
- compilare e firmare digitalmente un DGUE terzi secondo le opzioni di cui all'art. 4.3;
- compilare e firmare digitalmente una dichiarazione con cui si obbliga verso il concorrente e verso la stazione appaltante a mettere a disposizione per l'intera durata dell'appalto le risorse di cui è carente il concorrente per l'esecuzione del servizio (vedere fac simile denominato "Allegato 4 Impresa ausiliaria").

Dovrà inoltre essere presentato originale o copia autentica del **contratto di avvalimento** inserito nell'apposito spazio del sistema telematico "Contratto di avvalimento". Il contratto deve contenere a pena di nullità la specificazione dei requisiti forniti e delle risorse messe a disposizione dall'impresa ausiliaria.

Si specifica che l'allegazione del contratto è elemento formale integrabile. La stipulazione del contratto invece, attenendo alla qualificazione dell'impresa ed in ossequio al principio della par condicio tra concorrenti dovendo sussistere la qualificazione al momento della scadenza delle offerte, è prevista a pena di esclusione.

Si fa presente che l'inserimento a sistema di tutta la documentazione richiesta, compresa quella dell'impresa ausiliaria, avviene a cura dell'impresa concorrente.

Per quanto non espressamente previsto si applica l'art. 89 del D.Lgs. 50/2016.

SEZIONE 5 -ALTRE DISPOSIZIONI

5.1 DISPOSIZIONI EX ART. 83 COMMA 9 DEL D.LGS.50/2016. La legge prevede: "Le carenze di qualsiasi elemento formale della domanda possono essere sanate attraverso la procedura di soccorso istruttorio di cui al presente comma. In particolare, in caso di mancanza, incompletezza e di ogni altra irregolarità essenziale degli elementi e del documento di gara unico europeo di cui all'articolo 85, con esclusione di quelle afferenti all'offerta economica e all'offerta tecnica, la stazione appaltante assegna al concorrente un termine, non superiore a dieci giorni, perché siano rese, integrate o regolarizzate le



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

dichiarazioni necessarie, indicandone il contenuto e i soggetti che le devono rendere. In caso di inutile decorso del termine di regolarizzazione, il concorrente è escluso dalla gara. Costituiscono irregolarità essenziali non sanabili le carenze della documentazione che non consentono l'individuazione del contenuto o del soggetto responsabile della stessa."

In ottemperanza a quanto sopra si stabilisce che:

1. in caso di mancanza, incompletezza, o irregolarità degli elementi e delle dichiarazioni inviate si procederà a chiedere integrazioni al concorrente concedendo un termine perentorio per integrare. Qualora il concorrente non rispetti il termine, o comunque non risponda, verrà escluso dalla procedura di gara;
2. la stazione appaltante, valutando caso per caso a seconda dell'ipotesi concretamente verificatasi, potrà decidere di chiedere altre regolarizzazioni oltre a quelle tipizzate negli atti di gara.

5.2 SUBAPPALTO. L'eventuale subappalto è disciplinato dall'art. 105 del D.Lgs. 50/2016. Si rinvia anche alla paragrafo 4.2.

5.3 OFFERTE. Le offerte pervenute non possono essere ritirate e non è consentita in sede di gara la presentazione di altra offerta. E' ammesso l'invio entro i termini di scadenza di una seconda offerta sostitutiva della prima.

5.4 MOTIVI DI NON ABILITAZIONE E CAUSE DI ESCLUSIONE. Determina esclusione dalla partecipazione alla gara:

- l'offerta pervenuta oltre l'orario ed il termine perentorio indicato sopra o non risulti pervenuta sul sistema telematico nel termine suddetto;
- offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferite ad offerta relativa ad altra procedura;
- offerte in aumento rispetto alla base d'asta.

SEZIONE 6 – OFFERTA TECNICA QUALITATIVA

All'offerta tecnica verranno complessivamente attribuiti **max 70 punti**. Per il dettaglio dei criteri e delle modalità di calcolo si veda l'allegato "Criteri di aggiudicazione".

L'offerta tecnica dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente. In caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) da tutte le imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START. **ATTENZIONE:** a garanzia della serietà dell'offerta e della sua paternità, la mancanza della sottoscrizione digitale comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di integrazione.

La mancata separazione dell'offerta tecnica da quella economica, così come l'inserimento di elementi concernenti il prezzo in documenti riguardanti la documentazione amministrativa o l'offerta tecnica, comporterà immediatamente l'esclusione dalla gara del concorrente.

SEZIONE 7 – OFFERTA ECONOMICA

All'offerta economica verranno attribuiti complessivamente max 30 punti.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

Per l'attribuzione del punteggio si veda l'allegato "Criteri di aggiudicazione".

L'offerta economica dovrà contenere separatamente le seguenti voci:

- ribasso percentuale sulla base d'asta;
- oneri per la sicurezza afferenti l'impresa (si veda riquadro sotto);
- costo della manodopera (si veda riquadro sotto).

Il concorrente dovrà inserire nel form on line il ribasso percentuale che intende offrire per l'esecuzione del servizio.

Oneri per la sicurezza afferenti l'impresa e costo della manodopera

ONERI PER LA SICUREZZA: All'interno del form on-line dell'offerta economica è previsto un campo per l'indicazione degli oneri per la sicurezza afferenti l'impresa. Tale campo è impostato automaticamente dal sistema.

I costi della sicurezza qui richiesti non sono i costi interferenziali, ma sono i costi propri dell'impresa che in via autonoma sostiene per l'esecuzione dell'appalto (a titolo esemplificativo: i costi che eventualmente la ditta deve sostenere per i corsi di formazione; per l'acquisto di DPI etc.)

Il concorrente dovrà quindi specificare i costi della sicurezza da sostenere per l'esecuzione del presente appalto. Il dato verrà valutato dalla stazione appaltante in caso di anomalia dell'offerta.

COSTO DELLA MANODOPERA: ai sensi dell'art. 95 comma 10 del Codice dei Contratti, il concorrente dovrà indicare i costi della manodopera. La stazione appaltante procederà prima dell'aggiudicazione definitiva a verificare la congruità degli stessi. Non essendo un campo impostato dal programma, il concorrente dovrà allegare apposita indicazione. E' possibile utilizzare l'"allegato 5 costo della manodopera".

Per presentare Offerta il concorrente dovrà:

1. compilare il "form on line" indicando il ribasso percentuale offerto e gli oneri della sicurezza;
2. scaricare sul proprio pc il documento "Offerta economica" generato dal sistema;
3. firmare digitalmente il documento "Offerta economica" generato dal sistema, senza apporre ulteriori modifiche;
4. inserire nel sistema il documento "Offerta economica" firmato digitalmente nell'apposito spazio previsto dalla piattaforma;
5. compilare e sottoscrivere digitalmente la dichiarazione sui costi della manodopera ed inserirlo nello spazio previsto dalla piattaforma.

Il documento "Offerta economica" creato dal sistema dovrà essere sottoscritta digitalmente dal legale rappresentante dell'impresa concorrente; in caso di RTI/consorzio ordinario ancora da costituire (art. 45 comma 1 lett. d) ed e) del Codice dei Contratti) dovrà essere sottoscritto da tutte le imprese. L'offerta dovrà poi essere inserita nello spazio telematico predisposto su START.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

ATTENZIONE: a garanzia della serietà dell'offerta e della sua paternità, la mancanza della sottoscrizione digitale dell'offerta economica comporterà l'esclusione dalla gara, senza possibilità di integrazione.

Sono escluse altresì le offerte condizionate o espresse in modo indeterminato o incompleto, ovvero riferita ad altra gara, o offerte al rialzo.

NOTE PER L'INSERIMENTO DEI DATI E LA PRESENTAZIONE DELL'OFFERTA

La presentazione delle offerte tramite il sistema è compiuta quando il concorrente visualizza un messaggio del sistema che indica la conferma della corretta ricezione dell'offerta e l'orario della registrazione.

Nel caso occorra apportare delle modifiche a documenti prodotti in automatico dal sistema sulla base di form on line, è necessario ripetere la procedura di compilazione del form online ed ottenere un nuovo documento.

SEZIONE 8 – SVOLGIMENTO DELLA GARA, PROPOSTA DI AGGIUDICAZIONE E VERIFICA REQUISITI

8.1 Svolgimento di gara

L'aggiudicazione della gara si svolgerà secondo la seguente procedura:

- nel giorno indicato, il RUP procederà in seduta pubblica all'esame della documentazione amministrativa e all'ammissione dei concorrenti; espletata questa fase, il RUP rinvia i lavori alla Commissione giudicatrice;
- successivamente la Commissione all'uopo nominata, procederà, in seduta pubblica all'apertura delle offerte tecniche pervenute, e successivamente in seduta riservata, alla valutazione delle medesime;
- in seduta pubblica la Commissione procederà ad inserire a sistema i punteggi assegnati ed alla lettura delle offerte economiche presentate dagli operatori economici concorrenti.

Il sistema telematico procede in automatico all'attribuzione dei punteggi alle offerte economiche ed alla definizione della graduatoria.

In caso di parità del punteggio totale, risulterà aggiudicatario il concorrente che avrà ottenuto il punteggio più alto nell'offerta tecnica.

L'aggiudicazione avverrà sulla base del punteggio come sopra determinato e della proposta di aggiudicazione fatta dalla medesima. I risultati verranno comunque tempestivamente pubblicati sul profilo committente di questa stazione appaltante.

In caso di anomalia, ai sensi dell'art. 97 comma 3, la commissione chiuderà la seduta pubblica dando comunicazione al RUP. Il RUP procederà con il supporto eventuale della commissione, o di altra commissione appositamente costituita, a valutare la serietà, la congruità e sostenibilità delle offerte. Si procederà a verificare la prima migliore offerta anormalmente bassa. Qualora tale offerta risulti anomala e dunque esclusa, si procede con le stesse modalità nei confronti delle successive offerte, fino ad individuare la migliore offerta ritenuta non anomala.



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

È facoltà della stazione appaltante procedere contemporaneamente alla verifica di congruità di tutte le offerte anormalmente basse.

Il RUP esclude, ai sensi dell'art. 97, commi 5 e 6 del Codice, le offerte che, in base all'esame degli elementi forniti con le spiegazioni risultino, nel complesso, inaffidabili. All'esito delle operazioni di cui sopra, la Commissione, in seduta pubblica, comunicherà l'esito del procedimento di valutazione di congruità delle offerte e formulerà la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e trasmettendo al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

Qualora nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto, la stazione appaltante si riserva di non procedere all'aggiudicazione ai sensi dell'art. 95, comma 12 del Codice.

8.2 Aggiudicazione e contratto

L'appalto sarà aggiudicato anche in caso di presentazione di una sola offerta valida purché ritenuta congrua e conveniente.

A seguito della proposta di aggiudicazione, si procederà alla verifica dei requisiti generali e speciali dichiarati in sede di gara.

L'aggiudicazione definitiva avverrà con determinazione del R.U.P. a seguito dell'esito positivo delle verifiche. L'aggiudicazione si intende immediatamente vincolante per la Società aggiudicataria.

Il contratto verrà sottoscritto nella forma dello scambio di corrispondenza ai sensi dell'art. 32, comma 14 del D.Lgs. 50/2016.

Le spese contrattuali tutte saranno a carico dell'aggiudicatario, il quale dovrà presentare tutta la documentazione necessaria ai fini della stipulazione che l'A.C. provvederà a richiedere. Si specifica che la mancata presentazione della documentazione richiesta entro il termine perentorio eventualmente indicato, comporterà la dichiarazione di decadenza dell'aggiudicazione e la segnalazione all'ANAC.

Ai sensi dell'art. 32 comma 10 lettera b) del D.Lgs. 50/2016, la presente procedura non è soggetta all'applicazione del termine dilatorio per la stipula del contratto.

8.3 Accesso agli atti

Ai sensi dell'art. 53 del D.Lgs. 50/2016, è consentito l'accesso agli atti della procedura. Considerando che la partecipazione ad una procedura di affidamento di contratti pubblici, implica necessariamente accettazione a che le informazioni riguardanti l'impresa e i soggetti dell'impresa siano visibili anche ad altri, sarà onere del concorrente indicare quali dati, e/o informazioni, e/o documenti, e/o giustificazioni e/o elementi tecnici presentati costituiscono segreto industriale o aziendale (tecnico e/o commerciale) per i quali non sia possibile consentire l'accesso. Ai sensi dell'art. 53 comma 5 lett. a) del Codice dei Contratti, occorre che il concorrente indichi con **dichiarazione motivata e comprovata** i dati sottratti dall'accesso. Quindi:

- è onere del concorrente indicare espressamente e puntualmente i documenti e/o i



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

dati che si vuole sottrarre dall'accesso;

- è onere del concorrente motivare il perché si nega il consenso all'accesso (motivazione che non potrà essere generica, né superficiale);
- è onere del concorrente comprovare con adeguata documentazione quanto sostenuto sopra;
- la documentazione ivi richiamata potrà essere allegata nella sezione "Documentazione Amministrativa aggiuntiva"

Trattandosi di una dichiarazione meramente eventuale, la cui assenza non pregiudica la partecipazione alla procedura di gara, i fac simile predisposti dalla stazione appaltante non contengono alcun cenno a questa dichiarazione. Sarà onere del concorrente allegare la dichiarazione unitamente ai documenti comprovanti i dati sottratti all'accesso.

Resta inteso che la mancata indicazione di alcunché, così come una motivazione generica o l'assenza di documentazione comprovante il rifiuto all'accesso, mancanze tali da non consentire alla Stazione Appaltante una valutazione seria degli interessi contrapposti in gioco, considerando che, in linea generale, il diritto di accesso prevale sul diritto alla riservatezza, tutto ciò legittimerà la PA a fornire al richiedente l'accesso ai dati.

8.4 Modalità e tempi per la verifica dei requisiti (art. 105 comma 6 del D.Lgs. 50/2016)

La stazione appaltante procederà alla verifica dei requisiti necessari alla partecipazione alla predetta gara nei confronti dell'aggiudicatario e nei confronti degli eventuali subappaltatori indicati. In particolare si procederà:

| Certificato/Documento | Amministrazione Certificante | Tempistica e modalità |
|--------------------------------------------------------------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Certificato camerale art. 80 comma 5 lett. b e m) | Visura on line CCIAA | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa |
| Casellario Giudiziale art. 80 comma 1 lettere a), b), b-bis), c), d), e), f), g), comma 5 lett.a | Ufficio del Casellario Giudiziale Procura della Repubblica c/o il Tribunale di Pistoia | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa, via fax |
| Carichi pendenti art. 80 comma 5 lettera c) | Procura della Repubblica del Tribunale competente avuto riguardo alla residenza dei controllati (persone fisiche) | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa, via fax |
| Sanzioni interdittive dipendenti da reato art. 80 comma 5 lettera f) | Procura della Repubblica c/o Tribunale – Ufficio locale Casellario Giudiziale di Pistoia | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa, via fax |



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

| | | |
|----------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| Regolarità fiscale art. 80 comma 4 | Agenzia delle Entrate competente per territorio (sede dell'aggiudicatario) | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa, tramite PEC |
| Fallimentare art. 80 comma 5 lett. b | Visura on line CCIAA dal sito https://verifichepa.infocamere.it/vepa/ | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa |
| DURC art. 80 comma 4 | Visura on line dallo Sportello unico previdenziale on line (dal sito INAIL) | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa |
| Antimafia art. 80 comma 2 | Non soggetto a verifica | |
| Casellario Informatico ANAC art. 80 comma 5 lettere a), c), f-bis), f-ter), g), h), l), art. 80 comma 12 | Accesso on line ad ANAC | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa |
| Ottemperanza legge 68/99 art. 80 comma 5 lettera i) | Provincia o Centro provinciale per l'impiego presso la Provincia dove ha sede la ditta | Entro 5 gg dall'aggiudicazione provvisoria, o dalla richiesta di subappalto con indicazione nominativa dell'impresa, via PEC |

In relazione alla causa di esclusione relativa ai gravi illeciti professionali, questa stazione appaltante precisa che, le figure tipizzate al comma 5, lett. c), dell'art. 80, rappresentano ipotesi paradigmatiche, non esaustive e tassative, in quanto detto comma non contempla un numero chiuso di illeciti professionali (Cons. Stato, commissione speciale, parere 3 novembre 2016, n. 2286; in relazione ai mezzi di prova si veda anche Linee guida n. 6 di attuazione del D.Lgs. 50/2016); ne consegue che rientra nella discrezionalità di questa stazione appaltante, a fronte dell'accertamento in oggetto, l'individuazione del "punto di rottura dell'affidamento" inteso come venir meno dell'affidabilità morale, nel pregresso e/o futuro contraente che determini il "deficit di fiducia" fondante l'esclusione (Cass., sez. un., nn. 2312 e 2313/2012, TAR Toscana, sez. I, 1 agosto 2017 n. 1011).

8.5 Garanzia definitiva

A garanzia degli esatti adempimenti contrattuali, l'aggiudicatario è tenuto a presentare la garanzia definitiva. La garanzia definitiva è stabilita con le modalità previste all'art. 103 del D. Lgs. 50/2016, e la stessa può essere costituita in contanti, con bonifico, in assegni circolari o essere rilasciata da imprese bancarie o assicurative o da intermediari finanziari iscritti nell'elenco di cui all'articolo 106 del decreto legislativo 1 settembre 1993 n. 385, che svolgono in via esclusiva o prevalente attività di rilascio di garanzie e che sono sottoposti a revisione contabile da parte di società di revisione iscritta nell'albo previsto



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali

dall'art. 161 del D.Lgs. 58/1998 e che abbiano i requisiti minimi di solvibilità richiesti dalla vigente normativa bancaria assicurativa. Si veda a tal fine quanto previsto per la cauzione provvisoria.

In caso di costituzione della garanzia in contanti, il deposito dovrà essere effettuato, ai sensi dell'art. 93 del D.Lgs. 50/2016 presso la Cassa di Risparmio di Pistoia e della Lucchesia - Ag. di Quarrata - Tesoriere del Comune di Quarrata, riportando in causale, la dicitura "Cauzione definitiva per contratto in outsourcing del servizio di conservazione e gestione dell'archivio comunale dal 1/1/2018 al 31/2/2020".

La garanzia deve prevedere espressamente la rinuncia al beneficio della preventiva escussione del debitore principale, la rinuncia all'eccezione di cui all'articolo 1957 secondo comma del codice civile nonché l'operatività della garanzia medesima entro 15 giorni a semplice richiesta scritta della stazione appaltante.

La garanzia sarà restituita successivamente alla liquidazione dell'ultima fattura di pagamento, pertanto la garanzia deve essere prestata fino ad almeno 60 giorni dopo la conclusione del rapporto contrattuale.

La mancata costituzione della garanzia, determina la decadenza dell'affidamento e l'aggiudicazione dell'appalto al concorrente che segue nella graduatoria.

8.6 Richiami e Avvertenze

- L'A.C. si riserva la facoltà di procedere anche in presenza di una sola offerta valida sempre che sia ritenuta congrua e conveniente. In presenza di due o più offerte uguali, l'A.C. procederà al sorteggio.
- Il RUP si riserva di valutare la congruità dell'offerta che in base ad elementi specifici faccia supporre la non congruità della medesima anche al di fuori dei casi di cui all'art. 97 comma 3 del Codice dei Contratti.
- Non è possibile presentare offerte modificative o integrative di offerta già presentata.
- La presentazione dell'offerta costituisce accettazione incondizionata delle clausole contenute nella documentazione di gara con rinuncia ad ogni eccezione.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dare luogo alla gara o di prorogarne la data ove lo richiedano motivate esigenze, senza che i concorrenti possano avanzare alcuna pretesa al riguardo.
- L'Amministrazione ha facoltà di non procedere all'aggiudicazione definitiva se nessuna offerta risulti conveniente o idonea in relazione all'oggetto del contratto.
- L'Amministrazione si riserva la facoltà di non dar luogo all'aggiudicazione definitiva ove lo richiedano motivate esigenze di interesse pubblico.
- Le eventuali sedute pubbliche verranno tempestivamente pubblicizzate previo avviso pubblicato su START, alla pagine della gara ed, eventualmente, comunicate a tutti i concorrenti.
- Si ricorda che la presa in carico del materiale, attualmente allocato presso società esterna, è a totale carico del soggetto aggiudicatore.

Il Responsabile del Servizio Affari
Generali e Attività Negoziali
Danila Bandaccari



CITTA' DI QUARRATA

Provincia di Pistoia

Servizio Affari Generali ed Attività Negoziali